



ประกาศ

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

ที่ ๕๐ /2561

เรื่อง หลักเกณฑ์การเปิดบัญชีและการถอนเงินฝากทุกประเภท

โดยใช้พิมพ์ลายนิ้วมือและการเปลี่ยนแปลงการลงลายมือชื่อเป็นพิมพ์ลายนิ้วมือ

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 22 ครั้งที่ 10/2561 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2561 มีมติเห็นชอบ ให้กำหนดหลักเกณฑ์การเปิดบัญชีและการถอนเงินฝาก ทุกประเภท โดยใช้พิมพ์ลายนิ้วมือและการเปลี่ยนแปลงการลงลายมือชื่อเป็นการพิมพ์ลายนิ้วมือ ดังนี้

1 การเปิดบัญชีและการถอนเงินฝากทุกประเภท โดยใช้พิมพ์ลายนิ้วมือ

การเปิดบัญชี ผู้เปิดบัญชีจะต้องมีสติสัมปชัญญะในการทำธุรกรรม และให้ปฏิบัติดังนี้

1. ผู้ขอเปิดบัญชีต้องมาด้วยตนเองเพื่อพิมพ์ลายนิ้วมือต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์หรือผู้ประสานงานสหกรณ์ที่ได้รับมอบหมาย โดยให้พิมพ์ลายนิ้วหัวแม่มือหรือนิ้วชี้ นิ้วใดนิ้วหนึ่ง ซ้ายซ้ายหรือข้างขวา
2. ให้บุคคลในครอบครัว (บิดา มารดา พี่ น้อง คู่สมรสและบุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย) หรือบุคคลอื่นลงลายมือชื่อรับรองในการพิมพ์ลายนิ้วมืออย่างน้อย 1 คน ต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ในกรณีที่ผู้รับรองเป็นบุคคลอื่น ให้บุคคลในครอบครัวลงนามเป็นพยาน เว้นแต่ผู้เปิดบัญชีไม่มีบุคคลในครอบครัว
3. แสดงบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงของผู้เปิดบัญชี
4. แสดงบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงของผู้รับรอง
5. ใบบรรองแพทย์ โดยแพทย์มีความเห็นว่าไม่สามารถเขียนหนังสือได้ทั้งมือซ้ายและมือขวา

การถอนเงิน เจ้าของบัญชีจะต้องมีสติสัมปชัญญะในการทำธุรกรรม และให้ปฏิบัติดังนี้

กรณีมาถอนด้วยตนเอง

1. ให้ยื่นใบถอนเงินฝากให้กับเจ้าหน้าที่สหกรณ์และให้เจ้าของบัญชีพิมพ์ลายนิ้วมือลงในใบถอนเงินต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์
2. แสดงบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงของเจ้าของบัญชี

กรณีที่เจ้าของบัญชีไม่มา ณ ที่ทำการสหกรณ์ด้วยตนเอง

1. มอบฉันทะให้ผู้อื่นมาทำการแทน
 - 1.1 ต้องทำใบถอนเงินฝากและมอบฉันทะในใบถอนเงินฝาก โดยให้เจ้าของบัญชีพิมพ์ลายนิ้วมือลงในใบถอนเงินและการมอบฉันทะ โดยให้บุคคลที่รับรองการเปิดบัญชีตามที่ให้ไว้อย่างน้อย 1 คน ลงลายมือชื่อรับรองลายพิมพ์นิ้วมือเจ้าของบัญชี
 - 1.2 ให้ผู้รับมอบฉันทะลงลายมือชื่อในใบถอนเงินฝากและมอบใบถอนเงินฝาก สมุดคู่ฝาก ยื่นต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์
 - 1.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของบัญชี สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับรอง และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ ที่รับรองสำเนาถูกต้อง ยื่นต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์

2. ส่งเอกสารการถอนเงินฝากผ่านทางไปรษณีย์หรือให้บุคคลอื่นนำมา ณ ที่ทำการสหกรณ์
 - 2.1 ต้องทำใบถอนเงินฝาก โดยให้เจ้าของบัญชีพิมพ์ลายนิ้วมือลงในใบถอนเงินและให้บุคคลที่รับรองลายพิมพ์นิ้วมือการเปิดบัญชีตามที่ให้ไว้อย่างน้อย 1 คน ลงลายมือชื่อรับรองในการพิมพ์ลายนิ้วมือ
 - 2.2 ส่งสมุดคู่ฝากและใบถอนเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนด พร้อมทั้งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของบัญชี และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับรอง ที่รับรองสำเนาถูกต้อง มายังสหกรณ์

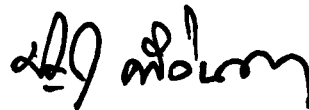
การจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบฯ ว่าด้วย การรับเงินฝากออมทรัพย์ พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับล่าสุด และระเบียบฯ ว่าด้วย การรับเงินฝากประจำเพิ่มพูน พ.ศ.2559

2 การเปลี่ยนแปลงการลงลายมือชื่อในการถอนเงินเป็นการพิมพ์ลายนิ้วมือแทน

กรณีที่สมาชิกเปิดบัญชีด้วยการลงลายมือชื่อไว้แล้ว แต่ภายหลังไม่สามารถลงลายมือชื่อได้และต้องการเปลี่ยนแปลงเป็นการพิมพ์ลายนิ้วมือ ให้สมาชิกทำเป็นหนังสือแจ้งต่อสหกรณ์ โดยให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับการขอเปิดบัญชีและการถอนเงินด้วยการพิมพ์ลายนิ้วมือ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 5 พฤศจิกายน 2561

ประกาศ ณ วันที่ 5 พฤศจิกายน 2561



(นายบัญชา คำจินดา)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด