

รายงานการประชุม
คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25
ครั้งที่ 4/2564 วันพุธที่ 22 ธันวาคม 2564
ณ ห้องประชุมสหกรณ์ ชั้น 2 อาคาร 3 เวลา 13.00 น.

กรรมการที่เข้าร่วมประชุม

1. นายเสรี	ปรัชญกุล	ประธานกรรมการ
2. นายเสกสรร	เสริมพงศ์	กรรมการดำเนินการและทรัพย์สิน
3. นายธนาเศรษฐ์	พงษ์ทรงเสถียร	กรรมการดำเนินการ
4. ร้อยโทสุพจน์	ใช้บางยาง	กรรมการดำเนินการ
5. นายวัลลภ	กิตติวิวัฒน์	กรรมการดำเนินการ
6. นายธนชัย	ร้อยศรี	กรรมการดำเนินการ
7. นายภาคภูมิ	ฉ่ำทวี	กรรมการดำเนินการ
8. นายวิรัช	วังจันทร์	กรรมการดำเนินการ
9. นายสมชาย	อักษรศักดิ์	กรรมการดำเนินการ
10. นายทวีศักดิ์	พรนุเคราะห์	กรรมการดำเนินการ
11. นายรณภา	ทองโปร่ง	กรรมการดำเนินการและเลขานุการ

กรรมการที่เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1. นายปิยพจน์	รุธิร์โก	กรรมการดำเนินการ
2. นายวิเชียร	ปัญญาวานิชกุล	กรรมการดำเนินการ
3. นายสฐียรพงศ์	ฤทธิเรืองเดช	กรรมการดำเนินการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุม (ติดราชการ)

1. นายจรรยา	วัฒนกุล	กรรมการดำเนินการ
-------------	---------	------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายฉัตรชัย	ทวีโชค	ผู้จัดการ สอ.กฟภ.
2. นายสิทธิพันธ์	เลาหโรจน์กุล	รองผู้จัดการ สอ.กฟภ.
3. นางสาวปณาลี	อุดมทรัพย์	รองผู้จัดการ สอ.กฟภ.
4. นางจินตนา	นพนรากุล	ผู้ตรวจสอบกิจการ (เข้าร่วมประชุมเฉพาะวาระที่ 3.1 และ 3.2)
5. นายชูชีพ	สอาดเอี่ยม	ผู้ตรวจสอบกิจการ (เข้าร่วมประชุมเฉพาะวาระที่ 3.1 และ 3.2)
6. นายจิรพันธ์	จันทร์พิทักษ์	ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2

เปิดประชุมเวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานฯ นายเสรี ปรัชญกุล ประธานกรรมการฯ ทำหน้าที่ประธานในการประชุมได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

เรื่องที่ประธานแจ้ง

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 16 ธันวาคม 2564 เป็นตัวแทนร่วมกับคณะติดตามหนี้หุ้นกู้เข้าพบรองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เรื่อง การตั้งค่าการด้อยค่าของหุ้นกู้การบินไทย สรุปรายทาง ชสอ.รับเป็นเจ้าภาพจัดทำบันทึกแจ้งไปทางกรมตรวจบัญชีฯ อีกครั้งหนึ่ง รายละเอียดที่จะทำบันทึกแจ้งไปนั้น คือจะทำเป็น option เป็น 3 option

1. ตั้งค่าที่ 5% ตามที่กรมตรวจบัญชีมีบันทึกมา

2. ขอเลื่อนการตั้งค่าไปปีหนึ่งไปเริ่มปีหน้า

3. ขอปรับลดจำนวน % จาก 5% ลงมาเหลือที่ % ก็แล้วแต่จะได้ข้อมูลแต่ละสัปดาห์วันรุ่งขึ้น ชสอ.เชิญไปประชุมอีกครั้งหนึ่งแจ้งว่าจะยกเลิกสิ่งที่พูดคุยกันเมื่อวันพฤหัสบดี โดยจะเสนอไปว่าไม่เห็นด้วยที่จะให้มีการตั้งค่า โดยมีเหตุผลอ้างอิงไปที่กรณีเครดิตบูโรยื่นคดียึดจำนำ ซึ่งเข้าสู่ขบวนการล้มละลาย เช่นเดียวกับการบินไทย แต่เจ้าหนี้ไม่ต้องการตั้งค่า จึงขอแจ้งให้คณะกรรมการทราบถึงความเคลื่อนไหวต่างๆ หากมีการเคลื่อนไหวอะไรอีกก็จะนำมาเล่าให้คณะกรรมการได้ทราบต่อไป เพื่อจะได้นำไปบอกกล่าวให้สมาชิกได้ทราบอย่างถูกต้องตรงกัน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 25

ครั้งที่ 2/2564 วันพุธที่ 24 พฤศจิกายน 2564

ครั้งที่ 3/2564 วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564

เลขานุการฯ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 ได้มีการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 2/2564 วันพุธที่ 24 พฤศจิกายน 2564 และครั้งที่ 3/2564 วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564 นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดส่งรายงานการประชุมดังกล่าว ให้คณะกรรมการดำเนินการและผู้ที่เกี่ยวข้องพิจารณา และแก้ไขรายงานการประชุมฯ ดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อโปรดทราบและรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 2/2564 วันพุธที่ 24 พฤศจิกายน 2564 และครั้งที่ 3/2564 วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564

ระเบียบวาระที่ 3 รายงานผู้สอบบัญชี/ผู้ตรวจสอบกิจการ

เรื่องที่ 3.1 รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ประจำปีเดือนธันวาคม 2564

ผู้ตรวจสอบกิจการ ตามที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2563 ได้มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ โดยรับรองให้นายชูชีพ สอาดเอี่ยม และนางจินตนา นพนรากุล เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 นั้น คณะผู้ตรวจสอบได้เข้าทำการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ประจำปีเดือนธันวาคม 2564 แล้วจึง ขอสรุปผลการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

1.วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

เพื่อให้ทราบว่า สหกรณ์มีการกำหนดระเบียบ และหลักเกณฑ์การให้เงินกู้แก่สมาชิก ถือใช้ ใช้อย่างชัดเจน และสอดคล้องกับระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

2. ขอบเขตการตรวจสอบ

ตรวจสอบการกำหนดระเบียบ ว่าด้วยการให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน การให้เงินกู้สามัญ เงินกู้พิเศษ และรายการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้ทุกประเภท ประกาศหลักเกณฑ์การให้เงินกู้

3. ผลการตรวจสอบ

3.1 จากการตรวจสอบการกำหนดระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้สามัญ พ.ศ.2559 สหกรณ์ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมหลายครั้งสรุปได้ ดังนี้

- แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 เมื่อ 29 พ.ย. 2560
- แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 เมื่อ 9 ต.ค. 2562
- แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 เมื่อ 24 ม.ค. 2563
- แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2563 เมื่อ 30 มิ.ย. 2563
- แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 เมื่อ 25 ก.พ. 2564

3.2 ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้สามัญ โครงการสินเชื่อเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) พ.ศ. 2564

- แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564 เมื่อ 25 พ.ย. 2564

3.3 ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้พิเศษ พ.ศ.2559 สหกรณ์ได้มีการกำหนดระเบียบเงินกู้พิเศษ และแก้ไขเพิ่มเติมดังนี้

- แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 เมื่อ 9 ต.ค. 2562
- ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์
โครงการ “สินเชื่อเบาใจ” พ.ศ. 2562

3.4 ระเบียบว่าด้วย การให้เงินกู้สำหรับสมาชิกที่พ้นสภาพจากการเป็นพนักงาน พ.ศ. 2562

3.5 หลักเกณฑ์ ว่าด้วยรายละเอียดประกอบเงินกู้ทุกประเภท พ.ศ. 2562

- แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เมื่อ 30 มิ.ย. 2563
- แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564 เมื่อ 25 ก.พ. 2564
- แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564 เมื่อ 8 ก.ย. 2564

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. ข้อสังเกตเกี่ยวกับการกำหนดระเบียบ ว่าด้วยเงินกู้สามัญ พ.ศ. 2559 มีการแก้ไขเพิ่มเติมต่อเนื่องจากปี 2560 -2564 จำนวน 6 ครั้ง ซึ่งการแก้ไขส่วนใหญ่มาจากการปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์การให้เงินกู้ โดยสหกรณ์มีการกำหนดรายละเอียดนอกเหนือจากสาระสำคัญไว้ในระเบียบ เมื่อมีการแก้ไขหลักเกณฑ์ จึงต้องแก้ไขระเบียบด้วย ข้อเสนอแนะ หากมีการแก้ไขเพิ่มเติมมากกว่า 2 ครั้ง ควรทำเป็นยกร่างระเบียบทั้งฉบับ เพื่อให้สะดวกแก่การถือใช้ ไม่สับสนแก่ผู้ปฏิบัติงาน และสร้างความชัดเจนให้แก่สมาชิก
2. สหกรณ์มีการกำหนดระเบียบ ว่าด้วย การให้เงินกู้สำหรับสมาชิกที่พ้นสภาพจากการเป็นพนักงาน ซึ่งมีความชัดเจนแก่สมาชิกในการใช้บริการเป็นอย่างดี แต่การกำหนดระเบียบดังกล่าว สหกรณ์ยังนำเงินกู้มากำหนดไว้ไม่ครบถ้วนทุกประเภท ยังมีบางประเภทปะปนกับระเบียบการให้เงินกู้แก่สมาชิกปกติ ซึ่งอาจทำให้สมาชิกผู้ใช้บริการเกิดความสับสนได้
3. ระเบียบว่าด้วย เงินกู้พิเศษ พ.ศ. 2559 สหกรณ์มีการกำหนดประเภทเงินกู้พิเศษเอทีเอ็ม โดยใช้ค่าหุ้นค้ำประกัน ชำระไม่เกิน 72 งวด วงเงินกู้ไม่เกิน 500,000 บาท ซึ่งเงินกู้ประเภทนี้ เข้าลักษณะเงินกู้หมุนเวียน ซึ่งเงินกู้พิเศษนายทะเบียนสหกรณ์ กำหนดให้เป็นเงินกู้ระยะยาวเพื่อการเคหะสงเคราะห์หรือซื้อทรัพย์สิน โดยใช้หลักทรัพย์หรือทุนเรือนหุ้นค้ำประกัน การกำหนดเงินกู้พิเศษเอทีเอ็ม อาจไม่เข้าลักษณะเงินกู้ประเภทนี้ได้ หากสหกรณ์ต้องการช่วยเหลือสมาชิกให้มีงวดชำระมากกว่า 1 ปี ควรปรับเปลี่ยนเป็นเงินกู้สามัญเอทีเอ็มจะเหมาะสมกว่า
4. การดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ หรือยกร่างระเบียบการให้เงินกู้ดังกล่าว คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งคณะทำงาน หรือคณะอนุกรรมการในการพิจารณาแก้ไขระเบียบได้ ตามความเหมาะสม

อนึ่ง ข้อสังเกตและเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการที่นำเสนอข้างต้น เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 86 กำหนด คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาดำเนินการได้ตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ประจำเดือน ธันวาคม 2564

รับทราบ ตามข้อ 3 ผลการตรวจสอบ และมอบให้ฝ่ายจัดการไปรวบรวมนำเสนอคณะอนุกรรมการอำนาจการพิจารณาต่อไป

เรื่องที่ 3.2 การวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของสมาชิก กรณีถูกคณะกรรมการดำเนินการให้พ้นสมาชิกภาพ

ผู้ตรวจสอบกิจการ สืบเนื่องจากที่สหกรณ์ ได้ส่งคำอุทธรณ์ของสมาชิก กรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติให้พ้นจากสมาชิกภาพจำนวน 2 ราย คือ 1. นายสมพงษ์ ปุณยานนท์ สมาชิกเลขที่ 136856 และ 2. นายสิงหมาส ศรีวรรณ สมาชิกเลขที่ 054028 สังกัด สมาชิกพ้นสภาพจากการเป็นพนักงาน โดยร้องขอให้สหกรณ์พิจารณารับกลับเข้ามาเป็นสมาชิกใหม่ นั้น

ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย ขั้นตอน และวิธีการดำเนินการถอดถอนคณะกรรมการฯ และการยื่นอุทธรณ์ของสมาชิก กรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติให้พ้นจากสมาชิกภาพ พ.ศ. 2564 กำหนดให้ผู้ตรวจสอบกิจการ จะต้องดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง และนำเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณา ซึ่งได้ดำเนินการแล้ว และรายงานให้คณะกรรมการดำเนินการได้ทราบ เมื่อการประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการประจำเดือนพฤษภาคม 2564 แล้ว ตามข้อเท็จจริงสรุปได้ดังนี้

1. สหกรณ์มีการดำเนินการเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ.2563 นอกจากนี้สหกรณ์ ยังผ่อนปรนขยายระยะเวลาในการเรียกเก็บเงินเพื่อชำระหนี้ เกินกว่าระเบียบข้อบังคับสหกรณ์ กำหนด รวมเป็นเวลาถึง 9 เดือน ซึ่งนานพอสมควรที่สมาชิกจะสามารถนำเงินมาชำระหนี้ที่ค้าง ชำระให้แก่สหกรณ์ได้
2. สมาชิกอ้างว่าไม่ได้รับหนังสือจากสหกรณ์ เนื่องจากย้ายที่อยู่และขาดรายได้จากผลกระทบโรค ระบาดโควิด-19 โดยไม่ได้แจ้งให้สหกรณ์ทราบ ซึ่งตามข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2563 ได้ กำหนด เรื่องการแจ้งการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ของสมาชิก รวมถึงข้อกำหนดการให้พ้นจากสมาชิกภาพกรณี ผิดนัดชำระหนี้ ไว้อย่างชัดเจน จึงเป็นเหตุสมควรที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ จะ พิจารณาให้สมาชิกพ้นจากสมาชิกภาพได้
3. เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2564 ผู้ตรวจสอบกิจการได้ประสานงานทางโทรศัพท์กับสมาชิกทั้งสอง รายดังกล่าวแล้ว สมาชิกยินยอมปฏิบัติตามมติคณะกรรมการดำเนินการ และไม่ขออุทธรณ์ในที่ ประชุมใหญ่ โดยนำตัวแลกเงินไปขึ้นเงินค่าหุ้น ตามที่สหกรณ์จ่ายคืนให้เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ สมาชิกได้มีข้อเสนอแนะ ฝากให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาหาแนวทางนอกจากการ พิจารณาให้สมาชิกพ้นสภาพ กรณีที่สมาชิกไม่ได้มีเจตนาที่จะไม่ชำระหนี้ เพื่อเป็นทางออกให้แก่สมาชิกราย อื่นๆต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบการวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของสมาชิก กรณีถูกคณะกรรมการดำเนินการให้พ้นสมาชิกภาพ จำนวน 2 ราย คือ 1. นายสมพงษ์ ปุณยานนท์ สมาชิกเลขที่ 136856 และ 2. นายสิงหมาส ศรีวรรณ สมาชิก เลขที่ 054028

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ 4.1 ดัชนีชี้วัดผลงานหรือความสำเร็จของงานของสหกรณ์ฯ (KPIs)

เลขานุการ ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ได้จัดทำโครงการติดตามและ ทบทวนการใช้เครื่องมือประเมินผลดำเนินงานขององค์กร และการปฏิบัติงานของพนักงานรายบุคคล (KPIs) เพื่อให้เครื่องมือประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร มีความเหมาะสมกับสถานะการณ์ปัจจุบัน นั้น

คณะกรรมการอำนวยการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 วันที่ 3 ธันวาคม 2564 ได้พิจารณาการจัดทำร่าง KPIs ปี 2564 เรียบร้อย เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณาจึงเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอโดย

1. โบนัสให้พิจารณาผลประกอบการประจำปี+KPIs (KPIs นำเสนอ มกราคม 2565)
2. การจัดทำเกณฑ์ประเมินปี 2565 ให้นำเสนอแผนคณะกรรมการอำนวยการพิจารณา ก่อนนำเสนอภายในเดือนมกราคม 2565

เรื่องที่ 4.2 พิจารณาการเพิ่มกรรมการในคณะกรรมการประชาสัมพันธ์

เลขานุการ ตามนโยบายประธานคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 25 ที่ให้ สอ.กฟภ. มุ่งเน้นการประชาสัมพันธ์ เชิงรุก เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี มีการสื่อสารกับสมาชิกในระดับที่เพียงพอและทันกับสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบกับสหกรณ์ ฝ่ายจัดการพิจารณาแล้วเห็นว่า นายเสฐียรพงศ์ ฤทธิเรืองเดช คณะกรรมการ มีความรู้ความเข้าใจและแนวคิดก้าวหน้าที่จะเป็นประโยชน์กับการประชาสัมพันธ์ของ สอ.กฟภ. เห็นควรนำเสนอขอแต่งตั้งเป็นอนุกรรมการประชาสัมพันธ์เพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติให้ นายเสฐียรพงศ์ ฤทธิเรืองเดช เป็นอนุกรรมการประชาสัมพันธ์เพิ่มเติม ตามเสนอ

เรื่องที่ 4.3 ขออนุมัติในหลักการจ้างสแกนและจัดเก็บเอกสารงานสหกรณ์โดยวิธีพิเศษ

เลขานุการ

1. เรื่องเดิม

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2564 อนุมัติให้ สอ.กฟภ. ดำเนินการฝากจัดเก็บเอกสารงานสหกรณ์ ตามงบประมาณรายจ่ายหมวดที่ 2 ข้อ 2.24 จำนวนเงิน 200,000 บาท และจัดเก็บเอกสารงานสหกรณ์ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (สแกนเอกสาร) ตามงบประมาณรายจ่ายหมวดที่ 2 ข้อ 2.25 จำนวนเงิน 300,000 บาท (เอกสารแนบ 1)

2. ข้อมูล

- 2.1 ตามสัญญาเลขที่ DS164/2010 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2553 สอ.กฟภ. ฝากจัดเก็บเอกสารงานสหกรณ์กับบริษัทดาต้าเซฟ จำกัด เป็นระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2553-30 มิถุนายน 2554 และหากไม่มีการบอกเลิกสัญญา ให้ข้อตกลงมีผลบังคับใช้ต่อไปเป็นระยะเวลาคราวละ 1 ปี (เอกสารแนบ 2) โดย สอ.กฟภ. ยังคงฝากจัดเก็บเอกสารงานสหกรณ์กับบริษัท ดาต้าเซฟ จำกัด ต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน

ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 สอ.กฟภ. ฝากเก็บเอกสารงานสหกรณ์กับบริษัทดาต้าเซฟ จำกัด จำนวน 1,504 กล่อง ค่าฝากรายเดือนกล่องละ 9 บาท (อัตราเดิมตั้งแต่เริ่มทำสัญญาในปี 2553) ราคาไม่รวม VAT 13,536 บาท หรือประมาณ 162,500 บาท ต่อปี (เอกสารแนบ 3) โดยเอกสารที่นำไปฝากเก็บ เป็นเอกสารสัญญากู้และใบสมัครสมาชิกที่ผ่านการสแกนเพื่อจัดเก็บเอกสารแบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1,143 กล่อง และเอกสารด้านการเงินและบัญชี จำนวน 361 กล่อง

2.2 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 20 ในคราวประชุมครั้งที่ 11/2559 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2559 เรื่องที่ 5.14 (เอกสารแนบ 4) เห็นชอบให้จัดจ้าง บริษัท ดาต้าเซฟ จำกัด เป็นผู้ดำเนินการจัดเก็บเอกสารแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยจัดทำสัญญาจ้างเลขที่ 007/2559 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2559 (เอกสารแนบ 5) เป็นระยะเวลา 3 ปี (3 ตุลาคม 2559 – 2 ตุลาคม 2562) ในอัตราค่าจ้างสแกนเอกสารราคาแผ่นละ 2.30 บาท โดยจัดทำเป็น TIFF ไฟล์ พร้อมจัดทำดัชนีสำหรับสืบค้นและโปรแกรมสำหรับสืบค้นเอกสารติดตั้งให้ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ของ สอ.กฟภ. จำนวน 2 เครื่อง ปัจจุบันเอกสารที่ สอ.กฟภ. จ้างสแกนรวมประมาณ 251,200 หน้า

ในปี 2563 สอ.กฟภ. ไม่มีการจ้างจัดเก็บเอกสารงานสหกรณ์ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (สแกนเอกสาร)

2.3 ขั้นตอนการจัดเก็บเอกสารด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (สแกนเอกสาร) ของ สอ.กฟภ. สรุปได้ดังนี้

- 1) สอ.กฟภ. รวบรวมเอกสารที่จะสแกนเพื่อบริษัทขนส่งนำไปดำเนินการ
- 2) บริษัทสแกนเอกสารพร้อมจัดทำดัชนีสืบค้น (Key Index)
- 3) บริษัทเตรียมกล่องใส่เอกสารเพื่อ สอ.กฟภ. ฝากจัดเก็บเอกสาร
- 4) บริษัทจัดทำข้อมูลเป็นแผ่น DVD เพื่อ Upload ข้อมูลเพิ่มเติมเข้าระบบงานจัดเก็บเอกสารที่ สอ.กฟภ.

2.4 ปริมาณเอกสารที่ควรจะดำเนินการจัดเก็บด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์(สแกนเอกสาร) ประกอบด้วย

1) เอกสารของปี 2561-2563 ที่ค้างค้างยังไม่ได้ดำเนินการจัดเก็บด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

ประเภท	ข้อมูลที่ต้องการสแกน	จำนวนหน้า/ไฟล์ (ประมาณการ)
1. สัญญาเงินกู้สามัญ - ปี 2561 จำนวน 2,143 สัญญา - ปี 2562 จำนวน 5,722 สัญญา - ปี 2563 จำนวน 5,682 สัญญา รวม 13,547 สัญญา	- ใบตรวจสอบสิทธิการค้ำประกัน - หนังสือยินยอม (ผู้กู้) - หนังสือสัญญาเงินกู้ - หนังสือสัญญาค้ำประกันเงินกู้ รวม 5-6 หน้า/สัญญา	81,500 หน้า/ 13,550 ไฟล์
2. ใบสมัครสมาชิก - ปี 2561 จำนวน 1,017 ราย - ปี 2562 จำนวน 1,071 ราย - ปี 2563 จำนวน 1,050 ราย รวม 3,138 ราย	- ใบสมัคร - หนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์ รวม 2 หน้า/ราย	6,500 หน้า/ 3,140 ไฟล์
รวม		88,000 หน้า/ 16,690 ไฟล์

2) เอกสารจากการดำเนินการในปี 2564-2566 ดังนี้

ประเภท	จำนวนหน้า/ ไฟล์ ต่อปี	จำนวนหน้า/ไฟล์ รวม 3 ปี
1. สัญญาเงินกู้สามัญ จำนวนประมาณ 5,500 สัญญาต่อปี สัญญาละ 5-6 หน้า	33,000 หน้า/ 5,500 ไฟล์	99,000 หน้า/ 16,500 ไฟล์
2. ใบสมัครสมาชิก จำนวนประมาณ 1,050 รายต่อปี รายละ 2 หน้า	2,100 หน้า/ 1,050 ไฟล์	6,300 หน้า/ 3,150 ไฟล์

2.5 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ได้ตรวจสอบจากข้อมูลเผยแพร่ในระบบ Internet แล้ว แม้ว่าจะมีบริษัทที่ทำธุรกิจรับจ้างสแกนเอกสาร และบริษัทที่ทำธุรกิจรับฝากจัดเก็บเอกสารอยู่หลายราย แต่มีเพียงรายเดียวคือบริษัท ดาต้าเซฟ จำกัด ที่ทำธุรกิจรับจ้างสแกนเอกสารและรับฝากจัดเก็บเอกสารเบ็ดเสร็จในที่เดียว

2.6 บริษัท ดาต้าเซฟ ได้เสนอราคาจัดเก็บเอกสารด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (สแกนเอกสาร) และ ฝากจัดเก็บเอกสารเป็นกล่อง ตามใบเสนอราคาเลขที่ Q380/BKK/2021.R1 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2564, เลขที่ Q355/BKK/2020 Ro.4 ลงวันที่ 20 กันยายน 2564, เลขที่ Q685/BKK/2021 R2. ลงวันที่ 20 กันยายน 2564, และเลขที่ Q499/BKK/2021 ลงวันที่ 20 กันยายน 2564 (เอกสารแนบ 6) สรุปได้ดังนี้

1) ค่าโปรแกรมสับคั่นเอกสาร “RCHIVER” เพื่อใช้แทนโปรแกรมสับคั่นเอกสารปัจจุบันซึ่งทำงานแบบ *stand alone* ติดตั้งใช้งานกับเครื่องคอมพิวเตอร์เพียง 2 เครื่อง ต้อง downgrade ระบบปฏิบัติการเป็น Windows XP โปรแกรมสับคั่นเอกสารใหม่จะทำงานในรูปแบบ client server รองรับผู้ใช้งาน 30 User โดยแปลงข้อมูลเดิมที่จัดเก็บเป็นไฟล์ TIFF เปลี่ยนเป็นไฟล์ PDF พร้อมอบรมผู้ใช้งาน/ ผู้ควบคุมระบบงาน รวมการรับประกันเป็นเวลา 3 ปี เป็นเงิน 279,000 บาท

2) ค่าบริการสแกนเอกสาร

ปีที่ 1 ค่าบริการสแกนเอกสารเป็นไฟล์ PDF จำนวน 6,000 แฟ้มต่อปี จำนวนหน้าไม่เกิน 6 หน้าต่อแฟ้ม

ปีที่ 2-3 ค่าบริการสแกนเอกสารเป็นไฟล์ PDF หน้าละ 2.30 บาท

ค่าบริการจัดทำดัชนีสับคั่น ค่าบริการสำเนาข้อมูลและค่าบริการขนส่งเอกสารเพื่อการสแกน ไม่คิดค่าบริการ

3) ค่าจัดทำทะเบียนเอกสารประกอบด้วย

3.1 การจัดเตรียมเอกสารจากการสแกน

ปีที่ 1 ค่าบริการคิดรวมกับค่าสแกนเอกสารไว้แล้ว

ปีที่ 2-3 ค่าบริการ 2.00 บาท ต่อชุดเอกสาร

3.2 การจัดทำทะเบียนเอกสารที่ไม่ได้สแกน (เอกสารด้านการเงินและบัญชี) 15 บาท/กล่อง

4) ค่ากล่องบรรจุเอกสาร

ปีที่ 1 จำนวน 115 กล่อง คิดรวมกับค่าสแกนเอกสารไว้แล้ว

ปีที่ 2-3 ค่ากล่องบรรจุเอกสาร 28.00 บาท ต่อกล่อง

5) ค่ารับฝากกล่องจัดเก็บเอกสาร 9.00 บาท ต่อกล่องต่อเดือน

หมายเหตุ ค่าโปรแกรมสืบค้นเอกสารตามข้อ 1) และค่าบริการสแกนเอกสารปีที่ 1 ตามข้อ 2) บริษัทเสนอราคาเป็นเงิน 279,000 บาท ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับค่าใช้จ่ายรายการอื่น ๆ คิรราคาตามจำนวนจริงที่ใช้บริการ

2.7 ฝ่ายจัดการได้ประมาณการค่าใช้จ่ายเบื้องต้นในการว่าจ้างสแกนเอกสารและฝากจัดเก็บเอกสารเป็นระยะเวลา 3 ปี (2565-2567) โดยอ้างอิงจากจำนวนเอกสาร ตามข้อ 2.4.1, 2.4.2 และราคาจากใบเสนอราคาของบริษัท ดาต้าเซฟ จำกัด ตามข้อ 2.6 แล้วดังนี้

ที่	รายการ	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม
1	ค่าโปรแกรมสืบค้นเอกสารพร้อมการแปลงข้อมูลเดิม	279,000	-	-	279,000
2	ค่าสแกนเอกสาร (ปีที่ 1 จำนวน 6,000 แพนัฒ คิรรวมกับข้อ 1)	-	210,000	170,000	380,000
3	ค่าจัดทำทะเบียนเอกสาร (ปีที่ 1 คิรรวมกับข้อ 1)	-	30,500	13,000	43,500
4	ค่ากล่องบรรจุเอกสาร (ปีที่ 1 จำนวน 115 กล่อง คิรรวมกับข้อ 1)	-	8,500	7,500	16,000
5	ค่ารับฝากกล่องจัดเก็บเอกสาร (รวมส่วนที่ฝากจัดเก็บเดิมจำนวน 1,504 กล่อง)	170,000	200,000	240,000	610,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		449,000	449,000	430,500	1,328,500

3. ข้อพิจารณา

ฝ่ายจัดการพิจารณาแล้วเห็นว่า สอ.กพ.ก. ไม่มีพื้นที่เพียงพอสำหรับการจัดเก็บเอกสาร จำเป็นต้องจ้างจัดเก็บเอกสารด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (สแกนเอกสาร) และจ้างจัดเก็บเอกสารกระดาษ แต่เนื่องจากในท้องตลาดปัจจุบันตรวจสอบแล้วมีเพียงบริษัท ดาต้าเซฟ จำกัด เพียงรายเดียวที่ให้บริการอย่างครบวงจร จึงเห็นควรขออนุมัติจัดจ้าง บริษัท ดาต้าเซฟ จำกัด จัดเก็บเอกสารแบบอิเล็กทรอนิกส์ และจัดเก็บเอกสารกระดาษโดยวิธีพิเศษ เป็นระยะเวลา 3 ปี (มกราคม 2565 – 31 ธันวาคม 2567) ในวงเงินประมาณการ 1,328,500 บาท ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการ

1. ตรวจสอบชี้แจงว่า ทำไมไม่แยกการจ้างสแกนเอกสารและการจ้างจัดเก็บเอกสารออกจากกัน

2. ให้ชี้แจงการแยกจ้าง กรณีที่มีการแยกจ้างราคาแตกต่างกันอย่างไร

3. เปรียบเทียบข้อดีข้อเสีย ถ้ากรณีแยกจ้างแพงกว่า ก็มีเหตุผลพอที่จะจ้างรายเดียว ถ้าแยกจ้างถูกกว่าควรพิจารณาแยกจ้าง

เรื่องที่ 4.4 ขออนุมัติหลักการจ้างบำรุงรักษาระบบป้องกันและตรวจจับภัยคุกคามระบบเครือข่าย โดยวิธีพิเศษ

เลขานุการ

1. เรื่องเดิม

1.1 ตามสัญญาเลขที่ 007/2563 จัดซื้อระบบป้องกันและตรวจจับภัยคุกคามระบบเครือข่าย จาก บริษัท แทนเจอร์น จำกัด ในราคา 763,104 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยกำหนดรับประกัน 1 ปี ครบกำหนดรับประกันวันที่ 15 ตุลาคม 2564

1.2 ตามมติคณะกรรมการดำเนินการ การประชุมครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2563 เรื่องที่ 4.11 เห็นควรให้มีการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบป้องกันและตรวจจับภัยคุกคามระบบเครือข่าย สำหรับงบประมาณให้ดำเนินการขออนุมัติในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เช่นเดียวกับการของบประมาณในการดำเนินการโดยทั่วไป

2. ข้อมูล

บริษัท แทนเจอร์น จำกัด มีใบเสนอราคาเลขที่ QT2104310-01 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2564 เสนอ บริการบำรุงรักษาโปรแกรมระบบป้องกันและตรวจจับภัยคุกคามระบบเครือข่าย โดยมีระยะเวลาการให้บริการ เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เป็นจำนวนเงิน 306,020.00 บาท (สามแสนหก พันยี่สิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

3. ข้อพิจารณา

ฝ่ายจัดการพิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้โปรแกรมระบบป้องกันและตรวจจับภัยคุกคามระบบเครือข่ายมีการ Update ฐานข้อมูลและสามารถตรวจจับภัยคุกคามได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความจำเป็นต้องมีการบำรุงรักษาโปรแกรมอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรขออนุมัติหลักการจ้างบริษัท แทนเจอร์น จำกัด ผู้ติดตั้งโปรแกรม เป็นผู้บำรุงรักษาโปรแกรมระบบป้องกันและตรวจจับภัยคุกคามระบบเครือข่าย โดยวิธีพิเศษ เป็น รายปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบอนุมัติให้จ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบป้องกันและตรวจจับภัยคุกคามระบบเครือข่าย โดยมีระยะเวลาการให้บริการตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2565- 31 ม.ค. 2565 ในวงเงิน 306,020 บาท ตามเสนอ

เรื่องที่ 4.5 ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและกรรมการตรวจรับเป็นรองประธานและ เลขานุการ

เลขานุการ

1. เรื่องเดิม

1.1 ตามคำสั่งที่ สอ.กฟภ. 13/2564 สั่ง ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน 2564

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วยประธานกรรมการ 1 คน กรรมการ 3 คน
- 2) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ ประกอบด้วยประธานกรรมการ 1 คน กรรมการ 3 คน

1.2 ตามระเบียบ สอ.กฟภ. ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างของสหกรณ์ พ.ศ. 2560 ข้อ 4 ให้คำจำกัดความ

“คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง” หมายถึง กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการซื้อการจ้างของสหกรณ์ตามระเบียบนี้ โดยมีประธานกรรมการหนึ่งคน รองประธานกรรมการหนึ่งคน เลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ

“คณะกรรมการตรวจรับ” หมายถึง กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจรับการจัดซื้อจัดจ้างของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบนี้ โดยมีประธานกรรมการหนึ่งคน รองประธานกรรมการหนึ่งคน เลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ

2. ข้อมูล

ฝ่ายจัดการพิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจรับ สอดคล้องกับคำจำกัดความตามที่ระเบียบกำหนด เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจรับดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการและเลขานุการ โดยได้หารือประธานคณะกรรมการทั้ง 2 คณะแล้ว ดังนี้

คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

- นายวัลลภ กิตติวิวัฒน์ เป็นรองประธานกรรมการ
- นายภาคภูมิ น้าทวี เป็นเลขานุการ

คณะกรรมการตรวจรับ

- นายสเชียรพงศ์ ฤทธิเรืองเดช เป็นรองประธานกรรมการ
- นายทวีศักดิ์ พรนุเคราะห์ เป็นเลขานุการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบตามคำสั่งสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ที่ สอ.กฟภ. 21/2564 สั่ง ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2564

เรื่องที่ 4.6 พิจารณานโยบายการจัดสรรโบนัสของคณะกรรมการดำเนินการปีบัญชี 2564

เลขานุการ

1. เรื่องเดิม

ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ครั้งที่ 3/2564 วันศุกร์ที่ 17 ธันวาคม 2564 ได้สั่งการให้ ฝ่ายจัดการนำเรื่อง แนวทางการจัดสรรโบนัสของคณะกรรมการดำเนินการ ปีบัญชี 2564 เข้าหารือในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ กรณีเกิดเหตุการณ์ที่ไม่สามารถจัดการเลือกตั้งประธานกรรมการและกรรมการดำเนินการชุดใหม่ได้ตามกรอบเวลา ทำให้กรรมการที่ครบวาระต้องรักษาการ ตามข้อบังคับ สอ.กฟภ. พ.ศ. 2563 นั้น

2. ข้อมูล

2.1 ตามข้อบังคับ สอ.กฟภ. พ.ศ. 2563 ข้อ 24 (เอกสารแนบ 1) การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปี ทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือ ที่ประชุมใหญ่อาจจัดสรรได้ดังนี้

(3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่แห่งสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

2.2 ตามข้อบังคับ สอ.กฟภ. พ.ศ. 2563 ข้อ 74 (เอกสารแนบ 2) วาระอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันเลือกตั้ง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการดำรงตำแหน่งครบวาระที่กำหนดแล้ว หากยังไม่มีทางเลือกตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการแทนก็ให้คณะกรรมการดำเนินการเดิมดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ แต่ต้องไม่เกิน 150 วันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

