



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
ว่าด้วย การรับเงินฝากออมทรัพย์ พ.ศ. 2559

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการรับเงินฝากออมทรัพย์ อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ 72 (9) และ ข้อ 87 (1) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด พ.ศ. 2549 และมติที่ประชุม คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 20 ในคราวประชุม ครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2559 จึงมี มติกำหนดระเบียบว่าด้วย การรับฝากออมทรัพย์ พ.ศ. 2559 โดยความเห็นชอบจากนายทะเบียน สหกรณ์ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ว่าด้วย การรับเงินฝากออมทรัพย์ พ.ศ. 2559”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ว่าด้วย การรับเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ รวมถึงบรรดา ระเบียบ ประกาศ มติและคำสั่งอื่นใด ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

หมวด 1
ข้อกำหนดทั่วไป

- ข้อ 4. ในระเบียบนี้
 - “สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
 - “ข้อบังคับ” หมายถึง ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติมต่อไป
 - “สมาชิก” หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
 - “สมาชิกสมทบ” หมายถึง สมาชิกสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
 - “คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
 - “ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
 - “กรรมการ” หมายถึง กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
 - “ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

/-“รองผู้จัดการ”...

“รองผู้จัดการ” การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด	หมายถึง รองผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน
“ผู้ช่วยผู้จัดการ” การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด	หมายถึง ผู้ช่วยผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน
“เจ้าหน้าที่” การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด	หมายถึง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้า

หมวด 2 ประเภทเงินฝาก

- ข้อ 5. สหกรณ์จะรับฝากเงิน แบ่งเป็น 3 ประเภท คือ
- (1) เงินฝากออมทรัพย์
 - (2) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ
 - (3) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ

หมวด 3 การเปิดบัญชี

- ข้อ 6. ผู้ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากแต่ละประเภทตาม ข้อ 5. ให้เปิดบัญชีได้ ดังนี้
- (1) เปิดบัญชี ณ สำนักงานสหกรณ์
 - (2) เปิดบัญชีผ่านตัวแทนสหกรณ์ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 7. ผู้ขอเปิดบัญชีต้องมาด้วยตนเองและยื่นคำขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ พร้อมตัวอย่างลายมือชื่อของตนเองไว้ต่อสหกรณ์

ลายมือชื่อต้องเขียนด้วยหมึกและเขียนด้วยลายมือตนเอง สหกรณ์จะไม่รับการใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องและตอบรับแล้ว

ข้อ 8. ในการเปิดบัญชีเงินฝากตาม ข้อ 6. สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากประเภทนั้นๆ ให้ผู้ฝาก ยึดถือไว้ สมุดคู่ฝากนั้นผู้ฝากต้องรักษาไว้ เพื่อให้สหกรณ์ลงบันทึกรายการเงินฝาก ดอกเบี้ย เงินถอน และเงินคงเหลือของตน บรรดาที่จะมีขึ้นทุกรายการ

ข้อ 9. ในการเปิดบัญชีเงินฝากทุกประเภทให้ใช้ชื่อในการเปิดบัญชีได้เพียงชื่อเดียว ห้ามเปิดบัญชี ในนามชื่อร่วม (และ/หรือ)

ข้อ 10. การลงบันทึกรายการต่างๆ ในสมุดคู่ฝากนั้น จะกระทำได้แต่โดยทางฝ่ายสหกรณ์ เท่านั้นหากผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใดในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อนต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขให้ จะแก้ไขโดยตนเองไม่ได้

สมุดคู่ฝากเล่มที่ใช้เต็มแล้วให้นำมายื่นต่อสหกรณ์เพื่อจะได้โอนยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ส่วนสมุดคู่ฝากเล่มเดิมให้คืนผู้ฝากไป

สมุดคู่ฝากเล่มที่ชำรุดจนใช้การไม่ได้ ให้นำมายื่นต่อสหกรณ์เพื่อยกเลิก และออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ให้แทน ส่วนสมุดคู่ฝากเล่มเดิมที่ชำรุดให้คืนผู้ฝากไป

ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากหายผู้ฝากต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์พร้อมบันทึกแจ้งความลงบันทึกประจำวันโดยมีชักช้า สหกรณ์จะนำยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป ส่วนสมุดคู่ฝากเล่มที่หายให้ถือว่ายกเลิก

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดคู่ฝากให้แก่ผู้ฝากครั้งแรก หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนซึ่งลงรายการเต็มแล้ว หรือชำรุดจากสภาพการใช้งาน สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ให้โดยไม่ได้คิดค่าธรรมเนียม

แต่กรณีที่สมุดคู่ฝากของผู้ฝากคนใดสูญหาย หรือชำรุดโดยเกิดจากผู้ฝากเองสหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละ 50 บาท

ข้อ 11. เมื่อผู้ฝากย้ายที่อยู่ ให้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์โดยเร็ว จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้ตอบรับแล้ว

หมวด 4

การรับฝากเงิน

ข้อ 12. สหกรณ์จะรับฝากเงินตามวิธีการดังนี้

(1) รับฝากเงิน ณ ที่ทำการสหกรณ์ โดยรับฝากเป็นเงินสด หรือเช็คขีดคร่อม หรือตัวแลกเงิน หรือแคชเชียร์เช็ค ให้มีใบฝากเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนด ยื่นพร้อมด้วยสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่ ทั้งนี้ ผู้ฝากหรือผู้อื่นจะเป็นผู้ฝากเงินก็ได้ เมื่อสหกรณ์ได้ลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝากที่ได้รับนั้น ในสมุดคู่ฝากและตรวจสอบถูกต้องแล้ว สหกรณ์จะคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

ในกรณีที่ผู้ฝากเงินไม่ได้นำสมุดคู่ฝากมาด้วย ให้ผู้ฝากเงินเขียนใบฝากเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนดสองฉบับข้อความอย่างเดียวกันยื่นต่อเจ้าหน้าที่พร้อมด้วยจำนวนเงินฝาก ให้เจ้าหน้าที่รับจำนวนเงินฝากดังกล่าวเข้าบัญชีของผู้ฝาก โดยลงลายมือชื่อรับเงินในคู่ฉบับใบฝากเงินนั้น เพื่อให้ผู้ฝากเงินยึดถือเป็นหลักฐานไปพลางก่อน และเป็นหน้าที่ของผู้ฝากเงินที่จะต้องยื่นสมุดคู่ฝาก เพื่อให้เจ้าหน้าที่ลงรายการรับเงินฝากนั้น

ในกรณีที่ฝากเงินเข้าบัญชีเงินฝากเป็นเช็คขีดคร่อม หรือตัวแลกเงิน หรือแคชเชียร์เช็ค สหกรณ์สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่จ่ายเงินถอนหรือคิดดอกเบี้ยจากรายการนั้น จนกว่าจะเรียกเก็บเงินดังกล่าวได้แล้ว

(2) รับฝากเงินโดยโอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์ผ่านธนาคาร ผู้ฝากต้องส่งสำเนาการโอนเงินให้สหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์ลงบันทึกใบฝากเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนดและลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝากนั้น ซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้ฝากเงินที่จะต้องยื่นสมุดคู่ฝาก เพื่อให้เจ้าหน้าที่ลงรายการรับเงินฝากนั้น สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้ต่อเมื่อได้รับสำเนาใบฝากก่อนเวลา 15.00 น. ของวันเท่านั้น

(3) รับฝากโดยใช้ใบแจ้งการชำระเงิน (Bill Payment) สหกรณ์จะลงบันทึกใบฝากเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนดและลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝาก ณ วันที่ฝากเงินนั้น ซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้ฝากเงินที่จะต้องยื่นสมุดคู่ฝาก เพื่อให้เจ้าหน้าที่ลงรายการรับเงินฝากนั้น สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้ ณ วันที่ได้รับฝากเงิน ในกรณีที่ Bill Payment ลงรายละเอียดได้ถูกต้อง

