

หลักฐานประกอบ ใบสมัครสมาชิกสมทบ

1. สมาชิกสมทบเป็นบุตร คู่สมรสตามกฎหมาย หรือบิดามารดาของสมาชิกสามัญ
 - 1.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 3 ชุด (รับรองสำเนา)
 - สำหรับแนบใบสมัครสมาชิกสมทบ
 - สำหรับแนบบใบคำขอเปิดบัญชีออมทรัพย์และใบคำขอเปิดบัญชีออมทรัพย์พิเศษ
 - 1.2 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด (รับรองสำเนา)
 - 1.3 บันทึกแจ้งข้อมูลการประกอบอาชีพ สถานที่ประกอบอาชีพ ที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์
 - 1.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของสมาชิกสามัญอย่างละ 1 ชุด (รับรองสำเนา)
2. สมาชิกสมทบเป็นลูกจ้างชั่วคราวของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งมีสัญญาจ้างตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป
 - 2.1 สำเนาบัตรประชาชน 3 ชุด (รับรองสำเนา)
 - สำหรับแนบใบสมัครสมาชิกสมทบ
 - สำหรับแนบบใบคำขอเปิดบัญชีออมทรัพย์และใบคำขอเปิดบัญชีออมทรัพย์พิเศษ
 - 2.2 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด (รับรองสำเนา)
 - 2.3 หนังสือสัญญาจ้าง (ต้องมีอายุมากกว่า 6 เดือนก่อนสิ้นอายุการว่าจ้าง) จำนวน 1 ชุด
3. หนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนผลประโยชน์
 - 3.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับโอนประโยชน์ทุกคน คนละ 1 ชุด (รับรองสำเนา)
(สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนต้องเห็นวันออกบัตรและวันหมดอายุชัดเจน)

คำแนะนำสำหรับการกรอกเอกสารใบสมัครสมาชิกสมทบ

1. การลงชื่อในใบสมัครสมาชิก จะต้องลงชื่อเหมือนกันทั้งชุด ทั้งนี้รวมไปถึงหลักฐานประกอบการสมัครสมาชิก
2. การกรอกใบคำขอเปิดบัญชี ต้องกรอกเอกสาร 2 ชุด (สำหรับเปิดบัญชีออมทรัพย์และออมทรัพย์พิเศษ)
 - ชื่อบัญชี ใส่ ชื่อ-นามสกุล ของผู้สมัครสมาชิก
 - หนังสือสำคัญ เลือกบัตรประจำตัวประชาชน ออกบัตรโดย ให้เขียนอำเภอหรือเขตที่ออกบัตร
3. ผู้สมัครสมาชิกสมทบไม่ต้องแนบเงินสดเข้ามา ทางเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ จะเป็นผู้ติดต่อกลับไปแจ้งยอดที่ต้องชำระหลังจากเอกสารสมัครสมาชิกของท่านถูกต้องครบถ้วน
 - ค่าธรรมเนียมแรกเข้า 100 บาท และค่าหุ้น 1,000 บาท
 - เปิดบัญชีออมทรัพย์ขั้นต่ำ 100 บาท
 - เปิดบัญชีออมทรัพย์พิเศษขั้นต่ำ 10,000 บาท

** ติดต่อสอบถามฝ่ายทะเบียนสมาชิกฯ โทร. 02-009-6888 ต่อ 2730 - 2734

ดาวเทียม 6888 กด 4 ฝ่ายทะเบียนสมาชิกฯ



ใบสมัครสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

เลขที่รับ.....
วันที่รับ.....

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เลขประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....E-mail.....
เป็น ☐ ลูกจ้างชั่วคราวของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งมีสัญญาจ้างตั้งแต่หนึ่งปีขึ้นไป สังกัดหน่วยงาน/กฟพ.....
หรือ ☐ มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับสมาชิกสามัญ ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....
สมาชิกเลขที่.....เลขพนักงาน.....ตำแหน่ง.....หน่วยงาน/กฟพ.....
กอง/เขต.....โทรศัพท์.....E-mail.....ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โดยข้าพเจ้ามีสถานะเป็น ☐ บิดาหรือมารดา ☐ คู่สมรส ☐ บุตร
ของสมาชิกสามัญรายดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้อ่านและทราบข้อความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด โดยตลอดแล้ว
เห็นชอบในวัตถุประสงค์ เป็นผู้มีความประพฤติดีงามและมีคุณสมบัติครบถ้วน จึงขอสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ฯ นี้
และขอให้ถ้อยคำเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

1. ข้าพเจ้าขอชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าจำนวน 100.- บาท และชำระค่าหุ้นจำนวน 100 หุ้น เป็นเงิน 1,000.- บาท
2. เมื่อข้าพเจ้าได้เป็นสมาชิกจะถือปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์ฯ และขอรับรองว่า
ข้อความที่ได้ให้ไว้ในการสมัครสมาชิกนั้นครบถ้วนถูกต้องทุกประการ หากตรวจสอบพบในภายหลังว่า ข้อความใดที่ข้าพเจ้าให้กับ
สหกรณ์ฯ นั้น ไม่เป็นความจริง หรือพบว่าข้าพเจ้าปกปิดข้อมูลที่ควรแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯ พิจารณาให้
ออกจากสมาชิกได้ทันทีและไม่ต้องแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า
3. ข้าพเจ้ามิได้เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น
4. ข้าพเจ้าได้แนบ ☐ สำเนาสัญญาจ้างหรือหนังสือรับรองการจ้างของ กฟพ. (กรณีผู้สมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราวของ กฟพ.)
☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้สมัคร)
☐ สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีผู้สมัครเป็นคู่สมรส) และหนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์ พร้อมสำเนา
บัตรประจำตัวของผู้รับโอนประโยชน์
☐ สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานหรือบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน (สมาชิกหลัก)
☐ ใบคำขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)



สมัครรับข่าวสารสหกรณ์ฯ
LINE : @PEACOOOP

คำรับรองของสมาชิก

ขอรับรองว่าข้อความที่ผู้สมัครได้แสดงไว้นี้เป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....
(.....) (.....)
สมาชิกเลขที่..... สมาชิกเลขที่.....

คำรับรองของสมาชิกหลัก

ขอรับรองว่าผู้สมัครมีความสัมพันธ์ทางครอบครัวเกี่ยวข้องเป็น.....

ของข้าพเจ้า และข้อความที่ผู้สมัครได้แสดงไว้เป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)
สมาชิกเลขที่.....

หมายเหตุ กรณีผู้สมัครสมาชิกสหกรณ์มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับสมาชิกหลัก ให้มีคำรับรองของสมาชิกหลัก (ช่องขวา) และ คำรับรองของสมาชิก (ช่องซ้าย) จำนวน 1 ราย (รวม 2 ราย)

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ

รับเป็นสมาชิกสหกรณ์เลขที่.....เมื่อวันที่.....ลงชื่อ.....ผู้จัดการ สอ.กฟพ.

สมาชิกภาพ

1. สมาชิกสมทบ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นผู้มีความประพฤติดีงาม
- (3) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการกักเงิน
- (4) เป็นบุคคลธรรมดาบรรลุนิติภาวะ และมีสัญชาติไทย ได้แก่บุคคลดังต่อไปนี้
 - (ก) เป็นบุตร คู่สมรสตามกฎหมาย หรือบิดามารดาของสมาชิก หรือ
 - (ข) เป็นลูกจ้างชั่วคราวของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งมีสัญญาจ้างตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป

2. สิทธิหน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีสิทธิได้ดังต่อไปนี้เท่านั้น

- (1) มีสิทธิรับบริการทางวิชาการจากสหกรณ์
- (2) ฝากเงินกับสหกรณ์ประเภทเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ
- (3) ได้รับเงินปันผลในอัตราเดียวกันกับสมาชิก

หน้าที่สมาชิกสมทบ มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และมติของสหกรณ์
- (2) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (3) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง
- (4) เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเรื่องชื่อ ชื่อสกุล ฐานะสมรส และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้เปลี่ยนแปลง

3. การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกสมทбы่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) วิกลจริต
- (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (4) ลาออกจากสหกรณ์
- (5) ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (6) ถูกให้ออกจากงานประจำโดยมีความผิดกรณีเป็นสมาชิกสมทบตามข้อ 48 (4) (ข)
- (7) พ้นสภาพการเป็นลูกจ้างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยการลาออก หรือสิ้นสุดสัญญาจ้าง กรณีเป็นสมาชิกสมทบตามข้อ 48 (4) (ข)

4. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกสมทบจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้น มอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์ขอเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อน มอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตาย สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก ดอกเบี้ย หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่ยอมรับของคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ตามข้อ 57. วรรคแรกและข้อ 58.

