หลักฐานประกอบใบสมัครสมาชิกสมทบ

1. สมาชิกสมทบเป็นบุตร คู่สมรสตามกฎหมาย และบิดามารดา ของสมาชิกสามัญ

1.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 3 ชุด (รับรองสำเนา)

- สำหรับประกอบสมัครสมาชิก

- สำหรับประกอบเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และออมทรัพย์พิเศษ

1.2 สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ชุด (รับรองสำเนา)

1.3 บันทึกแจ้งข้อมูลการประกอบอาชีพ (กรณีเป็นสมาชิกสหกรณ์อื่นๆ ไม่สามารถสมัครสมาชิกได้)

1.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิกสามัญ 1 ชุด (รับรองสำเนา)

2. สมาชิกสมทบเป็นลูกจ้างชั่วคราวของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งมีสัญญาจ้างตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป

2.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 3 ชุด (รับรองสำเนา)

- สำหรับประกอบสมัครสมาชิก

- สำหรับประกอบเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และออมทรัพย์พิเศษ

2.2 สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ชุด (รับรองสำเนา)

2.3 สัญญาจ้าง และแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาจ้าง ต้องมีอายุการว่าจ้างไม่ต่ำกว่า 6 เดือน 1 ชุด (รับรองสำเนา)

3. หนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์

3.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับโอนประโยชน์ กรณีเด็กเล็กใช้สูติบัตร 1 ชุด (รับรองสำเนา)

(สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนต้องเห็นวันออกบัตรและวันหมดอายุชัดเจน)

คำแนะนำสำหรับการกรอกเอกสารใบสมัครสมาชิกสมทบ

1. การลงชื่อในใบสมัครสมาชิก ** จะต้องลงชื่อเหมือนกันทั้งชุด ทั้งนี้รวมไปถึงหลักฐานประกอบสมัครสมาชิก **

2. การกรอกใบคำขอเปิดบัญชี ต้องกรอก 2 ชุด สำหรับประเภทออมทรัพย์ และประเภทออมทรัพย์พิเศษ

- ชื่อบัญชี ใส่ ชื่อ-นามสกุล ของผู้สมัครสมาชิก

- หนังสือสำคัญ เลือกบัตรประชาชน ออกให้โดย กระทรวงมหาดไทย

3. ผู้สมัครสมาชิกสมทบไม่ต้องแนบเงินสดมาด้วย ทางเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ จะเป็นผู้ติดต่อกลับเพื่อแจ้งยอดเงินที่ต้องโอน หลังจากเอกสารสมัครสมาชิกของท่านถูกต้องและครบถ้วน

- ค่าธรรมเนียมแรกเข้า 100 บาท และค่าหุ้น 1,000 บาท

- เปิดบัญชีออมทรัพย์ เริ่มต้น 100 บาท

- เปิดบัญชีออมทรัพย์พิเศษเริ่มต้น 10,000 บาท

**** ติดต่อสอบถามฝ่ายทะเบียนสมาชิกฯ โทร.02-0096888 ต่อ 2730-2734**

ดาวเทียม 6888 กด 4 ฝ่ายทะเบียนสมาชิกฯ

ใบสมัครสมาชิกสมทบ
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

เลขที่รับ.....
วันที่รับ.....

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เลขประจำตัวประชาชน ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....E-mail.....
เป็น ☐ ลูกจ้างชั่วคราวของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งมีสัญญาจ้างตั้งแต่หนึ่งปีขึ้นไป สังกัดหน่วยงาน/กฟฟ.....
หรือ ☐ มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับสมาชิกสามัญ ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....
สมาชิกเลขที่.....เลขพนักงาน.....ตำแหน่ง.....หน่วยงาน/กฟฟ.....
กอง/เขต.....โทรศัพท์.....E-mail.....ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โดยข้าพเจ้ามีสถานะเป็น ☐ บิดาหรือมารดา ☐ คู่สมรส ☐ บุตร
ของสมาชิกสามัญรายดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้อ่านและทราบข้อความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด โดยตลอดแล้ว เห็นชอบในวัตถุประสงค์ เป็นผู้มีความประพฤติดีงามและมีคุณสมบัติครบถ้วน จึงขอสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ฯ นี้ และขอให้ถ้อยคำเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