(4) การรับฝากเงินโดยวิธีหักบัญชีเงินเดือนของผู้ฝาก และสหกรณ์จะบันทึกรายการฝากในสมุดคู่ฝาก ซึ่งสมาชิกจะนำสมุดคู่ฝากมาบันทึกรายการให้สมบูรณ์เมื่อใดก็ได้

หมวด 5

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

การฝากเงิน

ข้อ 13. ผู้ฝากเงินคนหนึ่งสามารถเปิดบัญชีเงินฝากประเภทนี้ได้ 1 บัญชี

ข้อ 14. การเปิดบัญชีเงินฝากในครั้งแรกต้องมีจำนวนเงินไม่น้อยกว่า 100 บาท ส่วนการฝากเงินในครั้งต่อไปจะเป็นจำนวนเท่าใดก็ได้ วิธีการฝากเงินให้เป็นไปตาม ข้อ 12.

สำหรับสมาชิกสมทบให้มีเงินฝากได้สูงสุดไม่เกินจำนวน 5,000,000 บาท

ข้อ 15. จำนวนเงินฝากในบัญชีต้องมียอดคงเหลือในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า 100 บาท

การถอนเงิน

ข้อ 16. การถอนเงินฝากมี 2 วิธี ดังนี้

(1) ถอนเงินฝาก ณ ที่ทำการสหกรณ์ โดยใช้สมุดคู่ฝากและใบถอนเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

การถอนเป็นเงินสดถอนได้ไม่เกินวันละ 200,000 บาท

การถอนเป็นเช็คขีดคร่อม หรือตั๋วแลกเงินถอนได้ไม่จำกัดวงเงิน โดยสหกรณ์จะจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อม หรือตั๋วแลกเงินในชื่อเจ้าของบัญชีในวันทำการถัดไป (ค่าธรรมเนียมการออกตั๋วแลกเงินผู้ถอนเป็นผู้รับผิดชอบ โดยหักจากวงเงินที่ถอน)

ในกรณีที่เช็คขีดคร่อมถูกยกเลิกโดยผู้ถอนเงินไม่ว่าด้วยเหตุใด ผู้ถอนเงินต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมเช็คขีดคร่อมนั้น โดยจ่ายเป็นเงินสด

กรณีการมอบฉันทะให้ผู้ใดถอนเงินแทน ต้องทำใบถอนเงินฝากและมอบฉันทะในใบถอนเงินฝาก โดยลงลายมือชื่อของผู้ฝากตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้ แล้วมอบให้ผู้รับมอบฉันทะยื่นถอนเงินฝากนั้น พร้อมด้วยสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่แห่งสหกรณ์

ทั้งนี้จะต้องยื่นบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ (บัตรจริง) ของผู้มอบและผู้รับมอบฉันทะโดยสหกรณ์จะจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อม หรือตั๋วแลกเงินในชื่อของเจ้าของบัญชีเท่านั้น

(2) ถอนเงินฝากโดยการ โอนบัญชีเงินฝาก หรือ โอนชื่อหุ้น หรือ โอนชำระหนี้ ของตนเอง ให้ใช้ใบถอนเงินตัวจริงหรือใช้สำเนาใบถอนเงินโดยไม่มีสมุดเงินฝากก็ได้ ทั้งนี้ต้องมีหนังสือแสดงเจตจำนงการถอนเงินฝากโดยใช้สำเนาใบถอนเงินไว้กับสหกรณ์ก่อน

กรณีการโอนเงินดังกล่าวข้างต้น ที่มีได้โอนเงินไปเป็นชื่อตนเอง ต้องใช้ใบถอนเงินฉบับจริงพร้อมสมุดคู่ฝาก และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจของผู้โอนและผู้รับโอนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ถอนเงินฝากโดยผ่านเครื่องเอทีเอ็มธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยต้องทำข้อตกลงเป็นหนังสือขอใช้บริการถอนเงินฝากออมทรัพย์ของสหกรณ์ผ่านเครื่องเอทีเอ็มธนาคาร ตามที่สหกรณ์กำหนด