5. การได้เข้าเป็นสมาชิกสมทบ ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยให้สมาชิกไม่น้อยกว่าสองคนรับรอง ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นสมาชิกสมทบมีความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับสมาชิก ให้สมาชิกซึ่งเกี่ยวข้องเป็นบุตร คู่สมรส หรือบิดามารดาเป็นผู้รับรอง เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 48 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้วก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้และต้องจัดให้ผู้สมัครชำระค่าค่าธรรมเนียมและค่าหุ้น 100 หุ้น ทั้งนี้ไม่มีสิทธิซื้อหุ้นเพิ่มอีก

เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบที่ลาออกจากการเป็นสมาชิกสมทบแล้ว จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบอีกไม่ได้

6. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าจำนวน 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ

7. การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า เป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

8. การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์ เพราะเหตุจงใจฝ่าฝืนข้อบังคับหรือระเบียบ หรือมติของสหกรณ์ หรือมีพฤติกรรมใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือแสดงตนเป็นปฏิปักษ์ต่อสหกรณ์ไม่ว่าด้วยประการใด ๆ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกสมทบบมีเหตุใดๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิกสมทบออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในที่ประชุมแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทบนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกสมทบที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ทราบการให้ออก คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด

หนังสือยินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... X

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

เลขประจำตัวประชาชน..... (“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล”) ตกลงยินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด (“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล”) เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ไว้กับสหกรณ์ฯ โดยยินยอมให้การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หรือคำสั่งของผู้ที่มีอำนาจตามที่กฎหมายกำหนด
2. เพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือมติ หรือคำสั่งของหน่วยงานที่กำกับดูแลสหกรณ์ หรือคำสั่งของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
3. เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลทะเบียนสมาชิก การประมวลผล จัดทำข้อมูลและสถิติ การบริหารจัดการ การดำเนินงานเกี่ยวกับธุรกรรมต่างๆ ที่ได้ดำเนินการต่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
4. เพื่อใช้ในการตรวจสอบและยืนยันตัวตน
5. เพื่อใช้ในการพิจารณาอนุมัติและการให้บริการต่างๆ
6. เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญา หรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญา
7. เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ที่มีต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
8. เพื่อใช้และเปิดเผยต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลสหกรณ์/บริษัทประกันภัย/ประกันชีวิต ที่เกี่ยวข้องตามสัญญา หรือผู้ให้บริการที่เป็นบุคคลภายนอก เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน ที่ปรึกษากฎหมาย สำนักงานกฎหมายและทนายความตามความจำเป็น

9. กรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เช่น เลขประจำตัวประชาชน หรือเลขหนังสือเดินทาง เชื้อชาติ ศาสนา หมูโลหิต ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลทางชีวภาพ (เช่น ลายพิมพ์นิ้วมือ) หรือข้อมูลอื่นใดที่จะกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกัน เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตกลงยินยอมให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เพื่อวัตถุประสงค์ตามข้อ 1. ถึง ข้อ 8. ข้างต้น

10. เพื่อวัตถุประสงค์ตามข้อ 1. – ข้อ 9. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตกลงยินยอมให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่น ที่ไม่ใช่จากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้

11. เพื่อวัตถุประสงค์ตามข้อ 1. – ข้อ 9. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตกลงยินยอมให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล トラบเท่าที่วัตถุประสงค์ของการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ยังคงอยู่ เว้นแต่จำเป็นต้องเก็บรักษา

/- ข้อมูลส่วนบุคคล...

ข้อมูลส่วนบุคคลต่อไปตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล จะเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น หรือตามหมายเรียก หรือตามคำสั่งของศาลหรือเจ้าพนักงานหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย หรือตามคำสั่งของหน่วยงานที่กำกับดูแลสหกรณ์ หรือตามที่คุณควบคุมส่วนบุคคลได้ขอความยินยอมเพิ่มเติมเท่านั้น

สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

สมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิดังต่อไปนี้

1. สิทธิในการขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตน หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนไม่ได้ยินยอม เว้นแต่ กรณีที่คุณควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิปฏิเสธคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือกรณีที่คำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

2. สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน

3. สิทธิในการขอให้ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล เช่น กรณีที่หมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น เว้นแต่ กรณีที่คุณควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอาจปฏิเสธคำขอนั้นได้

4. สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล เช่น กรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ในระหว่างการตรวจสอบเพื่อแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง เป็นต้น

5. สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่ กรณีที่คุณควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมาย ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอาจปฏิเสธคำขอนั้นได้ เช่น ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสามารถแสดงให้เห็นถึงเหตุชอบด้วยกฎหมายที่สำคัญยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

6. สิทธิในการขอรับ หรือขอให้ส่ง หรือขอโอนข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนไปยังบุคคลภายนอก ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้น อยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้โดยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติ และสามารถใช้หรือเปิดเผยได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ เว้นแต่ กรณีที่คุณควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถทำได้โดยสภาพทางเทคนิค หรือมีเหตุที่คุณควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอาจปฏิเสธคำขอนั้นได้