1. ข้าพเจ้าขอชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าจำนวน 100.- บาท และชำระค่าหุ้นจำนวน 100 หุ้น เป็นเงิน 1,000.- บาท
2. เมื่อข้าพเจ้าได้เป็นสมาชิกจะถือปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์ฯ และขอรับรองว่าข้อความที่ได้ให้ไว้ในการสมัครสมาชิกนั้นครบถ้วนถูกต้องทุกประการ หากตรวจสอบพบในภายหลังว่า ข้อความใดที่ข้าพเจ้าให้ไว้กับสหกรณ์ฯ นั้น ไม่เป็นความจริง หรือพบว่าข้าพเจ้าปกปิดข้อมูลที่ควรแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯ พิจารณาให้ออกจากสมาชิกได้ทันทีและไม่ต้องแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า
3. ข้าพเจ้ามิได้เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น
4. ข้าพเจ้าได้แนบ
   - ☐ สำเนาสัญญาจ้างหรือหนังสือรับรองการจ้างของ กฟภ. (กรณีผู้สมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราวของ กฟภ.)
   - ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้สมัคร)
   - ☐ สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีผู้สมัครเป็นคู่สมรส) และหนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับโอนประโยชน์
   - ☐ สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานหรือบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน (สมาชิกหลัก)
   - ☐ ใบคำขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

สมัครรับข่าวสารสหกรณ์ฯ
LINE : @PEACOOP

คำรับรองของสมาชิก	**คำรับรองของสมาชิกหลัก**
ขอรับรองว่าข้อความที่ผู้สมัครได้แสดงไว้นี้เป็นจริงทุกประการ	ขอรับรองว่าผู้สมัครมีความสัมพันธ์ทางครอบครัวเกี่ยวข้องเป็น..... ของข้าพเจ้า และข้อความที่ผู้สมัครได้แสดงไว้นี้ เป็นจริงทุกประการ
(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....	(ลงชื่อ).....
(.....) (.....)	(.....)
สมาชิกเลขที่..... สมาชิกเลขที่.....	สมาชิกเลขที่.....

***หมายเหตุ* กรณีผู้สมัครสมาชิกสมทบมีความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับสมาชิกหลัก ให้มีคำรับรองของสมาชิกหลัก (ช่องขวา) <u>และ</u> คำรับรองของสมาชิก (ช่องซ้าย) จำนวน 1 ราย (รวม 2 ราย)**

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ

รับเป็นสมาชิกสมทบเลขที่.....เมื่อวันที่.....ลงชื่อ.....ผู้จัดการ สอ.กฟภ.

สมาชิกภาพ

1. **สมาชิกสมทบ** ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
   (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
   (2) เป็นผู้มีความประพฤติดีงาม
   (3) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการกู้ยืมเงิน
   (4) เป็นบุคคลธรรมดาบรรลุนิติภาวะ และมีสัญชาติไทย ได้แก่บุคคลดังต่อไปนี้
      (ก) เป็นบุตร คู่สมรสตามกฎหมาย หรือบิดามารดาของสมาชิก หรือ
      (ข) เป็นลูกจ้างชั่วคราวของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งมีสัญญาจ้างตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป
2. **สิทธิหน้าที่ของสมาชิกสมทบ** มีสิทธิได้ดังต่อไปนี้เท่านั้น
   (1) มีสิทธิรับบริการทางวิชาการจากสหกรณ์
   (2) ฝากเงินกับสหกรณ์ประเภทเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ
   (3) ได้รับเงินปันผลในอัตราเดียวกันกับสมาชิก

   หน้าที่สมาชิกสมทบ มีดังนี้
   (1) ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และมติของสหกรณ์
   (2) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
   (3) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง
   (4) เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเรื่องชื่อ ชื่อสกุล ฐานะสมรส และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้เปลี่ยนแปลง
3. **การขาดจากสมาชิกภาพ** สมาชิกสมทบย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้
   (1) ตาย
   (2) วิกลจริต
   (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
   (4) ลาออกจากสหกรณ์
   (5) ถูกให้ออกจากสหกรณ์
   (6) ถูกให้ออกจากงานประจำโดยมีความผิดกรณีเป็นสมาชิกสมทบตามข้อ 48 (4) (ข)
   (7) พ้นสภาพการเป็นลูกจ้างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยการลาออก หรือสิ้นสุดสัญญาจ้าง กรณีเป็นสมาชิกสมทบตามข้อ 48 (4) (ข)
5. **การได้เข้าเป็นสมาชิกสมทบ** ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยให้สมาชิกไม่น้อยกว่าสองคนรับรอง ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นสมาชิกสมทบมีความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับสมาชิก ให้สมาชิกซึ่งเกี่ยวข้องเป็นบุตร คู่สมรส หรือบิดามารดาเป็นผู้รับรอง เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 48 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้วก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้และต้องจัดให้ผู้สมัครชำระค่าค่าธรรมเนียมและค่าหุ้น 100 หุ้น ทั้งนี้ไม่มีสิทธิซื้อหุ้นเพิ่มอีก

   เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบที่ลาออกจากการเป็นสมาชิกสมทบแล้ว จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบอีกไม่ได้
6. **ค่าธรรมเนียมแรกเข้า** ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าจำนวน 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ
7. **การลาออกจากสหกรณ์** สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า เป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้
8. **การให้ออกจากสหกรณ์** สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์ เพราะเหตุจงใจฝ่าฝืนข้อบังคับหรือระเบียบ หรือมติของสหกรณ์ หรือมีพฤติกรรมใดๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือแสดงตนเป็นปฏิปักษ์ต่อสหกรณ์ไม่ว่าด้วยประการใดๆ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกสมทบมีเหตุใดๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิกสมทบออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในที่ประชุมแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทบนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

   สมาชิกสมทบที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ทราบการให้ออก คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด
4. **การตั้งผู้รับโอนประโยชน์** สมาชิกสมทบจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้น มอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

   ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์ขอเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อน มอบให้สหกรณ์ถือไว้

   เมื่อสมาชิกสมทบตาย สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก ดอกเบี้ย หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ตามข้อ 57. วรรคแรกและข้อ 58.

หนังสือยินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... x

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... ..... เลขประจำตัวประชาชน..... (“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล”) ตกลงยินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด (“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล”) เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ไว้กับสหกรณ์ฯ โดยยินยอมให้การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หรือคำสั่งของผู้ที่มีอำนาจตามที่กฎหมายกำหนด
2. เพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือมติ หรือคำสั่งของหน่วยงานที่กำกับดูแลสหกรณ์ หรือคำสั่งของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
3. เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลทะเบียนสมาชิก การประมวลผล จัดทำข้อมูลและสถิติ การบริหารจัดการ การดำเนินงานเกี่ยวกับธุรกรรมต่างๆ ที่ได้ดำเนินการต่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
4. เพื่อใช้ในการตรวจสอบและยืนยันตัวตน
5. เพื่อใช้ในการพิจารณาอนุมัติและการให้บริการต่างๆ
6. เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญา หรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญา
7. เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ที่มีต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
8. เพื่อใช้และเปิดเผยต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลสหกรณ์/บริษัทประกันภัย/ประกันชีวิต ที่เกี่ยวข้องตามสัญญา หรือผู้ให้บริการที่เป็นบุคคลภายนอก เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน ที่ปรึกษากฎหมาย สำนักงานกฎหมายและทนายความตามความจำเป็น
9. <u>กรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</u> เช่น เลขประจำตัวประชาชน หรือเลขหนังสือเดินทาง เชื้อชาติ ศาสนา หมู่โลหิต ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลทางชีวภาพ (เช่น ลายพิมพ์นิ้วมือ) หรือข้อมูลอื่นใดที่จะกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกัน เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตกลงยินยอมให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เพื่อวัตถุประสงค์ตามข้อ 1. ถึง ข้อ 8. ข้างต้น
10. เพื่อวัตถุประสงค์ตามข้อ 1. – ข้อ 9. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตกลงยินยอมให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่น ที่ไม่ใช่จากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้
11. เพื่อวัตถุประสงค์ตามข้อ 1. – ข้อ 9. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตกลงยินยอมให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ตราบเท่าที่วัตถุประสงค์ของการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ยังคงอยู่ เว้นแต่จำเป็นต้องเก็บรักษา

/- ข้อมูลส่วนบุคคล...