2.3 การจ่ายเงินโบนัสคณะกรรมการดำเนินการที่ผ่านมา สอ.กฟภ. จะจ่ายเงินโบนัสให้คณะกรรมการดำเนินการหลังจากได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ในแต่ละปี ซึ่งคณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ที่มีการเลือกตั้งครั้งที่แล้ว จนถึงวันที่มีการจัดประชุมใหญ่และเลือกตั้งครั้งใหม่ ซึ่งครบรอบปี หรือครบ 12 เดือน ซึ่งถือปฏิบัติมาตั้งแต่เปิดดำเนินการ โดยปกติ สอ.กฟภ. จัดประชุมใหญ่ประมาณสัปดาห์สุดท้ายของเดือนกุมภาพันธ์ หรือสัปดาห์แรกของเดือนมีนาคม ของทุกปี

2.4 เงินโบนัสคณะกรรมการดำเนินการที่จ่ายให้ในแต่ละปี แบ่งเป็นจ่ายประธาน 70,000 บาท กรรมการ 60,000 บาท (ข้อมูลตั้งแต่ปี 2551)

2.5 ในปี 2564 เกิดการแพร่กระจายของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้ สอ.กฟภ. ไม่สามารถจัดการเลือกตั้งประจำปี 2564 ได้ในช่วงต้นเดือนมีนาคม เช่นที่เคย ทำให้กรรมการที่หมดวาระในปี 2564 ต้องปฏิบัติหน้าที่รักษาการต่อตามข้อบังคับ สอ.กฟภ. พ.ศ. 2563 ข้อ 74 วรรคสอง และเมื่อครบ 150 วันแล้ว สอ.กฟภ. ก็ยังไม่สามารถจัดการเลือกตั้งได้ ทำให้ประธานกรรมการและกรรมการดำเนินการที่ครบวาระ ต้องปฏิบัติหน้าที่รักษาการต่อ จนมีหนังสือด่วนที่สุดของสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 ที่ กษ 1110/2490 ลงวันที่ 27 กันยายน 2564 เรื่องการพ้นจากการรักษาการในตำแหน่งของกรรมการดำเนินการสหกรณ์ที่ดำรงตำแหน่งครบวาระ (เอกสารแนบ 3) ทำให้คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 24 ระงับการปฏิบัติหน้าที่ ในวันที่ 28 กันยายน 2564 ซึ่งรวมระยะเวลาการรักษาการในตำแหน่งเป็นเวลา 7 เดือน (มีนาคม - กันยายน)

2.6 ฝ่ายจัดการได้หารือด้วยวาจาจากกับเจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 ในเรื่องแนวทางการจัดสรรโบนัสของคณะกรรมการที่ปฏิบัติหน้าที่รักษาการระยะเวลา 7 เดือน และกรรมการดำเนินการชุดใหม่ที่ปฏิบัติหน้าที่ ระยะเวลา 5 เดือน ว่าทางกรมส่งเสริมสหกรณ์มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องนี้ หรือไม่ เจ้าหน้าที่ฯ แจ้งว่าไม่มีกำหนดไว้ เป็นเรื่องของแต่ละสหกรณ์ ที่กรรมการชุดเดิมและกรรมการชุดใหม่ต้องหารือกัน เป็นข้อยุติในการจ่ายเงินโบนัสปีนั้น ๆ

ข้อพิจารณา

จากข้อมูลเบื้องต้น ฝ่ายจัดการเห็นควรนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำหนดแนวทางการจัดสรรโบนัสของคณะกรรมการปีบัญชี 2564 เพื่อฝ่ายจัดการและคณะกรรมการการลงทุน นำไปปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม การพิจารณาจัดสรรโบนัสของกรรมการดำเนินการให้แบ่งเป็น 3 ส่วน ดังนี้

1. กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 24 หมดวาระ 8 ท่าน ถึงเดือน ก.ย. 64 ได้ 7 เดือน
2. กรรมการดำเนินการที่ปฏิบัติงานต่อครบถึงเดือน ธ.ค. 64 ได้ 12 เดือน
3. กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 ที่เลือกตั้งเข้ามาใหม่ให้พิจารณาได้ 4 เดือนไปก่อน

สำหรับกรรมการดำเนินการได้ปฏิบัติงานเกิน 150 วัน (มิ.ย. – 28 ก.ย. 2564) ให้นำเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อรับทราบการปฏิบัติงานในช่วงเวลาดังกล่าวด้วย

เรื่องที่ 4.7 พิจารณาปรับปรุงเอกสารแนบท้ายระเบียบ สอ.กฟผ.ว่าด้วยเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลเจ้าหน้าที่แห่งสหกรณ์ พ.ศ.2560

เลขานุการ ตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ว่าด้วยเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลเจ้าหน้าที่แห่งสหกรณ์ พ.ศ. 2560

“ข้อ 5. ค่ารักษาพยาบาลของเจ้าหน้าที่ประกอบด้วย

- 5.1 ค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนประกันสังคม
- 5.2 ค่ารักษาพยาบาลจากกรมธรรม์ประกันชีวิตและประกันสุขภาพ
- 5.3 ค่ารักษาพยาบาลเจ็บป่วยกะทันหัน หรืออุบัติเหตุ หรือการกระทำโดยละเมิดของผู้อื่น
- 5.4 ค่าตรวจสุขภาพประจำปี
- 5.5 ค่าบริการทันตกรรม”

และ “ข้อ 7. ค่ารักษาพยาบาลตาม ข้อ 5.2 เจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลตามรายละเอียดในกรมธรรม์ประกันชีวิตและประกันสุขภาพที่สหกรณ์มีไว้ให้ ตามข้อกำหนดการประกันชีวิตและประกันสุขภาพแนบท้ายระเบียบ”

การดำเนินการทำประกันชีวิตและประกันสุขภาพของเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ฯ จะดำเนินการโดยวิธีการสอบราคาโดยนำรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายระเบียบมาจัดทำเป็นข้อกำหนดของประกาศสอบราคา ซึ่งในหลายปีที่ผ่านมาพบว่า บริษัทผู้รับทำประกันชีวิตที่เข้าร่วมเสนอราคา หลายบริษัทฯ เสนอข้อกำหนดที่ดีกว่าประกาศสอบราคา โดยมีราคาสูงกว่าบริษัทฯ ที่เสนอข้อกำหนดเป็นไปตามประกาศสอบราคาเพียงเล็กน้อย อันเป็นเหตุให้บริษัทฯ ที่เสนอเงื่อนไขดีกว่าแต่ราคาสูงกว่าเพียงเล็กน้อยไม่สามารถได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับทำประกันชีวิตและประกันสุขภาพให้แก่เจ้าหน้าที่

ฝ่ายจัดการพิจารณาแล้วเห็นว่า การที่บริษัทประกันหลายแห่งสามารถเสนอเงื่อนไขที่ดีกว่าข้อกำหนดตามใบสอปรราคาในราคาที่สูงกว่าเพียงเล็กน้อย หาก สอ.กพภ. จะปรับปรุงเอกสารแนบท้ายระเบียบ โดยอ้างอิงตามเงื่อนไขที่มีบริษัทประกันหลายแห่งเสนอจะเป็นประโยชน์กับเจ้าหน้าที่สหกรณ์เพิ่มขึ้นมาก ขณะที่ สอ.กพภ. มีภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อย จึงขออนุมัติปรับปรุงเอกสารแนบท้ายระเบียบฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติปรับปรุงเอกสารแนบท้ายระเบียบ สอ.กพภ. ว่าด้วยเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลเจ้าหน้าที่แห่งสหกรณ์ พ.ศ. 2560 ตามเสนอ

เรื่องที่ 4.8 พิจารณาระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564

เลขานุการ ตามที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 ในการประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2564 เห็นชอบให้กำหนดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 พร้อมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ในวันศุกร์ที่ 4 มีนาคม 2565 นั้น

ฝ่ายจัดการได้จัดทำร่างระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 โดยจัดลำดับตามที่กำหนดในระเบียบ สอ.กพภ. ว่าด้วยการประชุมใหญ่ พ.ศ. 2562 ข้อ 13 ประกอบกับรายละเอียดตามกฎหมายกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ที่กำหนดให้ต้องเสนอต่อที่ประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อทราบ และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยขั้นตอน วิธีการดำเนินการถอดถอนคณะกรรมการหรือคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และการยื่นอุทธรณ์ของสมาชิกกรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีมติให้พ้นจากสมาชิกภาพ พ.ศ. 2564 จึงนำเสนอคณะกรรมการอำนวยการพิจารณา

คณะกรรมการอำนวยการ ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2564 พิจารณาแล้ว เห็นชอบนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563 (เลขานุการ)

2.2 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2564
(เลขานุการ)

2.3 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 2 ประจำปี 2564
(เลขานุการ)

ระเบียบวาระที่ 3 การเลือกตั้งกรรมการดำเนินการและคณะผู้ตรวจสอบกิจการ (เลขานุการ)

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

4.1 รายงานจำนวนสมาชิกและผลการดำเนินงาน ประจำปี 2564
(ฝ่ายจัดการ)

4.2 รายงานผลการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564 (ผู้ตรวจสอบกิจการ)

- 4.3 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี 2564
(ฝ่ายจัดการ)
- 4.4 รายงานผลการลงทุนที่บริหารโดยกองทุนส่วนบุคคล ประจำปี 2564
(คณะกรรมการการลงทุน)
- 4.5 รายงานสถานะหุ้นกู้ที่ สอ.กฟภ. ถือครองและมีการเปลี่ยนแปลงอันดับ
ความน่าเชื่อถือ (Credit Rating) (คณะกรรมการการลงทุน)
- 4.6 นโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ
(คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง)
- 4.7 ผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการและผู้จัดการได้รับในรอบปีบัญชี
ที่ผ่านมา (ฝ่ายจัดการ)
- 4.8 ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และ
ถูกลงโทษของสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา (ฝ่ายจัดการ)

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

- 5.1 อนุมัติงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ผู้สอบบัญชี)
- 5.2 จัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564 (คณะกรรมการการลงทุน)
- 5.3 ขออนุมัติเงินปันผล, เงินเฉลี่ยคืน, เงินร่อยจ่ายคืน และเงินรอตตรวจสอบ
ที่เกิน 10 ปี เข้าเป็นทุนสำรอง (ฝ่ายจัดการ)
- 5.4 อนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565 ตามแผนยุทธศาสตร์
(คณะกรรมการอำนวยการ)
- 5.5 พิจารณาอนุมัติแผนงาน และประมาณการรายได้-รายจ่าย ประจำปี 2565
(คณะกรรมการการลงทุน)
- 5.6 พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืม หรือค้ำประกัน ประจำปี 2565
(คณะกรรมการการลงทุน)
- 5.7 พิจารณาอนุมัติหลักการเรื่องการฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์
(คณะกรรมการการลงทุน)
- 5.8 พิจารณาการนำเงินไปลงทุนในกองทุนรวมตามประกาศ คพช ข้อ 3(7)
และขอเพิ่มวงเงินการลงทุนที่บริหารโดยกองทุนส่วนบุคคลตามหนังสือ
นายทะเบียน ที่ กษ 0216/5057 ลว. 26 เมษายน พ.ศ. 2545
(คณะกรรมการการลงทุน)
- 5.9 คัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีประจำปี 2565
(ฝ่ายจัดการ)
- 5.10 นโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ (คณะกรรมการอำนวยการ)

5.11 นโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่น และสถาบันการเงิน และการค้าประกัน (คณะอนุกรรมการการลงทุน)

5.12 การจำหน่าย Tablet ให้กรรมการที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งในปี 2565 (ฝ่ายจัดการ)

5.13 สมาชิกถูกให้ออกจาก สอ.กฟภ. ยื่นอุทธรณ์ขอกลับเข้าเป็นสมาชิก (ถ้ามี) (ผู้ตรวจสอบกิจการ)

ระเบียบวาระที่ 6 แจ้งผลการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการและคณะผู้ตรวจสอบกิจการ
(ประธานกรรมการอำนวยการเลือกตั้ง)

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการร่างระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 และหากมีวาระเพิ่มเติมให้ฝ่ายจัดการไปเพิ่มเติมวาระที่อาจจะมี เช่น

1. การรับรองการปฏิบัติงานของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 24 ระหว่างวันที่ 31 พ.ค. ถึง 27 ก.ย. 2564
2. เรื่องสถานะการติดตามหุ้นกู้การบินไทย
3. เรื่องระเบียบผู้ตรวจสอบกิจการที่จะต้องนำเสนอในที่ประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติ

เรื่องที่ 4.9 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565

เลขานุการ ตามคำสั่ง สอ.กฟภ. ที่ 12/2564 สั่ง ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 แต่งตั้งคณะอนุกรรมการอำนวยการ โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ “ข้อ 2 กำหนดร่างกรอบนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ของสหกรณ์ ร่างแผนกลยุทธ์ ร่างแผนปฏิบัติประจำปี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ”

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการตามแผนยุทธศาสตร์ประจำปี 2565 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ฝ่ายจัดการเห็นควรขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 ตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 ดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 จำนวน 5 ด้าน ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการ (ยุทธศาสตร์ด้านสร้างองค์กรสู่ความมั่นคงและยั่งยืน)

<u>กรรมการดำเนินการ</u>	1. นายวิเชียร	ปัญญาวานิชกุล	ประธานกรรมการ
	2. ร้อยโทสุพจน์	ใช้บางยาง	กรรมการ
	3. นายรณภา	ทองโปร่ง	กรรมการ

<u>ฝ่ายจัดการ</u>	1. นายฉัตรชัย	ทวีโชค	กรรมการ
	2. นางสาวปณาลี	อุดมทรัพย์	กรรมการ
	3. นางสาวรณ	วิจิตรสุข	กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการ (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ)

<u>กรรมการดำเนินการ</u>	1. นายจรรยา	วัฒนกุล	ประธานกรรมการ
	2. นายธนชัย	ร้อยศรี	กรรมการ
	3. นายภาคภูมิ	ฉ่ำทวี	กรรมการ
<u>ฝ่ายจัดการ</u>	1. นายฉัตรชัย	ทวีโชค	กรรมการ
	2. นางสาวปณาลี	อุดมทรัพย์	กรรมการ
	3. นางนันทวรรณ	ลาภเกิน	กรรมการและเลขานุการ

3. คณะกรรมการพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการ (ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารเพื่อความมั่นคงทางการเงิน)

<u>กรรมการดำเนินการ</u>	1. นายวัลลภ	กิตติวิวัฒน์	ประธานกรรมการ
	2. นายวิเชียร	ปัญญาวานิชกุล	กรรมการ
	3. นายปิยพจน์	รุธิร์โก	กรรมการ
<u>ฝ่ายจัดการ</u>	1. นายฉัตรชัย	ทวีโชค	กรรมการ
	2. นายสิทธิพันธ์	เลาห์โรจน์กุล	กรรมการ
	3. นางสาวศจี	ปาณะลักษณ์	กรรมการและเลขานุการ

4. คณะกรรมการพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการ (ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ)

<u>กรรมการดำเนินการ</u>	1. นายธนาเศรษฐ์	พงษ์ทรงเสถียร	ประธานกรรมการ
	2. นายวิรัช	วังจันทร์	กรรมการ
	3. นายสฐียรพงศ์	ฤทธิเรืองเดช	กรรมการ
<u>ฝ่ายจัดการ</u>	1. นายฉัตรชัย	ทวีโชค	กรรมการ
	2. นางสาวปณาลี	อุดมทรัพย์	กรรมการ
	3. นางสาวอุไร	ศชรินทร์	กรรมการและเลขานุการ

5. คณะกรรมการพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการ (ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเครือข่ายสหกรณ์สังคมและสิ่งแวดล้อม)

<u>กรรมการดำเนินการ</u>	1. นายเสกสรร	เสริมพงศ์	ประธานกรรมการ
	2. นายทวีศักดิ์	พรมุเคราะห์	กรรมการ
	3. นายสมชาย	อักษรภักดิ์	กรรมการ
<u>ฝ่ายจัดการ</u>	1. นายฉัตรชัย	ทวีโชค	กรรมการ
	2. นายสิทธิพันธ์	เลาห์โรจน์กุล	กรรมการ
	3. นางสาวนันทนา	สายัญแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

เรื่องที่ 4.10 ขออนุมัติให้ออกจาก สอ.กฟภ.

เลขานุการ ตามคำสั่งที่ สอ.กฟภ. 08/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ กำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

“3. อนุมัติสมาชิกลาออก และนำเสนอการขาดจากสมาชิกภาพตามข้อบังคับและระเบียบสหกรณ์”

เนื่องจาก มีสมาชิกที่ได้รับการอนุมัติเงินกู้ ผิดเงื่อนไขการชำระหนี้ตามสัญญาเงินกู้ จำนวน 2 ราย ซึ่ง สอ.กฟภ. ได้มีหนังสือติดตามทวงถาม และประสานงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด รวมถึงผู้ค้ำประกันแล้ว แต่สมาชิกเพิกเฉยไม่นำเงินมาชำระหนี้ตามกำหนด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. นาย ว. สมาชิกเลขที่.....สังกัด กฟข. ถูกสำนักงานบังคับคดีอายัดเงินเดือนฯ เป็นเหตุให้ขาดส่งชำระหนี้เงินกู้ เป็นเงินกู้พิเศษเอทีเอ็มซึ่งขาดส่งชำระหนี้เงินกู้ ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2562 - เดือนพฤศจิกายน 2564 จำนวน 72,480 บาท และกู้เงินสามัญทั่วไป ซึ่งขาดส่งชำระหนี้เงินกู้บางส่วน สะสมตั้งแต่เดือนมีนาคม 2563 - เดือนพฤศจิกายน 2564 จำนวน 95,188.48 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 167,668.48 บาท

2. น.ส. พ. สมาชิกเลขที่.....สังกัด กฟจ.....ถูกสำนักงานบังคับคดีอายัดเงินเดือนฯ เป็นเหตุให้ขาดส่งชำระหนี้เงินกู้ เป็นเงินกู้พิเศษเอทีเอ็มซึ่งขาดส่งชำระหนี้เงินกู้ ตั้งแต่เดือนเมษายน 2563 - เดือนพฤศจิกายน 2564 จำนวน 42,130 บาท และกู้เงินสามัญทั่วไป ซึ่งขาดส่งชำระหนี้เงินกู้บางส่วน สะสมตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 - เดือนพฤศจิกายน 2564 จำนวน 52,571.93 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 94,701.93 บาท

ซึ่งการค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ดังกล่าว ถือได้ว่าสมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์ ตามข้อบังคับ ข้อ 43 กล่าวคือ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์ เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้...

“(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงิน หรือดอกเบี้ย ติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัด ส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้น ถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสมาชิกข้างต้น ให้ออกจากสหกรณ์ตามข้อบังคับข้อ 43 (4) ซึ่งจะมีผลทำให้ขาดจากสมาชิกภาพ ตามข้อบังคับข้อ 41 (6) เพื่อ สอ.กฟภ.จะได้นำค่าหุ้นสะสมมาหักชำระหนี้ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติให้สมาชิก จำนวน 2 ราย ออกจากสหกรณ์ตามข้อบังคับข้อ 43 (4) ซึ่งจะมีผลทำให้ขาดจากสมาชิกภาพ ตามข้อบังคับข้อ 41 (6) ทั้งนี้ให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม 2565 เป็นต้นไป

เรื่องที่ 4.11 ขออนุมัติให้ออกจาก สอ.กฟภ. (กรณีสมาชิกเกษียณอายุ)

เลขานุการ ตามคำสั่งที่ สอ.กฟภ.08/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ กำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

“3. อนุมัติสมาชิกลาออก และนำเสนอการขาดจากสมาชิกภาพตามข้อบังคับและระเบียบสหกรณ์”

เนื่องจากมีสมาชิก สังกัดเกษียณอายุ ได้กู้เงินกับ สอ.กพภ. ประเภทเงินกู้พิเศษเอทีเอ็ม และเงินกู้พิเศษทั่วไปชำระรายเดือน ได้ขาดการชำระหนี้เงินกู้ติดต่อกันเกินกว่า 2 งวด ซึ่งผิดเงื่อนไขการชำระหนี้ ตามข้อบังคับของ สอ.กพภ. จำนวน 9 ราย โดย สอ.กพภ. ได้ทำหนังสือติดตามทวงถามเป็นระยะแล้ว แต่สมาชิกเพิกเฉยไม่นำเงินมาชำระหนี้ตามกำหนด ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. นาย ส. สมาชิกเลขที่..... (ก.ค. - พ.ย. 2564)
2. นาย อ. สมาชิกเลขที่..... (ก.ค. - พ.ย. 2564)
3. นาง ก. สมาชิกเลขที่..... (ก.ค. - พ.ย. 2564)
4. นาย ส. สมาชิกเลขที่..... (ส.ค. - พ.ย. 2564)
5. นาง ฉ. สมาชิกเลขที่..... (พ.ค. - พ.ย. 2564)
6. นาย พ. สมาชิกเลขที่..... (มิ.ย. - พ.ย. 2564)
7. นาย ว. สมาชิกเลขที่..... (เม.ย. - พ.ย. 2564)
8. นาย ก. สมาชิกเลขที่..... (เม.ย. - พ.ย. 2564)
9. นาย ร. สมาชิกเลขที่..... (เม.ย. - พ.ย. 2564)

ดังนั้น การค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ดังกล่าว ถือได้ว่าสมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์ ตามข้อบังคับข้อ 43 กล่าวคือ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์ เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้...

“(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงิน หรือดอกเบี้ย ติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันนั้น ถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ ”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้สมาชิกข้างต้น ออกจากสหกรณ์ตามข้อบังคับข้อ 43 (4) ซึ่งจะ มีผลทำให้ขาดจากสมาชิกภาพ ตามข้อบังคับ 41 (6) เพื่อ สอ.กพภ. จะได้นำเงินค่าหุ้นสะสมมาหักชำระหนี้และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติให้สมาชิก จำนวน 9 ราย (กรณีสมาชิกเกษียณอายุ) ออกจากสหกรณ์ตามข้อบังคับข้อ 43 (4) ซึ่งจะมีผลทำให้ขาดจากสมาชิกภาพ ตามข้อบังคับข้อ 41 (6) ทั้งนี้ให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม 2565 เป็นต้นไป

เรื่องที่ 4.12 พิจารณาการให้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19

ราย นาง ร. กรณีเครดิตบูโรแสดงสถานะอยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษายอม
เลขานุการ ด้วยสมาชิกสหกรณ์ฯ ราย นาง ร. สมาชิกเลขที่.....สังกัด กพอ.....ขอกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 จำนวน 92,000 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อปิดหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน เป็นจำนวนเงิน 45,896.92 บาท และสำรองไว้ใช้จ่ายในคราวจำเป็น

เนื่องจากมีภาระหนี้ที่อยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษายอม จึงขอความอนุเคราะห์กู้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 เพื่อสำรองไว้ใช้ในคราวจำเป็น หากสมาชิกได้รับการอนุมัติเงินกู้ตามจำนวนเงินที่ร้องขอ สมาชิกจะมีภาระการผ่อนชำระรายเดือน ๆ ละ 4,610 บาท เป็นระยะเวลา 21 งวด โดยจะมีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิจากเดิม 5,338.59 บาท เป็นจำนวน 5,028.59 บาท ต่อเดือน จากการตรวจสอบภาระหนี้ที่อยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษายอม ธนาคารออมสิน ประเภทสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย เป็นจำนวนเงิน 1,208,773.14 บาท (เงินต้น 882,844.53 บาท ดอกเบี้ยตามคำ

พิพาท 325,928.61 บาท) โดยนำส่งด้วยตนเองเดือนละ 7,500 บาท ในขณะที่มีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิ 5,028.59 บาท แต่สมาชิก มีเงินได้จากค่าล่วงเวลาเฉลี่ย 3,400 บาท/เดือน และรายได้จากบุตรที่ปฏิบัติงานที่บริษัท เอ็กซ์คอลด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่สัญญาบริการด้านระบบไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค มีรายได้โดยประมาณ 10,000 บาท/เดือน

ทั้งนี้ ภาระหนี้ที่อยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษตามยอม เป็นสินเชื่อที่มีหลักประกันเป็นที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง หากสมาชิกไม่สามารถผ่อนชำระได้จะถูกบังคับคดีโดยการยึดหลักประกันดังกล่าว ภาระหนี้ของสหกรณ์ฯ และสถาบันการเงินหลังได้รับการอนุมัติแล้วรวมเป็นจำนวนเงิน 4,309,129.91 บาท

เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณาให้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 กรณีมีภาระหนี้ที่อยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษตามยอม และเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 25 ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 ฝ่ายจัดการจึงเสนอคณะอนุกรรมการเงินกู้พิจารณา ผ่อนปรนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามระเบียบ สอ.กพท. ว่าด้วยการให้กู้สามัญโครงการสินเชื่อเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) พ.ศ. 2564 ข้อ 7.1 (3) ที่กำหนดให้ผู้กู้ต้องไม่อยู่ระหว่างถูกฟ้องดำเนินคดีทางอาญา หรือทางแพ่ง เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับสำรองไว้ใช้จ่ายในคราวจำเป็น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติให้ นาง ร. กุศลบุญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 จำนวน 92,000 บาท ตามที่คณะอนุกรรมการเงินกู้เสนอ

เรื่องที่ 4.13 พิจารณาการให้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19

ราย นาง ก. กรณีปิดหนี้ที่ค้างชำระเกิน 90 วัน แต่ยังคงมีภาระหนี้ที่อยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษตามยอม

เลขานุการ ด้วยสมาชิกสหกรณ์ฯ ราย นาง ก. สมาชิกเลขที่.....สังกัด กพอ.....ขอเงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 จำนวน 500,000 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับไปปิดชำระหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน เป็นจำนวนเงิน 37,750.51 บาท และปิดชำระหนี้ดังนี้

(1) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ จำกัด	จำนวนเงิน	285,128.00 บาท (หนี้ค้างเกิน 90 วัน)
(2) บริษัท กิจดุติ เคดีพี อินเตอร์เทรดกรุ๊ป จำกัด	จำนวนเงิน	<u>78,420.00</u> บาท
รวม	จำนวนเงิน	<u>363,548.00</u> บาท

เนื่องจากมีภาระหนี้ที่ค้างชำระเกิน 90 วัน และภาระหนี้ที่อยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษตามยอม จึงขอความอนุเคราะห์เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 เพื่อชำระหนี้ดังกล่าว หากสมาชิกได้รับการอนุมัติเงินกู้ตามจำนวนเงินที่ร้องขอ สมาชิกจะมีภาระการผ่อนชำระรายเดือน ๆ ละ 5,970 บาท เป็นระยะเวลา 106 งวด โดยจะมีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิจากเดิม 5,004.51 บาท เป็นจำนวนเงิน 11,314.51 บาทต่อเดือน และภายหลังได้รับการอนุมัติเงินกู้ภาระหนี้สถาบันการเงินอื่นคงเหลือที่ปรากฏในข้อมูลเครดิตแห่งชาติ (เครดิตบูโร) จะแสดงสถานะปกติ 4 รายการ เป็นจำนวนเงิน 602,388 บาท ผ่อน

ชำระโดยหักจากบัญชีเงินเดือน ๆ ละ 4,300 บาท ผ่อนชำระด้วยตนเองเดือนละ 3,535 บาท แสดงสถานะอยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษตามยอม 1 รายการ เป็นจำนวนเงิน 1,145,505.00 บาท ผ่อนชำระโดยหักจากบัญชีเงินเดือน ๆ ละ 5,500 บาท (รายละเอียดบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด แนน) ทั้งนี้ ภาระหนี้ของสหกรณ์ฯ และสถาบันการเงิน หลังชำระหนี้ข้างต้นแล้วรวมเป็นจำนวนเงิน 4,469,063.82 บาท

เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณาให้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 กรณีปิดหนี้ที่ค้างชำระเกิน 90 วัน และเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 25 ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 ฝ่ายจัดการจึงเสนอคณะกรรมการเงินกู้พิจารณา ดังนี้

(1) ผ่อนปรนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับชำระหนี้ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ จำกัด และ บริษัท กิจเจริญ เคซีพี อินเตอร์เทรด กรุ๊ป จำกัด

(2) อนุมัติให้สหกรณ์ฯ ชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงินตามที่สมาชิกร้องขอโดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้มาประกอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติให้ นาง ก. กุศลชัย เพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 จำนวน จำนวน 500,000 บาท บาท ตามที่คณะกรรมการเงินกู้เสนอ และให้ สอ.กพท.ชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงินตามที่สมาชิกร้องขอโดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้จากสถาบันการเงิน

เรื่องที่ 4.14 พิจารณาการให้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19

ราย นาย ท. กรณีปิดหนี้ที่อยู่ในกระบวนการทางกฎหมายและยังมีภาระหนี้
ตามคำพิพากษตามยอม

เลขานุการ ด้วยสมาชิกสหกรณ์ฯ ราย นาย ท. สมาชิกเลขที่.....สังกัด กพอ.....ขอเงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 จำนวน 500,000 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับไปปิดชำระหนี้ ดังนี้

(1) บริษัท อีออนธนสินทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 2 บัญชี จำนวนเงิน 54,672 บาท (กระบวนการทางกฎหมาย)

(2) บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน) 2 บัญชี จำนวนเงิน 450,625 บาท (กระบวนการทางกฎหมาย)

รวม จำนวนเงิน 505,297 บาท

เนื่องจากมีภาระหนี้ที่อยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย จึงขอความอนุเคราะห์เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 เพื่อชำระหนี้ดังกล่าว หากสมาชิกได้รับการอนุมัติเงินกู้ตามจำนวนเงินที่ร้องขอ สมาชิกจะมีภาระการผ่อนชำระรายเดือน ๆ ละ 5,430 บาท เป็นระยะเวลา 120 งวด โดยจะมีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิจากเดิม 15,355.16 บาท เป็นจำนวนเงิน 9,925.16 บาทต่อเดือน แต่จากการตรวจสอบเบื้องต้นพบว่า สมาชิกรายดังกล่าวมีภาระหนี้ ธนาคารออมสิน ประเภทสินเชื่อส่วนบุคคล เป็นจำนวนเงิน 1,213,133 บาท สถานะอยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษตามยอม ผ่อนชำระโดยหักจากบัญชีเงินเดือน ๆ ละ 6,500 บาท (รายละเอียดบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด แนน) ทั้งนี้ ภาระหนี้ของสหกรณ์ฯ และสถาบันการเงินหลังชำระหนี้ข้างต้นแล้วรวมเป็นจำนวนเงิน 4,560,146.99 บาท

เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณาให้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 กรณีปิดหนี้ที่อยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย และยังคงมีภาระหนี้อยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษายอม และเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 25 ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 ฝ่ายจัดการจึงเสนอคณะกรรมการเงินกู้พิจารณา ดังนี้

(1) ผ่อนปรนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามระเบียบ สอ.กฟผ. ว่าด้วยการให้กู้สามัญ โครงการสินเชื่อเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) พ.ศ. 2564 ข้อ 7.1 (3) ที่กำหนดให้ผู้กู้ต้องไม่อยู่ระหว่างถูกฟ้องดำเนินคดีทางอาญา หรือทางแพ่ง เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับชำระหนี้สถาบันการเงินดังกล่าวข้างต้น

(2) อนุมัติให้สหกรณ์ฯ ชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงิน ตามที่สมาชิกร้องขอโดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้มาประกอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติให้ นาย ท. กู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 จำนวน 500,000 บาท ตามที่คณะกรรมการเงินกู้เสนอ และให้ สอ.กฟผ.ชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงินตามที่สมาชิกร้องขอ โดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้จากสถาบันการเงิน

เรื่องที่ 4.15 พิจารณาการให้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19

ราย นาง ธ. กรณีปิดหนี้ที่อยู่ระหว่างชำระสินเชื่อปิดบัญชี และเครดิตบูโรแสดงสถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย

เลขานุการ ด้วยสมาชิกสหกรณ์ฯ ราย นาง ธ. สมาชิกเลขที่.....สังกัด กฟอ.....ขอกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 จำนวน 448,000 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับปิดหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน เป็นจำนวนเงิน 45,936.30 บาท และหนี้ที่อยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย ดังนี้

(1) บริษัท อยุธยา แคมป์พิตอล เซอร์วิส จำกัด	จำนวนเงิน 24,000.00 บาท (ชำระสินเชื่อปิดบัญชี)
(2) บริษัท บัตรกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) 2 บัญชี	จำนวนเงิน 26,300.00 บาท (ชำระสินเชื่อปิดบัญชี)
(3) ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) 2 บัญชี	จำนวนเงิน 168,136.00 บาท (กระบวนการทางกฎหมาย)
(4) บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	จำนวนเงิน <u>132,000.00</u> บาท (กระบวนการทางกฎหมาย)
รวม	จำนวนเงิน <u>350,436.00</u> บาท

เนื่องจากมีภาระหนี้อยู่ระหว่างชำระสินเชื่อปิดบัญชี และมีภาระหนี้คงเหลือแสดงสถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย จึงขอความอนุเคราะห์ให้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 ทั้งนี้ หากสมาชิกได้รับการอนุมัติเงินกู้ตามจำนวนเงินที่ร้องขอสมาชิกจะมีภาระการผ่อนชำระรายเดือน 7,690 บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา 68 งวด โดยจะมีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิจากเดิม 8,406.08 บาท เป็น 5,016.08 บาทต่อเดือน แต่จากการตรวจสอบเบื้องต้นพบว่า สมาชิกรายดังกล่าวยังคงมีภาระหนี้ที่อยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษายอม ภาระหนี้ที่อยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย เป็นจำนวนเงินรวม

ทั้งสิ้น 2,969,049.39 บาท (รายละเอียดบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด แนน) ทั้งนี้ ภาระหนี้ของสหกรณ์ฯ และสถาบันการเงินหลังชำระหนี้ข้างต้นแล้วรวมเป็นจำนวนเงิน 5,911,533.86 บาท

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณาให้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 กรณีปิดหนี้ที่อยู่ระหว่างชำระหนี้เชื่อปิดบัญชี ในขณะที่ยังคงมีภาระหนี้ที่อยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษาตามยอม และอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย และเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 25 ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 ฝ่ายจัดการจึงเสนอคณะกรรมการเงินกู้พิจารณา ดังนี้

(1) ผ่อนปรนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามระเบียบ สอ.กฟผ. ว่าด้วยการให้กู้สามัญ โครงการสินเชื่อเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) พ.ศ. 2564 ข้อ 7.1 (3) ที่กำหนดให้ผู้กู้ต้องไม่อยู่ระหว่างถูกฟ้องดำเนินคดีทางอาญา หรือทางแพ่ง เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับชำระหนี้ดังกล่าวข้างต้น

(2) อนุมัติให้สหกรณ์ฯ ชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงิน ตามที่สมาชิกร้องขอโดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้มาประกอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติให้ นาง ธ. กู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 จำนวน 448,000 บาท ตามที่คณะกรรมการเงินกู้เสนอ และให้ สอ.กฟผ.ชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงิน ตามที่สมาชิกร้องขอโดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้จากสถาบันการเงิน

เรื่องที่ 4.16 พิจารณาการให้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19

ราย นาง ธ. กรณีปิดหนี้ที่อยู่ในกระบวนการทางกฎหมายและยังมีภาระหนี้ที่อยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษาตามยอม

เลขานุการ ด้วยสมาชิกสหกรณ์ฯ ราย นางสาว ธ. สมาชิกเลขที่.....สังกัด สำนักงานใหญ่ ขอกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 จำนวน 347,000 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับไปปิดชำระหนี้ ดังนี้

(1) บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	จำนวนเงิน	42,654.00 บาท (กระบวนการทางกฎหมาย)
(2) บริษัท อยูธยา แคปปิตอล เซอร์วิสเชส จำกัด	จำนวนเงิน	49,048.00 บาท (กระบวนการทางกฎหมาย)
(3) บริษัท อีออนธนสินทรัพย์ (ไทยแลนด์) จำกัด	จำนวนเงิน	124,126.00 บาท (ชำระหนี้เชื่อปิดบัญชี)
(4) บริษัท อยูธยา แคปปิตอล เซอร์วิสเชส จำกัด	จำนวนเงิน	5,973.00 บาท (ชำระหนี้เชื่อปิดบัญชี)
(5) บริษัท อีซี บาย จำกัด (มหาชน)	จำนวนเงิน	<u>46,563.00</u> บาท (กระบวนการทางกฎหมาย)
รวม	จำนวนเงิน	<u>268,364.00</u> บาท

เนื่องจากมีภาระหนี้ที่อยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย และภาระหนี้ที่อยู่ระหว่างชำระหนี้เชื่อปิดบัญชี จึงขอความอนุเคราะห์ที่เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 เพื่อชำระหนี้ดังกล่าว หากสมาชิกได้รับการอนุมัติเงินกู้ตามจำนวนเงินที่ร้องขอ สมาชิกจะมีการผ่อนชำระรายเดือน ๆ ละ 3,770 บาท เป็นระยะเวลา 120 งวด โดยจะมีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิจากเดิม 5,076.73 บาท เป็นจำนวน

5,006.73 บาทต่อเดือน และภายหลังได้รับการอนุมัติเงินกู้ ภาระหนี้สถาบันการเงินอื่นคงเหลือที่ปรากฏใน ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ (เครดิตบูโร) แสดงสถานะอยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษาคตามยอมจำนวน 1 รายการ โดยมีภาระหนี้เป็นจำนวนเงิน 247,337.00 บาท ผ่อนชำระด้วยตนเองเดือนละ 4,700 บาท (รายละเอียดบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด แนน) ทั้งนี้ ภาระหนี้ของสหกรณ์ฯ และสถาบันการเงิน หลัง ชำระหนี้ข้างต้นแล้วรวมเป็นจำนวนเงิน 1,535,509.42 บาท

เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณาให้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 กรณีปิดหนี้ที่อยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย และชำระหนี้ที่อยู่ระหว่างชำระหนี้เพื่อปิดบัญชี ในขณะที่ยังคงมี ภาระหนี้ที่อยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษาคตามยอม และเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 ฝ่ายจัดการจึงเสนอคณะกรรมการเงินกู้ พิจารณา ดังนี้

(1) ผ่อนปรนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามระเบียบ สอ.กฟผ. ว่าด้วยการให้กู้สามัญ โครงการสินเชื่อเพื่อ ช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) พ.ศ. 2564 ข้อ 7.1 (3) เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับชำระหนี้ดังกล่าวข้างต้น

(2) อนุมัติให้สหกรณ์ฯ ชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงิน ตามที่สมาชิกร้องขอโดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ ตาม ยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้มาประกอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติให้ นางสาว ธ. กู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 จำนวน 347,000 บาท ตามที่คณะกรรมการเงินกู้เสนอ และให้ สอ.กฟผ.ชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงิน ตามที่ สมาชิกร้องขอโดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้จากสถาบันการเงิน

เรื่องที่ 4.17 พิจารณาการให้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19

ราย นาย จ. กรณีเครดิตบูโรแสดงสถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย

เลขานุการ ด้วยสมาชิกสหกรณ์ฯ ราย นาย จ. สมาชิกเลขที่.....สังกัด กฟอ.....ขอกู้สามัญเพื่อ ช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 จำนวน 500,000 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับชำระหนี้ เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน เป็นจำนวนเงิน 12,646.88 บาท และปิดชำระหนี้ ดังนี้

(1) บริษัท กิจดุติ เคติพี อินเตอร์เทรดกรุ๊ป จำกัด	จำนวนเงิน	45,860.00 บาท
(2) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	จำนวนเงิน	159,783.00 บาท
รวม	จำนวนเงิน	<u>205,643.00 บาท</u>

เนื่องจากภาระหนี้ในเครดิตบูโรแสดงสถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย จึงขอความอนุเคราะห์กู้ เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 ทั้งนี้ หากสมาชิกได้รับการอนุมัติเงินกู้ตามจำนวน เงินที่ร้องขอสมาชิกจะมีภาระการผ่อนชำระรายเดือน 5,430 บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา 120 งวด โดยจะ มีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิจากเดิม 4,661.44 บาท เป็นจำนวนเงิน 5,641.44 บาทต่อเดือน แต่จากการ

ตรวจสอบเบื้องต้นพบว่า สมาชิกรายดังกล่าวมีภาระหนี้ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ประเภทสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย เป็นจำนวนเงิน 3,349,029.70 บาท สถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย ผ่อนชำระด้วยตนเองเดือนละ 9,800 บาท (รายละเอียดบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด แนบ) ทั้งนี้ ภาระหนี้ที่อยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย เป็นสินเชื่อที่มีหลักประกันเป็นที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง หากสมาชิกไม่สามารถผ่อนชำระได้จะถูกบังคับคดีโดยการยึดหลักประกันดังกล่าว ภาระหนี้ของสหกรณ์ฯ และสถาบันการเงิน หลังชำระหนี้ข้างต้นแล้ว รวมเป็นจำนวนเงิน 5,658,930.77 บาท

เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณาให้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 กรณีเครดิตบูโรแสดงสถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย และเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 25 ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 ฝ่ายจัดการจึงเสนอคณะอนุกรรมการเงินกู้พิจารณา ดังนี้

(1) ผ่อนปรนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามระเบียบ สอ.กฟผ. ว่าด้วยการให้กู้สามัญ โครงการสินเชื่อเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) พ.ศ. 2564 ข้อ 7.1 (3) ที่กำหนดให้ผู้กู้ต้องไม่อยู่ระหว่างถูกฟ้องดำเนินคดีทางอาญา หรือทางแพ่งเพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับชำระหนี้บริษัท กิจดุติ เคดีพี อินเทอร์เน็ตกรุป จำกัด

(2) อนุมัติให้สหกรณ์ฯ ชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงิน ตามที่สมาชิกร้องขอโดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้มาประกอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติให้ นาย จ. กู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 จำนวน 500,000 บาท ตามที่คณะอนุกรรมการเงินกู้เสนอ และให้ สอ.กฟผ.ชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงิน ตามที่สมาชิกร้องขอโดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้จากสถาบันการเงิน

เรื่องที่ 4.18 พิจารณาการให้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19

ราย น.ส. ก. กรณีเครดิตบูโรแสดงสถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย

เลขานุการ ด้วยสมาชิกสหกรณ์ฯ ราย นางสาว ก. สมาชิกเลขที่.....สังกัด กฟผ.....ขอกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 จำนวน 500,000 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับปิดชำระหนี้ ดังนี้

(1) บริษัท อีออนธนสินทรัพย์ (ไทยแลนด์) จำกัด	จำนวนเงิน	28,356.00 บาท
(2) บริษัท กรุงไทย จำกัด (มหาชน)	จำนวนเงิน	120,016.00 บาท
(3) ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)	จำนวนเงิน	3,602.00 บาท (ชำระสินเชื่อปิดบัญชี)
(4) ธนาคารออมสิน (ชำระเฉพาะในส่วนที่ค้างชำระ)	จำนวนเงิน	144,000.00 บาท (กระบวนการทางกฎหมาย)
รวม	จำนวนเงิน	<u>295,974.00</u> บาท

เนื่องจากมีภาระหนี้อยู่ระหว่างชำระสินเชื่อปิดบัญชี และมีภาระหนี้คงเหลือแสดงสถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย จึงขอความอนุเคราะห์กู้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 ทั้งนี้ หากสมาชิกได้รับการอนุมัติเงินกู้ตามจำนวนเงินที่ร้องขอสมาชิกจะมีภาระการผ่อนชำระรายเดือน 5,430 บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา 120 งวด โดยจะมีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิจากเดิม 7,807.64 บาทต่อเดือนเป็น 6,677.64 บาทต่อเดือน แต่จากการตรวจสอบเบื้องต้นพบว่า สมาชิกรายดังกล่าวมีภาระหนี้ธนาคารออมสิน ประเภทสินเชื่อเพื่อการพาณิชย์ เป็นจำนวนเงิน 2,301,527 บาท สถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย ปัจจุบันผ่อนชำระตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้โดยชำระด้วยตนเองเดือนละ 16,000 บาท (รายละเอียดบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด แนบ) ในขณะที่มีเงินได้จาก กฟผ. คงเหลือสุทธิเป็นเงิน 6,677.64 บาท ทั้งนี้ ภาระหนี้ที่อยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย เป็นสินเชื่อที่มีหลักประกันเป็นที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง หากสมาชิกไม่สามารถผ่อนชำระได้ จะถูกบังคับคดีโดยการยึดหลักประกันดังกล่าว ภาระหนี้ของสหกรณ์ฯ และสถาบันการเงิน หลังชำระหนี้ข้างต้นแล้วรวมเป็นจำนวนเงิน 4,758,511.91 บาท

เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณาให้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 กรณีเครดิตบูโรแสดงสถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย และเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 25 ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 ฝ่ายจัดการจึงเสนอคณะอนุกรรมการการเงินกู้พิจารณา ดังนี้

(1) ผ่อนปรนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามระเบียบ สอ.กฟผ. ว่าด้วยการให้กู้สามัญ โครงการสินเชื่อเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) พ.ศ. 2564 ข้อ 7.1 (3) ที่กำหนดให้ผู้กู้ต้องไม่อยู่ระหว่างถูกฟ้องดำเนินคดีทางอาญา หรือทางแพ่ง เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับชำระหนี้ดังกล่าวข้างต้น

(2) อนุมัติให้สหกรณ์ฯ ชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงิน ตามที่สมาชิกร้องขอโดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาหนี้มาประกอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติให้ นางสาว ก. กู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 จำนวน 500,000 บาท ตามที่คณะอนุกรรมการการเงินกู้เสนอ และให้ สอ.กฟผ.ชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงิน ตามที่สมาชิกร้องขอโดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาหนี้จากสถาบันการเงิน

เรื่องที่ 4.19 พิจารณาการให้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19

ราย นาย ท. กรณีอยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย

เลขานุการ ด้วยสมาชิกสหกรณ์ฯ ราย นาย ท. สมาชิกเลขที่..... สังกัด กฟย.....ขอกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 จำนวน 500,000 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับสำรองไว้ใช้จ่ายเมื่อคราวจำเป็น

(1) ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	จำนวนเงิน	25,239.00 บาท
(2) ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)	จำนวนเงิน	21,902.00 บาท
รวม	จำนวนเงิน	<u>47,141.00 บาท</u>

จากการตรวจสอบเบื้องต้นพบว่า นายทวี ศรีห้วง อยู่ระหว่างถูกสอบสวน ในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาพยุหะคีรี ซึ่งเป็นงานพาดสาย 2 วงจร แต่คณะกรรมการตรวจสอบเพียง 1 วงจร ทำให้อุปกรณ์ไม่ครบตามประมาณจริง ปัจจุบันได้ทำการตรวจสอบอีกครั้ง สรุปผลว่ามีอุปกรณ์ครบถ้วนตามประมาณการและงานจ้างจริง (รายละเอียดตามหนังสือชี้แจงของสมาชิกแนบ) ฝ่ายจัดการพิจารณาจากเหตุการณ์ที่เป็นเหตุให้ถูกสอบสวนแล้ว มีความเห็นว่ามูลเหตุดังกล่าวมิได้เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงทางการเงิน และคาดว่าผลสรุปของการตรวจสอบเป็นไปตามที่สมาชิกแจ้ง อันจะเห็นได้ว่าสมาชิกได้รับการแต่งตั้งจากตำแหน่งหัวหน้าแผนก เป็นผู้จัดการสาขาย่อยหัวหวาย

เนื่องจากสมาชิกมีการถูกสอบสวน และได้แจ้งผลสอบสวนมายังสหกรณ์ฯ จึงขอความอนุเคราะห์นำเสนอคำขอกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 ฝ่ายจัดการได้พิจารณารายละเอียดประกอบคำขอกู้แล้ว หากสมาชิกได้รับการอนุมัติเงินกู้ตามจำนวนเงินที่ร้องขอ สมาชิกจะมีภาระการผ่อนชำระรายเดือน ๆ ละ 5,430 บาท เป็นระยะเวลา 120 งวด โดยจะมีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิจากเดิม 29,620.90 บาท เป็นจำนวน 24,190.90 บาทต่อเดือน และภาระหนี้สถาบันการเงินที่ปรากฏในข้อมูลเครดิตแห่งชาติ (เครดิตบูโร) แสดงสถานะปกติทุกรายการ โดยมีภาระหนี้เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 1,094,839.00 บาท ผ่อนชำระโดยหักบัญชีเงินเดือน ๆ ละ 1,800 บาท และชำระด้วยตนเองเดือนละ 21,092 บาท (รายละเอียดบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด แนบ) ทั้งนี้ ภาระหนี้ของสหกรณ์ฯ และสถาบันการเงินหลังชำระหนี้ข้างต้นแล้วรวมเป็นจำนวนเงิน 4,059,836.75 บาท

เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณาให้เงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 กรณีสมาชิกอยู่ระหว่างถูกสอบสวน ฝ่ายจัดการจึงเสนอคณะกรรมการเงินกู้พิจารณา ดังนี้

(1) ผ่อนปรนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้เงินกู้สามัญ โครงการสินเชื่อเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) พ.ศ. 2564 ข้อ 7.1 (1) ที่กำหนดให้ผู้กู้ต้องไม่อยู่ระหว่างการถูกตั้งกรรมการสอบสวน หรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย หรือความผิดอื่น ๆ เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับสำรองไว้เป็นค่าใช้จ่ายในคราวจำเป็น

(2) อนุมัติให้สหกรณ์ฯ ชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงิน ตามที่สมาชิกร้องขอโดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้มาประกอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติให้ นาย ท. กู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์ Covid-19 เป็นจำนวน 500,000 บาท ตามที่คณะกรรมการเงินกู้เสนอ และให้ สอ.กฟผ.ชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงิน ตามที่สมาชิกร้องขอโดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้จากสถาบันการเงินมาประกอบ

เรื่องที่ 4.20 ขออนุมัติยกเลิกกิจกรรมการจัดอบรมสัมมนาเจ้าหน้าที่ประจำปี 2564 ภายใต้โครงการอบรมและกิจกรรมให้ความรู้

เลขานุการ ตามที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2564 ได้อนุมัติแผนปฏิบัติการตามกลยุทธ์ ประจำปี 2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ กลยุทธ์พัฒนาเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โครงการอบรมและกิจกรรมให้ความรู้ ซึ่งมีกิจกรรมการจัดอบรมสัมมนาประจำปีให้แก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถนำความรู้จากการอบรมสัมมนาที่ได้รับมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นั้น .

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนา ได้รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2564 โครงการอบรมและกิจกรรมให้ความรู้ กิจกรรมการจัดอบรม สัมมนาเจ้าหน้าที่สหกรณ์ประจำปี 2564 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2560 เพื่อทราบ โดยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการมีข้อคิดเห็นว่า เนื่องด้วยคงเหลือระยะเวลาดำเนินการเพียงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 กอปรกับสหกรณ์ฯ มีกำหนดจัดการประชุมใหญ่สามัญครั้งที่ 2 ในวันจันทร์ที่ 27 ธันวาคม 2560 จึงเป็นช่วงระยะเวลาที่จำกัด จึงเสนอเห็นควรจัดอบรม สัมมนาเจ้าหน้าที่ในคราวเดียวกันในปี 2565

ดังนั้น คณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนาจึงเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณายกเลิกกิจกรรม การจัดอบรม สัมมนาเจ้าหน้าที่ประจำปี ภายใต้โครงการอบรม และกิจกรรมให้ความรู้ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบอนุมัติยกเลิกกิจกรรมการจัดอบรมสัมมนาเจ้าหน้าที่ประจำปี 2564 ภายใต้โครงการอบรมและกิจกรรมให้ความรู้ตามเสนอ

เรื่องที่ 4.21 จัดหาเครื่องปรับสมุดบัญชีอัตโนมัติโดยวิธีพิเศษ

เลขานุการ

1. เรื่องเดิม

คณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนา ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2564 มีมติให้ฝ่ายจัดการศึกษาข้อมูลการจัดหาเครื่องปรับสมุดบัญชีอัตโนมัติไว้สำหรับให้บริการสมาชิก นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณา

2. ข้อมูล

ฝ่ายจัดการได้รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องสรุปได้ดังนี้

2.1 สมาชิกที่ต้องการใช้บริการปรับสมุดเพียงอย่างเดียว สามารถกดคิวเพื่อใช้บริการปรับสมุดจากเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ได้โดยไม่ต้องไปรอใช้บริการจากเคาน์เตอร์ฝาก/ถอน โดยระหว่างเดือน มกราคม-พฤศจิกายน 2564 มีสมาชิกกดคิวบริการปรับสมุดจำนวน 3,805 คิว (เฉลี่ย 16 คิว/วัน)

2.2 งานปรับสมุดแม้จะใช้เวลาในการให้บริการไม่มาก แต่เนื่องจากสมาชิกส่วนใหญ่จะมาใช้บริการในวันจันทร์ วันศุกร์ และวันที่สภรณฯ ง่ายดอเกีย ทำให้สมาชิกยังต้องรอคิวเพื่อบริการนาน และเป็นภาระของเจ้าหน้าที่ มีผลให้งานประชาสัมพันธ์ในวันที่สมาชิกมาขอใช้บริการปรับสมุดมาก ประสิทธิภาพลดลง การจัดหาเครื่องปรับสมุดมาให้บริการกับสมาชิกด้านหน้าสภรณฯ นอกจากจะช่วยอำนวยความสะดวกให้สมาชิก สามารถใช้บริการปรับสมุดได้ด้วยตนเอง ทั้งในและนอกเวลาทำการ ช่วยลดภาระงานของเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ทำให้สามารถให้บริการด้านประชาสัมพันธ์กับสมาชิกได้มากขึ้น และยังช่วยสร้างภาพลักษณ์ของสภรณฯ ในด้านความทันสมัย สนองตอบต่อความต้องการของสมาชิก

2.3 ฝ่ายจัดการได้สอบถามราคาการติดตั้งเครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ จำนวน 1 ชุด จากบริษัท ไอโซแคร์ ซิสเต็มส์ จำกัด ผู้พัฒนาระบบงานสภรณฯ แล้ว มีค่าใช้จ่ายเป็นเงิน 485,000 บาท รวมค่าพัฒนาโปรแกรมที่เกี่ยวข้อง รับประกันคุณภาพ 6 เดือน ตั้งแต่เดือนที่ 7 เป็นต้นไป มีค่าบำรุงรักษาเดือนละ 3,900 บาท รายละเอียดตามใบเสนอราคาบริษัท ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2564 แนบ

