



ประกาศ

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

ที่ 17/2564

เรื่อง การเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณล่วงหน้าสำหรับผู้จะเกษียณอายุ/
พ้นสภาพจากการเป็นพนักงานในปี 2564

ด้วยในเดือนตุลาคม 2564 มีพนักงานที่จะเกษียณอายุ/พ้นสภาพจากการเป็นพนักงาน ประมาณ 1,000 ราย เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่สมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด จะให้บริการเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณล่วงหน้าให้กับ สมาชิกที่จะเกษียณอายุ/พ้นสภาพจากการเป็นพนักงาน และต้องการจะนำเงินที่ได้รับจากหน่วยงาน มาฝากไว้กับสหกรณ์ โดยสามารถติดต่อขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ (เปิดบัญชี ศูนย์บาท) ได้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 เป็นต้นไป

อนึ่งสำหรับสมาชิกที่อยู่ในส่วนภูมิภาค เพื่อลดความเสี่ยงจากการติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) จากการเดินทางมายังกรุงเทพมหานคร แนะนำให้สมาชิกใช้บริการเปิดบัญชีผ่าน ผู้ประสานงานประจำการไฟฟ้าจตุรรมงาน ซึ่งสะดวก คล่องตัว โดยมีรายละเอียดตามแผ่นภาพ ประชาสัมพันธ์แนบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2564

(นายฉัตรชัย ทวีโภค)

ผู้จัดการ

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด



ขั้นตอนการเปิดบัญชี ออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ โดยไม่ต้องมาที่สำนักงานสาขา



กรอกแบบฟอร์ม

1. แบบฟอร์มคำขอเปิดบัญชีเงินฝาก

สมาชิกกรอกแบบฟอร์มให้ครบถ้วน ยกเว้นส่วน ก. ข้อ 6. ไม่ต้องกรอก (เปิดบัญชีศูนย์บาท) ช่องตัวอย่างลายมือชื่อและช่องผู้ขอเปิดบัญชี ตรงเครื่องหมาย X สมาชิกเซ็นชื่อให้เหมือนกันทั้ง 4 จุด

2. แบบฟอร์มขอแสดงความจำนงขอรับดอกเบี้ยเงินฝาก

สมาชิกกรอกแบบฟอร์มให้ครบถ้วน (ส่วนข้อ 1 ในแบบฟอร์มไม่ต้องกรอก) ดอกเบี้ยออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ จะเข้าได้ 2 บัญชี ได้แก่ ออมทรัพย์ และ ออมทรัพย์พิเศษ



การส่งเอกสารเปิดบัญชี

ส่งผ่านผู้ประสานงานหรือไปรษณีย์

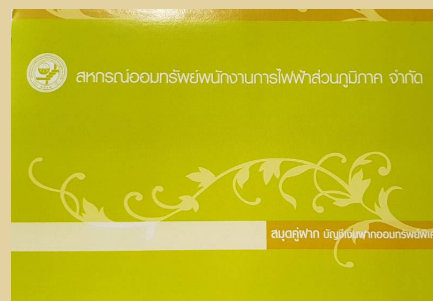
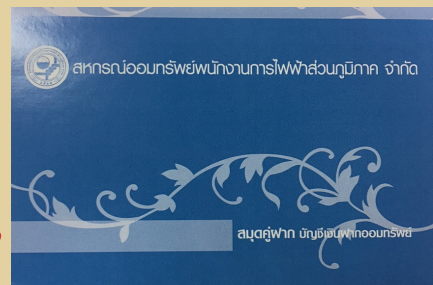
สมาชิกส่งเอกสารเปิดบัญชีผ่านผู้ประสานงาน สอ.ทฟก. ประจำจุดรวมงาน หรือ ส่งตรงมาที่สาขาทางไปรษณีย์ ตู้ ปณ. 32 ปณศ. จตุจักร กรุงเทพฯ 10900



ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

จากเว็บไซต์สาขา www.PEACOOOP.OR.TH

สมาชิกสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอเปิดบัญชีเงินฝาก จากเมนูดาวน์โหลด เลือกเงินฝาก เลือกแบบฟอร์มเปิดบัญชีเงินฝาก แบบฟอร์มห้ามใช้กระดาษรียูสให้ใช้กระดาษใหม่ ปรี้นหน้าเดียว ห้ามปรี้นหน้าหลัง ชุดแบบฟอร์มประกอบด้วยเอกสาร 2 แผ่น



เอกสารแนบการเปิดบัญชี

สำเนาบัตรประชาชน

สมาชิกต้องแนบสำเนาบัตรประชาชน (ไม่หมดอายุ) พร้อมเซ็นรับรองสำเนา (ไม่ต้องถ่ายด้านหลังบัตร) แนบกับแบบฟอร์มเปิดบัญชี



จะรับสมุดได้อย่างไร

รอรับจากผู้ประสานงาน ณ จุดรวมงาน

สมุดเงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ จะส่งกลับไปยังผู้ประสานงานประจำจุดรวมงาน โดยสมาชิกต้องเซ็นบัตรตัวอย่างลายเซ็น ด้านหลังสมุด จำนวน 2 ที่ ฉีกคืนให้กับผู้ประสานงาน สอ.ทฟก. สมาชิกนำสมุดกลับบ้านได้เลย

เอกสารทุกฉบับ ห้ามมีรอยขีด ขีดฆ่า หรือแก้ไข เนื่องจากเป็นเอกสารสำคัญ

สอบถามเพิ่มเติม : ฝ่ายเงินฝากและการเงิน 02-9531201-6 ต่อ 750-753 , 772-775