ข้อมูลส่วนบุคคลต่อไปตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล จะเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น หรือตามหมายเรียก หรือตามคำสั่งของศาลหรือเจ้าพนักงานหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย หรือตามคำสั่งของหน่วยงานที่กำกับดูแลสหกรณ์ หรือตามที่ผู้ควบคุมส่วนบุคคลได้ขอความยินยอมเพิ่มเติมเท่านั้น

<u>สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล</u>

สมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิดังต่อไปนี้

1. **สิทธิในการขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนไม่ได้ยินยอม** <u>เว้นแต่</u> กรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิปฏิเสธคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือกรณีที่คำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

2. **สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล** ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน

3. **สิทธิในการขอให้ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล** เช่น กรณีที่หมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น <u>เว้นแต่</u> กรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอาจปฏิเสธคำขอนั้นได้

4. **สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล** เช่น กรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ในระหว่างการตรวจสอบเพื่อแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง เป็นต้น

5. **สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล** <u>เว้นแต่</u> กรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมาย ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอาจปฏิเสธคำขอนั้นได้ เช่น ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสามารถแสดงให้เห็นถึงเหตุชอบด้วยกฎหมายที่สำคัญยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

6. **สิทธิในการขอรับ หรือขอให้ส่ง หรือขอโอนข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนไปยังบุคคลภายนอก** ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้น อยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้โดยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติ และสามารถใช้หรือเปิดเผยได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ <u>เว้นแต่</u> กรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถทำได้โดยสภาพทางเทคนิค หรือมีเหตุที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอาจปฏิเสธคำขอนั้นได้

/- 7. สิทธิในการ...

7. **สิทธิในการขอถอนความยินยอม** เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิในการขอถอนความยินยอมที่ได้ให้ไว้กับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อใดก็ได้ ตามวิธีการและขั้นตอนที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด <u>เว้นแต่</u> โดยสภาพไม่อาจถอนความยินยอมได้

การถอนความยินยอมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะไม่ส่งผลกระทบต่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบ ก่อนการถอนความยินยอมดังกล่าว

ทั้งนี้ การถอนความยินยอมดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1) ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือมติ หรือคำสั่งของหน่วยงานที่กำกับดูแลสหกรณ์ หรือคำสั่งของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

2) ส่งผลกระทบต่อฐานข้อมูลทะเบียนสมาชิก การประมวลผล จัดทำข้อมูลและสถิติ การบริหารจัดการการดำเนินงานเกี่ยวกับธุรกรรมต่างๆ ที่ได้ดำเนินการต่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

3) ส่งผลกระทบต่อการตรวจสอบและยืนยันตัวตน

4) ส่งผลกระทบต่อการพิจารณาอนุมัติและการให้บริการต่างๆ ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

5) ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญา หรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญา

6) ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ที่มีต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

7) ส่งผลกระทบต่อการใช้และเปิดเผยต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลสหกรณ์/บริษัทประกันภัย/ประกันชีวิตที่เกี่ยวข้องตามสัญญา หรือผู้ให้บริการที่เป็นบุคคลภายนอก

8. **สิทธิในการร้องเรียน** ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยร้องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความข้างต้นในหนังสือฉบับนี้เป็นอย่างดีแล้ว จึงได้ให้ความยินยอมโดยลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ..... x เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(.....)

หนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด เลขประจำตัวประชาชน.....สมาชิกเลขที่..... เลขประจำตัวพนักงาน.....โทรศัพท์.....ขอแสดงเจตนาแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์ โดยหนังสือฉบับนี้ เมื่อข้าพเจ้าถึงแก่กรรมหรือถูกศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลสาบสูญ ให้สหกรณ์ฯ จ่ายเงินของข้าพเจ้ารวมถึงบรรดาเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากสหกรณ์ฯ ทุกชนิด ทุกประเภท ให้บุคคลตามรายชื่อต่อไปนี้

1. ชื่อ-สกุล.....เกี่ยวข้องเป็น.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

2. ชื่อ-สกุล.....เกี่ยวข้องเป็น.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

3. ชื่อ-สกุล.....เกี่ยวข้องเป็น.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

4. ชื่อ-สกุล.....เกี่ยวข้องเป็น.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

5. ชื่อ-สกุล.....เกี่ยวข้องเป็น.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ลงชื่อ..... x ผู้ทำหนังสือ
(.....)