เมื่อได้ทำตามข้อตกลงดังกล่าวแล้ว ไม่สามารถถอนตามวิธีใน ข้อ 16.(1) และ ข้อ 16.(2) ได้ เว้นแต่จะทำการยกเลิกการใช้บริการนี้ หากประสงค์จะใช้บริการนี้อีกครั้งจะต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 วันนับจากการยกเลิกการใช้บริการในครั้งก่อน

การกำหนดอัตราดอกเบี้ย

ข้อ 17. อัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากได้ตามความเหมาะสมเป็นคราว ๆ ไป โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ฝากทราบ แต่ทั้งนี้ไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วิธีการคิดดอกเบี้ย ระยะเวลาการคิดดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ย

ข้อ 18. สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ให้ผู้ฝากตามยอดเงินฝากคงเหลือเป็นรายวัน

ข้อ 19. สหกรณ์จะนำดอกเบี้ยสะสมตามข้อ 18 ทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีเงินฝากปีละ 2 ครั้ง ณ วันที่ 27 มิถุนายน และวันที่ 27 ธันวาคม ของทุกปี

การปิดบัญชีเงินฝาก

ข้อ 20. สหกรณ์จะทำการปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (ไม่ต้องมีใบถอนเงินปิดบัญชี) ของผู้ฝากที่ได้ขาดจากสมาชิกภาพตาม ข้อ 39.(1) ถึง ข้อ 39.(6) พร้อมโอนเงินต้นและดอกเบี้ยที่มีอยู่ ณ วันที่ปิดบัญชีไปเป็นเงินรอจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากหรือผู้รับประโยชน์

กรณีที่ผู้ฝากมีหนี้ต่อสหกรณ์ สหกรณ์จะนำเงินมาชำระหนี้ก่อน หากมีเงินฝากคงเหลือให้โอนไปเป็นเงินรอจ่ายคืนให้กับผู้ฝากหรือผู้รับประโยชน์

หมวด 6

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

การฝากเงิน

ข้อ 21. ผู้ฝากเงินคนหนึ่งสามารถเปิดบัญชีเงินฝากประเภทนี้ได้ 1 บัญชี

ข้อ 22. การเปิดบัญชีเงินฝากในครั้งแรกต้องมีจำนวนเงินไม่น้อยกว่า 10,000 บาท ส่วนการฝากเงินในครั้งต่อไปจะเป็นจำนวนเท่าใดก็ได้ วิธีการฝากเงินให้เป็นไปตาม ข้อ 12.

สำหรับสมาชิกสมทบให้มีเงินฝากได้สูงสุดไม่เกินจำนวน 2,000,000 บาท

ข้อ 23. จำนวนเงินฝากในบัญชีต้องมียอดคงเหลือในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า 100 บาท

การถอนเงิน

ข้อ 24. การถอนเงินฝากให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) ถอนเงินฝาก ณ ที่ทำการสหกรณ์ โดยใช้สมุดคู่ฝากและใบถอนเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

การถอนเป็นเงินสดถอนได้ไม่เกินวันละ 100,000 บาท

การถอนเป็นเช็คขีดคร่อม หรือตัวแลกเงิน ถอนได้ไม่จำกัดวงเงิน โดยสหกรณ์จะจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อมหรือตัวแลกเงินในชื่อเจ้าของบัญชีในวันทำการถัดไป (ค่าธรรมเนียมการออกตัวแลกเงินผู้ถอนเป็นผู้รับผิดชอบ โดยหักจากวงเงินที่ถอน)

ในกรณีที่เช็คขีดคร่อมถูกยกเลิกโดยผู้ถอนเงินไม่ว่าด้วยเหตุใด ผู้ถอนเงินต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมเช็คขีดคร่อมนั้น โดยจ่ายเป็นเงินสด

กรณีการมอบฉันทะให้ผู้ใดถอนเงินแทน ต้องทำใบถอนเงินฝากและมอบฉันทะ ในใบถอนเงินฝาก โดยลงลายมือชื่อของผู้ฝากตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้ แล้วมอบให้ผู้รับมอบฉันทะยื่นถอนเงินฝากนั้น พร้อมด้วยสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่แห่งสหกรณ์