7. สิทธิในการขอลอนความยินยอม เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิในการขอลอนความยินยอมที่ได้ให้ไว้กับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อใดก็ได้ ตามวิธีการและขั้นตอนที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด เว้นแต่ โดยสภาพไม่อาจลอนความยินยอมได้

การลอนความยินยอมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะไม่ส่งผลกระทบต่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบ ก่อนการลอนความยินยอมดังกล่าว

ทั้งนี้ การลอนความยินยอมดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- 1) ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือมติ หรือคำสั่งของหน่วยงานที่กำกับดูแล สหกรณ์ หรือคำสั่งของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
- 2) ส่งผลกระทบต่อฐานข้อมูลทะเบียนสมาชิก การประมวลผล จัดทำข้อมูลและสถิติ การบริหารจัดการ การดำเนินงานเกี่ยวกับธุรกรรมต่างๆ ที่ได้ดำเนินการต่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
- 3) ส่งผลกระทบต่อการตรวจสอบและยืนยันตัวตน
- 4) ส่งผลกระทบต่อการพิจารณาอนุมัติและการให้บริการต่างๆ ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
- 5) ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญา หรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญา
- 6) ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ที่มีต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- 7) ส่งผลกระทบต่อการใช้และเปิดเผยต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลสหกรณ์/บริษัทประกันภัย/ประกันชีวิตที่เกี่ยวข้องตามสัญญา หรือผู้ให้บริการที่เป็นบุคคลภายนอก

8. สิทธิในการร้องเรียน ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยร้องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความข้างต้นในหนังสือฉบับนี้เป็นอย่างดีแล้ว จึงได้ให้ความยินยอมโดยลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ..... X เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(.....)



**หนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด**

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์
พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด เลขประจำตัวประชาชน.....สมาชิกเลขที่.....
เลขประจำตัวพนักงาน.....โทรศัพท์.....ขอแสดงเจตนาแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์ โดยหนังสือฉบับนี้
เมื่อข้าพเจ้าถึงแก่กรรมหรือถูกศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลสาบสูญ ให้สหกรณ์ฯ จ่ายเงินของข้าพเจ้ารวมถึงบรรดาเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิ
ได้รับจากสหกรณ์ฯ ทุกชนิด ทุกประเภท ให้บุคคลตามรายชื่อต่อไปนี้

1. ชื่อ-สกุล.....เกี่ยวข้องเป็น.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
2. ชื่อ-สกุล.....เกี่ยวข้องเป็น.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
3. ชื่อ-สกุล.....เกี่ยวข้องเป็น.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
4. ชื่อ-สกุล.....เกี่ยวข้องเป็น.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
5. ชื่อ-สกุล.....เกี่ยวข้องเป็น.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ลงชื่อ..... X ผู้ทำหนังสือ
(.....)

ข้าพเจ้าทั้งสองขอรับรองว่าขณะทำหนังสือฉบับนี้ผู้ทำหนังสือมีสติสัมปชัญญะครบถ้วนและได้ลงลายมือชื่อหรือลายพิมพ์นิ้วมือต่อหน้าข้าพเจ้าทั้งสองจริง

ลงชื่อ..... X พยาน ลงชื่อ..... X พยาน
(.....) (.....)
สมาชิกเลขที่..... สมาชิกเลขที่.....

หมายเหตุ :

1. ให้แต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์ในคราวเดียวกันได้สูงสุดไม่เกิน 5 คน **พร้อมแนบ “สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน” หรือ “เอกสารของทางราชการ” ทุกคน**
2. **การเปลี่ยนผู้รับโอนประโยชน์** ให้ทำหนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์ฉบับใหม่แทนฉบับเดิม พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารของทางราชการทุกคน
3. พยานและคู่สมรสของพยานในขณะทำหนังสือนี้ ไม่มีสิทธิได้รับโอนประโยชน์ตามหนังสือฉบับนี้
4. **บุคคลต่อไปนี้ห้ามลงชื่อเป็นพยาน** (ก) บุคคลผู้ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข) บุคคลวิกลจริตหรือบุคคลซึ่งศาลสั่งให้เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ (ค) บุคคลซึ่งหุนหวกเป็นใบ้ หรือตาบอดทั้งสองข้าง (ง) ผู้รับโอนประโยชน์ตามหนังสือฉบับนี้



