



**ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด  
ว่าด้วย การรับเงินฝากประจำเพิ่มพูน พ.ศ. 2559**

\*\*\*\*\*

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเงินฝากเพิ่มพูนอาศัยอำนาจตามความใน ข้อ 72 (9) และ ข้อ 87 (1) แห่งข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด พ.ศ. 2549 และมติที่ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ ชุดที่ 20 ในคราวประชุม ครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2559 จึงมีมติกำหนด ระเบียบว่าด้วย เงินฝากประจำเพิ่มพูน พ.ศ. 2559 โดยความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ว่าด้วย เงินฝากประจำเพิ่มพูน พ.ศ. 2559”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ว่าด้วย เงินฝากเพิ่มพูน พ.ศ. 2556 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ รวมถึงบรรดาระเบียบ ประกาศ มติและคำสั่ง อื่นใด และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

**หมวด 1**

**ข้อกำหนดทั่วไป**

ข้อ 4. ในระเบียบนี้	
“สหกรณ์”	หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
“ข้อบังคับ”	หมายถึง ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติมต่อไป
“สมาชิก”	หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
“คณะกรรมการ”	หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
“ประธานกรรมการ”	หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
“กรรมการ”	หมายถึง กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
“ผู้จัดการ”	หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

“รองผู้จัดการ” ไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด	หมายถึง	รองผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการ
“ผู้ช่วยผู้จัดการ” ไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด	หมายถึง	ผู้ช่วยผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการ
“เจ้าหน้าที่” ส่วนภูมิภาค จำกัด	หมายถึง	เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้า

## หมวดที่ 2 การเปิดบัญชี

ข้อ 5. ผู้ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากประจำเพิ่มพูนให้เปิดบัญชีได้ ดังนี้

- (1) เปิดบัญชี ณ สำนักงานสหกรณ์
- (2) เปิดบัญชีผ่านตัวแทนสหกรณ์ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 6. ผู้ขอเปิดบัญชีต้องมาด้วยตนเองและยื่นคำขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ พร้อมตัวอย่างลายมือชื่อของตนเองไว้ต่อสหกรณ์โดยชื่อผู้ฝากกับชื่อผู้มีอำนาจถอน ปิดบัญชีหรือผู้มีสิทธิ ได้รับดอกเบี้ยเงินฝากต้องเป็นบุคคลเดียวกันและให้เป็นที่ไปตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากรเกี่ยวกับภาษี เงินได้

ลายมือชื่อต้องเขียนด้วยหมึกและเขียนด้วยลายมือตนเองสหกรณ์จะไม่รับการใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็น หนังสือต่อสหกรณ์และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องและตอบรับแล้ว

ข้อ 7. ในการเปิดบัญชีเงินฝากตาม ข้อ 5. สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากประเภทนั้นๆ ให้ผู้ฝาก ยึดถือไว้สมุดคู่ฝากนั้นผู้ฝากต้องรักษาไว้เพื่อให้สหกรณ์ลงบันทึกรายการเงินฝากดอกเบี้ยเงินถอนและ เงินคงเหลือของตนบรรดาที่จะมีขึ้นทุกรายการ

ข้อ 8. ในการเปิดบัญชีเงินฝากประจำเพิ่มพูนให้เปิดบัญชีได้เพียงบัญชีเดียว ห้ามเปิดบัญชีใน นามชื่อร่วม (และ/หรือ)

ข้อ 9. การลงบันทึกรายการต่างๆในสมุดคู่ฝากนั้นจะกระทำได้แต่โดยทางฝ่ายสหกรณ์เท่านั้น หากผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใดในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อนต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อตรวจสอบและ ดำเนินการแก้ไขให้จะแก้ไขโดยตนเองไม่ได้

สมุดคู่ฝากเล่มที่ใช้เต็มแล้วให้นำมายื่นต่อสหกรณ์เพื่อจะได้โอนยอดเงินคงเหลือเข้า สมุดคู่ฝากเล่มใหม่ส่วนสมุดคู่ฝากเล่มเดิมให้คืนผู้ฝากไป

สมุดคู่ฝากเล่มที่ชำรุดจนใช้การไม่ได้ให้นำมายื่นต่อสหกรณ์เพื่อยกเลิกและออกสมุด คู่ฝากเล่มใหม่ให้แทนส่วนสมุดคู่ฝากเล่มเดิมที่ชำรุดให้คืนผู้ฝากไป

ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่มือฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัยถ้าสมุดคู่มือฝากหายผู้ฝากต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์พร้อมบันทึกแจ้งความลงบันทึกประจำวันโดยมีชกข้าสหกรณ์จะนำยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่มือฝากเล่มใหม่ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไปส่วนสมุดคู่มือฝากเล่มที่หายให้ถือว่ายกเลิก