ข้าพเจ้าทั้งสองขอรับรองว่าขณะทำหนังสือฉบับนี้ผู้ทำหนังสือมีสติสัมปชัญญะครบถ้วนและได้ลงลายมือชื่อหรือลายพิมพ์นิ้วมือต่อหน้าข้าพเจ้าทั้งสองจริง

ลงชื่อ..... x พยาน ลงชื่อ..... x พยาน
(.....) (.....)
สมาชิกเลขที่..... สมาชิกเลขที่.....

หมายเหตุ :

1. ให้แต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์ในคราวเดียวกันได้สูงสุดไม่เกิน 5 คน **<u>พร้อมแนบ “สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน” หรือ “เอกสารของทางราชการ” ทุกคน</u>**
2. **<u>การเปลี่ยนผู้รับโอนประโยชน์</u>** ให้ทำหนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์ฉบับใหม่แทนฉบับเดิม พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารของทางราชการทุกคน
3. พยานและคู่สมรสของพยานในขณะทำหนังสือนี้ ไม่มีสิทธิได้รับโอนประโยชน์ตามหนังสือฉบับนี้
4. **บุคคลต่อไปนี้ห้ามลงชื่อเป็นพยาน** (ก) บุคคลผู้ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข) บุคคลวิกลจริตหรือบุคคลซึ่งศาลสั่งให้เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ (ค) บุคคลซึ่งหูหนวกเป็นใบ้ หรือตาบอดทั้งสองข้าง (ง) ผู้รับโอนประโยชน์ตามหนังสือฉบับนี้

คำขอเปิดบัญชีเงินฝากสำหรับสมาชิกสมทบ

เลขที่บัญชี.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเปิดบัญชีเงินฝาก ☐ ออมทรัพย์ ☐ ออมทรัพย์พิเศษ

ก. โดยให้รายละเอียดดังนี้

1. ชื่อบัญชี.....รหัสประจำตัวพนักงาน.....สมาชิกเลขที่.....อายุ.....ปี
2. ที่อยู่ บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
   อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....
3. สถานที่ทำงาน.....แผนก/หมวด.....กอง/เขต.....
   ฝ่าย/ภาค.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....มือถือ.....
4. หนังสือสำคัญบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....ออกให้โดย.....
   เมื่อวันที่.....หมดอายุวันที่.....
5. เปิดบัญชีด้วย ☐ เงินสด ☐ เงินอื่นๆ ระบุ.....จำนวน.....บาท (.....)

ข. ข้าพเจ้าได้ทราบและตกลงยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์ของสหกรณ์ฯ

1. ในวันที่สหกรณ์ฯ รับข้าพเจ้าเข้าเป็นสมาชิก ข้าพเจ้าจะดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์กับสหกรณ์ฯ
2. การเปิดบัญชีเงินฝากครั้งแรก ผู้ฝากจะต้องกรอกรายการในคำขอเปิดบัญชีเงินฝาก และให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้กับสหกรณ์ฯ
3. การเปลี่ยนลายมือชื่อ ที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมกับให้ตัวอย่างลายมือชื่อ ที่อยู่ ที่ต้องการเปลี่ยนแปลง
4. สหกรณ์ฯ จะมอบสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากจะโอนเปลี่ยนมือ แก้ไข หรือฉีกแผ่นใดแผ่นหนึ่งไม่ได้ และควรเก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าชำรุดหรือสูญหายต้องรีบแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบ
5. ทุกครั้งที่ฝากหรือถอน ผู้ฝากต้องนำสมุดคู่ฝากมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบอำนาจของสหกรณ์ฯ เพื่อลงรายการฝาก หรือถอนแล้วแต่กรณี และให้ตรวจสอบจำนวนที่ฝากหรือถอน และยอดคงเหลือให้ถูกต้อง
6. เช็ค ตั๋วแลกเงิน ที่นำมาฝาก สหกรณ์ฯ จะรับไว้เพื่อเรียกเก็บเท่านั้น ผู้ฝากจะถอนเงินจำนวนนี้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์ฯ เรียกเก็บเรียบร้อยแล้ว ถ้าหากเรียกเก็บเงินไม่ได้ ผู้ฝากต้องมาขอรับคืนไปจัดการเรียกเก็บเอง
7. ผู้ฝากตกลงและยินยอมให้สหกรณ์ฯ เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากได้ โดยสหกรณ์ฯ จะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป
8. เอกสารหรือหนังสือใดของสหกรณ์ฯ ที่ส่งไปรษณีย์ธรรมดาไปยังที่อยู่ หรือสถานที่ที่ทำงาน หรือสถานที่ติดต่อได้ซึ่งระบุไว้ในคำขอเปิดบัญชี ผู้ฝากต้องยินยอมให้ถือว่าสหกรณ์ฯ ได้ส่งให้เรียบร้อยและโดยชอบแล้ว

ตัวอย่างลายมือชื่อผู้ขอเปิดบัญชี

1..*X*.....

2..*X*.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ..*X*.....ผู้ขอเปิดบัญชี

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

สมุดคู่ฝากเลขที่..... **วันที่.....**

..... **.....**

เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอเปิดบัญชีเงินฝาก **ผู้จัดการ สอ.กฟภ.**

ได้รับสมุดคู่ฝากเลขที่.....ไว้เรียบร้อยแล้ว วันที่.....

..*X*.....

เริ่มใช้ 9 ม.ค.62 **ผู้ขอเปิดบัญชี**

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

บันทึก

จาก สมาชิก สอ.กฟภ. **ถึง** ผู้จัดการ สอ.กฟภ.

เลขที่..... **วันที่**.....

เรื่อง ขอแสดงความจำนงขอรับดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ/ออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ

สิ่งที่ส่งมาด้วย.....

เรียน ผู้จัดการ สอ.กฟภ.

ข้าพเจ้า.....เจ้าของบัญชี

☐ ออมทรัพย์พิเศษ เลขที่.....

☐ ออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ เลขที่.....

มีความประสงค์ให้สอ.กฟภ. โอนจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ/ออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณของข้าพเจ้าดังนี้

1. โอนดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เลขที่บัญชี.....

☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เลขที่บัญชี.....

☐ โอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ในวันทำการถัดไปนับจากวันคำนวณดอกเบี้ย

ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี.....

สาขา..... โดยได้แนบสำเนาหน้าเลขที่บัญชีสมุดคู่ฝากธนาคารมาด้วยแล้ว

(เสียค่าธรรมเนียมโอนเงินในพื้นที่ กรุงเทพฯ 5 บาท , ต่างจังหวัด 10 บาท)

2. โอนดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ

☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เลขที่บัญชี.....

☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เลขที่บัญชี.....

☐ โอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ในวันทำการถัดไปนับจากวันคำนวณดอกเบี้ย

ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี.....

สาขา..... โดยได้แนบสำเนาหน้าเลขที่บัญชีสมุดคู่ฝากธนาคารมาด้วยแล้ว

(เสียค่าธรรมเนียมโอนเงินในพื้นที่ กรุงเทพฯ 5 บาท , ต่างจังหวัด 10 บาท)

สำหรับค่าใช้จ่ายในการโอนดอกเบี้ยเงินฝาก เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย ขอให้หักเงินจากยอดดอกเบี้ยที่ข้าพเจ้าพึงได้รับประจำเดือน นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ.....ผู้ขอเปิดบัญชี

(.....)

เริ่มใช้ 18 เม.ย. 65

ตัวอย่างคำขอเปิดบัญชีของสมาชิกสมทบ

คำขอเปิดบัญชีเงินฝากสำหรับสมาชิกสมทบ

เลขที่บัญชี.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

** เลือกประเภทที่ต้องการเปิด ** **(ประเภทละ1ชุด)**

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเปิดบัญชีเงินฝาก ☑ ออมทรัพย์ ☐ ออมทรัพย์พิเศษ

ก. โดยให้รายละเอียดดังนี้

1. ชื่อบัญชี นายขาว รักการฝาก รหัสประจำตัวพนักงาน 123456 สมาชิกเลขที่ 012345 อายุ 20 ปี
2. ที่อยู่ บ้านเลขที่ 555 หมู่ 5 ตรอก/ซอย งามวงศ์วาน 47 ถนน งามวงศ์วาน ตำบล/แขวง ลาดยาว
   อำเภอ/เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพ รหัสไปรษณีย์ 10900 โทรศัพท์บ้าน 020096888
3. สถานที่ทำงาน สังกัด/บริษัท แผนก/หมวด ..... กอง/เขต .....
   ฝ่าย/ภาค ..... โทรศัพท์ที่ทำงาน ..... มือถือ 0810000000
4. หนังสือสำคัญบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ 13488 99999 119 ออกให้โดย กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
   เมื่อวันที่ 1 ม.ค. 2567 หมดอายุวันที่ 5 ม.ค. 2567
5. เปิดบัญชีด้วย ☐ เงินสด ☑ เงินอื่นๆ ระบุ ..... จำนวน 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ข. ข้าพเจ้าได้ทราบและตกลงยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์ของสหกรณ์ฯ