อนึ่งบริษัทฯ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า หากสภรณฯ จะจัดหาเครื่องปรับสมุดอัตโนมัติโดยวิธีสอบราคา สภรณฯ จะมีค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบงานสภรณฯ เพื่อให้รองรับเครื่องปรับสมุดที่จัดหา และระบบงานอาจทำงานได้ไม่สมบูรณ์เทียบเท่ากับเครื่องปรับสมุดอัตโนมัติที่บริษัทฯ พัฒนาขึ้นมาให้บริการ

2.4 สภรณฯ อยู่ระหว่างการจัดการระบบ Mobile App มาให้บริการ ซึ่งสมาชิกสามารถถอนเงินหรือโอนเงินระหว่างบัญชีสภรณฯ หรือบัญชีสภรณฯ กับบัญชีธนาคาร ทำให้ไม่ต้องฝาก/ถอนที่หน้าเคาน์เตอร์การที่สภรณฯ มีเครื่องปรับสมุดอัตโนมัติให้บริการด้านหน้าสภรณฯ จะทำให้สมาชิกสามารถบันทึกข้อมูลการฝาก/ถอน ในสมุดคู่ฝากให้เป็นปัจจุบันได้ด้วยตนเอง ทุกเวลาที่ต้องการ

3. ข้อพิจารณา

พิจารณาจากรายละเอียดทั้งหมดแล้ว ฝ่ายจัดการเห็นควรขออนุมัติจัดหาเครื่องปรับสมุดอัตโนมัติโดยวิธีพิเศษจากบริษัท ไอโซแคร์ ซิสเต็มส์ จำกัด ผู้พัฒนาระบบงานสภรณฯ ของ สอ.กพภ. ในวงเงิน 485,000 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยเบิกจ่ายจากงบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วนปี 2564 ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ไว้ 1,000,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบอนุมัติในหลักการให้จัดซื้อเครื่องปรับสมุดบัญชีอัตโนมัติโดยวิธีพิเศษในวงเงินไม่เกิน 485,000 บาท และค่าบำรุงรักษาเดือนละไม่เกิน 3,900 บาท

เรื่องที่ 4.22 ขออนุมัติดำเนินการประกวดราคาจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เครื่องบันทึกข้อมูล อุปกรณ์ประกอบ และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการจัดทำศูนย์ข้อมูล (Data Center) และศูนย์สำรองข้อมูล

เลขานุการ

เรื่องเดิม

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 “โครงการจัดทำศูนย์ข้อมูล (Data Center) และศูนย์สำรองข้อมูล” ในวงเงินงบประมาณ 5,000,000 บาท และมติที่ประชุม คณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนา ครั้งที่ 28/2563 วันที่ 28 กันยายน 2564 เห็นชอบให้ สอ.กพท. จัดทำร่าง กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เครื่องบันทึกข้อมูล อุปกรณ์ประกอบ และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการจัดทำศูนย์ข้อมูล (Data Center) และศูนย์สำรองข้อมูลพร้อมติดตั้ง
2. รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้าง เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เครื่องบันทึกข้อมูล อุปกรณ์ประกอบ และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการจัดทำศูนย์ข้อมูล (Data Center) และศูนย์สำรองข้อมูลพร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ระบบ
3. วงเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ 5,000,000 บาท โดยเบิกจ่ายในงบประมาณปี 2564
4. กำหนดเวลาแล้วเสร็จ ภายในเดือนมิถุนายน 2565
5. ตามระเบียบ สอ.กพท. ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 กำหนดว่า “การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งที่มีราคาเกิน 2,000,000 บาท ขึ้นไปให้จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคา” และจะต้องกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อนั้น

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดซื้อและจัดจ้างของสหกรณ์ พ.ศ. 2560 จึงขออนุมัติดำเนินการประกวดราคาจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เครื่องบันทึกข้อมูล อุปกรณ์ประกอบ และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ระบบ ตามร่างกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ข้างต้น ในวงเงิน 5,000,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติในหลักการ TOR กำหนดราคากลาง

เรื่องที่ 4.23 สมาชิกขอความอนุเคราะห์ทบทุนมติดะกรรมการดำเนินการที่ไม่ให้ผู้ค้าประกัน ใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน

เลขานุการ

1. เรื่องเดิม

ตามมติคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 32/2563 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 เรื่องที่ 4.12 และตามหนังสือขอให้ทบทุนแนวทางการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ลงวันที่ 17 กันยายน 2564 คณะกรรมการดำเนินการมีมติเห็นชอบ ไม่ให้ผู้ค้าประกันตามสัญญาเงินกู้ เลขที่ สช.....ได้แก่ น.ส. ท. สมาชิกเลขที่.....สังกัดสำนักงานใหญ่ และ น.ส. ภ. สมาชิกเลขที่..... สังกัดสำนักงานใหญ่ จำเลย ในคดีหมายเลขดำที่ ผบ.....ใช้ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน เนื่องจากได้แต่งตั้งทนายความเข้าต่อสู้คดี โดยได้ ยื่นคำให้การโต้แย้งคำฟ้องของ สอ.กฟภ. นั้น

2. ข้อมูล

เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2564 น.ส. ท. ผู้ค้าประกัน ได้ยื่นหนังสือขอให้ทบทุนมติดังกล่าวถึง โดย สามารถสรุปประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับคดีได้ว่า การที่คณะกรรมการดำเนินการมีมติเห็นชอบไม่ให้ผู้ค้า ประกันตามสัญญาเงินกู้เลขที่ สช.....ใช้เงินทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางปฏิบัติ ต่อไปนั้น น.ส. ท. ตั้งข้อสังเกตว่า ระเบียบและหลักเกณฑ์ว่าด้วยทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้สหกรณ์ พ.ศ. 2559 (แก้ไขล่าสุด พ.ศ. 2562 ตามหมวด 3) ยังไม่มีระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือแนวปฏิบัติที่บัญญัติเป็น ลายลักษณ์อักษรว่า หากผู้ค้าประกันให้การต่อสู้คดี จะไม่ได้รับสิทธิการขอใช้กองทุนดังกล่าว

ดังนั้น การที่คณะกรรมการดำเนินการมีมติเห็นชอบไม่ให้ผู้ค้าประกันใช้เงินกองทุนฯ ก่อให้เกิด ผลเสียกับผู้ค้าประกัน ถือเป็นการตีความในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ หมวด 5 ข้อ 14 เป็นไป เพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ แต่นำมาซึ่งความเสียหายของผู้ค้าประกัน ขัดกับวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุน

3. ข้อพิจารณา

เมื่อพิจารณาตามระเบียบ สอ.กฟภ. ว่าด้วย ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้สหกรณ์ และข้อโต้แย้ง ของ น.ส. ท. ดังกล่าวข้างต้นแล้ว ฝ่ายจัดการเห็นว่า การแต่งตั้งทนายความเพื่อต่อสู้คดีของผู้ค้าประกัน ถือเป็น กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบของ สอ.กฟภ. ว่าด้วย ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้สหกรณ์ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวดที่ 3 การจ่ายทุนช่วยเหลือ ตามข้อ 14. ซึ่งต้องให้อยู่ในดุลยพินิจของ คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

โดยหลักแล้ว เมื่อผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ผู้ค้าประกันมีหน้าที่ตามสัญญาค้าประกันที่ต้องชำระหนี้เงิน ต้นพร้อมดอกเบี้ยทั้งหมดแทนผู้กู้ ซึ่งนับแต่ที่ สอ.กฟภ. ได้มีการฟ้องร้องดำเนินคดีกับผู้กู้ และผู้ค้าประกันราย อื่นๆ มา ผู้ค้าประกันทุกรายล้วนทราบและเข้าใจชัดเจนดีว่า ตนมีหน้าที่ต้องรับผิดชอบตามสัญญาค้าประกัน และ ไม่ได้มีการโต้แย้งสิทธิของ สอ.กฟภ. ด้วยวิธีการแต่งตั้งทนายความเข้าต่อสู้คดีแต่อย่างใด

แต่ในกรณีนี้ ผู้ค้าประกันได้มีการโต้แย้งสิทธิของ สอ.กฟภ. โดยการแต่งตั้งทนายความเข้าต่อสู้ในคดีที่ สอ.กฟภ. เป็นโจทก์ ในประเด็นเกี่ยวหนังสือบอกกล่าวทวงถาม และดอกเบี้ยยผิดนัด ในส่วนของดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ 14 นั้น สอ.กฟภ. ได้ใช้สิทธิตามสัญญาเงินกู้ที่ผู้กู้ได้ทำไว้กับ สอ.กฟภ. ซึ่งที่ผ่านมาศาลจะเป็นผู้วินิจฉัยอัตราดอกเบี้ย และกำหนดเวลาที่ทำให้คำนวณดอกเบี้ยที่เหมาะสม แต่ผู้ค้าประกันกลับกล่าวหาว่า สอ.กฟภ. กระทำโดยไม่สุจริตภายใต้ระบบธุรกิจที่ไม่เป็นธรรม

พิจารณาจากรายละเอียดทั้งหมดแล้ว ฝ่ายจัดการเห็นว่า การที่คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 24 ในการประชุมครั้งที่ 32/2563 มีมติเห็นชอบไม่ให้ผู้ค้าประกัน ใช้ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน เป็นการพิจารณาโดยชอบแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบตามมติคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 24 ในการประชุมครั้งที่ 32/2563 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 เรื่องที่ 4.12 คือ ไม่ให้ผู้ค้าประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน

เรื่องที่ 4.24 พิจารณาจ่ายทุนสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกอาวุโส กรณีเงินกองทุนฯ ไม่เพียงพอ **เลขานุการ**

1. เรื่องเดิม

ตามระเบียบ สอ.กฟภ. ว่าด้วยทุนสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก พ.ศ. 2563 ข้อ 5.2 (เอกสาร แนบ 1) กำหนดให้สมาชิกอาวุโสที่ประสงค์จะขอรับเงินสงเคราะห์สมาชิกอาวุโสสามารถยื่นขอรับเงิน สงเคราะห์จาก สอ.กฟภ. ได้ปีละ 5,000 บาท เป็นระยะเวลา 10 ปี รวมเป็นเงินไม่เกิน 50,000 บาท โดย สอ.กฟภ. จะหักจากเงินสงเคราะห์ที่สมาชิกจะได้รับเมื่อเสียชีวิต โดยจะจ่ายให้ภายในเดือนมกราคม ของทุกปี นั้น

2. ข้อมูล

2.1 คณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนา การประชุมครั้งที่ 12/2562 (พิเศษ) วันที่ 25 ธันวาคม 2562 อนุมัติหลักการจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกอาวุโสที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนฯ ประจำปี 2560 จำนวน 311 ราย งวดที่ 3 และ ปีถัดๆ ไปจนครบ 10 งวด ปัจจุบันสมาชิกบางส่วนได้เสียชีวิตและลาออก คงเหลือผู้ได้รับทุนในเดือนมกราคม 2565 จำนวน 294 รายๆ ละ 5,000 บาท เป็นเงิน 1,470,000 บาท

2.2 คณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนา การประชุมครั้งที่ 12/2562 (พิเศษ) วันที่ 25 ธันวาคม 2562 อนุมัติหลักการจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกอาวุโสที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับทุนฯ ประจำปี 2561 จำนวน 724 ราย งวดที่ 2 และปีถัดๆ ไปจนครบ 10 งวด ปัจจุบันสมาชิกบางส่วน เสียชีวิตและลาออก คงเหลือผู้ได้รับทุนในเดือนมกราคม 2565 จำนวน 695 รายๆ ละ 5,000 บาท เป็นเงิน 3,475,000 บาท

2.3 คณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนา การประชุมครั้งที่ 12/2562 (พิเศษ) วันที่ 25 ธันวาคม 2562 อนุมัติหลักการจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกอาวุโสที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับทุนฯ ประจำปี 2562 จำนวน 245 ราย งวดที่ 1 และปีถัดๆ ไปจนครบ 10 งวด ปัจจุบันสมาชิกบางส่วน เสียชีวิตและลาออก คงเหลือผู้ได้รับทุนในเดือนมกราคม 2565 จำนวน 232 รายๆ ละ 5,000 บาท เป็นเงิน 1,160,000 บาท

2.4 คณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนา การประชุมครั้งที่ 1/2563 วันที่ 28 ธันวาคม 2563 อนุมัติ หลักการ จ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกอาวุโสที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับทุนฯ ประจำปี 2563 จำนวน 296 ราย วงดที่ 1 และ ปีถัดๆ ไปจนครบ 10 วงด ปัจจุบันสมาชิกบางส่วนเสียชีวิต และลาออก คงเหลือผู้ได้รับทุนในเดือนมกราคม 2565 จำนวน 294 รายๆ ละ 5,000 บาท เป็นเงิน 1,470,000 บาท

2.5 คณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนา การประชุมครั้งที่ 3/2564 วันที่ 16 ธันวาคม 2564 อนุมัติ หลักการ จ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกอาวุโสที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับทุนฯ ประจำปี 2564 วงดที่ 1 และ ปีถัดๆ ไปจนครบ 10 วงด มีผู้ได้รับทุนในเดือนมกราคม 2565 จำนวน 294 รายๆ ละ 5,000 บาท เป็นเงิน 1,470,000 บาท

ทั้งนี้ เมื่อรวมทุนสวัสดิการสงเคราะห์ที่จะต้องจ่ายตามรายชื่อผู้ได้รับทุนตั้งแต่ปี 2560 – 2564 ในเดือน มกราคม 2565 จำนวนทั้งสิ้น 1,764 ราย เป็นเงิน 8,820,000 บาท

2.6 สถานะของทุนสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกในปี 2564 ดังนี้ (เอกสารแนบ 2)

ยอดยกมา ณ 1 มกราคม 2564	12,578,578.78 บาท
จัดสรรจากกำไรสุทธิ ประจำปี 2564	10,500,000.00 บาท
รวม	23,078,578.78 บาท
จ่ายทุนฯ ตั้งแต่ 1 ม.ค.64 - 30 พ.ย. 64	15,309,971.00 บาท
คงเหลือ	7,768,607.78 บาท

3. ข้อพิจารณา

เนื่องจากในปี 2564 สมาชิกขอใช้ทุนสวัสดิการสงเคราะห์ มีจำนวนมากขึ้น ทำให้มีทุนคงเหลือ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 จำนวน 7,768,607.78 บาท ซึ่งไม่เพียงพอกับเงินที่จะต้องจ่ายให้กับสมาชิกที่ได้รับครบทั้ง จำนวนในเดือนมกราคม 2565 เป็นเงิน 8,820,000.00 บาท อีกทั้งในเดือนธันวาคม 2560 ถึง เดือนกุมภาพันธ์ 2565 คาดว่าจะมีสมาชิกยื่นขอทุนสวัสดิการสงเคราะห์เพิ่มขึ้นประมาณ 3,000,000.00 บาท (เอกสารแนบ 3) ฝ่ายจัดการเห็นควรนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการ ขออนุมัติแนวทางการจ่ายทุน สวัสดิการสงเคราะห์ ดังนี้

1. จ่ายทุนสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกอาวุโส ที่ได้รับทุนตั้งแต่ปี 2560 - 2562 จำนวน 1,221 รายๆ ละ 5,000บาท เป็นเงิน 6,105,000 บาท ในเดือนมกราคม 2565

2. จ่ายทุนสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกอาวุโส ที่ได้รับทุนตั้งแต่ปี 2563-2564 จำนวน 543 ราย เป็นเงิน 2,715,000 บาท ในเดือนมีนาคม 2565 หลังการประชุมใหญ่และได้รับจัดสรรทุน เพิ่มเติมแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบการจ่ายทุนสวัสดิการสงเคราะห์ ดังนี้

1. จ่ายทุนสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกอาวุโส ที่ได้รับทุนตั้งแต่ปี 2560 - 2562 จำนวน 1,221 รายๆ ละ 5,000บาท เป็นเงิน 6,105,000 บาท ในเดือนมกราคม 2565

2. จ่ายทุนสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกอาวุโส ที่ได้รับทุนตั้งแต่ปี 2563-2564 จำนวน 543 ราย เป็นเงิน 2,715,000 บาท ในเดือนมีนาคม 2565 หลังการประชุมใหญ่และได้รับจัดสรรทุน เพิ่มเติมแล้ว

เรื่องที่ 4.25 สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ขอเชิญประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 และแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์

เลขานุการ ด้วยคณะกรรมการดำเนินการสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุดที่ 25 ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2564 มีมติให้จัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ในวันพฤหัสบดีที่ 23 ธันวาคม 2564 โดยมีกำหนดการและระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1) ส่วนสถานที่และวิธีการประชุมใหญ่ จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่งภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์และการมีส่วนร่วมของสหกรณ์

สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย จึงขอเรียนเชิญสหกรณ์แต่งตั้งและส่งผู้แทนเข้าประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดและขั้นตอนดังนี้

1. การแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์

เพื่อให้การแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์เข้าประชุมใหญ่เป็นไปตามระเบียบของสันนิบาตสหกรณ์ฯ ว่าด้วยการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยและหลักเกณฑ์การส่งผู้แทนของสหกรณ์เข้าร่วมประชุมใหญ่ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงขอให้สหกรณ์โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แต่งตั้งประธานกรรมการดำเนินการ หรือ กรรมการดำเนินการ หรือ ผู้จัดการสหกรณ์ (เท่านั้น) สหกรณ์ละ 1 คน เป็นผู้แทนสหกรณ์เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 (ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้แทนสหกรณ์ จะต้องไม่เป็นผู้แทนสหกรณ์อื่นอยู่ก่อนแล้ว)

2. หนังสือแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์

เพื่อใช้เป็นหลักฐานและข้อมูลสำหรับการเตรียมการประชุมใหญ่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เมื่อสหกรณ์แต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์แล้ว ขอได้โปรดกรอกแบบหนังสือแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์เข้าประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2) พร้อมทั้งจัดส่งมายังสันนิบาตสหกรณ์ฯ ดังนี้

2.1 จัดส่งสำเนามายังสันนิบาตสหกรณ์ฯ ทาง Line : @clt.coop (สแกน QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้) หรือทางอีเมล : cltthailand@gmail.com หรือทางโทรสารหมายเลข 0-2669-3239 ภายในวันที่ 9 ธันวาคม 2564

2.2 จัดส่งต้นฉบับมายังสันนิบาตสหกรณ์ฯ ทางไปรษณีย์ (ตามที่อยู่ซึ่งระบุไว้ท้ายแบบหนังสือแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์ สิ่งที่จะส่งมาด้วย 2) ภายในวันที่ 17 ธันวาคม 2564

3. ค่าใช้จ่าย

สันนิบาตสหกรณ์ฯ ขอความอนุเคราะห์ผู้แทนสหกรณ์เบิกค่าใช้จ่ายสำหรับการเข้าร่วมประชุมใหญ่ ประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเบี้ยประชุม ค่าที่พัก และค่าพาหนะเดินทาง จากสหกรณ์ต้นสังกัด

4. องค์ประชุม

ระเบียบสันนิบาตสหกรณ์ฯ ว่าด้วย การประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหลักเกณฑ์การจัดส่งผู้แทนของสหกรณ์เข้าร่วมประชุมใหญ่ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้การประชุมใหญ่ต้องมีผู้แทนสหกรณ์มาประชุมไม่น้อยกว่า 300 คน จึงจะเป็นองค์ประชุม

5. ผู้สังเกตการณ์

สหกรณ์สามารถส่งผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมประชุมใหญ่ได้ โดยแจ้งรายชื่อมายังสันนิบาตสหกรณ์ฯ ตามแบบส่งรายชื่อผู้สังเกตการณ์ สิ่งที่ส่งมาด้วย 3 แต่ผู้สังเกตการณ์ไม่มีสิทธิในการอภิปรายหรือออกเสียงลงมติใด ๆ

กรณีสหกรณ์แต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์ไม่เป็นไปตามระเบียบสันนิบาตสหกรณ์ฯ ว่าด้วย การประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยและหลักเกณฑ์การจัดส่งผู้แทนของสหกรณ์เข้าร่วมประชุมใหญ่ พ.ศ. 2549 นั้น สันนิบาตสหกรณ์ฯ จะจัดให้เป็นผู้สังเกตการณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบแต่งตั้ง นายเสรี ปรัชญกุล ประธานกรรมการ เป็นตัวแทนสหกรณ์ฯ กฟภ. เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย

เรื่องที่ 4.26 พิจารณาร่างข้อบังคับ สอ.กฟภ. พ.ศ.2565 (เพิ่มเติม)

เลขานุการ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการที่อ้างถึง ได้เห็นชอบร่างข้อบังคับ สอ.กฟภ. พ.ศ. 2565 ทั้งฉบับ และให้บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญฯ ครั้งที่ 2/2564 ในวันที่ 27 ธันวาคม 2564 เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา นั้น

จากการตรวจร่างข้อบังคับทั้งฉบับแล้วพบว่ายังคงมีประเด็นที่ควรแก้ไขเพิ่มเติม เพื่อรองรับระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ที่จะกำหนดขึ้นถือใช้ในภายหน้า และให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ในปัจจุบันในประเด็น ดังนี้

1. การกำหนดข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์เกี่ยวกับการขาย การโอน และการจ่ายคืนค่าหุ้น
2. วาระอยู่ในตำแหน่งของคณะกรรมการดำเนินการ กรณีมีเหตุให้ไม่สามารถจัดการเลือกตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปีได้

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดของนายทะเบียนสหกรณ์ และเพื่อความชัดเจนในวาระการอยู่ในตำแหน่งของคณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการจึงเสนอเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในข้อ 6 การถือหุ้น และข้อ 74 วาระอยู่ในตำแหน่ง โดยเบื้องต้นได้จัดร่างแก้ไขข้อบังคับ สอ.กฟภ. 2565 (เพิ่มเติม) เฉพาะในส่วนที่แก้ไขเพิ่มเติมมาพิจารณาพร้อมด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการพิจารณาข้อความที่เหมาะสมยังคงข้อความ โดยมีการเพิ่มข้อความทั้งนี้หากมีเหตุทำให้ไม่สามารถจัดการเลือกตั้งได้ภายใน 150 วัน ก็ให้คณะกรรมการชุดเดิมปฏิบัติงานไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งครั้งใหม่ แต่ต้องจัดประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติจัดสรรกำไรให้เสร็จสิ้นภายใน 150 วัน นับจากวันสิ้นปีบัญชี

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อทราบ

เรื่องที่ 5.1 บริษัท ซีฟิออลส์ จำกัด (มหาชน) แจ้งใช้สิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ CPALL26DA ก่อนครบกำหนดเลขานุกรณ ตามที่ สอ.กฟภ. ถือครองหุ้นบริษัท ซีฟิออลส์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 3/2557 ชุดที่ 2 CPALL26DA (ไถ่ถอนก่อนครบกำหนด) อายุ 12 ปี เริ่มต้น 25 ธันวาคม 2557 สิ้นสุด 26 ธันวาคม 2569 อัตราดอกเบี้ย 4.80% จำนวน 200,000,000.00 บาท และได้นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อระยะสั้น(PN) กับ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) นั้น เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2564 ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์แจ้งเรื่องบริษัท ซีฟิออลส์ จำกัด(มหาชน)ขอใช้สิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ทั้งหมดก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ ครั้งที่ 3/2557 ชุดที่ 2 CPALL26DA ซึ่งตามข้อกำหนดสิทธิของหุ้นกู้ผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนวันครบกำหนด ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- ก) ผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิที่จะทำการไถ่ถอนหุ้นกู้ชุดที่ 2 ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ในวันใดๆ ภายหลังจากครบกำหนด 7 (เจ็ด) ปี นับจากวันออกหุ้นกู้ (“วันไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้”) โดยการชำระเงินต้นตามที่ระบุในข้อ 11.3(ค) และค่าธรรมเนียมตามที่ระบุในข้อ 11.3(ง)
- ข) ผู้ออกหุ้นกู้ต้องจัดส่งหนังสือบอกกล่าวการไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ให้กับผู้ถือหุ้นกู้ทุกราย ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และนายทะเบียนหุ้นกู้(โดยในกรณีของผู้ถือหุ้นกู้ให้จัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือไปรษณีย์อากาศลงทะเบียน(ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นกู้อาศัยอยู่ในต่างประเทศ) ตามรายชื่อและที่อยู่ที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นกู้ล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน แต่ไม่เกิน 60 (หกสิบ) วันล่วงหน้านับจาก(โดยรวมถึง) วันที่จัดส่ง(แต่นับรวม) วันไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้
- ค) ราคาไถ่ถอนหุ้นกู้ชุดที่ 2 (ไม่รวมดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้ชำระ) เท่ากับเงินต้นของหุ้นกู้ที่ผู้ออกใช้สิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้
- ง) ในวันไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ ผู้ออกหุ้นกู้ต้องชำระค่าธรรมเนียมให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้ในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของเงินต้นของหุ้นกู้ที่ผู้ออกหุ้นกู้ใช้สิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้
- จ) ในกรณีการไถ่ถอนหุ้นกู้บางส่วนก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ ให้ผู้ออกหุ้นกู้ไถ่ถอนหุ้นกู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5(ห้า) ของจำนวนหุ้นกู้ชุดที่มีการไถ่ถอนก่อนกำหนดที่ยังไม่ได้ไถ่ถอนทั้งหมด และให้ผู้ออกหุ้นกู้ไถ่ถอนหุ้นกู้ของผู้ถือหุ้นกู้แต่ละรายที่เกี่ยวข้องตามสัดส่วนจำนวนหุ้นกู้ซึ่งยังไม่ได้ไถ่ถอนที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายถือครองอยู่ ถ้าผลการคำนวณมีเศษส่วน (น้อยกว่า 1(หนึ่ง) หน่วย) ให้ถือว่าเศษส่วนดังกล่าวมีค่าเท่ากับ 1(หนึ่ง) หน่วย สำหรับการไถ่ถอนหุ้นกู้

ฝ่ายจัดการตรวจสอบแล้วการขอไถ่ถอนเป็นไปตามเงื่อนไข และได้ประสานงานธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นกู้ดังกล่าวนายทะเบียนแจ้งว่าจะโอนเงินต้นพร้อมค่าธรรมเนียมเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา กฟภ. เลขที่บัญชี 073-1-06900-5 ชื่อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ให้แก่ สอ.กฟภ. ต่อไป

ทั้งนี้ในส่วนการเปลี่ยนหลักประกันวงเงินสินเชื่อระยะสั้นกับธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) เพื่อทดแทนหุ้นกู้บริษัท ซีพีออลล์ จำกัด (มหาชน) ดังกล่าว ไม่มีความจำเป็น เนื่องจากไม่ส่งผลให้วงเงินสินเชื่อระยะสั้น(PN) ลดลง โดยปัจจุบัน สอ.กฟผ. ได้รับวงเงินสินเชื่อระยะสั้นจำนวน 3,500 ล้านบาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ บริษัท ซีพีออลล์ จำกัด (มหาชน) แจ้งใช้สิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ CPALL26DA ก่อนครบกำหนด

เรื่องที่ 5.2 รายงานการจองหุ้นกู้คราวประชุมคณะกรรมการการลงทุน ครั้งที่ 1/2564

เลขานุการฯ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการลงทุน ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 พิจารณานุมัติให้ฝ่ายจัดการจองซื้อหุ้นกู้ มีรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	ในการประชุมครั้งที่	รายละเอียด	Rating	อายุ (ปี)	ระยะเวลา		อนุมัติ		ได้รับจัดสรร	
					เริ่มต้น	ครบกำหนด	จำนวน (ล้านบาท)	ด.บ. (ร้อยละ)	จำนวน (ล้านบาท)	ด.บ. (ร้อยละ)
1	1/2564	บมจ.บริหารสินทรัพย์กรุงเทพพาณิชย์ ครั้งที่ 2/2564 (BAM)	A-/S by Tris	7	2 ธ.ค. 64	2 ธ.ค. 71	500.00	ไม่ต่ำกว่า 3.10	150.00	3.13

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการจองหุ้นกู้คราวประชุมคณะกรรมการการลงทุน ครั้งที่ 1/2564

เรื่องที่ 5.3 รายงานการฝากเงินประจำกับ ชสอ.

เลขานุการฯ ในคราวประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 ครั้งที่ 2/2564 วันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 มีมติเห็นชอบให้ฝ่ายจัดการนำฝากเงินที่ ชสอ. วงเงิน 500 ล้านบาท (โดยแบ่งเป็น 10 ฉบับ ๆ ละ 50 ล้านบาท) ระยะเวลา 60 เดือน อัตราดอกเบี้ย 2.30% ต่อปี เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยในระยะเวลาการฝาก 60 เดือน อยู่ในเกณฑ์ดีพอสมควรและเงินฝากประจำ ชสอ. สามารถสำรองเป็นสภาพคล่องที่สามารถถอนใช้เมื่อมีความจำเป็น

ขณะนี้ฝ่ายจัดการ ได้ฝากเงินกับชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด เรียบร้อยแล้ว ในวันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 ใบรับเงินฝากประจำเลขที่ 003508/2564 - เลขที่ 003517/2564 ฉบับละ 50 ล้านบาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน) เป็นเงิน 500 ล้านบาท (ห้าร้อยล้านบาทถ้วน) ได้รับดอกเบี้ยทุกเดือน ซึ่งเงินฝากประจำครบกำหนดในวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการฝากเงินประจำกับ ชสอ.

เรื่องที่ 5.4 รายงานผลการดำเนินการของบริษัทจัดการกองทุนของ สอ.กฟภ.

เลขานุการฯ ตามที่ สอ.กฟภ.ได้จัดจ้างบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน (บลจ.) จำนวน 2 บริษัท เพื่อจัดการกองทุนส่วนบุคคลของ สอ.กฟภ. นั้น บลจ.ได้แจ้งผลการดำเนินการ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 ดังนี้

ลำดับ	บลจ.	วันที่โอนเงินให้ บลจ. จัดการ	มูลค่าสินทรัพย์ ณ วันเริ่มต้นจัดการ (ล้านบาท)	มูลค่าสินทรัพย์ ณ วันที่ 30 พ.ย. 64 (ล้านบาท)	การเพิ่มขึ้น(ลดลง)ใน สินทรัพย์สุทธิจากการ ดำเนินงานระหว่างงวด (ล้านบาท)
1	ยู โอ บี (ประเทศไทย) กองที่ 1 (EQ)	03 ก.พ. 63	500.000	481.619	-18.381
2	วรรณ กองที่ 2 (PV0580)	13 ก.พ. 63	500.000	484.372	-15.628
3	ยู โอ บี (ประเทศไทย) กองที่ 3 (EQ2)	06 ม.ค. 64	500.000	447.937	-52.063
4	วรรณ กองที่ 4 (PV0592)	06 ม.ค. 64	500.000	466.540	-33.460
รวมทั้ง 4 กอง			2,000.000	1,880.468	-119.532
หมายเหตุ					
	กองที่ 1 นำผลประโยชน์ออกจากบัญชี		วันที่ 8 มี.ค.64	40 ล้านบาท	
			วันที่ 19 พ.ย.64	20 ล้านบาท	
	กองที่ 2 นำผลประโยชน์ออกจากบัญชี		วันที่ 12 มี.ค.64	20 ล้านบาท	
			วันที่ 22 พ.ย.64	20 ล้านบาท	
	กองที่ 3 นำผลประโยชน์ออกจากบัญชี		วันที่ 11 มี.ค.64	30 ล้านบาท	
	กองที่ 4 นำผลประโยชน์ออกจากบัญชี		วันที่ 20 ต.ค.64	30 ล้านบาท	
	นำผลประโยชน์ออกทั้งสิ้น			160 ล้านบาท	

รายละเอียดผลการดำเนินการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ทั้งนี้ บลจ. ได้สรุปสถานะเศรษฐกิจ เดือนพฤศจิกายน 2564 ดังนี้

ตลาดการเงินโลกยังถูกแรงกดดันจากภาวะเงินเฟ้อสูงอยู่ในระยะสั้น แม้ว่าธนาคารกลางสำคัญส่วนใหญ่มีท่าทีปรับเปลี่ยนนโยบายการเงินแบบค่อยเป็นค่อยไปและพยายามตรึงอัตราดอกเบี้ยไว้คงเดิม แต่อัตราเงินเฟ้อที่ปรับตัวขึ้นทำสถิติสูงสุดในรอบหลายสิบปีและสูงกว่าเป้าหมายอย่างมากเป็นเวลานาน อาจส่งผลกระทบต่อการฟื้นตัวทางเศรษฐกิจที่ยังมีความไม่แน่นอนสูงจากสถานการณ์ COVID-19 และมีความเปราะบางสะสมจากภาระหนี้ที่เพิ่มสูงขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาขาดแคลนพลังงานและมาตรการควบคุมโรคระบาดในจีน ซึ่งมีโอกาสทำให้ภาวะชะงักงันของห่วงโซ่อุปทานเกิดขึ้นอีกได้ อย่างไรก็ตามการกระจายวัคซีนเป็นวงกว้างควบคู่กับการคิดค้นยาต้านไวรัสที่มีประสิทธิภาพ เป็นปัจจัยเชิงบวกต่อการกลับสู่ภาวะปกติของกิจกรรมทางเศรษฐกิจและการเดินทางระหว่างประเทศ ซึ่งน่าจะช่วยสนับสนุนแผนการเปิดรับนักท่องเที่ยวแบบไม่กักตัวของไทยในระยะข้างหน้า

จากนโยบายเปิดรับนักท่องเที่ยวแบบมีเงื่อนไขของรัฐบาลที่เริ่มต้นขึ้นในวันที่ 1 พฤศจิกายน รายชื่อประเทศที่สามารถเดินทางเข้าไทยมากกว่า 63 ประเทศ แต่ความสามารถในการควบคุมการแพร่ระบาดของไวรัสยังเป็นสิ่งที่ต้องติดตามอย่างใกล้ชิด รวมไปถึงปริมาณชาวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาจะปริมาณสูงตามที่คาดการณ์ต่อหรือไม่ ประเด็นที่น่าติดตามภายหลังจากเยอรมันนี้พบผู้ติดเชื้อรายวันกลับมาพุ่งสูงอีกครั้ง ซึ่งสวนทางกับภูมิภาคอื่นๆ ที่จำนวนผู้ติดเชื้อเริ่มลดลงและกลับมาทยอยเปิดการเดินทางระหว่างประเทศนำโดยสหรัฐฯ ออสเตรเลีย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการดำเนินการของบริษัทจัดการกองทุนของ สอ.กฟภ.

เรื่องที่ 5.5 รายงานข้อมูลการอนุมัติสมาชิกลาออกและการขาดจากสมาชิกภาพประจำเดือน พฤศจิกายน 2564

เลขานุการฯ ตามคำสั่งที่ สอ.กฟภ.08/2564 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการเงินกู้เป็นผู้พิจารณาการอนุมัติสมาชิกลาออก และนำเสนอการขาดจากสมาชิกภาพ ตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามคำสั่งคณะกรรมการเงินกู้ จึงขอเสนอข้อมูลการอนุมัติสมาชิกลาออกและการขาดจากสมาชิกภาพ ประจำเดือน พฤศจิกายน 2564 ดังนี้

	สมาชิกสามัญ (ราย)	สมาชิกสมทบ (ราย)	รวมสมาชิก (ราย)
จำนวนสมาชิกยกมาจากเดือนก่อน	33,485	1,827	35,312
สมาชิกเข้าใหม่ระหว่างเดือน	134	17	151
รวมสมาชิก	<u>33,619</u>	<u>1,844</u>	<u>35,463</u>
หัก สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ดังนี้			
อนุมัติคณะกรรมการเงินกู้			
- ลาออกจากสหกรณ์	22	4	26
อนุมัติผู้จัดการ			
- ตาย	15	1	16
- กฟภ. ปลดออก / ไล่ออก	-	-	-
อนุมัติคณะกรรมการดำเนินการ			
- ถูกให้ออกจาก สอ.กฟภ.	-	-	-
รวม	<u>37</u>	<u>5</u>	<u>42</u>
คงเหลือสมาชิกทั้งสิ้น	<u>33,582</u>	<u>1,839</u>	<u>35,421</u>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานข้อมูลการอนุมัติสมาชิกลาออก และการขาดจากสมาชิกภาพประจำเดือน พฤศจิกายน 2564

เรื่องที่ 5.6 รายงานผลการส่งรายงานการทำธุรกรรมต่อสำนักงาน ปปง. ประจำเดือน
พฤศจิกายน 2564

เลขานุการ ขอรายงานผลการส่งรายงานการทำธุรกรรมต่อสำนักงาน ปปง. ตั้งแต่วันที่ 1-30 พฤศจิกายน 2564 ดังนี้

- | | | | |
|--|-------|---|-----|
| 1. แบบรายงาน ปปง.1-01 (ธุรกรรมที่ใช้เงินสด) | จำนวน | 1 | ราย |
| 2. แบบรายงาน ปปง.1-02 (ธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สิน) | จำนวน | - | ราย |
| 3. แบบรายงาน ปปง.1-03 (ธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย) | จำนวน | - | ราย |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการส่งรายงานการทำธุรกรรมต่อสำนักงาน ปปง. ประจำเดือน
พฤศจิกายน 2564

เรื่องที่ 5.7 รายงานการใช้เงินงบประมาณ

เลขานุการ ฝ่ายจัดการขอเสนอรายงานการใช้เงินงบประมาณ ประจำเดือน พฤศจิกายน 2564 ดังนี้

รายการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	จ่ายจริง มกราคม – พฤศจิกายน 2564	คงเหลือ
หมวดที่ 1 ค่าตอบแทน	36,451,000.00	32,840,494.67	3,610,505.33
หมวดที่ 2 ค่าใช้จ่าย	27,742,000.00	27,376,869.81	365,130.19
หมวดที่ 3 ค่าใช้จ่ายตามแผนงาน/โครงการ	15,851,000.00	326,282.00	15,524,718.00
หมวดที่ 4 ครุภัณฑ์ขออนุมัติปี 2564	309,000.00	34,133.00	274,867.00
หมวดที่ 5 งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
รวม	81,353,000.00	60,577,779.48	20,775,220.52

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการใช้เงินงบประมาณประจำเดือน พฤศจิกายน 2564

เรื่องที่ 5.8 รายงานการเปลี่ยนแปลงค่าหุ้นรายเดือน ประจำเดือน พฤศจิกายน 2564

เลขานุการ ด้วยฝ่ายจัดการขอรายงานการเปลี่ยนแปลงค่าหุ้นที่สมาชิกประสงค์จะขอถือเพิ่ม (ลด) และ
ซื้อหุ้นพิเศษ งวดเดือน พฤศจิกายน 2564 ดังนี้

รายการ	จำนวนราย	จำนวนหุ้น (เพิ่ม/ลด)	จำนวนเงิน (เพิ่ม/ลด)
เพิ่มค่าหุ้น	142	72,190	721,900.00
ลดค่าหุ้น	51	(31,870)	(318,700.00)
งดส่งค่าหุ้น	1	(1,000)	(10,000.00)
ซื้อหุ้นพิเศษ (พนักงาน)	592	1,145,077	11,450,770.00
ซื้อหุ้นพิเศษ (เกษียณ)	373	3,507,101	35,071,010.00
ซื้อหุ้นแรกเข้า (สมาชิกสมทบ)	17	1,700	17,000.00
รวม	1,176	4,693,198	46,931,980.00

ทุนเรือนหุ้นยกมา ตุลาคม 2564

22,817,163,053.00

บวก ซื้อหุ้นพิเศษ

121,546,240.00

- ซื้อหุ้นโดยหักจากเงินเดือน

75,007,460.00

- ซื้อหุ้นพิเศษ

46,538,780.00

หัก ถอนหุ้น (สมาชิกพ้นสภาพ)

5,514,613.00

- เงินค่าหุ้นจ่ายคืน

4,467,251.74

- เงินค่าหุ้นชำระหนี้

973,631.00

- เงินค่าหุ้นรอจ่ายคืน

9,717.26

- ยกเลิกใบเสร็จซื้อหุ้น

64,013.00

ทุนเรือนหุ้นทั้งสิ้น เดือน พฤศจิกายน 2564

22,944,223,906.00

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการเปลี่ยนแปลงค่าหุ้นรายเดือน งวดเดือน พฤศจิกายน 2564

เรื่องที่ 5.9 รายงานการจ่ายทุนสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก, ทุนช่วยเหลือค่าทำศพ, ทุนรับขวัญ
ทายาทใหม่, ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน และทุนสาธารณประโยชน์ ประจำเดือน
พฤศจิกายน 2564

เลขานุการ สอ.กฟภ. ขอเสนอรายงานการจ่ายทุนสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก, ทุนสวัสดิการช่วยเหลือค่าทำศพสมาชิก,
ทุนรับขวัญทายาทใหม่, ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้และทุนสาธารณประโยชน์ ประจำเดือน พฤศจิกายน 2564 ดังนี้

1. ทุนสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก					
- เสียชีวิต	-	ราย	เป็นเงิน	-	บาท
- ภัยพิบัติ	37	ราย	เป็นเงิน	163,971.00	บาท
รวม	37	ราย	เป็นเงิน	163,971.00	บาท
2. ทุนสวัสดิการช่วยเหลือค่าทำศพสมาชิก					
- ค่าทำศพสมาชิก	-	ราย	ได้รับเงินรายละ 50,000.00 บาทเป็นเงิน	-	บาท
3. ทุนสวัสดิการรับขวัญทายาทใหม่					
- เงินรับขวัญทายาทใหม่	28	ราย	ได้รับเงินรายละ 500.00 บาท	เป็นเงิน	14,000.00 บาท
4. ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้สหกรณ์					
- ใช้ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน	-	ราย	เป็นเงิน	0.00	บาท
- ค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้	-	ราย	เป็นเงิน	0.00	บาท
- รับเงินจากสมาชิกคืนเข้ากองทุน			เป็นเงิน	(33,567.26)	บาท
5. ทุนสาธารณประโยชน์					
- ร่วมกิจกรรมสาธารณประโยชน์	-	ราย	เป็นเงิน	0.00	บาท

สรุป การจ่ายทุน ปี 2564	สงเคราะห์ สมาชิก (บาท)	ช่วยเหลือ ค่าทำศพ (บาท)	รับขวัญทายาท ใหม่ (บาท)	ทุนช่วยเหลือผู้ค้า ประกันเงินกู้ (บาท)	ทุนสาธารณ ประโยชน์ (บาท)
มียอดยกมาต้นปี 2564	12,578,578.78	13,700,000.00	535,000.00	42,209,306.10	811,500.00
บวก จัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2563	10,500,000.00	1,000,000.00	50,000.00	5,000,000.00	-
หัก จ่ายเดือน พ.ย. 2564 ดังนี้					
- ทุนสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก	15,309,971.00				
- ทุนสวัสดิการช่วยเหลือค่าทำศพสมาชิก		6,650,000.00			
- ทุนสวัสดิการรับขวัญทายาทใหม่			93,500.00		
- ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้				9,596,683.41	
- ทุนสาธารณประโยชน์					19,000.00
คงเหลือเงินทั้งสิ้น	7,768,607.78	8,050,000.00	491,500.00	37,612,622.69	792,500.00

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการจ่ายทุนสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก, ทุนช่วยเหลือค่าทำศพ, ทุนรับขวัญ
ทายาทใหม่, ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน และทุนสาธารณประโยชน์ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2564

เรื่องที่ 5.10 รายงานการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิกประจำเดือน พฤศจิกายน 2564

เลขานุการฯ สอ.กฟภ. ขอเสนอรายงานการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิก ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 ถึง วันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 ตามรายละเอียด ดังนี้

<u>ประเภท</u>	<u>จำนวน</u> (ราย)	<u>จำนวนเงินอนุมัติ</u> (บาท)	<u>จำนวนเงินจ่ายจริง</u> (บาท)
เงินกู้สามัญ			
- สามัญทั่วไป (สท.)	190	257,021,000.00	106,883,875.66
- สามัญเพื่อการศึกษา (สศ.)	-	-	-
- สามัญเพื่อผู้ประสพภัย (สภ.)	-	-	-
- สามัญเพื่อช่วยเหลือโควิด (สว.)	958	414,620,000.00	414,463,598.17
เงินกู้พิเศษ			
- พิเศษเพื่อการเคหะ (พล.)	1	930,000.00	930,000.00
- พิเศษสินเชื่อเบาใจ (พจ.)	-	-	-
- พิเศษสำหรับสมาชิกพันสภาพ (พด.,พท.)	57	54,134,000.00	39,832,753.83
- พิเศษเพื่อประกอบอาชีพ (พอ.)	-	-	-
- พิเศษ ATM (พก.)	154	35,729,000.00	27,423,078.93
เงินกู้ฉุกเฉิน	<u>384</u>	<u>20,915,000.00</u>	<u>16,563,319.05</u>
รวมทั้งสิ้น	<u>1,744</u>	<u>783,349,000.00</u>	<u>606,096,625.64</u>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิกประจำเดือน พฤศจิกายน 2564

เรื่องที่ 5.12 รายงานผลการดำเนินการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ประจำเดือนพฤศจิกายน 2564

เลขานุการ ขอเสนอผลการติดตามการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ประจำเดือน พฤศจิกายน 2564 สรุปได้ดังนี้

ลูกหนี้ค้างชำระ	ยกมาจากเดือนก่อน		ลูกหนี้ที่เกิดขึ้นระหว่างเดือน		คาดการณ์จะขอใช้กองทุนฯ ระหว่างเดือน		คงเหลือลูกหนี้ค้างชำระ	
	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
ลูกหนี้พ้นสภาพออกจากงานประจำ โดย กพภ.	3	2,241,995.78	-	-	1	117,339.28	2	2,124,656.50
ลูกหนี้พ้นสภาพ โดย สอ.กพภ.	6	4,230,526.99	2	1,614,322.88	2	796,709.94 (บางส่วน)	7	5,048,139.93
ลูกหนี้พ้นสภาพ ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้ดำเนินคดี	2	1,880,021.48	-	-	-	-	2	1,880,021.48
รวม	11	8,352,544.25	2	1,614,322.88	2	914,049.22	11	9,052,817.91

ข้อมูลกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ณ 30 พฤศจิกายน 2564

ข้อมูลกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันยกมาต้นปี 2564	เป็นเงิน	42,209,306.10 บาท
จัดสรรจากกำไรสุทธิ ประจำปี 2563	เป็นเงิน	5,000,000.00 บาท
หักใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันระหว่างปี	เป็นเงิน	9,596,683.41 บาท
คงเหลือเงินกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน	เป็นเงิน	37,612,622.69 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการดำเนินการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ประจำเดือนพฤศจิกายน 2564

เรื่องที่ 5.13 สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 แนะนำให้ดำเนินการตามกฎหมาย การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564

เลขานุการฯ ด้วยกฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 กำหนดให้คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ขนาดใหญ่มีอำนาจหน้าที่เสนอเรื่องให้ที่ประชุมใหญ่ พิจารณานุมัติ และแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ นอกเหนือไปจากเรื่องที่พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และข้อบังคับสหกรณ์ กำหนดให้เสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณานุมัติ และแจ้งให้ทราบเป็นปกติประกอบด้วย

1. เสนอนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์ให้ที่ประชุมใหญ่ พิจารณานุมัติ
2. เสนอนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่นและสถาบันการเงิน และการค้าประกันเพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์พิจารณานุมัติ
3. รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ ที่อย่างน้อยจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง และปฏิบัติการ ให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ
4. แจ้งผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ที่ได้รับจากสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ โดยแสดง รายละเอียดดังกล่าวเป็นรายบุคคลไว้ในรายงานประจำปี
5. แจ้งข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และถูกลงโทษของสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา พร้อมทั้งแผนหรือแนวทางการป้องกันไม่ให้ถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ ถูกดำเนินคดี ถูกร้องเรียน และถูกลงโทษในเรื่องดังกล่าวอีก

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒ พิจารณาแล้วเห็นว่า ขณะนี้ใกล้วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ และคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะได้เรียกประชุมใหญ่สามัญประจำปีเพื่อพิจารณา นุมัติและรับทราบรายงานต่าง ๆ ตามกฎหมายและข้อบังคับของสหกรณ์ ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตาม กฎกระทรวงฯ สำนักงานฯ จึงขอแนะนำให้สหกรณ์โดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์ เพื่อเตรียมเสนอ ให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณานุมัติ
2. กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่นและสถาบันการเงิน และการค้าประกัน เพื่อเตรียมเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณานุมัติ
3. กำหนดนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ โดยอย่างน้อยจะต้องครอบคลุม ถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ด้านการลงทุน ด้านสภาพคล่อง และด้านปฏิบัติการ แล้วจัดทำรายงานผลการดำเนินการ ตามนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว เพื่อเตรียมเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อทราบ

4. จัดทำข้อมูลผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ที่ได้รับจากสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา โดยแสดงรายละเอียดดังกล่าว เป็นรายบุคคลไว้ในรายงานประจำปี เพื่อเตรียมเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อทราบ

5. จัดทำข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และถูกลงโทษของสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา พร้อมทั้งจัดทำแผนหรือแนวทางการป้องกันไม่ให้ถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ ถูกดำเนินคดี ถูกร้องเรียน และถูกลงโทษในเรื่องดังกล่าวอีก เพื่อเตรียมเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อทราบ

ทั้งนี้ ในการกำหนดวาระการประชุมใหญ่ ขอแนะนำให้สหกรณ์กำหนดทั้ง 5 เรื่อง เป็นวาระที่ชัดเจนแต่ละเรื่อง แยกต่างหากจากเรื่องที่พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และข้อบังคับสหกรณ์กำหนดให้เสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ และแจ้งให้ทราบเป็นปกติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 แนะนำให้ดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564

เรื่องที่ 5.14 สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 แจ้งผลการจัดมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปี 2564

เลขานุการฯ ตามที่กรมส่งเสริมสหกรณ์มีนโยบายใช้การจัดมาตรฐานสหกรณ์เป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาสหกรณ์ให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน โดยมีการจัดมาตรฐานสหกรณ์ตั้งแต่ประมาณ พ.ศ.2545 มาโดยลำดับ และได้ปรับปรุงการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์พิจารณาจากผลการดำเนินงาน และกระบวนการจัดการภายในของสหกรณ์ ซึ่งได้กำหนดระดับมาตรฐานสหกรณ์ออกเป็นสองระดับ คือ ผ่าน เกณฑ์มาตรฐานสหกรณ์ และ ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานสหกรณ์ นั้น

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒ ได้ดำเนินการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปี 2564 เรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งว่าผลการจัดมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปี 2564 สหกรณ์ท่านมีผลอยู่ในระดับ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานสหกรณ์ มาเพื่อทราบ และเป็นข้อมูลในการพัฒนาสหกรณ์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 แจ้งผลการจัดมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปี 2564

**เรื่องที่ 5.15 รายงานการอนุมัติเงินกู้สามัญ เงินกู้พิเศษ และเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ประจำเดือน
พฤศจิกายน 2564**

เลขานุการฯ ตามคำสั่ง ที่ สอ.กพท. 08/2564 สั่ง ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 และ คำสั่ง ที่ สอ.กพท. 19/2560 สั่ง ณ วันที่ 1 มิถุนายน ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจอนุมัติเงินกู้ทุกประเภท ที่ไม่มีสถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย หรือสถานะอื่นที่แสดงถึงการผิดนัดชำระหนี้ ตามกรอบวงเงินกำหนด และให้ฝ่ายจัดการมีอำนาจในการอนุมัติเงินกู้พิเศษ ATM และเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน นั้น

ฝ่ายจัดการขอเสนอรายงานการอนุมัติเงินกู้สามัญ เงินกู้พิเศษ และเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินเดือนพฤศจิกายน 2564 ซึ่งได้พิจารณาอนุมัติรวม 2,340 ราย เป็นจำนวนเงิน 1,148,030,000 บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยสี่สิบแปดล้านสามหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

อนุมัติ	ประเภทเงินกู้	จำนวนที่ได้รับการอนุมัติ	
		ราย	จำนวนเงิน
คณะกรรมการดำเนินการ และ คณะกรรมการเงินกู้	เงินกู้สามัญทั่วไป	272	383,655,000
	เงินกู้สามัญสำหรับผู้ประสพภัย		
	เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษา		
	เงินกู้สามัญโครงการสินเชื่อเพื่อช่วยเหลือสมาชิก	1,493	648,580,000
	เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์		
	เงินกู้พิเศษเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพ		
	เงินกู้พิเศษสำหรับสมาชิกพันสภาพ (รายเดือน)	37	32,764,000
	เงินกู้พิเศษสำหรับสมาชิกพันสภาพ (รายปี)	44	39,146,000
ฝ่ายจัดการ	เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	392	21,261,000
	เงินกู้พิเศษ ATM (อนุมัติเปิดวงเงิน)	102	22,624,000
รวม		2,340	1,148,000,000

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการอนุมัติเงินกู้สามัญ เงินกู้พิเศษ และเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ประจำเดือนพฤศจิกายน 2564

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

เรื่องที่ 6.1 กำหนดวันประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 ประจำเดือน มกราคม 2565

เลขานุการ กำหนดวันประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 ประจำเดือนมกราคม 2565 ครั้งที่ 5/2564 ในวันพุธที่ 12 มกราคม 2565 เวลา 13.00 น. และ ครั้งที่ 6/2564 ในวันพุธที่ 26 มกราคม 2565 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 3 ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ จะดำเนินการแจ้งระเบียบวาระการประชุมและสถานที่ประชุมให้ทราบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา 19.30 น.

ลงชื่อ

ประธานในที่ประชุม

(นายเสรี ปรัชญกุล)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายธรรมา ท่องโปร่ง)

กรรมการดำเนินการและเลขานุการฯ