คำขอเปิดบัญชีเงินฝากสำหรับสมาชิกสมทบ

เลขที่บัญชี.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเปิดบัญชีเงินฝาก ☐ ออมทรัพย์ ☐ ออมทรัพย์พิเศษ

ก. โดยให้รายละเอียดดังนี้

1. ชื่อบัญชี.....รหัสประจำตัวพนักงาน.....สมาชิกเลขที่.....อายุ.....ปี
2. ที่อยู่ บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....
3. สถานที่ทำงาน.....แผนก/หมวด.....กอง/เขต.....ฝ่าย/ภาค.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....มือถือ.....
4. หนังสือสำคัญบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....ออกให้โดย.....เมื่อวันที่.....หมดอายุวันที่.....
5. เปิดบัญชีด้วย ☐ เงินสด ☐ เงินอื่นๆ ระบุ.....จำนวน.....บาท (.....)

ข. ข้าพเจ้าได้ทราบและตกลงยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์ของสหกรณ์ฯ

1. ในวันที่สหกรณ์ฯ รับข้าพเจ้าเข้าเป็นสมาชิก ข้าพเจ้าจะดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์กับสหกรณ์ฯ
2. การเปิดบัญชีเงินฝากครั้งแรก ผู้ฝากจะต้องกรอกรายการในคำขอเปิดบัญชีเงินฝาก และให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้กับสหกรณ์ฯ
3. การเปลี่ยนลายมือชื่อ ที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมกับให้ตัวอย่างลายมือชื่อ ที่อยู่ ที่ต้องการเปลี่ยนแปลง
4. สหกรณ์ฯ จะมอบสมุดคู่มือฝากให้ผู้ฝากจะโอนเปลี่ยนมือ แก่ใจ หรือฉีกแผ่นใดแผ่นหนึ่งไม่ได้ และควรเก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าชำรุดหรือสูญหายต้องรีบแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบ
5. ทุกครั้งที่ฝากหรือถอน ผู้ฝากต้องนำสมุดคู่มือฝากมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบอำนาจของสหกรณ์ฯ เพื่อลงรายการฝาก หรือถอนแล้วแต่กรณี และให้ตรวจสอบจำนวนที่ฝากหรือถอน และยอดคงเหลือให้ถูกต้อง
6. เช็ค ตัวแลกเงิน ที่นำมาฝาก สหกรณ์ฯ จะรับไว้เพื่อเรียกเก็บเท่านั้น ผู้ฝากจะถอนเงินจำนวนนี้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์ฯ เรียกเก็บเรียบร้อยแล้ว ถ้าหากเรียกเก็บเงินไม่ได้ ผู้ฝากต้องมาขอรับคืนไปจัดการเรียกเก็บเอง
7. ผู้ฝากตกลงและยินยอมให้สหกรณ์ฯ เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากได้ โดยสหกรณ์ฯ จะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป
8. เอกสารหรือหนังสือใดของสหกรณ์ฯ ที่ส่งไปรษณีย์ธรรมดาไปยังที่อยู่ หรือสถานที่ทำงาน หรือสถานที่ติดต่อได้ซึ่งระบุไว้ในคำขอเปิดบัญชี ผู้ฝากต้องยินยอมให้ถือว่าสหกรณ์ฯ ได้ส่งให้เรียบร้อยแล้วโดยชอบแล้ว

ตัวอย่างลายมือชื่อผู้ขอเปิดบัญชี

ขอแสดงความนับถือ

1. X.....

ลงชื่อ..X.....ผู้ขอเปิดบัญชี

2. X.....

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

สมุดคู่มือฝากเลขที่.....

วันที่.....

เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอเปิดบัญชีเงินฝาก

ผู้จัดการ สอ.กฟภ.

ได้รับสมุดคู่มือฝากเลขที่.....ไว้เรียบร้อยแล้ว วันที่.....

.X.....

เริ่มใช้ 9 ม.ค.62

ผู้ขอเปิดบัญชี



สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

บันทึก

จาก สมาชิก สอ.กฟภ. ถึง ผู้จัดการ สอ.กฟภ.

เลขที่ วันที่

เรื่อง ขอแสดงความจำนงขอรับดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ / ออมทรัพย์สุขเกษียณ

สิ่งที่ส่งมาด้วย

เรียน ผู้จัดการ สอ.กฟภ.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เจ้าของบัญชี

☐ เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เลขที่.....

☐ เงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ เลขที่.....

มีความประสงค์ให้ สอ.กฟภ. โอนจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ / ออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ
ของข้าพเจ้า ดังนี้

1. โอนดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เลขที่.....

☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เลขที่.....

☐ โอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ในวันทำการถัดไป นับจากวันคำนวณดอกเบี้ย

ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....

สาขา.....โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีคู่ฝากธนาคารมาด้วยแล้ว

(เสียค่าธรรมเนียมการโอนดอกเบี้ยเข้าธนาคารกรุงไทย ครั้งละ 5 บาท)

2. โอนดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ

☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เลขที่.....

☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เลขที่.....

☐ โอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ในวันทำการถัดไป นับจากวันคำนวณดอกเบี้ย

ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....

สาขา.....โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีคู่ฝากธนาคารมาด้วยแล้ว

(เสียค่าธรรมเนียมการโอนดอกเบี้ยเข้าธนาคารกรุงไทย ครั้งละ 5 บาท)

สำหรับค่าใช้จ่ายในการโอนดอกเบี้ยเงินฝาก เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย ขอให้หักเงินจาก
ยอดดอกเบี้ยที่ข้าพเจ้าพึงได้รับประจำเดือนนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ..... X ผู้ขอเปิดบัญชี

(.....)



ใบแสดงเจตจำนงการถอนเงินฝากสหกรณ์
เพื่อโอนเงินฝากระหว่างบัญชี / ชื่อหุ้น / ชำระหนี้ / โอนเข้าบัญชีธนาคารพาณิชย์

วันที่.....

เรียน ผจก.สอ.กฟภ.

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว.....เป็นเจ้าของบัญชี

1. เงินฝากออมทรัพย์ เลขที่บัญชี.....
2. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เลขที่บัญชี.....
3. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ เลขที่บัญชี.....

มีความประสงค์ขอถอนเงินฝากบัญชีดังกล่าวข้างต้น ไม่เกินจำนวนเงินคงเหลือในบัญชี เพื่อโอนเงินจำนวนดังกล่าวเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ / ออมทรัพย์พิเศษ/ ออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ / ประจำเพิ่มพูน / ชื่อหุ้น / ชำระหนี้ / โอนเข้าบัญชีธนาคารพาณิชย์ของข้าพเจ้า ทั้งนี้ให้ถือว่าใบแสดงเจตจำนงนี้เป็นหลักฐานที่ข้าพเจ้ายอมรับวิธีการแจ้งความจำนงในการถอนเงินโดยข้าพเจ้าจะส่งใบถอนเงินฝากทางโทรสาร หรือ ID LINE : COOP.ADM (บริหารงานทั่วไป) หรือส่งทางระบบไฟล์เอกสาร (Upload File) เพื่อให้ สอ.กฟภ. ดำเนินการถอนเงินฝากจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ / ออมทรัพย์พิเศษ /ออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ ตามที่ข้าพเจ้าได้ระบุไว้

โดยให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่.....พ.ศ.....เป็นต้นไป ทั้งนี้ทุกครั้งที่การถอนเงินเพื่อโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ / ออมทรัพย์พิเศษ / ออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ / ประจำเพิ่มพูน / ชื่อหุ้น / ชำระหนี้ / โอนเข้าบัญชีธนาคารพาณิชย์ของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าจะแจ้งความจำนงโดยการจัดทำใบถอนเงินฝากส่งทางระบบไฟล์เอกสาร (Upload File) หรือ ID LINE : COOP.ADM (บริหารงานทั่วไป) และส่งโทรสารให้ สอ.กฟภ. ทราบเพื่อดำเนินการให้ข้าพเจ้าก่อน และจะจัดส่งสมุดเงินฝากมาให้ สอ.กฟภ. เพื่อบันทึกรายการภายหลังทุกครั้ง

ขอแสดงความนับถือ

เบอร์โทรติดต่อ :

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบ และดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

.....เจ้าหน้าที่

.....หัวหน้าเงินฝาก

เสนอ ผู้จัดการ สอ.กฟภ.

เพื่อทราบ

.....ผู้จัดการ

ตัวอย่างคำขอเปิดบัญชีของสมาชิกสมทบ



คำขอเปิดบัญชีเงินฝากสำหรับสมาชิกสมทบ

เลขที่บัญชี.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเปิดบัญชีเงินฝาก ☒ ออมทรัพย์ ☐ ออมทรัพย์พิเศษ

**** เลือกประเภทที่ต้องการเปิด ** (ประเภทละ 1 ชุด)**

ก. โดยให้รายละเอียดดังนี้

- ชื่อบัญชี...**นายขาว รักการฝาก**.....รหัสประจำตัวพนักงาน...**123456**.....สมาชิกเลขที่...**012345**.....อายุ...**20**.....ปี
- ที่อยู่ บ้านเลขที่...**555** หมู่...**5** ตรอก/ซอย...**งามวงศ์วาน 47** ถนน...**งามวงศ์วาน**.....ตำบล/แขวง...**ลาดยาว**.....อำเภอ/เขต...**จตุจักร**.....จังหวัด...**กรุงเทพ**.....รหัสไปรษณีย์...**10900**.....โทรศัพท์บ้าน...**020096888**.....
- สถานที่ทำงาน...**สังกัด/บริษัท**.....แผนก/หมวด.....กอง/เขต.....ฝ่าย/ภาค.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....มือถือ...**0810000000**.....
- หนังสือสำคัญบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่...**13488 99999 119**.....ออกให้โดย...**กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย**.....เมื่อวันที่...**1 ม.ค. 2567**.....หมดอายุวันที่...**5 ม.ค. 2567**.....
- เปิดบัญชีด้วย ☐ เงินสด ☒ เงินอื่นๆ ระบุ.....จำนวน...**100**.....บาท (...**หนึ่งร้อยบาทถ้วน**.....)

ข. ข้าพเจ้าได้ทราบและตกลงยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์ของสหกรณ์ฯ

- ในวันที่สหกรณ์ฯ รับข้าพเจ้าเข้าเป็นสมาชิก ข้าพเจ้าจะดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์กับสหกรณ์ฯ
- การเปิดบัญชีเงินฝากครั้งแรก ผู้ฝากจะต้องกรอกรายการในคำขอเปิดบัญชีเงินฝาก และให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้กับสหกรณ์ฯ
- การเปลี่ยนลายมือชื่อ ที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมกับให้ตัวอย่างลายมือชื่อ ที่อยู่ ที่ต้องการเปลี่ยนแปลง
- สหกรณ์ฯ จะมอบสมุดคู่มือฝากให้ผู้ฝากจะโอนเปลี่ยนมือ แก่ไข หรือฉีกแผ่นใดแผ่นหนึ่งไม่ได้ และควรเก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าชำรุดหรือสูญหายต้องรีบแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบ
- ทุกครั้งที่ฝากหรือถอน ผู้ฝากต้องนำสมุดคู่มือฝากมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบอำนาจของสหกรณ์ฯ เพื่อลงรายการฝาก หรือถอนแล้วแต่กรณี และให้ตรวจสอบจำนวนที่ฝากหรือถอน และยอดคงเหลือให้ถูกต้อง
- เช็ค ตัวแลกเงิน ที่นำมาฝาก สหกรณ์ฯ จะรับไว้เพื่อเรียกเก็บเท่านั้น ผู้ฝากจะถอนเงินจำนวนนี้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์ฯ เรียกเก็บเรียบร้อยแล้ว ถ้าหากเรียกเก็บเงินไม่ได้ ผู้ฝากต้องมาขอรับคืนไปจัดการเรียกเก็บเอง
- ผู้ฝากตกลงและยินยอมให้สหกรณ์ฯ เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากได้ โดยสหกรณ์ฯ จะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป
- เอกสารหรือหนังสือใดของสหกรณ์ฯ ที่ส่งไปรษณีย์ธรรมดาไปยังที่อยู่ หรือสถานที่ที่ทำงาน หรือสถานที่ติดต่อได้ซึ่งระบุไว้ในคำขอเปิดบัญชี ผู้ฝากต้องยินยอมให้ถือว่าสหกรณ์ฯ ได้ส่งให้เรียบร้อยแล้วโดยชอบแล้ว

ตัวอย่างลายมือชื่อผู้ขอเปิดบัญชี

ขอแสดงความนับถือ

1..X.....**ขาว**.....

ลงชื่อ..X.....**ขาว**.....ผู้ขอเปิดบัญชี

2..X.....**ขาว**.....

(.....**นายขาว รักการฝาก**.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

สมุดคู่มือฝากเลขที่.....

วันที่.....

เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอเปิดบัญชีเงินฝาก

ผู้จัดการ สอ.กฟภ.

ได้รับสมุดคู่มือฝากเลขที่.....ไว้เรียบร้อยแล้ว

วันที่.....

..X.....**ขาว**.....

เริ่มใช้ 9 ม.ค.62

ผู้ขอเปิดบัญชี



สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

บันทึก

จาก สมาชิก สอ.กฟภ. ถึง ผู้จัดการ สอ.กฟภ.

เลขที่ วันที่

เรื่อง ขอแสดงความจำนงขอรับดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ / ออมทรัพย์สุขเกษียณ

สิ่งที่ส่งมาด้วย

เรียน ผู้จัดการ สอ.กฟภ. ✗ **แผ่นนี้ใช้เฉพาะคำขอเปิดบัญชีออมทรัพย์พิเศษ**

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว นายขาว รักการฝากเจ้าของบัญชี

☒ เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เลขที่ ✗ **ขาว**

☐ เงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ เลขที่

มีความประสงค์ให้ สอ.กฟภ. โอนจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ / ออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ
ของข้าพเจ้า ดังนี้

1. โอนดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เลขที่

☒ โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เลขที่ ✗ **ขาว**

☐ โอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ในวันทำการถัดไป นับจากวันคำนวณดอกเบี้ย

ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....

สาขา.....โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีผู้ฝากธนาคารมาด้วยแล้ว

(เสียค่าธรรมเนียมการโอนดอกเบี้ยเข้าธนาคารกรุงไทย ครั้งละ 5 บาท)

2. โอนดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ

☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เลขที่

☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เลขที่

☐ โอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ในวันทำการถัดไป นับจากวันคำนวณดอกเบี้ย

ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....

สาขา.....โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีผู้ฝากธนาคารมาด้วยแล้ว

(เสียค่าธรรมเนียมการโอนดอกเบี้ยเข้าธนาคารกรุงไทย ครั้งละ 5 บาท)

สำหรับค่าใช้จ่ายในการโอนดอกเบี้ยเงินฝาก เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย ขอให้หักเงินจาก
ยอดดอกเบี้ยที่ข้าพเจ้าพึงได้รับประจำเดือนนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ..... **ขาว** ✗ **ผู้ขอเปิดบัญชี**

(..... **นายขาว รักการฝาก**)



ใบแสดงเจตจำนงการถอนเงินฝากสหกรณ์
เพื่อโอนเงินฝากระหว่างบัญชี / ชื่อหุ้น / ชำระหนี้ / โอนเข้าบัญชีธนาคารพาณิชย์

วันที่.....

เรียน ผจก.สอ.กฟภ.

ข้าพเจ้า นาย / ~~นาง / นางสาว~~..... **นาย.รักการฝาก**.....เป็นเจ้าของบัญชี

1. เงินฝากออมทรัพย์ เลขที่บัญชี..... * **ขาว**

2. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เลขที่บัญชี..... * **ขาว**

3. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ เลขที่บัญชี.....

มีความประสงค์ขอถอนเงินฝากบัญชีดังกล่าวข้างต้น ไม่เกินจำนวนเงินคงเหลือในบัญชี เพื่อโอนเงินจำนวนดังกล่าวเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ / ออมทรัพย์พิเศษ/ ออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ / ประจำเพิ่มพูน / ชื่อหุ้น / ชำระหนี้ / โอนเข้าบัญชีธนาคารพาณิชย์ของข้าพเจ้า ทั้งนี้ให้ถือว่าใบแสดงเจตจำนงนี้เป็นหลักฐานที่ข้าพเจ้ายอมรับวิธีการแจ้งความจำนงในการถอนเงินโดยข้าพเจ้าจะส่งใบถอนเงินฝากทางโทรสาร หรือ ID LINE : COOP.ADM (บริหารงานทั่วไป) หรือส่งทางระบบไฟล์เอกสาร (Upload File) เพื่อให้ สอ.กฟภ. ดำเนินการถอนเงินฝากจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ / ออมทรัพย์พิเศษ /ออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ ตามที่ข้าพเจ้าได้ระบุไว้

โดยให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป ทั้งนี้ทุกครั้งที่การถอนเงินเพื่อโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ / ออมทรัพย์พิเศษ / ออมทรัพย์พิเศษสุขเกษียณ / ประจำเพิ่มพูน / ชื่อหุ้น / ชำระหนี้ / โอนเข้าบัญชีธนาคารพาณิชย์ของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าจะแจ้งความจำนงโดยการจัดทำใบถอนเงินฝากส่งทางระบบไฟล์เอกสาร (Upload File) หรือ ID LINE : COOP.ADM (บริหารงานทั่วไป) และส่งโทรสารให้ สอ.กฟภ. ทราบเพื่อดำเนินการให้ข้าพเจ้าก่อน และจะจัดส่งสมุดเงินฝากมาให้ สอ.กฟภ. เพื่อบันทึกรายการภายหลังทุกครั้ง

ขอแสดงความนับถือ

..... **ขาว**

เบอร์โทรติดต่อ : **0810000000**

(..... **นายขาว รักการฝาก**)

สำหรับเจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบ และดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

.....เจ้าหน้าที่

.....หัวหน้าเงินฝาก

เสนอ ผู้จัดการ สอ.กฟภ.

เพื่อทราบ

.....ผู้จัดการ