



ประกาศ

สทกรณออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

ที่ 14/2567

เรื่อง : รับสมัครเจ้าหน้าที่สทกรณ

สทกรณออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด มีความประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเข้าเป็นเจ้าหน้าที่สทกรณตำแหน่งเจ้าหน้าที่เงินลงทุน จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือนขั้นเริ่มต้น 16,830 บาท โดยผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ และรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย และมีศรัทธาในอุดมการณ์ของสทกรณ
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร
- (3) เพศชายต้องพ้นภาวะทางทหารแล้ว
- (4) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (5) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (6) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (7) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (8) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากงาน หรือออกจากราชการ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (9) ไม่เป็นผู้เคยถูกรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
- (10) ไม่เป็นผู้เคยลาออกจากสทกรณโดยได้กระทำผิดวินัยซึ่งอาจต้องได้รับโทษ ไล่ออก หรือให้ออกตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของเจ้าหน้าที่แห่งสทกรณ
- (11) ไม่เป็นผู้ที่มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใดๆ อันผิดกฎหมาย ที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่น หรือฉ้อโกงประชาชน
- (12) ไม่เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (1) คุณวุฒิปริญญาตรี ในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์สทกรณ เศรษฐศาสตร์และการลงทุน เศรษฐศาสตร์การคลัง การบัญชี การเงิน การเงินและการธนาคาร
- (2) สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ ได้ดี

3. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- (1) วิเคราะห์การลงทุนในตราสารหนี้
- (2) วิเคราะห์ และทำการลงทุนในตราสารทุน ผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (3) วิเคราะห์ และทำการซื้อ ขายตราสารหนี้ในตลาดรอง
- (4) ปฏิบัติงานด้านการลงทุนผ่านบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน
- (5) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4. วิธีการสอบแข่งขัน

4.1 สอบความรู้ทั่วไป

- (1) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์
- (2) ความรู้ ความชำนาญเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ (ภาคปฏิบัติ)

4.2 สอบความรู้เฉพาะตำแหน่ง

ทดสอบความรู้ในวิชาชีพ และความรู้เกี่ยวกับงานในตำแหน่งหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ

4.3 สอบสัมภาษณ์

ทั้งนี้ ผู้สอบแข่งขันต้องได้คะแนนแต่ละวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

5. เอกสารประกอบการยื่นใบสมัคร และค่าธรรมเนียมการสมัคร

- 5.1 ใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์ฯ กำหนด
- 5.2 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 2 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป
- 5.3 สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา
- 5.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 5.5 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 5.6 ผู้สมัครเพศชาย ต้องพ้นภาระทางทหารแล้ว โดยต้องมีหลักฐาน สด.8 หรือ สด.43 หรือ สด.3 (กรณีเป็นข้าราชการทหาร) เท่านั้น
- 5.7 สำเนาหนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)
- 5.8 ค่าธรรมเนียมการสมัคร 100 บาท เงินค่าธรรมเนียมนี้สหกรณ์ฯ จะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด

ทั้งนี้ ภายหลังจากตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ข้อหนึ่งข้อใดไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ตามที่กำหนดไว้ ให้ถือว่าเป็นโมฆะ

6. กำหนดวันรับสมัคร

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 8 - 14 มีนาคม 2567 โดยยื่นใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์ฯ กำหนด พร้อมเอกสารประกอบการรับสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ อาคาร 3 ชั้น 1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เลขที่ 200 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร เวลา 09.00 น. - 15.00 น. เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์

7. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน และกำหนดการสอบแข่งขัน

สหกรณ์ฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิในการสอบแข่งขัน และกำหนดการสอบแข่งขัน ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ และในเว็บไซต์ของสหกรณ์ฯ www.peacoop.or.th ในวันที่ 18 มีนาคม 2567

ทั้งนี้ ผู้สอบแข่งขันที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ จะต้องยื่นใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งสาขาเวชกรรม ซึ่งรับรองผู้สอบแข่งขันตามความในข้อ 1 (5) และรับรองด้วยว่าเป็นผู้มีอนามัยสมบูรณ์ ให้ในวันที่เข้ารับการสอบสัมภาษณ์

ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัคร และสอบถามรายละเอียดด้วยตนเองได้ที่สำนักงานสหกรณ์ฯ หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2009-6888 ต่อ 2710 - 2715 (ในวันและเวลาราชการ) หรือดาวน์โหลดใบสมัครทางเว็บไซต์ www.peacoop.or.th

ประกาศ ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567



(นายเสรี ปรัชญกุล)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

สามารถดาวน์โหลดความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์ตาม QR CODE ด้านล่าง



ข้อบังคับ สอ.กฟภ. 2565



พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542



รูปถ่ายครึ่งตัว
(ท่าปกติไม่สวมหมวก)
ขนาด 2 นิ้ว

สภกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

ใบสมัครงาน

ตำแหน่งที่ต้องการสมัคร.....