ทั้งนี้จะต้องยื่นบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ (บัตรจริง) ของผู้มอบ และผู้รับมอบฉันทะ โดยสหกรณ์จะจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อมหรือตัวแลกเงิน ในชื่อของเจ้าของบัญชีเท่านั้น

(2) ถอนเงินฝากโดยการ โอนบัญชีเงินฝาก หรือ โอนซื้อหุ้น หรือ โอนชำระหนี้ ของตนเอง ให้ใช้ใบถอนเงินตัวจริงหรือใช้สำเนาใบถอนเงินโดยไม่มีสมุดเงินฝากก็ได้ ทั้งนี้ต้องมีหนังสือแสดงเจตจำนงการถอนเงินฝากโดยใช้สำเนาใบถอนเงินไว้กับสหกรณ์ก่อน

กรณีการโอนเงินดังกล่าวข้างต้น ที่มีได้โอนเงินไปเป็นชื่อตนเอง ต้องใช้ใบถอนเงินฉบับจริงพร้อมสมุดคู่ฝาก และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจของผู้โอนและผู้รับโอนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

การถอนตาม ข้อ 24. ให้ถอนได้เดือนละหนึ่งครั้งโดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม หากเดือนใดมีการถอนมากกว่าหนึ่งครั้ง สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการถอนในครั้งที่สองและครั้งต่อไป ในอัตราร้อยละหนึ่งของจำนวนเงินที่ถอนแต่ต้องไม่ต่ำกว่า 500 บาท ยกเว้นการถอนเพื่อซื้อหุ้น ถอนเพื่อชำระหนี้ และถอนโอนเป็นบัตรเงินฝาก ของตนเอง

การกำหนดอัตราดอกเบี้ย

ข้อ 25. อัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษเป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากได้ตามความเหมาะสมเป็นคราวๆ ไป โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ฝากทราบ แต่ทั้งนี้ไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วิธีการคิดดอกเบี้ย ระยะเวลาการคิดดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ย

ข้อ 26. สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษให้ผู้ฝากตามยอดเงินฝากคงเหลือเป็นรายวัน ทั้งนี้ต้องมีเงินฝากในบัญชีคงเหลือไม่น้อยกว่า 10,000 บาท

ข้อ 27. สหกรณ์จะนำดอกเบี้ยสะสมตาม ข้อ 26. ทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีเงินฝากปีละ 12 ครั้ง ทุกวันที่ 27 ของทุกเดือน

การปิดบัญชีเงินฝาก

ข้อ 28. สหกรณ์จะทำการปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษได้ 2 กรณี ดังนี้

(1) ผู้ฝากถอนปิดบัญชี ต้องมีใบถอนเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนดพร้อมสมุดคู่ฝาก ซึ่งสหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ ณ วันปิดบัญชีพร้อมเงินคงเหลือในบัญชีจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝาก

ในกรณีที่ผู้ฝากมีหนี้ค้างชำระที่เกิดจากการผิदनัดชำระหนี้ สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะหักเงินฝากมาชำระหนี้สหกรณ์ก่อน

(2) สหกรณ์จะทำการปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ (ไม่ต้องมีใบถอนเงิน) ของผู้ฝากที่ได้ขาดจากสมาชิกภาพตาม ข้อ 39.(1) ถึง ข้อ 39.(6) พร้อมโอนเงินต้นและดอกเบี้ยที่มีอยู่ ณ วันที่ปิดบัญชี ไปเป็นเงินรอจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากหรือผู้รับประโยชน์

กรณีที่ผู้ฝากมีหนี้ต่อสหกรณ์ สหกรณ์จะนำเงินมาชำระหนี้ก่อน หากมีเงินฝากคงเหลือให้โอนไปเป็นเงินรอจ่ายคืนให้กับผู้ฝากหรือผู้รับประโยชน์

หมวด 7

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ

การฝากเงิน

ข้อ 29. ให้เปิดบัญชีได้เฉพาะสมาชิกที่เกษียณอายุ หรือลาออกจากงานประจำ หรือสมาชิกที่เกษียณ (โครงการร่วมใจจากองค์กร) ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2553 เป็นต้นไป โดยคนหนึ่งสามารถเปิดบัญชีเงินฝากประเภทนี้ได้ 1 บัญชี

ข้อ 30. สหกรณ์จะเปิดบัญชีเงินฝากให้กับสมาชิกตามที่กล่าวใน ข้อ 29. ที่ได้ยื่นความจำนงไว้กับสหกรณ์

ข้อ 31. วงเงินฝากสูงสุด คำนวณจากเงินที่ได้รับจากองค์กร ดังนี้

(1) เงินที่ได้รับจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสุทธิ หักด้วยเงินที่จะนำมาซื้อหุ้น และ

(2) เงินพึงได้สุทธิจากองค์กรภายหลังเกษียณฯ หักด้วยเงินที่จะนำมาซื้อหุ้น

ทั้งนี้ต้องนำเงินมาฝากภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับเงิน และต้องฝากครั้งเดียวของยอดเงินที่มีสิทธิฝากเงินในแต่ละครั้ง

เงินได้ตาม ข้อ 31.(1) หากสมาชิกที่เกษียณมีความประสงค์จะคงเงินไว้ในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจะต้องทำใบแสดงเจตจำนงที่จะนำเงินมาฝาก พร้อมเอกสารของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่แสดงจำนวนเงินที่พึงจะได้รับ ณ วันที่เกษียณฯ ภายใน 30 วันนับแต่วันเกษียณฯ

ข้อ 32. การฝากเงินครั้งต่อไปจะเป็นจำนวนเงินเท่าใดก็ได้ วิธีการฝากเงินให้เป็นไปตามข้อ 12. แต่รวมแล้วต้องไม่เกินจำนวนเงินสูงสุดตาม ข้อ 31.

ข้อ 33. จำนวนเงินฝากในบัญชีต้องมียอดคงเหลือในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า 100 บาท

การถอนเงิน

ข้อ 34. การถอนเงินฝากให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) ถอนเงินฝาก ณ ที่ทำการสหกรณ์ โดยใช้สมุดคู่ฝากและใบถอนเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

การถอนเป็นเงินสดถอนได้ไม่เกินวันละ 100,000 บาท

การถอนเป็นเช็คขีดคร่อม หรือตัวแลกเงินถอนได้ไม่จำกัดวงเงิน โดยสหกรณ์จะจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อม หรือตัวแลกเงินในชื่อเจ้าของบัญชีในวันทำการถัดไป (ค่าธรรมเนียมการออกตัวแลกเงินผู้ถอนเป็นผู้รับผิดชอบ โดยหักจากวงเงินที่ถอน)

ในกรณีที่เช็คขีดคร่อมถูกยกเลิกโดยผู้ถอนเงินไม่ว่าด้วยเหตุใด ผู้ถอนเงินต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมเช็คขีดคร่อมนั้น โดยจ่ายเป็นเงินสด

กรณีการมอบฉันทะให้ผู้ใดถอนเงินแทน ต้องทำใบถอนเงินฝากและมอบฉันทะในใบถอนเงินฝาก โดยลงลายมือชื่อของผู้ฝากตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้ แล้วมอบให้ผู้รับมอบฉันทะยื่นถอนเงินฝากนั้น พร้อมด้วยสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่แห่งสหกรณ์

ทั้งนี้ จะต้องยื่นบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ (บัตรจริง) ของผู้มอบและผู้รับมอบฉันทะ โดยสหกรณ์จะจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อม หรือตัวแลกเงินในชื่อของเจ้าของบัญชีเท่านั้น

(2) ถอนเงินฝากโดยการ โอนบัญชีเงินฝาก หรือ โอนซื้อหุ้น หรือ โอนชำระหนี้ ของตนเอง ให้ใช้ใบถอนเงินตัวจริงหรือใช้สำเนาใบถอนเงินโดยไม่มีสมุดเงินฝากก็ได้ ทั้งนี้ต้องมีหนังสือแสดงเจตจำนงการถอนเงินฝากโดยใช้สำเนาใบถอนเงินไว้กับสหกรณ์ก่อน