1. ในวันที่สหกรณ์ฯ รับข้าพเจ้าเข้าเป็นสมาชิก ข้าพเจ้าจะดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์กับสหกรณ์ฯ
2. การเปิดบัญชีเงินฝากครั้งแรก ผู้ฝากจะต้องกรอกรายการในคำขอเปิดบัญชีเงินฝาก และให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้กับสหกรณ์ฯ
3. การเปลี่ยนลายมือชื่อ ที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมกับให้ตัวอย่างลายมือชื่อ ที่อยู่ ที่ต้องการเปลี่ยนแปลง
4. สหกรณ์ฯ จะมอบสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากจะโอนเปลี่ยนมือ แก้ไข หรือฉีกแผ่นใดแผ่นหนึ่งไม่ได้ และควรเก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าชำรุดหรือสูญหายต้องรีบแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบ
5. ทุกครั้งที่ฝากหรือถอน ผู้ฝากต้องนำสมุดคู่ฝากมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบอำนาจของสหกรณ์ฯ เพื่อลงรายการฝาก หรือถอนแล้วแต่กรณี และให้ตรวจสอบจำนวนที่ฝากหรือถอน และยอดคงเหลือให้ถูกต้อง
6. เช็ค ตั๋วแลกเงิน ที่นำมาฝาก สหกรณ์ฯ จะรับไว้เพื่อเรียกเก็บเท่านั้น ผู้ฝากจะถอนเงินจำนวนนี้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์ฯ เรียกเก็บเรียบร้อยแล้ว ถ้าหากเรียกเก็บเงินไม่ได้ ผู้ฝากต้องมาขอรับคืนไปจัดการเรียกเก็บเอง
7. ผู้ฝากตกลงและยินยอมให้สหกรณ์ฯ เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากได้ โดยสหกรณ์ฯ จะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป
8. เอกสารหรือหนังสือใดของสหกรณ์ฯ ที่ส่งไปรษณีย์ธรรมดาไปยังที่อยู่ หรือสถานที่ที่ทำงาน หรือสถานที่ติดต่อได้ซึ่งระบุไว้ในคำขอเปิดบัญชี ผู้ฝากต้องยินยอมให้ถือว่าสหกรณ์ฯ ได้ส่งให้เรียบร้อยและโดยชอบแล้ว

ตัวอย่างลายมือชื่อผู้ขอเปิดบัญชี

1. X ขาว

2. X ขาว

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ X ขาว **ผู้ขอเปิดบัญชี**

(นายขาว รักการฝาก)

สำหรับเจ้าหน้าที่

สมุดคู่ฝากเลขที่..... **วันที่**.....

....

เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอเปิดบัญชีเงินฝาก **ผู้จัดการ สอ.กฟภ.**

ได้รับสมุดคู่ฝากเลขที่.....**ไว้เรียบร้อยแล้ว** **วันที่**.....

X ขาว

เริ่มใช้ 9 ม.ค.62 **ผู้ขอเปิดบัญชี**

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

บันทึก

จาก สมาชิก สอ.กฟภ. **ถึง** ผู้จัดการ สอ.กฟภ.

เลขที่ **วันที่**

เรื่อง ขอแสดงความจำนงขอรับดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ / ออมทรัพย์สุขเกษียณ

สิ่งที่ส่งมาด้วย

แผ่นนี้ใช้เฉพาะคำขอเปิดบัญชีออมทรัพย์พิเศษ

เรียน ผู้จัดการ สอ.กฟภ.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว นายขาว รักการฝาก เจ้าของบัญชี

☑ เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เลขที่ ขาว

☐ เงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ เลขที่

มีความประสงค์ให้ สอ.กฟภ. โอนจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ / ออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ ของข้าพเจ้า ดังนี้

1. โอนดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เลขที่

☑ โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เลขที่ ขาว

☐ โอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ในวันทำการถัดไป นับจากวันคำนวณดอกเบี้ย

ชื่อบัญชี เลขที่บัญชี

สาขา โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีคู่ฝากธนาคารมาด้วยแล้ว

(เสียค่าธรรมเนียมการโอนดอกเบี้ยเข้าธนาคารกรุงไทย ครั้งละ 5 บาท)

2. โอนดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ

☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เลขที่

☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เลขที่

☐ โอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ในวันทำการถัดไป นับจากวันคำนวณดอกเบี้ย

ชื่อบัญชี เลขที่บัญชี

สาขา โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีคู่ฝากธนาคารมาด้วยแล้ว

(เสียค่าธรรมเนียมการโอนดอกเบี้ยเข้าธนาคารกรุงไทย ครั้งละ 5 บาท)

สำหรับค่าใช้จ่ายในการโอนดอกเบี้ยเงินฝาก เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย ขอให้หักเงินจากยอดดอกเบี้ยที่ข้าพเจ้าพึงได้รับประจำเดือนนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ ขาว ผู้ขอเปิดบัญชี

(นายขาว รักการฝาก)

ใบแสดงเจตจำนงการถอนเงินฝากสหกรณ์
เพื่อโอนเงินฝากระหว่างบัญชี / ซื้อหุ้น / ชำระหนี้ / <u>โอนเข้าบัญชีธนาคารพาณิชย์</u>

วันที่.....

เรียน ผจก.สอ.กฟภ.

ข้าพเจ้า นาย / ~~นาง / นางสาว~~.....ขาว รักการฝาก.....เป็นเจ้าของบัญชี

1. เงินฝากออมทรัพย์ เลขที่บัญชี..... * ขาว
2. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เลขที่บัญชี..... * ขาว
3. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ เลขที่บัญชี.....

มีความประสงค์ขอถอนเงินฝากบัญชีดังกล่าวข้างต้น ไม่เกินจำนวนเงินคงเหลือในบัญชี เพื่อโอนเงินจำนวนดังกล่าวเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ / ออมทรัพย์พิเศษ/ ออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ / ประจำเพิ่มพูน / ซื้อหุ้น / ชำระหนี้ / <u>โอนเข้าบัญชีธนาคารพาณิชย์ของข้าพเจ้า</u> ทั้งนี้ให้ถือว่าใบแสดงเจตจำนงนี้เป็นหลักฐานที่ข้าพเจ้ายอมรับวิธีการแจ้งความจำนงในการถอนเงินโดยข้าพเจ้าจะส่งใบถอนเงินฝากทางโทรสาร หรือ **ID LINE : COOP.ADM** (บริหารงานทั่วไป) หรือส่งทางระบบไฟล์เอกสาร (Upload File) เพื่อให้ สอ.กฟภ. ดำเนินการถอนเงินฝากจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ / ออมทรัพย์พิเศษ /ออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ ตามที่ข้าพเจ้าได้ระบุไว้

โดยให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป ทั้งนี้ทุกครั้งในการถอนเงินเพื่อโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ / ออมทรัพย์พิเศษ / ออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ / ประจำเพิ่มพูน / ซื้อหุ้น / ชำระหนี้ / <u>โอนเข้าบัญชีธนาคารพาณิชย์ของข้าพเจ้า</u> ข้าพเจ้าจะแจ้งความจำนงโดยการจัดทำใบถอนเงินฝากส่งทางระบบไฟล์เอกสาร (Upload File) หรือ **ID LINE : COOP.ADM** (บริหารงานทั่วไป) และส่งโทรสารให้ สอ.กฟภ. ทราบเพื่อดำเนินการให้ข้าพเจ้าก่อน และจะจัดส่งสมุดเงินฝากมาให้ สอ.กฟภ. เพื่อบันทึกรายการภายหลังทุกครั้ง

ขอแสดงความนับถือ

.....ขาว.....

เบอร์โทรติดต่อ : 0810000000..... (.....นายขาว รักการฝาก.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบ และดำเนินการเรียบร้อยแล้ว .....เจ้าหน้าที่ .....หัวหน้าเงินฝาก	**เสนอ ผู้จัดการ สอ.กฟภ.** เพื่อทราบ .....ผู้จัดการ

เริ่มใช้ 8 ก.พ. 63