เลขที่.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รายละเอียดส่วนบุคคล	1	ชื่อ.....นามสกุล.....เพศ <input type="checkbox"/> ชาย <input type="checkbox"/> หญิง
	2	เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....
	3	เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... อายุ.....ปี.....เดือน.....
	4	สถานที่เกิดบ้านเลขที่..... ตรอกหรือซอย..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... อยู่ในเขตท้องที่สถานีตำรวจ.....
	5	ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่..... ตรอกหรือซอย..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... อยู่ในเขตท้องที่สถานีตำรวจ.....
	6	เป็นบ้านของใคร(นามเจ้าของบ้าน)..... เกี่ยวข้องเป็น..... อยู่มาประมาณ.....ปี
	7	มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านหลังนี้ถูกต้อง <input type="checkbox"/> แล้ว <input type="checkbox"/> ยัง บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการเลขที่..... ออกให้ ณ อำเภอ..... จังหวัด.....
	8	ชื่อและที่อยู่หรือสถานที่ของบุคคลที่จะติดต่อได้ ทันที.....
	9 โทรศัพท์.....
	10	ปัจจุบัน <input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรสแล้ว <input type="checkbox"/> แยกกันอยู่ <input type="checkbox"/> หย่ากันแล้ว <input type="checkbox"/> เป็นหม้าย
	11	อุปสมบท <input type="checkbox"/> แล้ว <input type="checkbox"/> ยัง เคยต้องโทษ <input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย ถ้าเคยต้องโทษฐาน.....
ครอบครัว	12	บิดาชื่อ..... เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... อาชีพ.....
	13	มารดาชื่อ..... เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... อาชีพ.....
	14	สามีหรือภรรยาชื่อ..... เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... อาชีพ..... ทะเบียนสมรสออกให้ ณ อำเภอ..... จังหวัด..... เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
	15	บุตรชื่อ 1..... อายุ.....ปี อาชีพ..... 2..... อายุ.....ปี อาชีพ..... 3..... อายุ.....ปี อาชีพ..... 4..... อายุ.....ปี อาชีพ..... 5..... อายุ.....ปี อาชีพ..... 6..... อายุ.....ปี อาชีพ.....
	16	จำนวนผู้ที่อยู่ในความอุปการะ.....คน อายุแต่ละคน.....ปี เกี่ยวข้องเป็น.....

การศึกษา	17	ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	จำนวนปีของการศึกษา	ระยะปีการศึกษา		ประกาศนียบัตรหรือปริญญาที่ได้รับ	วิชาที่ชำนาญ	
		ประถมศึกษา			จาก พ.ศ.	ถึง พ.ศ.			
		มัธยมศึกษา							
		ประกาศนียบัตร							
		ปริญญาตรี							
		ปริญญาโท							
		ปริญญาเอก							
พันธะทางทหาร	18	ผ่านการคัดเลือกทหาร <input type="checkbox"/> แล้ว <input type="checkbox"/> ยัง <input type="checkbox"/> ถ้าคัดเลือกแล้ว <input type="checkbox"/> ต้องเป็น <input type="checkbox"/> ไม่ต้องเป็น							
	19	สังกัดกรม.....ตั้งแต่.....ถ้ายังไม่ได้คัดเลือกต้องไปรับการคัดเลือกในปี พ.ศ.....							
	20	ขณะนี้อยู่ในระหว่าง <input type="checkbox"/> ลาพัก <input type="checkbox"/> ประจำการ <input type="checkbox"/> กองเกิน <input type="checkbox"/> กองหนุน							
	21	ขณะรับราชการทหารได้รับการฝึกให้มีความรู้พิเศษอะไร.....							
ประวัติการทำงาน	22	เคยทำงานมาแล้วหรือไม่ <input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย <input type="checkbox"/> ออกแล้ว <input type="checkbox"/> ยังทำอยู่							
	23	ชื่อสถานที่ทำงาน	โทรศัพท์	ชื่อผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้าง	ระยะเวลาทำงาน		ตำแหน่ง	เงินเดือนสุดท้าย	เหตุที่ออก
					จาก พ.ศ.	ถึง พ.ศ.			
เรื่องทั่วไป	24	มีความรู้ภาษาต่างประเทศภาษาใด, เพียงใด.....							
	25	มีความรู้ความชำนาญพิเศษอะไรบ้าง.....							
	26	ชอบการบันเทิงและการกีฬาประเภทใดบ้าง.....							
	27	ชื่อสโมสร, สมาคม, ชมรม หรือสถาบันที่เคยเป็นหรือเป็นสมาชิก.....							
คำรับรองของผู้สมัคร	28	ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงหากมีกรณีเกิดความเสียหายหรือหนี้สินใดๆ เป็นเหตุให้ข้าพเจ้าต้องออกจากงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้ สอ.กพท. หักเงินซึ่งข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเพื่อชดเชยความเสียหายจนครบจำนวน (ลงลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร (.....)							
	29	<input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา <input type="checkbox"/> รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 2 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป <input type="checkbox"/> หลักฐาน สด.8 หรือ สด.43 หรือ สด.3 (ผู้สมัครเพศชาย ต้องพ้นภาวะทางทหารแล้ว กรณีเป็นข้าราชการทหาร) เท่านั้น <input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) (ลงลายมือชื่อ).....ผู้รับสมัคร (.....)							

หนังสือยินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... x

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

เลขประจำตัวประชาชน..... (“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล”) ตกลงยินยอมให้สหกรณ์
ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด (“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล”) เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วน
บุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ไว้กับสหกรณ์ฯ โดยยินยอมให้การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
ดังกล่าวเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หรือคำสั่งของผู้ที่มีอำนาจตามที่กฎหมายกำหนด
2. เพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือมติ หรือคำสั่งของหน่วยงานที่กำกับดูแลสหกรณ์ หรือคำสั่งของผู้ควบคุม
ข้อมูลส่วนบุคคล
3. เพื่อประกอบการพิจารณารับสมัครและสอบคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
4. เพื่อใช้ในการตรวจสอบและยืนยันตัวตน
5. เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้สัญญา หรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของ
เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญา
6. เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ที่มีต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
7. กรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เช่น เลขประจำตัวประชาชน หรือ
เลขหนังสือเดินทาง เชื้อชาติ ศาสนา หมูโลกิต ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลทางชีวภาพ (เช่น
ลายพิมพ์นิ้วมือ) หรือข้อมูลอื่นใดที่จะกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกัน เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตกลง
ยินยอมให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เพื่อวัตถุประสงค์ตาม
ข้อ 1. ถึง ข้อ 6. ข้างต้น
8. เพื่อวัตถุประสงค์ตามข้อ 1. – ข้อ 7. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตกลงยินยอมให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่น ที่ไม่ใช่จากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้
9. เพื่อวัตถุประสงค์ตามข้อ 1. – ข้อ 7. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตกลงยินยอมให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล トラบเท่าที่วัตถุประสงค์ของการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ยังคงอยู่ เว้นแต่จำเป็นต้องเก็บรักษา
ข้อมูลส่วนบุคคลต่อไปตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล จะเป็นไปเพื่อ
วัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น หรือตามหมายเรียก หรือตามคำสั่งของศาลหรือเจ้าพนักงานหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ
ตามกฎหมาย หรือตามคำสั่งของหน่วยงานที่กำกับดูแลสหกรณ์ หรือตามที่ผู้ควบคุมส่วนบุคคลได้ขอความยินยอมเพิ่มเติม
เท่านั้น

/- สิทธิของ...

สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิดังต่อไปนี้

1. สิทธิในการขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตน หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนไม่ได้ยินยอม เว้นแต่ กรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิปฏิเสธคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือกรณีที่คำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น
2. สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน
3. สิทธิในการขอให้ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล เช่น กรณีที่หมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น เว้นแต่ กรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอาจปฏิเสธคำขอนั้นได้
4. สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล เช่น กรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ในระหว่างการตรวจสอบเพื่อแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง เป็นต้น
5. สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่ กรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมาย ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอาจปฏิเสธคำขอนั้นได้ เช่น ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสามารถแสดงให้เห็นถึงเหตุชอบด้วยกฎหมายที่สำคัญยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
6. สิทธิในการขอรับ หรือขอให้ส่ง หรือขอโอนข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนไปยังบุคคลภายนอก ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้น อยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้โดยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติ และสามารถใช้หรือเปิดเผยได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ เว้นแต่ กรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถทำได้โดยสภาพทางเทคนิค หรือมีเหตุที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอาจปฏิเสธคำขอนั้นได้
7. สิทธิในการขอถอนความยินยอม เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิในการขอถอนความยินยอมที่ได้ให้ไว้กับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อใดก็ได้ ตามวิธีการและขั้นตอนที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด เว้นแต่ โดยสภาพไม่อาจถอนความยินยอมได้

การถอนความยินยอมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบ ก่อนการถอนความยินยอมดังกล่าว

ทั้งนี้ การถอนความยินยอมดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- 1) ส่งผลกระทบต่อการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือมติ หรือคำสั่งของหน่วยงานที่กำกับดูแล สหกรณ์ หรือคำสั่งของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
- 2) ส่งผลกระทบต่อการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในการพิจารณาสมัครและสอบคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
- 3) ส่งผลกระทบต่อการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในการตรวจสอบและยืนยันตัวตน
- 4) ส่งผลกระทบต่อการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญา หรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญา
- 5) ส่งผลกระทบต่อการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

8. สิทธิในการร้องเรียน ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยร้องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความข้างต้นในหนังสือฉบับนี้เป็นอย่างดีแล้ว จึงได้ให้ความยินยอมโดยลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ..... X เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(.....)