กรณีการโอนเงินดังกล่าวข้างต้น ที่มีได้โอนเงินไปเป็นชื่อตนเอง ต้องใช้ใบถอนเงินฉบับจริงพร้อมสมุดคู่ฝาก และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจของผู้โอนและผู้รับโอนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

การถอนตาม ข้อ 34. ให้ถอนได้เดือนละหนึ่งครั้งโดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม หากเดือนใดมีการถอนมากกว่าหนึ่งครั้ง สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการถอนในครั้งที่สองและครั้งต่อไป ในอัตราร้อยละหนึ่งของจำนวนเงินที่ถอนแต่ต้องไม่ต่ำกว่า 500 บาท ยกเว้นการถอนเพื่อซื้อหุ้นถอนเพื่อชำระหนี้และถอนโอนเป็นบัตรเงินฝาก ของตนเอง

การกำหนดอัตราดอกเบี้ย

ข้อ 35. อัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณเป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ (สูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษร้อยละ 1) ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากได้ตามความเหมาะสมเป็นคราวๆ ไป โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ฝากทราบ แต่ทั้งนี้ไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วิธีการคิดดอกเบี้ย ระยะเวลาการคิดดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ย

ข้อ 36. สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณให้ผู้ฝากตามยอดเงินฝากคงเหลือเป็นรายวัน ทั้งนี้ต้องมีเงินฝากในบัญชีคงเหลือไม่น้อยกว่า 10,000 บาท

ข้อ 37. สหกรณ์จะนำดอกเบีย้สะสมตาม ข้อ 36. โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของสมาชิกที่มีอยู่กับสหกรณ์ปีละ 4 ครั้ง ทุกวันที่ 27 มีนาคม วันที่ 27 มิถุนายน วันที่ 27 กันยายน และวันที่ 27 ธันวาคม

การปิดบัญชีเงินฝาก

ข้อ 38. สหกรณ์จะทำการปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณได้ 2 กรณี ดังนี้

(1) ผู้ฝากถอนปิดบัญชี ต้องมีใบถอนเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนดพร้อมสมุดคู่ฝาก ซึ่งสหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ ณ วันปิดบัญชีพร้อมเงินคงเหลือในบัญชีจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝาก

ในกรณีที่ผู้ฝากมีหนี้ค้างชำระที่เกิดจากการผิดนัดชำระหนี้ สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะหักเงินฝากมาชำระหนี้สหกรณ์ก่อน

(2) สหกรณ์จะทำการปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ (ไม่ต้องมีใบถอนเงิน) ของผู้ฝาก ที่ได้ขาดจากสมาชิกภาพตาม ข้อ 39.(1) ถึง ข้อ 39.(6) พร้อมโอนเงินต้นและดอกเบี้ยที่มีอยู่ ณ วันที่ปิดบัญชี ไปเป็นเงินรอจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากหรือผู้รับประโยชน์

กรณีที่ผู้ฝากมีหนี้ต่อสหกรณ์ สหกรณ์จะนำเงินมาชำระหนี้ก่อน หากมีเงินฝากคงเหลือให้โอนไปเป็นเงินรอจ่ายคืนให้กับผู้ฝากหรือผู้รับประโยชน์

หมวด 8

บัตรเงินฝาก

ข้อ 39. สมาชิกที่มีบัญชีเงินฝากในประเภทใดๆ (ยกเว้นบัญชีเงินฝากประจำเพิ่มพูน) ประสงค์ที่จะใช้เงินฝากในประเภทนั้นๆ เป็นหลักประกันเงินกู้ของสหกรณ์ ให้ถอนบัญชีเงินฝากในประเภทนั้นเพื่อโอนเป็นบัตรเงินฝาก ซึ่งบัตรเงินฝากนี้จะให้อัตราดอกเบี้ยและวิธีจ่ายดอกเบี้ยตามประเภทบัญชีที่ถอนโอนมา

ดอกเบี้ยที่ได้รับจากบัตรเงินฝาก สหกรณ์จะโอนไปยังบัญชีเงินฝากของสมาชิกที่ถอนโอนมา

ข้อ 40. การถอนโอนจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ มาเป็นบัตรเงินฝากตาม ข้อ 39. ให้ถือว่าวงเงินในบัตรเงินฝากเป็นส่วนหนึ่งของวงเงินฝากสูงสุดในบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ

บทเฉพาะกาล

ข้อ 41. ในกรณีที่สมาชิกผู้ฝากมีบัญชีเงินฝากในแต่ละประเภทเกินกว่าหนึ่งบัญชีก่อนที่ระเบียบนี้ จะใช้บังคับ ให้ยังคงมีบัญชีเงินฝากต่อไปได้ แต่ให้ผู้ฝากกำหนดบัญชีใดบัญชีหนึ่งเป็นบัญชีหลักสามารถฝากและถอนได้ตามระเบียบนี้ สำหรับบัญชีที่เหลือให้เป็นบัญชีรอง สามารถถอนได้เพียงอย่างเดียวไม่สามารถฝากเพิ่มได้อีก

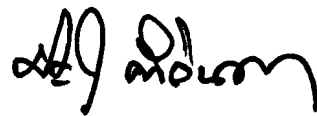
/-ข้อ 42. ในกรณีที่...

ข้อ 42. ในกรณีที่สมาชิกสัมพันธ์ที่มีบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เกินกว่า 5,000,000 บาท หรือมีบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษเกินกว่า 2,000,000 บาท ก่อนวันที่ระเบียบนี้จะใช้บังคับให้คงจำนวนเงินตามที่มีอยู่ได้ แต่เมื่อใดที่ได้ถอนเงินฝากไปแล้ว ไม่สามารถฝากได้เกินกว่าจำนวนเงินในแต่ละประเภทดังกล่าวข้างต้น

ข้อ 43. ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์เห็นว่าผู้ฝากเงินระเบียบนี้ หรือก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามีความสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝาก สหกรณ์จะไม่รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ฝากอีกและให้ผู้ฝากถอนเงินคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตน (หากผู้ฝากไม่ทำการถอนเงินปิดบัญชี สหกรณ์จะทำการปิดบัญชีดังกล่าว พร้อมโอนเงินต้นและดอกเบี้ยที่มีอยู่ไปเป็นเงินรอจ่ายคืน) ทั้งนี้ สหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ฝาก

ข้อ 44. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 27 กรกฎาคม 2559



(นายบัญชา คำจินดา)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด



สหกรณ์ออมทรัพย์ กฟภ.
วันที่..... 24 ม.ค. 2560
เลขที่รับ..... 00920

ที่ กษ ๑๑๑๐/๑๕๙

กรมส่งเสริมสหกรณ์ เทเวศร์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๙ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง สหกรณ์ขอความเห็นชอบถือใช้ถือใช้ระเบียบเงินฝาก

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

อ้างถึง ๑. หนังสือสหกรณ์ฯ ที่ สอ.กฟภ. ๒๗๕๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๒. หนังสือสหกรณ์ฯ ที่ สอ.กฟภ. ๒๗๕๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ตามหนังสือที่อ้างถึงที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ชุดที่ ๒๐ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๙ ได้มีมติอนุมัติกำหนดระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยการรับเงินฝากประจำเพิ่มพูน พ.ศ. ๒๕๕๙ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

นายทะเบียนสหกรณ์พิจารณาแล้ว เห็นชอบให้ถือใช้ ~~ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๕๙~~ และระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากประจำเพิ่มพูน พ.ศ. ๒๕๕๙ ของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ตามที่สหกรณ์กำหนดขึ้นถือใช้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนิต จันทร์ประทีป)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒

รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติการแทน

นายทะเบียนสหกรณ์

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒

โทร.๐ ๒๙๑๔ ๕๗๖๗ ต่อ ๒๐๔

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๗๒๐๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: cpd_cpoa๒@cpd.go.th

www.cpd.go.th

(นางจิรพรรณ ลาภอนันต์)

ผู้จัดการ สอ.กฟภ.

24 ม.ค. 2560