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดคู่มือฝากให้แก่ผู้ฝากครั้งแรกหรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนซึ่งลงรายการเต็มแล้วหรือชำรุดจากสภาพการใช้งานสหกรณ์จะออกสมุดคู่มือฝากเล่มใหม่ให้โดยไม่คิดค่าธรรมเนียม

แต่กรณีที่สมุดคู่มือฝากของผู้ฝากคนใดสูญหายหรือชำรุดโดยเกิดจากผู้ฝากเองสหกรณ์จะออกสมุดคู่มือฝากเล่มใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละ 50 บาท

ข้อ 10. เมื่อผู้ฝากย้ายที่อยู่ให้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์โดยเร็วจะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์และสหกรณ์ได้ตอบรับแล้ว

### หมวด 3 การรับฝากเงิน

ข้อ 11. การเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่ต่ำกว่า 1,000 บาท สูงสุดไม่เกิน 25,000 บาท โดยต้องฝากติดต่อกันทุกเดือนเดือนละหนึ่งครั้ง ตามยอดที่ขอเปิดบัญชีครั้งแรกเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 24 เดือน และเมื่อรวมจำนวนเงินทั้งหมดแล้วต้องไม่เกิน 600,000 บาท จึงจะได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับดอกเบี้ยเงินฝากประจำเพิ่มพูน

ข้อ 12. การนำเงินฝากเข้าบัญชีในครั้งต่อไปต้องฝากภายในวันที่ครบกำหนด แต่ไม่เกิน 5 วัน นับแต่วันที่ครบกำหนดและจะขาดส่งเงินฝากหรือฝากไม่ครบตามจำนวนเงินที่กำหนดหรือส่งเงินฝากล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดทุกกรณีรวมกันต้องไม่เกิน 2 เดือน การผิดเงื่อนไขดังกล่าวสหกรณ์จะดำเนินการตาม ข้อ 17.

ข้อ 13. สหกรณ์จะรับฝากเงินตามวิธีการดังนี้

(1) การรับฝากเงินโดยวิธีหักบัญชีเงินเดือนของผู้ฝากและสหกรณ์จะบันทึกรายการฝากในสมุดคู่มือฝาก ซึ่งสมาชิกจะนำสมุดคู่มือฝากมาบันทึกรายการให้สมบูรณ์เมื่อใดก็ได้

(2) รับฝากเงิน ณ ที่ทำการสหกรณ์โดยรับฝากเป็นเงินสด หรือเช็คขีดคร่อม หรือตัวแลกเงิน หรือแคชเชียร์เช็ค ให้มีใบฝากเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนดยื่นพร้อมด้วยสมุดคู่มือฝากต่อเจ้าหน้าที่ซึ่งผู้ฝากหรือผู้อื่นจะเป็นผู้ฝากเงินก็ได้เมื่อสหกรณ์ได้ลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝากที่ได้รับนั้นในสมุดคู่มือฝากและตรวจสอบถูกต้องแล้วสหกรณ์จะคืนสมุดคู่มือฝากให้ผู้ฝาก

ในกรณีที่ผู้ฝากเงินไม่ได้นำสมุดคู่มือฝากมาด้วยให้ผู้ฝากเงินเขียนใบฝากเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนดสองฉบับข้อความอย่างเดียวกันยื่นต่อเจ้าหน้าที่พร้อมด้วยจำนวนเงินฝากให้เจ้าหน้าที่รับจำนวนเงินฝากดังกล่าวเข้าบัญชีของผู้ฝากโดยลงลายมือชื่อรับเงินในคู่มือใบฝากเงินนั้น เพื่อให้ผู้ฝากเงินยึดถือเป็นหลักฐานไปพลาวงก่อนและเป็นหน้าที่ของผู้ฝากเงินที่จะต้องยื่นสมุดคู่มือฝากเพื่อให้เจ้าหน้าที่ลงรายการรับเงินฝากนั้น

ในกรณีที่ฝากเงินเข้าบัญชีเงินฝากเป็นเช็คขีดคร่อม หรือตัวแลกเงิน หรือ แคชเชียร์เช็ค สหกรณ์สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่จ่ายเงินถอนหรือคิดดอกเบี้ยจากรายการนั้นจนกว่าจะเรียกเก็บเงินดังกล่าวได้แล้ว

(3) รับฝากเงินโดยโอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์ผ่านธนาคารผู้ฝากต้องส่งสำเนาการโอนเงินให้สหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์ลงบันทึกใบฝากเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนดและลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝากนั้นซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้ฝากเงินที่จะต้องยื่นสมุดคู่ฝากเพื่อให้เจ้าหน้าที่ลงรายการรับเงินฝากนั้น สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้ต่อเมื่อได้รับสำเนาใบฝากก่อนเวลา 15.00 น. ของวันเท่านั้น

(4) รับฝากโดยใช้ใบแจ้งการชำระเงิน (Bill Payment) สหกรณ์จะลงบันทึกใบฝากเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนดและลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝาก ณ วันที่ฝากเงินนั้นซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้ฝากเงินที่จะต้องยื่นสมุดคู่ฝากเพื่อให้เจ้าหน้าที่ลงรายการรับเงินฝากนั้น สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้ ณ วันที่ได้รับฝากเงิน ในกรณีที่ Bill Payment ลงรายละเอียดได้ถูกต้อง

#### หมวดที่ 4

##### การถอนเงินฝาก

ข้อ 14. ในช่วงระยะเวลาไม่ครบ 24 เดือนที่แจ้งความจำนงไว้ในหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝาก ผู้ฝากจะถอนเงินฝากดังกล่าวไม่ได้ เว้นแต่เป็นการถอนเพื่อปิดบัญชี ซึ่งสหกรณ์จะดำเนินการตามข้อ 17(2) และ ข้อ 17(3)

#### หมวดที่ 5

##### การกำหนดอัตราดอกเบี้ยวิธีการคิดดอกเบี้ย ระยะเวลาการคิดดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ย

ข้อ 15. อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำเพิ่มพูนเป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยได้ตามความเหมาะสมเป็นคราวๆ ไปโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ฝากทราบ

ข้อ 16. สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากตามยอดเงินคงเหลือเป็นรายวัน และจะจ่ายดอกเบี้ยพร้อมเงินต้นเมื่อครบกำหนด

ข้อ 17. ในกรณีที่ผู้ฝากไม่สามารถปฏิบัติได้ตามเงื่อนไขของการฝาก หรือฝากไม่ครบ 24 เดือน สหกรณ์จะดำเนินการ ดังนี้

- (1) ปิดบัญชีเงินฝากประจำเพิ่มพูน (ไม่ต้องมีใบถอนเงิน) ณ วันที่ผิดเงื่อนไข
- (2) อัตราดอกเบี้ยที่คำนวณให้เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์
- (3) ดอกเบี้ยที่ได้หลังการปิดบัญชีสหกรณ์จะหักภาษี ณ ที่จ่ายร้อยละ 15 เพื่อส่งให้กรมสรรพากร

(4) สหกรณ์จะโอนเงินในบัญชีคงเหลือและดอกเบี้ยหลังจากหักภาษีแล้ว เข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของสมาชิกที่มีอยู่กับสหกรณ์

หมวดที่ 6  
การปิดบัญชีเงินฝาก

ข้อ 18. ในกรณีที่ฝากเงินครบกำหนด 24 เดือนแล้ว สหกรณ์จะปิดบัญชี โดยโอนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของผู้ฝาก ณ วันที่ครบกำหนด (ไม่ต้องมีใบถอนเงิน)

ข้อ 19. กรณีผู้ฝากที่ได้ขาดจากสมาชิกภาพตาม ข้อ 39(1) ถึง ข้อ 39(6) สหกรณ์จะทำการปิดบัญชีเงินฝากประจำเพิ่มพูน (ไม่ต้องมีใบถอนเงิน) และดำเนินการตาม ข้อ 17(2) และ ข้อ 17(3) พร้อมโอนเงินต้นและดอกเบี้ยที่มีอยู่ ณ วันที่ปิดบัญชีไปเป็นเงินร่อยจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากหรือผู้รับประโยชน์

กรณีที่ผู้ฝากมีหนี้ต่อสหกรณ์ สหกรณ์จะนำเงินมาชำระหนี้ก่อน หากมีเงินฝากคงเหลือให้โอนไปเป็นเงินร่อยจ่ายคืน ให้กับผู้ฝากหรือผู้รับประโยชน์

ข้อ 20. การจ่ายเงินให้แก่ผู้ฝาก สหกรณ์จะดำเนินการดังนี้

- (1) วงเงินไม่เกิน 200,000 บาท จ่ายเป็นเงินสด หรือเช็คขีดคร่อม หรือตัวแลกเงิน
- (2) วงเงินเกินกว่า 200,000 บาท จ่ายเป็นเช็คขีดคร่อม หรือตัวแลกเงิน

ข้อ 21. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 27 กรกฎาคม 2559



(นายบัญชา คำจินดา)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด