

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 28**  
**ครั้งที่ 13/2567 วันที่ 28 พฤศจิกายน 2567**  
**ณ ห้องประชุมสหกรณ์ Meeting Room 1 เวลา 09.00 น.**

**กรรมการที่เข้าร่วมประชุม**

1. นายเสรี	ปรัชญกุล	ประธานกรรมการ
2. นายวัลลภ	กิตติวิวัฒน์	รองประธานกรรมการ คนที่ 1
3. นายธนชัย	ร้อยศรี	รองประธานกรรมการ คนที่ 2
4. นายชาติชาย	ภุมรินทร์	กรรมการดำเนินการ
5. นายสมปอง	ดำรงอ่องตระกูล	กรรมการดำเนินการ
6. นายมงคล	ตรีกิจจานนท์	กรรมการดำเนินการ
7. นายมนตรี	ยันตรวัฒนา	กรรมการดำเนินการ
8. นายพีระพล	ปุระณะโชติ	กรรมการดำเนินการ
9. นายสมชาย	อักษรภักดี	กรรมการดำเนินการ
10. นายรณภา	ทองโปร่ง	กรรมการดำเนินการและเลขานุการ

**กรรมการที่เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์**

1. นายวิเชียร	ปัญญาวานิชกุล	กรรมการดำเนินการและเหรัญญิก
2. นายมิ่งศิษฐ์	ศุภธาเสฏฐ์	กรรมการดำเนินการ
3. นายวิรัช	วังจันทร์	กรรมการดำเนินการ
4. นายธีรภาพ	เจริญสมบัติ	กรรมการดำเนินการและผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. นายสิทธิพันธ์	เลาห์โรจน์กุล	ผู้จัดการ สอ.กฟภ.
2. นางสาวปณาลี	อุดมทรัพย์	รองผู้จัดการ สอ.กฟภ.
3. นางสาวอุไร	คชรินทร์	ผู้ช่วยผู้จัดการ สอ.กฟภ.
4. นางสาวรณณ	วิจิตรสุข	ผู้ช่วยผู้จัดการ สอ.กฟภ.
5. นายสุรพล	สิงห์สุข	ผู้ตรวจสอบกิจการ (เข้าร่วมประชุมเฉพาะวาระที่ 3.1)
6. นายวินัย	เกี่ยวจันทิก	ผู้ตรวจสอบกิจการ (เข้าร่วมประชุมเฉพาะวาระที่ 3.1)
7. นายวีระพงษ์	กิตติพิทยากร	ผู้ตรวจสอบกิจการ (เข้าร่วมประชุมเฉพาะวาระที่ 3.1)

เปิดประชุมเวลา 09.00 น.

นายเสรี ปรัชญกุล ประธานกรรมการ กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

**ประธาน** ขอแจ้งเรื่องการจัดสรรหุ้น บริษัท การบินไทยฯ จากการประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2567 ได้มีมติอนุมัติให้ สอ.กพภ. ใช้สิทธิแปลงหนี้เดิมเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุน (VC) ร้อยละ 25.5 ของมูลหนี้ทั้งหมด เป็นจำนวน 282.53 ล้านหุ้น ในราคา 2.5452 บาท/หุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 719.10 ล้านบาท และอนุมัติให้ สอ.กพภ. ใช้สิทธิแปลงดอกเบี้ยตั้งพักเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุน (AC) จำนวน 42.30 ล้านหุ้น ในราคา 2.5452 บาท/หุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 107.66 ล้านบาท ในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567 บริษัทฯ ได้แจ้งผลการจัดสรรเรียบร้อยแล้ว โดย สอ.กพภ. ได้รับจัดสรรแปลงหนี้เดิมเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุน (VC) ร้อยละ 9.08 ของมูลหนี้ทั้งหมด คิดเป็นจำนวนเงินประมาณ 256.07 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ มีการจัดสรรตามแนวทางที่ 3 ใช้จำนวนที่ขอใช้สิทธิเป็นฐานตามที่ได้นำเสนอให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ ในส่วนของการแปลงหนี้เป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนจากเงินต้นคงค้าง (MC) ได้รับจัดสรร 24.5 ของมูลหนี้ทั้งหมด และการแปลงดอกเบี้ยตั้งพักเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุน (AC) ได้รับจัดสรร 107.66 ล้านบาท ตามที่แสดงเจตนาใช้สิทธิ

จากข้อมูลที่บริษัทฯ เคยแจ้งว่าหากมีหุ้นเหลือในการจัดสรรให้เจ้าหนี้กลุ่ม 5, กลุ่ม 6 และเจ้าหนี้หุ้นกู้ จะนำหุ้นส่วนนั้นจัดสรรให้กับเจ้าหนี้กลุ่มที่ 4 ได้แก่ ผู้ถือหุ้นเดิมก่อนปรับโครงสร้างทุน พนักงานของการบินไทย และบุคคลในวงจำกัด แต่หากพิจารณาตามเอกสารที่บริษัทฯ แจ้งข้อมูลล่าสุด หุ้นส่วนที่เหลือจะถูกนำไปลดทุนของบริษัทฯ จะไม่มีการจัดสรรเพิ่มเติม และบริษัทฯ ได้กำหนดราคาเสนอขายสำหรับเจ้าหนี้กลุ่มที่ 4 กำหนดราคา 4.48 บาทต่อหุ้น สูงกว่าราคาที่สหกรณ์ได้รับจัดสรรประมาณ 76.02%

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

**เรื่องที่ 2.1** รับรองรายงานการประชุม

**เลขานุการ** พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

ครั้งที่ 11/2567 วันที่ 30 ตุลาคม 2567

ครั้งที่ 12/2567 (พิเศษ) วันที่ 7 พฤศจิกายน 2567

จึงเรียนมาเพื่อโปรดรับรองรายงานการประชุม

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 11/2567 วันที่ 30 ตุลาคม 2567

และ ครั้งที่ 12/2567 (พิเศษ) วันที่ 7 พฤศจิกายน 2567

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง ผู้ตรวจสอบกิจการ

#### เรื่องที่ 3.1 รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ประจำปีเดือนพฤศจิกายน 2567

ผู้ตรวจสอบกิจการ นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ประจำปีเดือนพฤศจิกายน 2567 โดยมีรายละเอียดตามเอกสาร ดังนี้

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 ได้เลือกตั้งข้าพเจ้าและคณะเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด วาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ข้าพเจ้าและคณะได้เข้าตรวจสอบกิจการระหว่างวันที่ 30-31 ตุลาคม 2567 และวันที่ 4-7, 11-13, 18-21 พฤศจิกายน 2567 จึงขอรายงานผลการตรวจสอบด้านการบริหารงานทั่วไป, ด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน โดยสรุปดังนี้

#### 1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อทราบว่า การบริหารงานทั่วไปของคณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของนายทะเบียนสหกรณ์
- 1.2 เพื่อตรวจสอบว่า มีการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง การประเมินผล การติดตามกำกับดูแล และทบทวนความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง และการรายงานผลการปฏิบัติให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์
- 1.3 เพื่อตรวจสอบว่า มีการวางระบบควบคุมภายในเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายต่าง ๆ วิธีดำเนินการและแนวทางการควบคุม การประเมินผล การกำหนดผู้รับผิดชอบ เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

#### 2. ขอบเขตการตรวจสอบ

2.1 ตรวจสอบการดำเนินการของสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศของนายทะเบียน ข้อบังคับและระเบียบ หลักเกณฑ์ของสหกรณ์

2.2 ตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามนโยบายและแผนงาน การประเมินผล ติดตามกำกับดูแลเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีการทบทวนความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การรายงานผลการปฏิบัติให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

2.3 ตรวจสอบการวางระบบควบคุมภายในเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายต่าง ๆ วิธีการดำเนินงานและแนวทางการควบคุม การประเมินผลและผู้รับผิดชอบเป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

### 3. ผลการตรวจสอบ

3.1 สหกรณ์ได้มีการวางระบบควบคุมภายในเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายต่าง ๆ ในสหกรณ์ โดยมีคู่มือการควบคุมภายใน (ปี 2567) ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ ซึ่งครอบคลุมการควบคุมภายในด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ จำนวน 13 ด้าน ประกอบด้วย

1. ด้านการจัดการ
2. ด้านทรัพยากรบุคคล
3. ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบต่าง
4. ด้านการเงิน
5. ด้านสินเชื่อ
6. ด้านเงินรับฝาก
7. ด้านบัญชี
8. ด้านเงินลงทุน
9. ด้านนิติกรรมและการติดตามหนี้
10. ด้านสมาชิกและทุนเรือนหุ้น
11. ด้านโปรแกรมระบบคอมพิวเตอร์
12. ด้านที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
13. ด้านเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม

การควบคุมภายในแต่ละด้านดังกล่าว ได้มีวิธีดำเนินการ มาตรการและแนวทางการควบคุมกำกับไว้ รวมทั้งมีการกำหนดผู้รับผิดชอบดูแลด้วย

3.2 สหกรณ์ได้กำหนดนโยบายและแผนบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ในกิจการงานของสหกรณ์ ซึ่งมีความเสี่ยงทั้งหมด 6 ด้าน ได้แก่

1. ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ
2. ความเสี่ยงด้านการลงทุน
3. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง
4. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
5. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ
6. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ความเสี่ยงในแต่ละด้านดังกล่าว ได้มีการวิเคราะห์และกำหนดปัจจัยเสี่ยงไว้ตามตัวอย่างในเอกสารแนบ 1 และจากปัจจัยเสี่ยงดังกล่าว มีการประเมินว่า ความเสี่ยงอยู่ในระดับใด พร้อมกำหนดการบริหารจัดการและกำหนดผู้รับผิดชอบ โดยในปี 2567 นี้ ได้ประเมินแล้ว ให้มีการบริหารจัดการเฉพาะปัจจัยเสี่ยงสูงและสูงมากใน 4 ด้าน (จากทั้งหมด 6 ด้าน) มีทั้งหมด 8 ปัจจัย ดังนี้

#### ก. ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ

ปัจจัยที่ 1 สมาชิกผิดนัดชำระหนี้ ความเสี่ยงระดับสูง

ปัจจัยที่ 2 หลักประกันเงินกู้บ่งพร่อง ความเสี่ยงระดับสูง

ปัจจัยที่ 3 สมาชิกใช้ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเพิ่มมากขึ้น ความเสี่ยงระดับสูง

ข. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ปัจจัยที่ 1 ความไม่สอดคล้องของโครงสร้างแหล่งเงินทุน ความเสี่ยงระดับสูง

ปัจจัยที่ 2 เงินสดไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจการได้อย่างต่อเนื่อง ความเสี่ยงระดับสูง

ค. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ มีปัจจัยเดียว

ปัจจัย การปฏิบัติงานผิดพลาดเกิดข้อร้องเรียน, สมาชิกขาดความเชื่อมั่น ความเสี่ยงระดับสูง

ง. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจัยที่ 1 การเกิดอัคคีภัยในสำนักงาน ความเสี่ยงระดับสูงมาก

ปัจจัยที่ 2 ภัยคุกคามทางระบบคอมพิวเตอร์ ความเสี่ยงระดับสูง

3.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการคณะต่าง ๆ คณะกรรมการอื่นและคณะทำงานของสหกรณ์ เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ตามข้อบังคับสหกรณ์และระเบียบ สอ.กฟภ.

สหกรณ์ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการคณะต่าง ๆ คณะกรรมการอื่นและคณะทำงาน รวมทั้งสิ้น 21 คณะ ดังนี้

3.3.1 คณะกรรมการคณะต่าง ๆ รวม 6 คณะ โดยแต่งตั้งจากกรรมการดำเนินการประกอบด้วย

- (1) คณะกรรมการอำนวยการ
- (2) คณะกรรมการเงินกู้
- (3) คณะกรรมการการลงทุน
- (4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- (5) คณะกรรมการศึกษาพัฒนา
- (6) คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

3.3.2 คณะกรรมการอื่น ๆ รวม 10 คณะ โดยแต่งตั้งจากกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ประกอบด้วย

- (1) คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง (กรรมการดำเนินการ)
- (2) คณะกรรมการตรวจรับ (กรรมการดำเนินการ)
- (3) คณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้ง (พนักงาน กฟภ.ที่เป็นสมาชิก)
- (4) คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับทำประกันชีวิตกลุ่มคุ้มครองเงินกู้ (กรรมการดำเนินการ. เจ้าหน้าที่สหกรณ์)

- (5) คณะกรรมการตรวจรับสำหรับทำประกันชีวิตกลุ่มคุ้มครองเงินกู้ (เจ้าหน้าที่สหกรณ์)
- (6) คณะกรรมการสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ทะเบียนและประมวลผล (กรรมการดำเนินการ, เจ้าหน้าที่สหกรณ์)
- (7) คณะกรรมการสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ตำแหน่งนิติกร (กรรมการดำเนินการ, เจ้าหน้าที่สหกรณ์)
- (8) คณะกรรมการสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ตำแหน่งเจ้าหน้าที่เงินลงทุน (กรรมการดำเนินการ, เจ้าหน้าที่ สหกรณ์)
- (9) คณะกรรมการสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ตำแหน่งพนักงานขับรถ (กรรมการดำเนินการ, เจ้าหน้าที่ สหกรณ์)
- (10) คณะกรรมการสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ (กรรมการดำเนินการ, เจ้าหน้าที่สหกรณ์)

### 3.3.3 คณะทำงาน 5 คณะ โดยแต่งตั้งกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ประกอบด้วย

- (1) คณะทำงานติดตามระบบงาน Web Application และระบบ Mobile Application (กรรมการดำเนินการ, เจ้าหน้าที่สหกรณ์)
- (2) คณะทำงานจัดทำเกณฑ์ประเมินผลดัชนีชี้วัดผลงาน หรือความสำเร็จของ งาน (KPI) (กรรมการดำเนินการ, เจ้าหน้าที่สหกรณ์และสมาชิก)
- (3) คณะทำงานพิจารณาแผนและวิธีการสรรหาการปรับวุฒิเจ้าหน้าที่ สอ.กพภ. (กรรมการดำเนินการ, เจ้าหน้าที่สหกรณ์)
- (4) คณะทำงานในการสรรหาการปรับวุฒิเจ้าหน้าที่ สอ.กพภ. (กรรมการดำเนินการ, เจ้าหน้าที่สหกรณ์)
- (5) คณะทำงานกำกับติดตามการดำเนินงาน สอ.กพภ. (กรรมการดำเนินการ, เจ้าหน้าที่สหกรณ์)

จากการตรวจสอบรายงานการประชุมของคณะอนุกรรมการ, คณะกรรมการอื่นและ คณะทำงานมีการจัดทำรายงานการประชุมครบทุกครั้งที่มีการประชุม แต่การลงลายมือชื่อประธานที่ประชุม หรือ เลขานุการที่ประชุมไม่ครบทุกครั้งที่ ขาดเป็นบางครั้ง

### ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

4.1 การควบคุมภายในด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ ควรพิจารณาปรับเปลี่ยนเพิ่มเติม ดังนี้

ก. ข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นในงานของแต่ละฝ่ายตามตัวอย่าง ในเอกสารแนบ 2 ยังไม่ได้กำหนดวิธีการ หรือแนวทางป้องกันแก้ไขไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ควรกำหนดไว้เพื่อป้องกันมิให้เกิดซ้ำอีก

ข. ผู้รับผิดชอบในการควบคุมภายในของแต่ละกิจกรรม ระบุไว้ในภาพรวมแบบกว้าง ๆ เช่น คณะกรรมการดำเนินการ หรือผู้บริหาร หรือฝ่ายต่าง ๆ ควรระบุให้เจาะจงยิ่งขึ้น เพื่อสะดวกในการติดตามและการตรวจสอบ

ค. ควรจัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับการควบคุมภายในแก่เจ้าหน้าที่ในแต่ละฝ่าย เพื่อจะได้ทราบรายละเอียดและวิธีปฏิบัติในการควบคุมภายในมากยิ่งขึ้น

4.2 ตามกฎกระทรวง การดำเนินงานและกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์ พ.ศ.2564 ข้อ 5 (3) กำหนดให้สหกรณ์จัดให้มีการทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

จากการตรวจสอบและสอบถามผู้เกี่ยวข้องพบว่าในปี พ.ศ.2567 ยังไม่มีรายงานผลการทบทวน นโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยง เห็นควรให้มีการทบทวนปีละครั้ง

4.3 ในวาระการประชุมคณะกรรมการดำเนินการของเดือน มิ.ย., ก.ค.และ ก.ย.2567 ไม่พบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งต้องรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ทุกเดือน ตามข้อบังคับฯ ข้อ 80 (6)

4.4 การแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ และหรือคณะทำงานต่าง ๆ ในคำสั่งแต่งตั้งมิได้กำหนดว่า ให้หมดอำนาจหน้าที่ลงเมื่อใด ควรกำหนดให้หมดอำนาจหน้าที่ลงพร้อมกับคณะกรรมการดำเนินการในชุดนั้น ๆ เช่นเดียวกับคณะอนุกรรมการ ตามข้อบังคับฯ ข้อ 80 ทั้งนี้ เพื่อมิให้กรรมการดำเนินการบางท่านที่หมดวาระลงแล้วแต่ยังเป็นกรรมการในบางคณะและควรเป็นอำนาจของคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ในการแต่งตั้ง

4.5 สหกรณ์ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามคำสั่ง สอ.กพภ.36/2567 ลงวันที่ 27 มี.ค.2567 ประกอบด้วยกรรมการดำเนินการ 3 ท่าน เพื่อจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ ของสหกรณ์และมีคำสั่งแต่งตั้งกรรมการตรวจรับประกอบด้วยกรรมการดำเนินการ 3 ท่าน เพื่อตรวจรับงานต่าง ๆ ของสหกรณ์ จากการตรวจสอบพบว่า สหกรณ์ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง/คณะกรรมการตรวจรับสำหรับ ทำประกันชีวิตกลุ่มคุ้มครองเงินกู้ตามคำสั่งที่ สอ.กพภ.49/2567 ลงวันที่ 1 ก.ค.2567 ขึ้นอีกคณะหนึ่ง ซึ่งอาจเป็นงานที่ซ้ำซ้อนกับคณะดังกล่าว

อนึ่ง ในส่วนที่เป็นคณะกรรมการตรวจรับสำหรับทำประกันชีวิตกลุ่มคุ้มครองเงินกู้เป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ล้วนอาจไม่เหมาะสม ควรมีคณะกรรมการดำเนินการร่วมด้วยเพื่อการตัดสินใจและให้ความเห็นชอบ

4.6 การประชุมคณะอนุกรรมการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ซึ่งมีการประชุมในวันเดียวกันหลายคน โดยมีบุคคลเดียวกันเป็นกรรมการได้เข้าร่วมประชุมหลายคนแต่เป็นคนละเวลากัน สามารถจ่ายเบี้ยประชุมได้ตามจำนวนคณะที่บุคคลนั้นเข้าประชุม แต่ถ้าเป็นเวลาที่ทับซ้อนกันให้จ่ายเบี้ยประชุมได้เพียงคนเดียว

จากการตรวจสอบพบว่า สหกรณ์จ่ายเบี้ยประชุมให้กรรมการที่ประชุม 2 คณะ แต่ต่างเวลาในวันเดียวกัน โดยจ่ายเพียงคณะเดียวที่บุคคลนั้นเข้าประชุม สหกรณ์ควรจ่ายค่าเบี้ยประชุมให้ครบตามข้อเท็จจริง ตามอัตราเบี้ยประชุมที่ระเบียบกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป

#### ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการ

**คุณชาติชาย** ขอชี้แจงในข้อ 4.1, 4.2 และ 4.3 เนื่องจากดำรงตำแหน่งประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

ข้อ 4.1 เรื่องการควบคุมภายใน คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการตาม พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังของภาครัฐ พ.ศ 2561 คณะอนุฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดครบถ้วน และจะรับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการไปดำเนินการเพิ่มเติม

ข้อ 4.2 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงทุกไตรมาส ซึ่งคณะอนุกรรมการฯ ได้มีการทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงแล้ว และจะนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบในคราวประชุมครั้งนี้ ในเรื่องที่ 6.8

ข้อ 4.3 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดประชุมประจำเดือนทุกเดือน อีกทั้ง มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของอนุกรรมการเพื่อให้ฝ่ายจัดการนำไปปฏิบัติ พร้อมทั้งมีรายงานความคืบหน้าของคณะอนุฯ ไว้ทุกครั้ง

**ผู้ตรวจสอบกิจการ** ในข้อ 4.1 สหกรณ์ได้กำหนดการควบคุมภายในไว้แล้ว และมีการกำหนดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นไว้เช่นเดียวกัน แต่ไม่มีการกำหนดแนวทางการแก้ไขและผู้ควบคุมดูแลเพื่อไม่ให้ข้อผิดพลาดเกิดขึ้นอีก

ในข้อ 4.3 จากการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบกิจการ พบว่าคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดประชุมทุกเดือนจริง แต่ไม่ได้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบตามข้อบังคับ ข้อ 80(6)

**ข้อชี้แจงจากฝ่ายจัดการ** ในข้อ 4.1 สหกรณ์ได้กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องการควบคุมภายในไว้แล้ว มีการแต่งตั้งให้แต่ละฝ่ายเป็นผู้ดำเนินการควบคุมภายในเรียบร้อยแล้วเช่นกัน

**ประธาน** สำหรับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการข้ออื่นๆ เป็นเรื่องของการบริหารจัดการของคณะกรรมการ เช่น เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับสำหรับประกันกลุ่มคุ้มครองเงินกู้ เป็นการจัดซื้อที่จำเพาะเจาะจง และการตั้งคณะกรรมการฯ เป็นฝ่ายจัดการทั้ง 3 คน เนื่องจากเจ้าหน้าที่จะมีความรู้เรื่องการจัดทำประกันกลุ่มคุ้มครองเงินกู้เป็นอย่างดี อีกทั้ง ยังมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนิติกรรมฯ ร่วมเป็นกรรมการในคณะนี้ เพื่อช่วยตรวจสอบการตรวจรับให้ความถูกต้องครบถ้วนตาม TOR

**คุณมนตรี** ข้อ 4.1 เรื่องการควบคุมภายใน ผู้ตรวจสอบกิจการอาจจะต้องการให้สหกรณ์กำหนดจุดควบคุมภายใน เมื่อกระบวนการใดเกิดปัญหาและมีการกำหนดจุดควบคุมภายในไว้แล้ว ในปีถัดไปหากกระบวนการดังกล่าวเกิดปัญหาอีกครั้ง จะต้องมีการประเมินจุดควบคุมภายในใหม่ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาอีกในปีต่อๆ ไป



**ผู้ตรวจสอบกิจการ** ขอรื้อเพิ่มเติม 2 เรื่อง ดังนี้

1. เรื่องรายงานการประชุม ในการจัดทำรายงานการประชุม หากมีรายการใดแก้ไขเพิ่มเติมจากกรรมการ จะต้องระบุไว้ในรายงานการประชุมด้วย แต่เมื่อมีการรับรองแล้วจะไม่แก้ไขในรายงานการประชุมฉบับเก่า แต่จะระบุสิ่งที่แก้ไขไว้ในรายงานการประชุมครั้งถัดไป

2. เรื่องนโยบายบริหารความเสี่ยง ได้ตรวจสอบนโยบายบริหารความเสี่ยงย้อนหลังหลายปี พบว่า มีการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงคล้ายๆ กันทุกปี ซึ่งเป็นการเขียนเชิงบรรยาย ขอเสนอให้มีการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงให้มีความกระชับมากขึ้น เช่นเดียวกับวิสัยทัศน์ของสหกรณ์ ยกตัวอย่าง สหกรณ์จะบริหารความเสี่ยงทุกด้าน โดยให้มีระดับความเสี่ยงไม่เกินระดับปานกลาง เป็นต้น

**คุณชาติชาย** ในข้อหาหรือเรื่องที่ 1 การแก้ไขรายงานการประชุม สามารถดำเนินการได้ 2 ลักษณะ ดังนี้

1. แจ้งเวียนรายงานการประชุมให้กรรมการทุกท่านทราบ หากกรรมการท่านใดต้องการแก้ไขให้ประสานงานกับทีมงานเลขานุการเพื่อแก้ไข ก่อนที่จะนำเสนอเข้าที่ประชุมเพื่อรับรอง

2. นำเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมก่อน แต่ที่ประชุมยังไม่รับรองเนื่องจากมีจุดผิดและขอแก้ไขเพิ่มเติม การรับรองในกรณีนี้จะไม่สมบูรณ์ จนกว่าจะดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมตามที่ประชุมแจ้งให้เรียบร้อย เมื่อดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว จะไม่ระบุไว้ในรายงานการประชุมครั้งถัดไป

ในข้อหาหรือเรื่องที่ 2 โดยปกติแล้วการตั้งวิสัยทัศน์ จะเป็นการมองเป้าหมายในระยะยาว แต่การบริหารความเสี่ยงจะต้องทบทวนทุกๆ ปี เพื่อให้นโยบายบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับสถานะปัจจุบัน

**ผู้ตรวจสอบกิจการ** โดยสรุปแล้วรายงานการประชุมฉบับที่ใช้งานได้จริงจะต้องถูกจัดเก็บไว้ในแฟ้ม และจะต้องเป็นฉบับที่ถูกต้อง เนื่องจากรายงานการประชุมฉบับที่ถูกต้องจะเป็นสิ่งสำคัญในการใช้ตรวจสอบเรื่องต่างๆ หากรายงานการประชุมมีการแก้ไข ก็ให้บันทึกในรายงานการประชุมครั้งถัดไปว่ามีการขอแก้ไขและแก้ไขอย่างไร รายงานการประชุมฉบับเก่าก็สามารถใช้งานได้โดยมีต้องแก้ไข หรืออาจดำเนินการแก้ไขรายงานการประชุมฉบับเก่า และไม่ต้องบันทึกไว้ในรายงานการประชุมครั้งถัดไปว่ามีการแก้ไขเรื่องใดบ้างก็สามารถดำเนินการได้เช่นกัน

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ประจำเดือนพฤศจิกายน 2567 และมอบหมายให้ฝ่ายจัดการรับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการไปดำเนินการต่อ

**ระเบียบวาระที่ 4** เรื่อง สืบเนื่อง

- ไม่มี -

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

### เรื่องที่ 5.1 พิจารณาการให้เงินกู้สามัญทั่วไป นางสาว ร.

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการเงินกู้ นำเสนอพิจารณาการให้เงินกู้สามัญทั่วไป นางสาว ร. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### 1. ข้อมูล

ด้วย นางสาว ร. อายุ 58 ปี สมาชิกเลขที่..... สังกัด กฟช.....ขอกู้สามัญทั่วไป จำนวน 1,400,000.00 บาท เพื่อชำระหนี้กับสหกรณ์ฯ และหนี้สถาบันการเงินอื่น ตามรายละเอียดดังนี้

#### 1.1 หนี้กับสหกรณ์ฯ

(1) หนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	จำนวนเงิน	33,580.86 บาท	ปิด
(2) หนี้เงินกู้สามัญโควิด	จำนวนเงิน	382,197.81 บาท	ปิด
(3) หนี้เงินกู้สามัญทั่วไป	จำนวนเงิน	655,181.51 บาท	ปิด
(4) หนี้เงินกู้พิเศษเอทีเอ็ม	จำนวนเงิน	234,532.25 บาท	
<b>รวม</b>	<b>จำนวนเงิน</b>	<b>1,305,492.43 บาท</b>	

#### 1.2 หนี้สถาบันการเงินอื่น

(1) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	จำนวนเงิน	85,401.00 บาท	(ปกติ)	ปิด
(2) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	จำนวนเงิน	311,310.00 บาท	(อยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย) กู้ร่วม	
<b>รวม</b>	<b>จำนวนเงิน</b>	<b>396,711.00 บาท</b>		

ปัจจุบัน สมาชิกมีเงินได้รายเดือน 70,105.03 บาท ชำระหนี้สหกรณ์เดือนละ 48,660.00 บาท และหนี้สถาบันการเงินอื่น เดือนละ 5,751.00 บาท

หากสมาชิกได้รับการอนุมัติเงินกู้ตามจำนวนเงินที่ร้องขอ จะมีภาระผ่อนชำระ 46,130.00 บาทต่อเดือนเป็นระยะเวลา 33 งวด (ขอใช้สิทธิ์ผ่อนต่อหลังเกษียณ 11 งวด) รวมภาระผ่อนชำระสหกรณ์ทั้งสิ้น 50,000.00 บาท มีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิจากเดิม 15,995.46 บาท เป็นจำนวนเงิน 14,655.46 บาทต่อเดือน (มีเงินได้รายเดือนคงเหลือตามระเบียบฯ การให้เงินกู้สามัญ พ.ศ. 2565 ข้อ 10.2) โดยภายหลังได้รับอนุมัติเงินกู้สมาชิกจะได้รับส่วนต่าง จำนวน 243,638.82 บาท และภาระหนี้สถาบันการเงินอื่นที่ปรากฏในข้อมูลเครดิตแห่งชาติ (เครดิตบูโร) บมจ.ธ.กรุงไทย (กู้ร่วม) จะแสดงสถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย มีภาระหนี้เป็นจำนวนเงิน 311,310.00 บาท ผ่อนชำระด้วยตนเองเดือนละ 5,000.00 บาท (สมาชิกได้ปรับโครงสร้างหนี้ ผ่อนชำระเดือน ก.ย. 63-ส.ค. 64 = 4,500.00 บาท, ก.ย. 64-ส.ค. 65 = 5,000.00 บาท, ก.ย. 65-ส.ค. 66 = 7,000.00 บาท, ก.ย. 66-ส.ค. 68 = 10,000.00 บาท, ก.ย. 68-ม.ค. 71 = 16,500.00 บาท และงวดสุดท้ายภายใน ก.พ. 71) โดยมีภาระหนี้ของสหกรณ์ฯ และสถาบันการเงินหลังชำระหนี้ รวมเป็นจำนวนเงิน 2,085,842.25 บาท

ทั้งนี้ ฝ่ายสินเชื่อ ได้ดำเนินการตรวจสอบสถานะการถูกพิทักษ์ทรัพย์ผู้กู้และผู้ค้ำประกัน และตรวจสอบ สลิปเงินเดือน (เดือนล่าสุด) ตามหลักเกณฑ์ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 ผลการตรวจสอบข้อมูลปกติ

## 2. ข้อพิจารณา

ตามตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 25 ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 “เรื่องที่ 4.5 มอบอำนาจให้คณะอนุกรรมการเงินกู้พิจารณาอนุมัติเงินกู้ทุกประเภท (บุคคล ค้ำประกัน) วงเงินไม่เกิน 3,000,000.00 บาท เฉพาะรายที่ข้อมูลทางการเงินในเครดิตบูโรแสดงสถานะปกติ หรือรายที่ข้อมูลทางการเงินแสดงสถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย หรือสถานะอื่นที่แสดงถึงการผัดนัดชำระหนี้ แต่สมาชิกแจ้งความประสงค์ให้สหกรณ์ปิดชำระหนี้ดังกล่าวจนเสร็จสิ้นเมื่อได้รับเงินกู้” แต่กรณีนี้ สมาชิกไม่สามารถปิดหนี้ที่อยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย จำนวน 1 บัญชี การพิจารณาเงินกู้รายนี้จึงไม่อยู่ในอำนาจของคณะอนุกรรมการเงินกู้ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณาให้เงินกู้สามัญทั่วไป คณะอนุกรรมการเงินกู้ ในการประชุมครั้งที่ 11/2567 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 พิจารณาแล้วเห็นว่า สมาชิกมีเงินได้รายเดือนคงเหลือเพียงพอต่อการชำระหนี้ดังกล่าว อีกทั้งการขอเงินกู้ครั้งนี้เป็นการบรรเทาภาระการผ่อนชำระของสมาชิก จึงเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติเงินกู้สามัญของ นางสาว ร. จำนวนเงินไม่เกิน 1,400,000.00 บาท เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับไปชำระหนี้กับสหกรณ์ฯ และสถาบันการเงินตามที่สมาชิกร้องขอ โดยส่งจ่ายเป็นตราฟัฟตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้มาประกอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** อนุมัติเงินกู้สามัญของ นางสาว ร. จำนวนเงินไม่เกิน 1,400,000.00 บาท โดยส่งจ่ายเป็นตราฟัฟตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้มาประกอบ เพื่อเป็นการช่วยให้สมาชิกสามารถปิดชำระหนี้เงินกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยสูง

**เรื่องที่ 5.2** พิจารณาการให้เงินกู้สามัญทั่วไป นาย ส.

**เลขานุการฯ** คณะอนุกรรมการเงินกู้ นำเสนอพิจารณาการให้เงินกู้สามัญทั่วไป นาย ส. โดยมีรายละเอียดดังนี้

### 1. ข้อมูล

ด้วย นาย ส. อายุ 54 ปี สมาชิกเลขที่.....สังกัด กฟฟ.....ขอเงินกู้สามัญทั่วไป จำนวน 3,000,000.00 บาท เพื่อชำระหนี้กับสหกรณ์ฯ และหนี้สถาบันการเงินอื่น ตามรายละเอียดดังนี้

## 1.1 หนี้กับสหกรณ์ฯ

(1) หนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	จำนวนเงิน	37,672.15	บาท		ปิด
(2) หนี้เงินกู้สามัญโควิด	จำนวนเงิน	403,820.34	บาท		ปิด
(3) หนี้เงินกู้สามัญทั่วไป	จำนวนเงิน	2,112,710.51	บาท		ปิด
(4) หนี้เงินกู้พิเศษเอทีเอ็ม	จำนวนเงิน	258,800.18	บาท		
รวม	จำนวนเงิน	<u>2,813,003.18</u>	บาท		

## 1.2 หนี้สถาบันการเงินอื่น

(1) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	จำนวนเงิน	266,320.00	บาท	(ปกติ)	ปิด
(2) ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน)	จำนวนเงิน	165,340.50	บาท	(ชำระหนี้ตามคำพิพากษาตามยอม)	คู่ร่วม
(3) ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน)	จำนวนเงิน	117,762.50	บาท	(ชำระหนี้ตามคำพิพากษาตามยอม)	คู่ร่วม
(4) ธนาคารออมสิน	จำนวนเงิน	154,203.00	บาท	(ปกติ)	คู่ร่วม
รวม	จำนวนเงิน	<u>703,626.00</u>	บาท		

ปัจจุบัน สมาชิกมีเงินได้รายเดือน 67,679.03 บาท ชำระหนี้สหกรณ์เดือนละ 50,180.00 บาท และหนี้สถาบันการเงินอื่น เดือนละ 5,571.00 บาท

หากสมาชิกได้รับการอนุมัติเงินกู้ตามจำนวนเงินที่ร้องขอ จะมีภาระผ่อนชำระ 45,140.00 บาทต่อเดือนเป็นระยะเวลา 81 งวด (ขอใช้สิทธิ์ผ่อนต่อหลังเกษียณ 11 งวด) รวมภาระผ่อนชำระสหกรณ์ทั้งสิ้น 49,410.00 บาท มีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิจากเดิม 10,958.28 บาท เป็นจำนวนเงิน 11,728.28 บาทต่อเดือน (มีเงินได้รายเดือนคงเหลือตามระเบียบฯ การให้เงินกู้สามัญ พ.ศ. 2565 ข้อ 10.2) โดยภายหลังได้รับอนุมัติเงินกู้สมาชิกจะได้รับส่วนต่าง จำนวน 179,477.00 บาท และภาระหนี้สถาบันการเงินอื่นที่ปรากฏในข้อมูลเครดิตแห่งชาติ (เครดิตบูโร) จะแสดงสถานะปกติ หนี้ธนาคารออมสิน (คู่ร่วม) มีภาระหนี้เป็นจำนวนเงิน 154,203.00 บาท ผ่อนชำระด้วยตนเองเดือนละ 850.00 บาท และหนี้ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) เป็นหนี้ที่อยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษาตามยอม (คู่ร่วม) จำนวน 2 บัญชี มีภาระหนี้เป็นจำนวนเงิน 283,103.00 บาท ทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ผ่อนชำระรวมเดือนละ 2,250.00 บาท (ผ่อนชำระงวดแรกภายในเดือน ตุลาคม 2564 และให้ชำระให้เสร็จสิ้นภายในเดือน มกราคม 2581) รวมผ่อนชำระด้วยตนเองเดือนละ 3,100.00 บาท โดยมีภาระหนี้ของสหกรณ์ฯ และสถาบันการเงินหลังชำระหนี้รวมเป็นจำนวนเงิน 3,696,106.18 บาท

ทั้งนี้ ฝ่ายสินเชื่อ ได้ดำเนินการตรวจสอบสถานะการถูกพิทักษ์ทรัพย์ผู้กู้และผู้ค้ำประกัน และตรวจสอบสลิปเงินเดือน (เดือนล่าสุด) ตามหลักเกณฑ์ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2567 ผลการตรวจสอบข้อมูลปกติ

## 2. ข้อพิจารณา

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 25 ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 “เรื่องที่ 4.5 มอบอำนาจให้คณะกรรมการเงินกู้พิจารณาอนุมัติเงินกู้ทุกประเภท (บุคคล คำประกัน) วงเงินไม่เกิน 3,000,000.00 บาท เฉพาะรายที่ข้อมูลทางการเงินในเครดิตบูโรแสดงสถานะปกติ หรือรายที่ข้อมูลทางการเงินแสดงสถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย หรือสถานะอื่นที่แสดงถึงการผัดนัดชำระหนี้ แต่สมาชิกแจ้งความประสงค์ให้สหกรณ์ปิดชำระหนี้ดังกล่าวจนเสร็จสิ้นเมื่อได้รับเงินกู้” แต่กรณีนี้ สมาชิกไม่สามารถปิดหนี้ที่อยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษตามยอม จำนวน 2 บัญชี การพิจารณาเงินกู้รายนี้จึงไม่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการเงินกู้ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณาให้เงินกู้สามัญทั่วไป คณะกรรมการเงินกู้ ในการประชุมครั้งที่ 11/2567 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 พิจารณาแล้วเห็นว่า สมาชิกมีเงินได้รายเดือนคงเหลือเพียงพอต่อการชำระหนี้ดังกล่าว อีกทั้งการขอกู้เงินครั้งนี้เป็นการบรรเทาภาระการผ่อนชำระของสมาชิก จึงเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติเงินกู้สามัญของ นาย ส. จำนวนเงินไม่เกิน 3,000,000.00 บาท เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับไปชำระหนี้กับสหกรณ์ฯ และสถาบันการเงินตามที่สมาชิกร้องขอ โดยส่งจ่ายเป็นตราฟัฟตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้มาประกอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** อนุมัติเงินกู้สามัญของ นาย ส. จำนวนเงินไม่เกิน 3,000,000.00 บาท โดยส่งจ่ายเป็นตราฟัฟตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้มาประกอบ เพื่อเป็นการช่วยให้สมาชิกสามารถปิดชำระหนี้เงินกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยสูง อีกทั้งช่วยให้สมาชิกมีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิเพิ่มขึ้น

**เรื่องที่ 5.3** มอบอำนาจจดทะเบียนจำนองหลักทรัพย์ กรณีเงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ นาย ธ.

**เลขานุการฯ** คณะกรรมการเงินกู้ นำเสนอพิจารณามอบอำนาจจดทะเบียนจำนองหลักทรัพย์ กรณีเงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ นาย ธ. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### เรื่องเดิม

ฝ่ายจัดการได้นำเสนอข้อมูลการขอกู้เงินพิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ของ นาย ธ. สมาชิกเลขที่ .....สังกัด กฟข.....เป็นจำนวนเงิน 1,700,000.00 บาท เพื่อซื้อห้องชุดพักอาศัย คณะกรรมการเงินกู้ เพื่อพิจารณา โดยสมาชิกใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันเป็นห้องชุดพักอาศัย เลขที่.....ชั้นที่.....อาคารเลขที่.....อาคาร.....จำนวน 1 หน่วย ตั้งบนโฉนดที่ดินเลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....ราคาประเมินจากบริษัทฯ 2,141,880.00 บาท

### ข้อมูล

คณะกรรมการเงินกู้ ในการประชุมครั้งที่ 11/2567 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 มีมติอนุมัติเงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ ในการซื้อห้องชุดพักอาศัย ของ นาย ธ. เป็นจำนวนเงิน 1,700,000.00 บาท โดยใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันเป็นห้องชุดพักอาศัย เลขที่.....ชั้นที่.....อาคารเลขที่.....อาคารชุด.....

จำนวน 1 หน่วย เนื้อที่ 27.46 ตารางเมตร ตั้งบนโฉนดที่ดินเลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....ราคาประเมินจากบริษัทฯ 2,141,880.00 บาท

ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 51 “ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เป็นผู้  
ดำเนินกิจการและเป็นผู้แทนสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เพื่อการนี้คณะกรรมการดำเนินการ  
สหกรณ์จะมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือผู้จัดการทำการแทนก็ได้” ประกอบกับข้อบังคับ  
สอ.กฟภ. หมวด 4 การเงินและการบัญชีของสหกรณ์ ข้อ 20. การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อ  
เพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) หนังสือซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิกหรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนอง  
การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการหรือรอง  
ประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายกับผู้จัดการ รวมเป็นสองคน

#### ข้อพิจารณา

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้น คณะอนุกรรมการเงินกู้จึงขอเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา  
อนุมัติให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการที่ได้รับ  
มอบหมาย กับผู้จัดการ รวมเป็นสองคน เป็นผู้ลงนามมอบอำนาจให้แก่ผู้จัดการเป็นผู้ทำการแทนสหกรณ์ใน  
การจดทะเบียนจำนองหลักทรัพย์กรณีเงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ของ นาย ธ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

#### **ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการ**

**ประธาน** เนื่องจากหากมอบอำนาจให้ผู้จัดการทุกครั้ง อาจจะเป็นปัญหาในการทำงานของผู้จัดการ  
ในคราวถัดไปให้ฝ่ายจัดการพิจารณามอบหมายให้กรรมการที่อยู่ใกล้พื้นที่จดทะเบียนจำนองหลักทรัพย์  
ไปดำเนินการแทนสหกรณ์

**มติที่ประชุม** อนุมัติมอบอำนาจให้แก่ผู้จัดการเป็นผู้ทำการแทนสหกรณ์ในการจดทะเบียนจำนอง  
หลักทรัพย์กรณีเงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ ของ นาย ธ. โดยสมาชิกใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันเป็นห้อง  
ชุดพักอาศัย เลขที่.....ชั้นที่.....อาคารเลขที่.....อาคารชุด.....จำนวน 1 หน่วย ตั้งบนโฉนดที่ดิน  
เลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

#### **เรื่องที่ 5.4 ขออนุมัติให้ออกจากสหกรณ์**

**เลขานุการฯ** คณะอนุกรรมการเงินกุนำเสนอพิจารณาขออนุมัติให้ออกจากสหกรณ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

##### **1. เรื่องเดิม**

ตามมติคณะอนุกรรมการเงินกู้ ในการประชุมครั้งที่ 11/2567 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567  
ที่ อ้างถึง เรื่องที่ 4.3 เนื่องจากมีสมาชิกที่ได้รับการอนุมัติเงินกู้ ผิดเงื่อนไขการชำระหนี้ตามสัญญาเงินกู้ จำนวน 1 ราย  
ซึ่ง สอ.กฟภ. ได้มีหนังสือติดตามทวงถาม และประสานงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด รวมถึงผู้ค้ำประกันแล้ว แต่

สมาชิกเพิกเฉยไม่นำเงินมาชำระหนี้ตามกำหนด ซึ่งการค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ดังกล่าว ถือได้ว่าสมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์ ตามข้อบังคับ ข้อ 43 กล่าวคือ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์ เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้...

“(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงิน หรือดอกเบี้ย ติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันนั้น ถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ”

## 2. ข้อมูล

นาย ว. สมาชิกเลขที่..... สมาชิกสังกัด กพอ.....ถูกบังคับคดี เป็นเหตุให้ขาดส่งชำระหนี้เงินกู้ ตั้งแต่งวดเดือนมิถุนายน 2567 ถึงเดือนตุลาคม 2567 เป็นเงินกู้สามัญใช้คนค้าประกันจำนวน 48,350.00 บาท เงินกู้พิเศษเอทีเอ็มจำนวน 5,000.00 บาท และเงินกู้ฉุกเฉินชำระเบี้ยประกันจำนวน 1,684.42 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 55,034.42 บาท

## 3. ข้อพิจารณา

เนื่องจากคณะกรรมการดำเนินการ ไม่ได้มอบอำนาจให้คณะอนุกรรมการเงินกู้ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติการให้ออกจาก สอ.กพก. คณะอนุกรรมการเงินกู้ ในการประชุมครั้งที่ 11/2567 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณาอนุมัติ ให้สมาชิกราย นายวารินทร์ วาเต็ง ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ ตามข้อบังคับข้อ 43 (4) ซึ่งจะมีผลทำให้ขาดจากสมาชิกสภาพ ตามข้อบังคับข้อ 41 (6) เพื่อ สอ.กพก.จะได้นำค่าหุ้นสะสมมาหักชำระหนี้และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

**มติที่ประชุม** อนุมัติให้ นาย ว. ออกจากสหกรณ์ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 เป็นต้นไป และมอบหมายให้ฝ่ายจัดการการปรับปรุงระเบียบและหลักเกณฑ์การใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันให้เป็นปัจจุบัน

### เรื่องที่ 5.5 ขออนุมัติให้ออกจากสหกรณ์ กรณีถูกฟ้องล้มละลาย

**เลขานุการฯ** คณะอนุกรรมการเงินกู้ นำเสนอขออนุมัติให้ออกจากสหกรณ์ กรณีถูกฟ้องล้มละลาย โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### 1. เรื่องเดิม

ตามมติคณะอนุกรรมการเงินกู้ ในการประชุมครั้งที่ 11/2567 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 ที่อ้างถึงเรื่องที่ 4.4 เนื่องจากมีสมาชิกที่ได้รับการอนุมัติเงินกู้ ถูกธนาคารออมสินฟ้องล้มละลายในคดีหมายเลขคำที่.....คดีหมายเลขแดงที่.....คดีระหว่างธนาคารออมสิน โจทก์ นาย ส. จำเลยที่ 1 และ นาย จ. จำเลยที่ 2 ซึ่งศาลได้มีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2566 ต่อมาถูกศาลล้มละลายกลางพิพากษาให้ล้มละลาย เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2566 โดยเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ได้มีประกาศเมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2567 อีกทั้งสมาชิกรายดังกล่าวได้ผิดเงื่อนไขการชำระหนี้ตามสัญญาเงินกู้ ซึ่ง สอ.กพก. ได้มีหนังสือติดตามทาง

ถาม และประสานงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด รวมถึงผู้ค้าประกันแล้ว แต่สมาชิกเพิกเฉยไม่นำเงินมาชำระหนี้ ตามกำหนด

ซึ่งการที่ลูกหนี้ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย สมาชิกย่อมต้องขาดจากสมาชิกภาพ ตามข้อบังคับ สอ.กพภ. ข้อ 41 “การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้...

(4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย”

และการค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ดังกล่าว ถือได้ว่าสมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์ ตามข้อบังคับ ข้อ 43 กล่าวคือ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์ เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้...

“(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงิน หรือดอกเบี้ย ติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัด ส่งเงินงวดชำระหนี้ดังกล่าวนั้น ถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ”

## 2. ข้อมูล

นาย จ. ลูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดและถูกศาลพิพากษาให้ล้มละลาย เป็นเหตุให้ขาดส่งชำระหนี้เงินกู้ ตั้งแต่งวดเดือนตุลาคม 2566 ถึงเดือนตุลาคม 2567 เป็นเงินกู้สามัญทั่วไปจำนวน 271,570.00 บาท และเงินกู้ฉุกเฉิน ชำระเบี้ยประกันจำนวน 6,840.00 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 278,410.00 บาท

## 3. ข้อพิจารณา

เนื่องจากคณะกรรมการดำเนินการ ไม่ได้มอบอำนาจให้คณะอนุกรรมการเงินกู้ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ การให้ออกจาก สอ.กพภ. คณะอนุกรรมการเงินกู้ ในการประชุมครั้งที่ 11/2567 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณา อนุมัติ ให้สมาชิกราย นาย จ. ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ ตามข้อบังคับข้อ 41 (4) และตามข้อบังคับข้อ 43 (4) ซึ่งจะมีผลทำให้ขาดจากสมาชิกภาพ ตามข้อบังคับข้อ 41 (6) เพื่อ สอ.กพภ.จะได้นำค่าหุ้นสะสมมาหัก ชำระหนี้และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม อนุมัติให้ นาย จ. ออกจากสหกรณ์ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 เป็นต้นไป

## เรื่องที่ 5.6 พิจารณารอบวงเงินในการจ่ายทุนสาธารณประโยชน์

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการอำนวยการ นำเสนอพิจารณารอบวงเงินในการจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตามมติคณะอนุกรรมการอำนวยการครั้งที่อ้างถึง คณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนา ได้นำเสนอ ร่างระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ว่าด้วย ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2567 ต่อคณะอนุกรรมการอำนวยการพิจารณาแล้วนั้น โดยที่ประชุมคณะอนุกรรมการอำนวยการมีมติเห็นชอบ ร่างระเบียบฯ และมอบหมายให้คณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนา กำหนดกรอบวงเงินต่อปีในการจ่ายทุน สาธารณประโยชน์ นั้น



ฝ่ายจัดการได้จัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาแนวทางการกำหนดกรอบเงินต่อปีในการจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ ข้อมูลการจ่ายทุนฯ ย้อนหลัง 10 ปี (2557-2566) โดยเฉลี่ยสหกรณ์จ่ายทุนสาธารณประโยชน์ปีละไม่เกิน 50,000 บาท

ในการประชุมคณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนา ครั้งที่ 10/2567 วันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 ได้พิจารณากรอบเงินการจ่ายเงินต่อปี โดยการกำหนดไว้ในระเบียบ สอ.กพภ. ว่าด้วยทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2567 ดังนี้

ข้อ 5. ทุนสาธารณประโยชน์ให้ใช้จ่ายตามที่อยู่จัดการ เห็นสมควรในกรณี

5.1 เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมกิจการของสหกรณ์ หรือที่เกี่ยวข้องกับขบวนการสหกรณ์โดยจ่ายครั้งละไม่เกิน 10,000 บาท ต่อหน่วยงานหรือต่อราย รวมปีละไม่เกิน 40,000 บาท

5.2 เพื่อเป็นการส่งเสริมกิจกรรมทางสังคม หรือสาธารณประโยชน์ โดยจ่ายครั้งละไม่เกิน 5,000 บาท ต่อหน่วยงานหรือต่อราย รวมปีละไม่เกิน 20,000 บาท

ทั้งนี้ ณ เดือนกันยายน 2567 ทุนสาธารณประโยชน์ (จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี) คงเหลือ 752,000 บาท

ตามที่ประชุมคณะอนุกรรมการอำนวยการ ครั้งที่ 10/2567 เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2567 เรื่องที่ 4.1 เห็นชอบนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณาต่อไป (รายละเอียดตามวาระการประชุม หน้า 82-87)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบระเบียบ สอ.กพภ. ว่าด้วยทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2567

**เรื่องที่ 5.7** ยกเลิกงบประมาณการดำเนินการโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 จำนวน 4 โครงการ

**เลขานุการฯ** ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการอำนวยการครั้งที่อ้างถึง เรื่องที่ 4.2, 4.3 และ 4.5 คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้ว เห็นชอบให้ยกเลิกงบประมาณการดำเนินการโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 เนื่องจากโครงการได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยมีได้มีการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติแต่อย่างใด จำนวน 4 โครงการ รวมเงินงบประมาณ 140,000 บาท ดังนี้

1. โครงการธุรกรรมทันใจผ่าน Mobile Application PEA connect  
งบประมาณ 20,000 บาท
2. โครงการจัดทำระบบควบคุมภายใน งบประมาณ 20,000 บาท
3. โครงการประเมิน และบูรณาการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง งบประมาณ 20,000 บาท
4. โครงการ การลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทหุ้นสามัญในตลาดหลักทรัพย์  
งบประมาณ 80,000 บาท

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณา คณะอนุกรรมการอำนวยการ จึงนำเสนอต่อ คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติยกเลิกงบประมาณการดำเนินการโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 ตามข้อ 1-4

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** อนุมัติยกเลิกงบประมาณการดำเนินการโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 จำนวน 4 โครงการ รวมเงินงบประมาณ 140,000 บาท ดังนี้

1. โครงการธุรกรรมทันใจผ่าน Mobile Application PEA connect งบประมาณ 20,000 บาท
2. โครงการจัดทำระบบควบคุมภายใน งบประมาณ 20,000 บาท
3. โครงการประเมิน และบูรณาการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง งบประมาณ 20,000 บาท
4. โครงการ การลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทหุ้นสามัญในตลาดหลักทรัพย์ งบประมาณ 80,000 บาท

**เรื่องที่ 5.8** ขออนุมัติยกเลิกโครงการอบรมผู้บริหารตามมาตรฐานกฎกระทรวง และโครงการจัดทำระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร

**เลขานุการฯ** คณะอนุกรรมการอำนวยการ นำเสนอขออนุมัติยกเลิกโครงการอบรมผู้บริหารตามมาตรฐานกฎกระทรวง และโครงการจัดทำระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการอำนวยการครั้งที่อ้างถึง เรื่องที่ 4.4 และ 4.6 คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นชอบยกเลิกโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 ดังนี้

1. โครงการอบรมผู้บริหารตามมาตรฐานกฎกระทรวง งบประมาณ 60,000 บาท เนื่องจากในปี 2567-2568 มีจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีคุณสมบัติครบตามที่กฎกระทรวงฯ กำหนดแล้ว
2. โครงการจัดทำระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร งบประมาณ 170,000 บาท เนื่องจาก คณะอนุกรรมการแต่ละคณะยังไม่มีความต้องการจัดทำระบบ หากคณะอนุกรรมการใดมีความต้องการจัดทำระบบดังกล่าวก็สามารถใช้งบประมาณค่าพัฒนาและค่าบริการโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ได้

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณา คณะอนุกรรมการอำนวยการ จึงนำเสนอต่อ คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติยกเลิกโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 ตามข้อ 1-2

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** อนุมัติยกเลิกโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

1. โครงการอบรมผู้บริหารตามมาตรฐานกฎกระทรวง งบประมาณ 60,000 บาท
2. โครงการจัดทำระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร งบประมาณ 170,000 บาท

## เรื่องที่ 5.9 ร่างข้อบังคับสหกรณ์ฯ พ.ศ. 2565 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2567

**เลขานุการฯ** คณะอนุกรรมการอำนวยการ นำเสนอร่างข้อบังคับสหกรณ์ฯ พ.ศ. 2565 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2567 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการอำนวยการครั้งที่อ้างถึง เห็นชอบให้มีการแก้ไขเกี่ยวกับการรับคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ซึ่งปรากฏตามข้อบังคับของสหกรณ์ฯ ข้อ 106 ด้วยเห็นว่าการนำคำแนะนำ มาใช้เป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับ อาจไม่สอดคล้องกับข้อบังคับ/ระเบียบที่สหกรณ์ถือใช้ในปัจจุบัน ทำให้การปฏิบัติอาจเกิดปัญหาขึ้นได้ นั้น

ในเบื้องต้นคณะอนุกรรมการอำนวยการได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการจัดทำรายละเอียดในส่วนที่เกี่ยวข้องกับประเด็นดังกล่าว โดยจัดทำเป็นร่างข้อบังคับสหกรณ์ฯ พ.ศ. 2565 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2567 ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณา คณะอนุกรรมการอำนวยการจึงเสนอร่างข้อบังคับฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณาเห็นชอบ (รายละเอียดตามวาระการประชุม หน้า 105-107)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณาเห็นชอบต่อไป

### ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการ

**คุณชาติชาย** เหตุผลการแก้ไขควรอ้างอิงสหกรณ์อื่นๆ ที่มีการยกเลิกข้อบังคับข้อนี้ร่วมด้วย

**คุณสมปอง** หากพิจารณาตามเหตุผลการแก้ไข ข้อ 2 “ตามคำพิพากษาศาลปกครองกลางคดีหมายเลขดำที่ 2438/2567 ตามมาตรา 16 วรรคหนึ่ง (1) พ.ร.บ. สหกรณ์ 2542 บัญญัติให้นายทะเบียนมีอำนาจหน้าที่ในการรับจดทะเบียนส่งเสริมช่วยเหลือ แนะนำ และกำกับดูแลสหกรณ์ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. สหกรณ์ 2542 นายทะเบียนจึงมี อำนาจเพื่อกำกับดูแลสหกรณ์ ตามที่กฎหมายบัญญัติไว้” อำนาจของนายทะเบียนสหกรณ์ จะซ้อนทับกัน

**คุณมิ่งศิษฐ์** ตามคำพิพากษาที่อ้างถึง เป็นเพียงคำพิพากษาของศาลชั้นต้นเท่านั้น ยังมีคำพิพากษาถึงที่สุด ดังนั้น ยังไม่สามารถนำมาอ้างอิงได้

**คุณวัลลภ** ตามเหตุผลการแก้ไข ข้อ 2 ยังไม่สามารถเป็นเหตุผลที่ชี้แจงในแก้ไขข้อบังคับได้ ดังนั้น จึงสมควรตัดออก

**ประธาน** จากที่ได้พูดคุยกับผู้ตรวจสอบกิจการในเรื่องดังกล่าวเกิดประเด็นที่สำคัญคือในบางคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดเกินกว่า พ.ร.บ. สหกรณ์ ซึ่งระเบียบและข้อบังคับของนายทะเบียนสหกรณ์จะเป็นไปตาม พ.ร.บ. สหกรณ์ หากจะมีคำแนะนำนอกเหนือจาก พ.ร.บ. สหกรณ์ ก็สามารถกำหนดไว้เป็นข้อบังคับหรือระเบียบได้

**คุณวัลลภ** เพิ่มเติมเหตุผลการแก้ไข ข้อ 1 ว่า “ซึ่งบางครั้ง คำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ ก็เป็นประโยชน์ต่อสหกรณ์ แต่บางครั้งคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ก็อยู่นอกเหนือจาก พ.ร.บ. สหกรณ์ และไม่สอดคล้องกับบริบทของสหกรณ์บางข้อ”

**ประธาน** เพิ่มเติมเหตุผลการแก้ไข ข้อ 3 ว่า “สหกรณ์หลายแห่ง ได้ดำเนินการตัดข้อบังคับดังกล่าวออกไปแล้วเช่นเดียวกัน”

**มติที่ประชุม** เห็นชอบร่างข้อบังคับสหกรณ์ฯ พ.ศ. 2565 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2567 โดยให้ฝ่ายจัดการแก้ไขเหตุผลในการแก้ไขเพิ่มเติมตามข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของกรรมการ และนำเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณาเห็นชอบต่อไป

### เรื่องที่ 5.10 ขออนุมัติใช้เงินทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้

**เลขานุการฯ** ฝ่ายจัดการนำเสนอการขออนุมัติใช้เงินทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ตามที่ สอ.กฟภ. ได้กำหนดระเบียบ สอ.กฟภ. ว่าด้วยทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้สหกรณ์ พ.ศ. 2559 และกำหนดหลักเกณฑ์ สอ.กฟภ. ว่าด้วย การติดตามหนี้ การสืบทรัพย์และการจ่ายเงินทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อน และผลกระทบของผู้ค้าประกันที่ต้องรับภาระหนี้แทนผู้กู้ นั้น

ขณะนี้ มีสมาชิกผู้กู้ที่ขาดจากสมาชิกภาพ เนื่องจากขาดส่งเงินงวดชำระหนี้เป็นเวลา 2 งวด ติดต่อกันจำนวน 2 ราย มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ซึ่ง สอ.กฟภ. ได้ฟ้องร้องดำเนินคดีตามกฎหมายกับสมาชิกดังกล่าวแล้ว มีรายละเอียด ดังนี้

**1. นางสาว ธ. ผู้กู้ และ นาย ส. ผู้ค้าประกันสัญญาเงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิก (Covid-19) (สว.....) (จำเลย) โดยผู้กู้ทราบนัดโดยชอบแล้วไม่มาศาล และผู้ค้าประกันมาศาล**

ศาลได้มีคำพิพากษาและออกคำสั่งบังคับให้จำเลยชำระหนี้ตามฟ้องโจทก์เรียบร้อยแล้ว รวมทั้งพิพากษาให้จำเลยในคดีร่วมกันใช้ค่าฤชาธรรมเนียมแทนโจทก์ โดยโจทก์ได้สำรองจ่ายไปก่อนแล้วนั้น รวมเป็นเงินจำนวน 49,949.00 บาท มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าทนายความ	3,000.00
ค่าธรรมเนียมศาล (ค่าขึ้นศาล)	40,199.00
ค่านำหมาย (ค่านำส่งคำคู่ความ)	6,600.00
ค่ารับรองคำพิพากษา	150.00

ในการนี้ สมาชิกผู้กู้ไม่ได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดแต่อย่างใด ผู้ค้าประกันของสมาชิกผู้กู้ในสัญญาเงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิก (Covid-19) (สว64005403) รายนายสุรศักดิ์ คงศิลป์ ได้ยื่นคำร้องขอใช้เงินทุนช่วยเหลือฯ ต่อ สอ.กฟภ. โดยคิดเป็นร้อยละ 70 ของมูลหนี้คงเหลือสุทธิและยินยอมรับชำระหนี้ในฐานะผู้ค้าประกันอีกร้อยละ 30 ของมูลหนี้คงเหลือสุทธิโดยผ่อนชำระเป็นรายเดือนและยินยอมปฏิบัติตามระเบียบของ สอ.กฟภ. ทุกประการ

**2. นางสาว ว. ผู้กู้ และ นางสาว จ. ผู้ค้าประกันสัญญาเงินกู้สามัญเพื่อซื้อทรัพย์สิน (สส.....) (จำเลย) โดยผู้กู้ทราบนัดโดยชอบแล้วไม่มาศาล และผู้ค้าประกันมาศาล**

ศาลได้มีคำพิพากษาและออกคำสั่งให้จำเลยชำระหนี้ตามฟ้องโจทก์เรียบร้อยแล้ว รวมทั้งพิพากษาให้จำเลยในคดีร่วมกันใช้ค่าฤชาธรรมเนียมแทนโจทก์ โดยโจทก์ได้สำรองจ่ายไปก่อนแล้วนั้น รวมเป็นเงินจำนวน 55,483.00 บาท มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าทนายความ	5,000.00
ค่าธรรมเนียมศาล (ค่าขึ้นศาล)	45,883.00
ค่านำหมาย (ค่านำส่งคำคู่ความ)	4,200.00
ค่ารับรองคำพิพากษา	400.00

กรณีค่าฤชาธรรมเนียมที่ผู้กู้และ/หรือผู้ค้ำประกันต้องร่วมกันใช้แทน สอ.กฟภ. ตามตารางข้างต้น สอ.กฟภ. จะเรียกคืนจากผู้กู้และ/หรือผู้ค้ำประกัน ด้วยวิธีการรับชำระเป็นเงินสด โดยชำระ ณ ที่ทำการ สอ.กฟภ. หรือโอนผ่านบัญชีธนาคาร หรือรับชำระด้วยวิธีการหักจากเงินปันผลและเฉลี่ยคืน จนกว่าจะครบถ้วน

ในการนี้ สมาชิกผู้กู้ไม่ได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดแต่อย่างใด และผู้ค้ำประกันราย นางสาว จ. ซึ่งผู้ค้ำประกันสัญญาเงินกู้สามัญเพื่อซื้อทรัพย์สิน (สส.....) ได้ยื่นคำร้องขอใช้เงินทุนช่วยเหลือฯ ต่อ สอ.กฟภ. โดยคิดเป็นร้อยละ 70 ของมูลหนี้คงเหลือสุทธิ และยินยอมรับชำระหนี้ในฐานของผู้ค้ำประกันอีกร้อยละ 30 ของมูลหนี้คงเหลือสุทธิโดยผ่อนชำระเป็น รายเดือนและยินยอมปฏิบัติตามระเบียบของ สอ.กฟภ. ทุกประการ

ฝ่ายนิติกรรมและติดตามหนี้ ได้ตรวจสอบแล้ว การใช้เงินทุนช่วยเหลือฯ ดังกล่าว เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ สอ.กฟภ. ว่าด้วย ทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกันเงินกู้สหกรณ์ พ.ศ. 2559 และหลักเกณฑ์ สอ.กฟภ. ว่าด้วย การติดตามหนี้ การสืบทรัพย์ และการจ่ายเงินทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกันที่กำหนด ฝ่ายจัดการจึงเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ผู้ค้ำประกันเงินกู้ของสมาชิกใช้เงินทุนช่วยเหลือฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

1. อนุมัติให้ผู้ค้ำประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกัน และให้ผู้ค้ำประกันรับภาระตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ ดังนี้
  - 1.1 คดี นางสาว ธ. (ผู้กู้) ในสัญญาเงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิก (Covid-19) (สว.....) อนุมัติให้ผู้ค้ำประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกันในอัตราร้อยละ 70 จำนวน 373,116.16 บาท ส่วนในอัตราร้อยละ 30 จำนวน 159,906.93 บาท ให้ผู้ค้ำประกัน ราย นาย ส. รับภาระ
  - 1.2 คดี นางสาว ว. (ผู้กู้) ในสัญญาเงินกู้สามัญเพื่อซื้อทรัพย์สิน (สส.....) อนุมัติให้ผู้ค้ำประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกันในอัตราร้อยละ 70 จำนวน 308,748.07 บาท ส่วนในอัตราร้อยละ 30 จำนวน 132,320.60 บาท ให้ผู้ค้ำประกันราย นางสาว จ. รับภาระ
2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ให้หักจากผู้ค้ำประกันตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ ดังนี้

2.1 คดี นางสาว ธ. (ผู้กู้) จำนวน 49,949.00 บาท

2.2 คดี นางสาว ว. (ผู้กู้) จำนวน 55,483.00 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

#### ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการ

**คุณวัลลภ** ในการดำเนินการเก็บค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี มีวิธีการอย่างไร

**ข้อชี้แจงจากฝ่ายจัดการ** การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีสามารถดำเนินการ ดังนี้

1. หักจากเงินปันผล
2. หากสมาชิกมีการยื่นขอกู้กับสหกรณ์จะหักลบค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในสัญญาเงินกู้ แต่มิได้มีการทำสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร เพียงแต่ตกลงทางวาจากับผู้ค้าประกันก่อนจะขึ้นศาล และมีคำพิพากษาของศาลเป็นตัวกำหนด

**คุณวัลลภ** อยากให้ฝ่ายจัดการพิจารณาเรื่องการเก็บค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีใหม่ ควรกำหนดให้มีระยะเวลาในการชำระที่ชัดเจน

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติให้ผู้ค้าประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน และให้ผู้ค้าประกันรับภาระตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ ดังนี้

1.1 คดี นางสาว ธ. (ผู้กู้) ในสัญญาเงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิก (Covid-19) (สว.....) อนุมัติให้ผู้ค้าประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันในอัตราร้อยละ 70 จำนวน 373,116.16 บาท ส่วนในอัตราร้อยละ 30 จำนวน 159,906.93 บาท ให้ผู้ค้าประกัน ราย นาย ส. รับภาระ

1.2 คดี นางสาว ว. (ผู้กู้) ในสัญญาเงินกู้สามัญเพื่อซื้อทรัพย์สิน (สส.....) อนุมัติให้ผู้ค้าประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันในอัตราร้อยละ 70 จำนวน 308,748.07 บาท ส่วนในอัตราร้อยละ 30 จำนวน 132,320.60 บาท ให้ผู้ค้าประกันราย นางสาว จ. รับภาระ

2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ให้หักจากผู้ค้าประกันตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ ดังนี้

2.1 คดี นางสาว ธ. (ผู้กู้) จำนวน 49,949.00 บาท

2.2 คดี นางสาว ว. (ผู้กู้) จำนวน 55,483.00 บาท

**เรื่องที่ 5.11** ขออนุมัติปรับเลื่อนตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (บัญชี) เป็นหัวหน้าฝ่ายอาวุโส (บัญชี)

**เลขานุการฯ** ฝ่ายจัดการนำเสนอขออนุมัติปรับเลื่อนตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (บัญชี) เป็นหัวหน้าฝ่ายอาวุโส (บัญชี) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## 1. ข้อมูล

1.1 ตามที่รองผู้จัดการได้นำเสนอขอปรับเปลี่ยนตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ นางสาวพชราพรรณ ศรีวีชรพงศ์ จากตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (บัญชี) เป็นตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอาวุโส (บัญชี) นั้น ตามโครงสร้างและอัตรากำลังเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ได้กำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าฝ่ายอาวุโส รวมจำนวน 7 อัตรา ให้รวมอยู่ในระดับเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 26 ในการประชุมครั้งที่ 13/2565 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2565 ได้เคยมีการอนุมัติปรับหัวหน้าฝ่ายเงินลงทุนและหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป เป็นหัวหน้าฝ่ายอาวุโส รวม 2 อัตรา แต่ปัจจุบันหัวหน้าฝ่ายอาวุโสฝ่ายบริหารงานทั่วไปได้ปรับเปลี่ยนตำแหน่งเป็นผู้ช่วยผู้จัดการทำให้ปัจจุบันตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอาวุโสคงเหลือจำนวน 1 อัตรา

1.2 นางสาวพชราพรรณ ศรีวีชรพงศ์ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบัญชี ซึ่งมีหน้าที่ในการกำกับดูแลฝ่ายบัญชี เป็นบุคลากรรุ่นแรกที่ได้ปฏิบัติงานในสหกรณ์ฯ มาเป็นเวลา 28 ปีกว่า ปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบัญชี มาแล้วกว่า 10 ปี มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในงานที่ปฏิบัติ อีกทั้งสามารถแก้ปัญหาให้แก่ผู้ได้บังคับบัญชา และให้คำแนะนำในการแก้ปัญหาให้แก่เพื่อนร่วมงานได้เป็นอย่างดี มีความตั้งใจที่จะแสวงหาความรู้ และได้ไปศึกษาต่อจนจบการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชา MCE เศรษฐศาสตร์ สหกรณ์ เพื่อพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานให้แก่สหกรณ์ฯ

1.3 ตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด พ.ศ. 2567 หมวด 4 ข้อ 28 วรรคสอง "คณะกรรมการมีอำนาจในการแต่งตั้ง เลื่อนตำแหน่งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ให้ดำรงตำแหน่งได้ทุกตำแหน่ง ตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่แนบท้ายระเบียบนี้ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ประธานกรรมการจึงสั่งแต่งตั้ง หรือเลื่อนตำแหน่งได้"

## 2. ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้กับบุคลากร ได้มีโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่ จึงเห็นควรนำเสนอประธานกรรมการเพื่อพิจารณาการปรับเปลี่ยนตำแหน่ง นางสาวพชราพรรณ ศรีวีชรพงศ์ จากตำแหน่ง "หัวหน้าฝ่าย(บัญชี)" เป็นตำแหน่ง "หัวหน้าฝ่ายอาวุโส (บัญชี)" ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ได้แนบประวัติของบุคคลดังกล่าวมาพร้อมด้วยแล้ว (รายละเอียดตามวาระการประชุม หน้า 118-126)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

### ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการ

**คุณมิ่งศิษฐ์** ในข้อมูลตามวาระการประชุมหน้า 122 ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 26 วันที่ 26 ตุลาคม 2565 เรื่องที่ 3 การพิจารณาปรับเปลี่ยนหมุนเวียนการปฏิบัติงาน มติที่ประชุมข้อที่ 2 เป็นการแต่งตั้งหัวหน้าฝ่ายอาวุโส แต่มี (ตำแหน่งเฉพาะตัว) ต้องการสอบถามฝ่ายจัดการว่าหลักการเลื่อนตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอาวุโสมีความถูกต้องแล้วหรือไม่

**ข้อชี้แจงจากฝ่ายจัดการ** การอ้างอิงตำแหน่งเฉพาะตัวเป็นเรื่องเดิมที่มีการแต่งตั้งผู้ช่วยผู้จัดการ แต่ตามกรอบโครงสร้างอัตรากำลังเจ้าหน้าที่สหกรณ์ตามเอกสารแนบท้าย ระเบียบฯ ว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

พ.ศ. 2567 กำหนดอัตรากำลังหัวหน้าฝ่ายอาวุโสรวม 2 อัตรา ซึ่งในขณะนี้ มีเพียง 1 อัตรา และยังว่างอยู่อีก 1 อัตรา ถูกต้องตามหลักการแล้ว

**คุณชาติชาย** ตามหลักการจะต้องพิจารณาจาก 2 ส่วน ดังนี้

1. โครงสร้างอัตรากำลัง
2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ซึ่งจะต้องพิจารณาว่ามีเจ้าหน้าที่ที่รายที่เข้าเกณฑ์ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และเปรียบเทียบเพื่อหาผู้ที่มีความเหมาะสมที่สุด

**ข้อชี้แจงจากฝ่ายจัดการ** คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของหัวหน้าฝ่ายอาวุโส มีกำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายระเบียบฯ ว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ พ.ศ. 2567 โดยกำหนดว่า “หัวหน้าฝ่ายอาวุโส มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า
2. เคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายในสหกรณ์ฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
3. เงินเดือนที่ได้รับน้อยกว่าอัตราเงินเดือนขั้นสูงของหัวหน้าฝ่ายไม่เกินร้อยละ 5”

**คุณวัลลภ** หากพิจารณาตามข้อมูลในวาระการประชุม หน้า 119 ตารางข้อมูลประกอบการพิจารณาของหัวหน้าฝ่าย 6 ฝ่าย หัวหน้าฝ่ายที่มีคุณสมบัติตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง มีทั้งสิ้น 2 ราย คือ นางสาวพชราพรรณ และนางสายพิณ ฝ่ายจัดการจะต้องมีเหตุผลสนับสนุนว่าจะเลื่อนตำแหน่งใครเป็นหัวหน้าฝ่ายอาวุโส

**ข้อชี้แจงจากฝ่ายจัดการ** ตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ จะพิจารณาจากอายุงานคงเหลือ ประสบการณ์ทำงาน และการให้ความช่วยเหลือ ให้คำปรึกษากับเพื่อร่วมงาน

**คุณสมปอง** ตามข้อมูลในวาระการประชุม หน้า 119 ตารางข้อมูลประกอบการพิจารณาของหัวหน้าฝ่าย 6 ฝ่าย ฝ่ายจัดการสรุปข้อมูลนำเสนอไม่ถูกต้อง ควรจัดทำข้อมูลใหม่ให้มีความถูกต้อง เพื่อสามารถนำมาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาได้อย่างครบถ้วน

**ประธาน** ฝ่ายจัดการควรทำข้อมูลใหม่ และนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการอีกครั้ง โดยเสนอมาพร้อมกับตุ๊กตาคารขึ้นเงินเดือนทั้ง 2 ราย คือ นางสาวพชราพรรณ และนางสายพิณ เข้ามาเพื่อพิจารณาพร้อมกับการเลื่อนตำแหน่ง

**คุณวัลลภ** ต้องการข้อมูลว่าหัวหน้าฝ่ายทั้ง 2 ราย เงินเดือนต้นตั้งแต่เมื่อใด ข้อมูลการประเมินผลงาน ประจำปีย้อนหลัง ผลงานเพิ่มเติม เนื่องจากมีความเหมาะสมใกล้เคียงกันมาก จะต้องมีข้อมูลประกอบการพิจารณาในทุกมุมมอง เพื่อให้เกิดความรอบคอบในการพิจารณา

**มติที่ประชุม** มอบหมายให้ฝ่ายจัดการเพิ่มเติมข้อมูลตามข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของกรรมการ และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณาในคราวประชุมครั้งถัดไป



## เรื่องที่ 5.12 ขออนุมัติมอบอำนาจให้ผู้จัดการแทนนายความเพื่อต่อสู้คดี

เลขานุการฯ ฝ่ายจัดการนำเสนอขออนุมัติมอบอำนาจให้ผู้จัดการแทนนายความเพื่อต่อสู้คดี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### 1. ข้อมูล

นาย อ. เลขที่สมาชิก.....เสียชีวิตเมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2567 และ สอ.กฟภ. ได้รับแจ้งการเสียชีวิตของสมาชิก ดังนี้

1. เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2567 นาง ค. ได้ติดต่อ สอ.กฟภ. เพื่อขอรับเงินในฐานะทายาทของผู้ตาย แต่ สอ.กฟภ. ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก นาง ค. ไม่ใช่ผู้รับโอนประโยชน์ตามหนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของผู้ตาย นาง ค. จึงได้ทำบันทึกขอความอนุเคราะห์และขอความเป็นธรรม ฉบับลงวันที่ 27 มีนาคม 2567 โดยแจ้งการเสียชีวิตของ นาย อ. และอ้างว่าเงินที่ซื้อหุ้นเป็นการหักจากเงินเดือน ซึ่งเป็นทรัพย์สินที่ผู้ตายได้มาระหว่างสมรส และได้รับการสันนิษฐานตามกฎหมายว่าเป็นสินสมรสระหว่างผู้ตายกับตน จึงขอให้ระงับการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ และจะดำเนินการยื่นคำร้องต่อศาล เนื่องจากมีเหตุขัดข้องในการจัดการมรดก เพื่อตั้งผู้จัดการมรดกเป็นผู้จัดการทรัพย์สินมรดกแบ่งปันแก่ทายาทตามกฎหมายต่อไป พร้อมทั้งแนบหนังสือรับรองการประกอบพิธีทางศาสนาด้วย
2. เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2567 นาย อ. ผู้รับโอนประโยชน์ของผู้ตายได้แจ้งการเสียชีวิตของสมาชิก และยื่นแบบคำขอรับเงินทุนสวัสดิการ กรณีสมาชิกถึงแก่กรรม ฉบับลงวันที่ 28 มีนาคม 2567 พร้อมหนังสือรับรองการประกอบพิธีทางศาสนา โดย นางสาว ท. เป็นผู้ดำเนินการแทนในฐานะผู้ใช้อำนาจปกครองบุตร

### 2. ข้อเท็จจริง

เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2551 ก่อน นาย อ. ถึงแก่ความตายได้แสดงเจตนาตั้งผู้รับโอนประโยชน์เมื่อตนถึงแก่ความตาย ให้ไว้กับ สอ.กฟภ. เพื่อจ่ายเงินที่มีสิทธิได้รับจาก สอ.กฟภ. ทุกชนิด ทุกประเภท ให้แก่ ด.ช.....ความเกี่ยวข้องเป็นบุตร อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ตามหนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์

เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2567 สอ.กฟภ. ได้มีหนังสือเลขที่ สอ.กฟภ. 1781/2567 แจ้งเรื่องขอรับเงินทุนสวัสดิการ กรณีสมาชิกถึงแก่กรรม ถึง นาย อ. ผู้รับผลประโยชน์ ว่า “ตามที่ท่านได้ทำหนังสือขอรับเงินอันพึงได้ของ นาย อ. สอ.กฟภ. ยังไม่สามารถดำเนินการตามที่ท่านร้องขอได้ เนื่องจากมีผู้อ้างตัวเป็นคู่สมรสที่ถูกต้องตามกฎหมายของ นาย อ. มีสิทธิได้รับเงินอันพึงได้ในฐานะสินสมรส และอยู่ระหว่างการตั้งผู้จัดการมรดก เพื่อขอให้สหกรณ์ฯ จ่ายเงินดังกล่าวด้วยเช่นกัน”

เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2567 นาย อ. (ผู้เยาว์) โดย นางสาว ท.ผู้ใช้อำนาจปกครองบุตร ได้มอบหมายให้ทนายความมีหนังสือถึง สอ.กฟภ. เพื่อให้ สอ.กฟภ. จ่ายเงินของผู้ตายให้แก่ นาย อ. ผู้รับโอนประโยชน์ หาก สอ.กฟภ. ไม่ดำเนินการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ ภายใน 7 วัน นับแต่ได้รับหนังสือฉบับนี้ จะฟ้องร้องดำเนินคดีกับ สอ.กฟภ.

เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2567 นาง ค. ได้มีบันทึกถึงผู้จัดการ สอ.กฟภ. เรื่องส่งคำสั่งศาลการแต่งตั้งผู้จัดการมรดก แก่ สอ.กฟภ. และยืนยันว่าเงินที่ซื้อหุ้นเป็นการหักจากเงินเดือนซึ่งเป็นทรัพย์สินที่ผู้ตายได้มา ระหว่างสมรส และได้รับการสันนิษฐานตามกฎหมายว่าเป็นสินสมรสระหว่างผู้ตายกับตน จึงขอให้ระงับการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ พร้อมแนบคำสั่งศาลที่ตั้ง นาง ค. เป็นผู้จัดการมรดกของ นาย อ.

ต่อมา สอ.กฟภ. ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีต่อศาลจังหวัด.....เป็นคดีหมายเลขดำที่.....ระหว่าง นาย อ. โดย นางสาว ท. ผู้ใช้อำนาจปกครองบุตร โจทก์ กับสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด จำเลย เรื่อง ผิดสัญญา - ไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ซึ่งมีนัดชี้สองสถานและกำหนดแนวทางการดำเนินคดีหรือสืบพยานโจทก์ ในวันที่ 17 ธันวาคม 2567

ตามคำฟ้องของโจทก์ฟ้องว่า สอ.กฟภ. ไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ ข้อ 46 กล่าวคือไม่จ่ายเงินให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ และฟ้องให้ สอ.กฟภ. จ่ายเงินให้แก่ นาย อ. ผู้รับโอนประโยชน์ จำนวน 4,175,722 บาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระแก่โจทก์เสร็จสิ้น (ฟ้องวันที่ 21 ตุลาคม 2567) และให้ สอ.กฟภ. ชดใช้ค่าธรรมเนียมและค่าทนายความอย่างสูงแทนโจทก์

ตาม ข้อบังคับ สอ.กฟภ. ข้อ 40. “การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกต้องทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้น มอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ตั้งว่านี้ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อน มอบให้สหกรณ์ถือไว้เมื่อสมาชิกตาย สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้นเงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนและดอกเบี้ยบรรดาที่สมาชิคนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่น่าพอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาท ผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ตามข้อ 46. วรรคแรก และข้อ 47. ทั้งนี้ การจ่ายเงินให้ผู้รับโอนประโยชน์ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์”

ข้อ 46 “การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพตาม ข้อ 41. (1),(2),(3),(5),(6) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิคนั้น มีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่อยู่ก่อน หรือเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่อยู่ก่อนด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็สุดแต่ จะเลือก ส่วนเงินฝากและดอกเบี้ยรับนั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามข้อกำหนดว่าด้วยการรับฝากเงินในข้อบังคับนี้และในระเบียบสหกรณ์”

ซึ่งโดยปกติ สอ.กฟภ. จะจ่ายเงินของสมาชิกผู้เสียชีวิตให้แก่ผู้รับโอนผลประโยชน์ตามที่สมาชิกผู้เสียชีวิต ได้แสดงเจตจำนงไว้ แต่เมื่อ สอ.กฟภ. ได้รับแจ้งจากภริยาโดยชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งกล่าวอ้างว่า เงินเดือนที่ได้รับมาซื้อหุ้นประจำเดือนนั้นเป็นสินสมรส สอ.กฟภ. จึงชะลอการจ่ายคืนดังกล่าวแก่ผู้รับโอนประโยชน์เอาไว้ก่อน เพื่อรอให้คู่สมรสฟ้องร้องเกี่ยวกับเรื่องการจัดการสินสมรส แต่คู่สมรสเพียงดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้งผู้จัดการมรดก มิได้ฟ้องร้องเกี่ยวกับการแบ่งแยกสินสมรสแต่อย่างใด

ดังนั้น เมื่อ สอ.กพภ. ถูกร้องฟ้องดำเนินคดี จึงต้องดำเนินการตั้งทนายความเพื่อต่อสู้คดี เพื่อต่อสู้ว่าต้องจ่ายเงินให้แก่ผู้ใด จำนวนเท่าไร ให้ถูกต้อง จึงมีความจำเป็นต้องรอคำพิพากษาจากศาลประกอบการจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย

### 3. ข้อพิจารณา

เนื่องจาก สอ.กพภ. ได้รับหนังสือจาก นาง ค. ซึ่งเป็นภรรยาที่ชอบด้วยกฎหมายของ นาย อ. ซึ่งจดทะเบียนสมรสกันเมื่อปี พ.ศ. 2521 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2567 ได้มีหนังสือเรื่องขอความอนุเคราะห์และความเป็นธรรม โดยอ้างว่าเงินเดือนที่ นาย อ. ใช้ในการซื้อค่าหุ้น เป็นสินสมรส สิทธิในค่าหุ้นจึงเป็นสินสมรส และหลังจาก นาง ค. ได้ร้องเป็นผู้จัดการมรดกโดยมี นาย อ. โดย นางสาว ท. เป็นผู้คัดค้าน และศาลจังหวัด.....ได้มีคำสั่งให้ นาง ค. เป็นผู้จัดการมรดกแต่เพียงผู้เดียว

ประกอบกับเงินที่ผู้รับโอนประโยชน์มีเงินอยู่หลายประเภทซึ่งยังมีการโต้แย้งกันอยู่ ทาง สอ.กพภ. จึงยังไม่ทราบว่าจะจ่ายเงินให้แก่ผู้ใดซึ่งเป็นผู้มีสิทธิในเงินดังกล่าวที่แท้จริง จึงยังไม่อาจชำระเงินได้ หาก สอ.กพภ. ชำระเงินให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ไป ภรรยาที่ชอบด้วยกฎหมายก็อาจฟ้องร้อง สอ.กพภ. เป็นคดีได้

ดังนั้น ฝ่ายจัดการจึงนำเสนอให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายกับผู้จัดการ รวมเป็นสองคน เป็นผู้ลงนามมอบอำนาจให้แก่ผู้จัดการ เป็นผู้ทำการแทนสหกรณ์ในการดำเนินคดีและแต่งตั้งทนายความต่อสู้คดีเพื่อจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับตามคำพิพากษาต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารเพิ่มเติมวาระที่ 5.12 หน้า 4-42)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

#### ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการ

**คุณชาติชาย** ขอสอบถามเพิ่มเติมจากฝ่ายจัดการ ในกรณีเช่นนี้เคยเกิดขึ้นหรือไม่ และศาลมีคำพิพากษาอย่างไร

**ข้อชี้แจงจากฝ่ายจัดการ** เคยเกิดเหตุการณ์เช่นนี้เมื่อปี 2566 แต่สามารถเจรจาไกล่เกลี่ยตกลงกันได้ แต่ในคดีนี้ คาดว่าน่าจะไม่สามารถไกล่เกลี่ยได้ เนื่องจากมีเงินเข้ามาเกี่ยวข้องจำนวนมาก และมีผลประโยชน์เป็นเงินหลายส่วน

**ประธาน** ในคดีนี้ สมาชิกได้แต่งตั้งให้บุตรชายเป็นผู้รับโอนผลประโยชน์ เมื่อสมาชิกเสียชีวิตสหกรณ์จะต้องดำเนินการจ่ายผลประโยชน์ต่างๆ ของสมาชิกให้แก่ผู้รับโอนผลประโยชน์ แต่เนื่องจากภรรยาของสมาชิกโต้แย้งว่าผลประโยชน์ต่างๆ จะถูกตกเป็นสินสมรส สหกรณ์จึงยังไม่ได้ดำเนินการจ่ายผลประโยชน์ต่างๆ ให้ผู้รับโอนผลประโยชน์ และภายหลังลูกชายจึงฟ้องสหกรณ์ในเรื่องที่ไม่ดำเนินการจ่าย

**คุณมิ่งศิษฐ์** ในหลักการผลประโยชน์ต่างๆ ของสมาชิกเปรียบเสมือนพินัยกรรม เจ้าตัวจะมอบให้แก่ใครเท่าใดสามารถกำหนดได้ แต่ประเด็นว่าจะถือเป็นสินสมรสหรือไม่นั้น หากไม่ได้มีการกำหนดมอบให้ผู้ใดเลย จะถือว่าตกเป็นสินสมรสทันที

**คุณสมบัติ** เมื่อมีการแจ้งว่าสมาชิกเสียชีวิต เจ้าหน้าที่ควรดำเนินการจ่ายผลประโยชน์ต่างๆ ให้แก่ผู้รับโอนผลประโยชน์ทันที ส่วนเรื่องการฟ้องร้องจะดำเนินการภายหลัง

**ข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายจัดการ** ที่ฝ่ายจัดการยังไม่ได้ดำเนินการจ่ายเงินต่างๆ ให้แก่บุตรชายที่กำหนดไว้ตามหนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนผลประโยชน์ เนื่องจากต้องการรอคำสั่งศาลให้มีความชัดเจน หากดำเนินการจ่ายเงินให้แก่บุตรชายแล้ว และภายหลังบุตรชายของสมาชิกใช้เงินดังกล่าวหมด หากศาลมีคำพิพากษาเป็นอย่างอื่น สหกรณ์จะต้องชดใช้เงินจำนวนนั้นทั้งหมด การเก็บรักษาเงินไว้ที่สหกรณ์เป็นการรักษาผลประโยชน์ของสหกรณ์มากที่สุด

ส่วนเรื่องทุนช่วยเหลือค่าทำศพสมาชิก ที่ยังไม่ได้ดำเนินการจ่าย เนื่องจากบุตรชายได้ยื่นขอทุนฯ มา วันที่ 25 มีนาคม 2567 และในระหว่างกระบวนการจ่าย ภรรยาของสมาชิกก็ได้ยื่นขอทุนฯ เข้ามาเช่นกันในวันที่ 28 มีนาคม 2567 จึงระงับการจ่ายดังกล่าวไว้ก่อน

**มติที่ประชุม** อนุมัติมอบอำนาจให้ผู้จัดการ เป็นผู้ทำการแทนสหกรณ์ในการดำเนินคดีและแต่งตั้งทนายความต่อสู้คดีเพื่อจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับตามคำพิพากษาต่อไป

**เรื่องที่ 5.13** พิจารณาไล่ นางสาวนันทนา สายัญแก้ว หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ออกจากงาน เนื่องจากขาดงานเกิน 15 วัน และเปิดรับสมัครเจ้าหน้าที่ทดแทน

**เลขานุการฯ** ฝ่ายจัดการนำเสนอพิจารณาไล่ นางสาวนันทนา สายัญแก้ว หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ออกจากงาน เนื่องจากขาดงานเกิน 15 วัน และเปิดรับสมัครเจ้าหน้าที่ทดแทน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### 1. เรื่องเดิม

ตามบันทึกผู้ช่วยผู้จัดการ สอ.กฟภ. ที่อ้างถึง ได้รายงานการหยุดงานโดยไม่แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบของนางสาวนันทนา สายัญแก้ว หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปต่อผู้จัดการ สอ.กฟภ. ดังนี้

ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2567 - เดือนตุลาคม 2567 นางสาวนันทนา สายัญแก้ว มีการลาป่วยจำนวน 6 วัน, ลากิจ 2 วัน และลาพักผ่อน 4 วัน ส่วนใหญ่จะลาในวันศุกร์ช่วงต้นเดือน-ปลายเดือนเป็นประจำ ซึ่งเป็นการลาถูกต้องตามระเบียบฯ กำหนด

ในเดือนพฤศจิกายน 2567 ได้หยุดงานวันที่ 6 - 8 และวันที่ 11-12 โดยแจ้งผู้ช่วยผู้จัดการผ่านทางแอปพลิเคชันไลน์ว่าขอลาป่วย และให้นายสัมพันธ์ เทพทอง (ผู้รับโอนประโยชน์) นำใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลวิภาวดีรามปากเกร็ดมาให้ โดยในใบรับรองแพทย์ระบุว่าเป็นโรคลำไส้อักเสบ ตะกอนหินปูนในหูชั้นในเคลื่อน และเวียนศีรษะ ตามลำดับ และต่อมาในวันที่ 13-15, 18 พฤศจิกายน 2567 ได้หยุดงานโดยไม่แจ้งผู้บังคับบัญชา หรือเพื่อนร่วมงานให้ทราบ และไม่สามารถติดต่อได้

ฝ่ายจัดการได้นำเสนอข้อมูลต่อคณะกรรมการอำนวยการ ในการประชุมครั้งที่ 10/2567 เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2567 ที่ประชุมรับทราบ โดยให้ฝ่ายจัดการจัดทำหนังสือแจ้งต่อนางสาวนันทนา สายัญแก้ว และให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง ในเบื้องต้นฝ่ายจัดการได้ดำเนินการแล้ว ดังนี้

- แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง ตามระเบียบ สอ.กพท.ว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ พ.ศ. 2567 ข้อ 45 (4) การละทิ้งหน้าที่เป็นเวลา 5 วันทำงานติดต่อกันไม่ว่าจะมีวันหยุดคั่นหรือไม่ก็ตาม โดยไม่มีเหตุอันควร ให้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เพื่อสอบสวนหาข้อเท็จจริง ก่อนมีการเลิกจ้าง
- ทำหนังสือถึงนางสาวนันทนา สายัญแก้ว ให้มารายงานตัวและมาปฏิบัติงานโดยเร็ว โดยจัดส่งทางไปรษณีย์ (EMS ตอบริบ) ไปที่บ้านเรียบบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2567 EMSหมายเลข ET 1383 5441 1 TH

## 2. ข้อมูล

### 2.1 ตามระเบียบ สอ.กพท.ว่าด้วย ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของเจ้าหน้าที่แห่งสหกรณ์ พ.ศ. 2567

#### หมวดที่ 6 สิทธิและหลักเกณฑ์การลา

ข้อ 19.12 การลาหยุดงานไม่ว่ากรณีใด ๆ โดยไม่มีการแจ้ง หรือไม่มีใบลาแจ้งการหยุดงาน หรือหยุดงานไปโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาอย่างถูกต้อง หรือหยุดงานโดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือหยุดงานโดยไม่ได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การลา สหกรณ์จะถือว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นขาดงาน และจะไม่ได้รับค่าจ้าง ในวันที่ขาดงานนั้น และอาจถูกลงโทษทางวินัยด้วย

#### หมวดที่ 7 วินัยและโทษทางวินัย

ข้อ 27 ในกรณีต่อไปนี้กรณีใดกรณีหนึ่งให้ถือว่าเป็นกรณีความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง ให้ลงโทษไล่ออก โดยไม่ต้องตั้งคณะกรรมการสอบสวน (4) ขาดงานติดต่อกันเกินกว่า 15 วัน และผู้บังคับบัญชาได้สอบสวนแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควร

ในกรณีดังกล่าวให้ผู้จัดการเสนอรายงานพร้อมด้วยหลักฐานต่อคณะกรรมการ เมื่อคณะกรรมการเห็นว่าหลักฐานฟังได้ตามรายงานนั้นก็ให้ลงโทษไล่ออกได้

#### หมวดที่ 9 เงินค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปี ค่าชดเชย ค่าชดเชยพิเศษ และเงินทดแทน

ข้อ 37 เงินค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปี ในกรณีลาออก ถูกให้ออก หรือเลิกจ้าง สหกรณ์จะจ่ายค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ถูกเลิกจ้าง ยกเว้นการถูกเลิกจ้างตามข้อ 39 (1) “ถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออก” และ (2) “ถูกให้ออก” ตามสัดส่วนของวันหยุดพักผ่อนประจำปี โดยให้คำนวณตามจำนวนวันที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิคูณอัตราค่าจ้างเฉลี่ยรายวัน

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ลาออก ถูกให้ออก หรือสหกรณ์เลิกจ้าง ไม่ว่าจะการเลิกจ้างนั้นเป็นกรณีตามข้อ 39 หรือไม่ก็ตาม สหกรณ์จะจ่ายค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนสะสมที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิ โดยให้คำนวณตามจำนวนวันที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิคูณอัตราค่าจ้างเฉลี่ยรายวัน

ข้อ 39 สหกรณ์ไม่ต้องจ่ายค่าชดเชยให้แก่เจ้าหน้าที่ซึ่งถูกเลิกจ้างในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) ถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออก
- (2) ถูกให้ออก เนื่องจากพฤติกรรมไม่เหมาะสมหรือกระทำผิดอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น การละทิ้งหน้าที่เป็นเวลา 5 วันทำงานติดต่อกันไม่ว่าจะมีวันหยุดคั่นหรือไม่ก็ตามโดยไม่มีเหตุ อันควร

## 2.2 ตามระเบียบ สอ.กพภ. ว่าด้วย เจ้าหน้าที่แห่งสหกรณ์ พ.ศ. 2567

### หมวดที่ 7 การจ่ายเงินโบนัส และเงินบำเหน็จ

ข้อ 40 สหกรณ์จะไม่จ่ายเงินโบนัสให้แก่เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ หากมีข้อบกพร่องในรอบปีทางบัญชีที่แล้ว ดังต่อไปนี้ (40.3) ถูกลงโทษทางวินัย เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์

ข้อ 41 เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ที่ได้ทำงานเป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า 5 ปีขึ้นไป เมื่อออกจากงานโดยการลาออก หรือตาย หรือเลิกจ้าง (โดยไม่กระทำผิด) ตามข้อ 45 (3) “ถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออก” และ (4) ให้ได้รับเงินบำเหน็จ ทั้งนี้ กรณีที่เป็นลูกจ้างจะไม่มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จ

## 2.3 ภาระผูกพันที่เกี่ยวข้องกับนางสาวนันทนา สายัญแก้ว ประกอบด้วย

### 2.3.1 เงินที่จะได้รับ

2.3.1.1 เงินเดือนประจำเดือน พฤศจิกายน 2567 ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน ถึงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 จำนวนเงิน 27,715.20 บาท

2.3.1.2 เงินค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนสะสมที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิ ตามระเบียบ สอ.กพภ. ว่าด้วย ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของเจ้าหน้าที่แห่งสหกรณ์ พ.ศ. 2567 ข้อ 37 วรรคสอง เป็นจำนวนเงิน 23,096 บาท (วันละ 2,309.60 × 10)

2.3.1.3 เงินฝากออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 0100010326 จำนวนเงิน 141.11 บาท (ยังไม่รวมดอกเบี้ย)

2.3.1.4 มูลค่าหุ้นสะสมจำนวนเงิน 356,830 บาท

### 2.3.2 ภาระหนี้สิน

2.3.2.1 เงินกู้ ฌ.เลขที่ 67004062 จำนวนเงิน 45,888.52 บาท

2.3.2.2 เงินกู้ สว.เลขที่ 64004309 จำนวนเงิน 352,960.83 บาท

2.3.2.3 เงินกู้ สภ.เลขที่ 65006431 จำนวนเงิน 128,376.05 บาท

2.3.2.4 เงินกู้ สป.เลขที่ 65000713 จำนวนเงิน 2,336,105.01 บาท

2.3.2.5 เงินกู้ พก.เลขที่ 67001146 จำนวนเงิน 315,988.89 บาท

รวมเงินกู้ทุกประเภทคงเหลือเงินต้นรวม 3,179,319.30 บาท (ไม่รวมดอกเบี้ย)

### 2.3.3 ภาระหนี้สินอื่นๆ

เงินโบนัสรอเรียกคืนปี 2566 จำนวนเงิน 34,450.08 บาท

### 3. ข้อพิจารณา

จากข้อมูลดังกล่าวเห็นได้ว่าการที่นางสาวนันทนา สายัญแก้ว ไม่มาปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 13 – 27 พฤศจิกายน 2567 เป็นระยะเวลา 15 วัน โดยไม่แจ้งผู้บังคับบัญชาหรือเพื่อนร่วมงานทราบ และไม่สามารถติดต่อได้ ทั้งที่มีหนังสือไปแจ้งให้เข้ามารายงานตัวและให้มาปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 21 พฤศจิกายน 2567 ทางไปรษณีย์ EMS แบบตอบรับ โดยมีผู้รับหนังสือในวันที่ 23 พฤศจิกายน 2567 แต่ผู้รับไม่ยินยอมลงนามรับหนังสือตามใบตอบรับเลขที่ ET 1383 5442 5 TH ถือว่านางสาวนันทนาฯ มีเจตนาที่จะไม่มาปฏิบัติงานต่อไป และผู้บังคับบัญชาได้ทำการสอบสวนจากพยานหลักฐานทั้งพยานบุคคลและพยานเอกสาร ปรากฏว่านางสาวนันทนาฯ ไม่มาปฏิบัติงานจริง ตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 เป็นต้นมา (เอกสารแนบ 8) จึงเป็นความผิดชัดแจ้ง ซึ่งตามระเบียบ สอ.กพภ. ว่าด้วย ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของเจ้าหน้าที่แห่ง สหกรณ์ พ.ศ. 2567 ข้อ 27 ต้องถูกล้อออกจากความเป็นพนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด นับตั้งแต่วันที่ขาดงานวันแรก จึงเห็นควรนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

1. โไล่นางสาวนันทนา สายัญแก้ว ออกจากการเป็นพนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2567
  2. เงินที่จะได้รับตามข้อ 2.3.1.1 – 2.3.1.3ให้นำมาชำระหนี้ตามข้อ 2.3.3 ให้เสร็จสิ้นก่อน ส่วนที่เหลือให้นำไปชำระหนี้ ตามข้อ 2.3.2 ต่อไป
  3. เงินที่จะได้รับตามข้อ 2.3.1.4ให้นำมาชำระหนี้ตามข้อ 2.3.2.5 ให้เสร็จสิ้นก่อน ส่วนที่เหลือให้นำไปชำระหนี้สัญญาอื่นต่อไป
  4. เปิดรับสมัครเจ้าหน้าที่ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง
  5. แต่งตั้งคณะกรรมการสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกเจ้าหน้าที่สหกรณ์ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
  6. มอบหมายให้ประธานกรรมการ ดำเนินการประกาศรับสมัครเจ้าหน้าที่สหกรณ์ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
  7. กรณีที่ไม่มีผู้สมัครสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก แล้วไม่ได้ตามเป้าหมายของการรับสมัครสอบแข่งขันฯ ให้คณะกรรมการสอบแข่งขันฯ สามารถดำเนินการเปิดรับสมัครสอบแข่งขันฯ ใหม่ได้ตามความเหมาะสม โดยไม่ต้องนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณา
- (รายละเอียดตามวาระการประชุมเพิ่มเติม หน้า 7-46)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติไล่นางสาวนันทนา สายัญแก้ว ออกจากการเป็นพนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน ไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 โดยนางสาวนันทนาฯ สามารถยื่นอุทธรณ์ได้เป็น ระยะเวลา 15 วัน นับตั้งแต่วันรับทราบคำสั่งการถูกลงโทษ

2. อนุมัติให้นำเงินที่จะได้รับตามข้อ 2.3.1.1 – 2.3.1.3ให้นำมาชำระหนี้ตามข้อ 2.3.3 ให้เสร็จสิ้น ก่อน ส่วนที่เหลือให้นำไปชำระหนี้ ตามข้อ 2.3.2 ต่อไป

3. อนุมัติให้นำเงินที่จะได้รับตามข้อ 2.3.1.4ให้นำมาชำระหนี้ตามข้อ 2.3.2.5 ให้เสร็จสิ้นก่อน ส่วนที่เหลือให้นำไปชำระหนี้สัญญาอื่นต่อไป

4. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย

- นายวัลลภ	กิตติวิวัฒน์	ประธานกรรมการ
- นายชาติชาย	ภุมรินทร์	รองประธานกรรมการ
- นายสิทธิพันธ์	เลาหโรจน์กุล	กรรมการ
- นางสาวปณาลี	อุดมทรัพย์	กรรมการ
- นางสาววรรณ	วิจิตรสุข	กรรมการและเลขานุการ

**เรื่องที่ 5.14 พิจารณาไล่นายธนวัฒน์ คงแก้ว ออกจากลูกจ้างสหกรณ์ และเปิดรับสมัครลูกจ้างทดแทน เลขานุการฯ** ฝ่ายจัดการนำเสนอพิจารณาไล่นายธนวัฒน์ คงแก้ว ออกจากลูกจ้างสหกรณ์ และเปิดรับสมัคร ลูกจ้างทดแทน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### 1. ข้อมูล

1.1 ตามที่ สอ.กฟภ. ได้มีคำสั่งแต่งตั้งนายธนวัฒน์ คงแก้ว เป็นลูกจ้างสหกรณ์ ตำแหน่ง

พนักงานขับรถ เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2567 นั้น นายธนวัฒน์ฯ ได้ขาดงานตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2567 โดยไม่แจ้งผู้บังคับบัญชา ซึ่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปได้โทรศัพท์ติดต่อหลายครั้งหลายวันไม่รับสาย และได้ไปติดตามที่บ้านแถวปากเกร็ดเจอมารดาของนายธนวัฒน์ฯ พร้อมขอเบอร์โทรศัพท์ของมารดา มาเพื่อจะได้ โทรสอบถามรายละเอียด โดยหัวหน้าฝ่ายฯ ได้โทรไปสอบถามมารดาของนายธนวัฒน์ฯ มารดาแจ้งว่าไม่สามารถมาปฏิบัติงานต่อได้ เนื่องจากให้ไปดูแลคุณตาที่ป่วยเกี่ยวกับโรคสมองช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ต้องดูแลอย่างใกล้ชิด ทั้งนี้ให้มารดาแจ้งนายธนวัฒน์ฯ ให้มาติดต่อที่สหกรณ์หากไม่มาต้องมาทำหนังสือลาออก

ขณะนี้ นายธนวัฒน์ฯ ไม่มีการติดต่อมาที่สหกรณ์และไม่แจ้งผู้บังคับบัญชา ถือว่าขาดงาน นับตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2567- 14 พฤศจิกายน 2567 เป็นระยะเวลา 15 วัน (อ้างอิงระเบียบฯ ว่าด้วย ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของสหกรณ์ พ.ศ. 2566 เดิม)

1.2 ตามระเบียบฯ ว่าด้วย ลูกจ้างและการทำงานของลูกจ้างของสหกรณ์ พ.ศ. 2567 (เริ่มใช้วันที่ 14 พฤศจิกายน 2567)



“ข้อ 48 ในกรณีต่อไปนี้กรณีใดกรณีหนึ่งให้ถือว่าเป็นกรณีความผิดที่ปรกฏชัดแจ้ง ให้ลงโทษไล่ออก โดยไม่ต้องตั้งคณะกรรมการสอบสวน

(4) ขาดงานติดต่อกันเกินกว่า 3 วัน และผู้บังคับบัญชาได้สอบสวนข้อเท็จจริงแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควร

ในกรณีดังกล่าวให้ผู้จัดการเสนอรายงานพร้อมด้วยหลักฐานต่อคณะกรรมการ เมื่อคณะกรรมการเห็นว่าหลักฐานฟังได้ตามรายงานนั้นก็ให้ลงโทษไล่ออกได้

1.3 นายธนวัฒน์ คงแก้ว ลูกจ้างเป็นรายเดือน โดยมีสัญญาจ้าง 1 ปี ไม่ได้รับสิทธิสวัสดิการจากสหกรณ์

## 2. ข้อพิจารณา

จากข้อมูล ข้อ 1.1 ฝ่ายจัดการเห็นควรลงโทษไล่ออกตามระเบียบฯ ว่าด้วย ลูกจ้างและการทำงานของลูกจ้างของสหกรณ์ พ.ศ. 2567 ข้อ 48 (4) และนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

1. ให้ไล่นายธนวัฒน์ คงแก้ว ออกจากการเป็นลูกจ้าง สอ.กพภ.
2. เปิดรับสมัครลูกจ้างสหกรณ์ ตำแหน่งพนักงานขับรถ ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง
3. แต่งตั้งคณะกรรมการสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกลูกจ้างสหกรณ์ตำแหน่งพนักงานขับรถ
4. มอบหมายให้ประธานกรรมการ ดำเนินการประกาศรับสมัครลูกจ้างสหกรณ์ตำแหน่งพนักงานขับรถ
5. กรณีที่ไม่มีผู้สมัครสอบแข่งขัน หรือสอบแข่งขันแล้วไม่ได้ลูกจ้างตามเป้าหมายของการรับสมัครสอบแข่งขัน ให้คณะกรรมการสอบแข่งขันฯ สามารถดำเนินการเปิดรับสมัครสอบแข่งขันฯ ใหม่ได้ตามความเหมาะสม โดยไม่ต้องนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณา

(รายละเอียดตามวาระการประชุมเพิ่มเติม หน้า 50-71)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติไล่นายธนวัฒน์ คงแก้ว ออกจากการเป็นลูกจ้างสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2567 โดยนายธนวัฒน์ฯ สามารถยื่นอุทธรณ์ได้เป็นระยะเวลา 15 วัน นับตั้งแต่วันรับทราบคำสั่งการถูกลงโทษ

2. อนุมัติเปิดรับสมัครลูกจ้างสหกรณ์ ตำแหน่งพนักงานขับรถ ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง

3. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกลูกจ้างสหกรณ์ ตำแหน่งพนักงานขับรถ ประกอบด้วย

- |              |                |                     |
|--------------|----------------|---------------------|
| - นายวิเชียร | ปัญญาวานิชกุล  | ประธานกรรมการ       |
| - นายสมปอง   | ดำรงอ่องตระกูล | กรรมการ             |
| - นางสาวรณ   | วิจิตรสุข      | กรรมการและเลขานุการ |

4. มอบหมายให้ประธานกรรมการ ดำเนินการประกาศรับสมัครลูกจ้างสหกรณ์ตำแหน่งพนักงานขับรถ

5. กรณีที่ไม่มีผู้สมัครสอบแข่งขัน หรือสอบแข่งขันแล้วไม่ได้ผู้จ้างตามเป้าหมายของการรับสมัครสอบแข่งขัน ให้คณะกรรมการสอบแข่งขันฯ สามารถดำเนินการเปิดรับสมัครสอบแข่งขันฯ ใหม่ได้ตามความเหมาะสม โดยไม่ต้องนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณา

## **ระเบียบวาระที่ 6 เรื่อง เพื่อทราบ**

### **เรื่องที่ 6.1 ผลการดำเนินงานและวิเคราะห์สถานการณ์การเงินของ สอ.กฟภ.**

**เลขานุการฯ** คณะอนุกรรมการการลงทุน ขอรายงานผลการดำเนินงานของ สอ.กฟภ. และการวิเคราะห์สถานการณ์การเงินของ สอ.กฟภ. งวดเดือนตุลาคม 2567 ตามเอกสารแนบ โดยมีสรุปสาระสำคัญดังนี้

คณะอนุกรรมการการลงทุน ขอรายงานผลการดำเนินงานของ สอ.กฟภ. และการวิเคราะห์สถานการณ์การเงินของ สอ.กฟภ. ณ งวดเดือน ตุลาคม 2567 ตามเอกสารแนบ โดยมีสรุปสาระสำคัญดังนี้

จำนวนสมาชิกสามัญ	34,622 คน	สมทบ	2,121 คน	รวม	36,743 คน
สินทรัพย์รวม			70,424.139		ล้านบาท
เงินสดและเงินฝากธนาคาร			490.293		ล้านบาท
เงินฝากชุมชนฯ/ตัวสัญญาใช้เงิน			3,000.000		ล้านบาท
เงินลงทุน (หุ้นกู้/หุ้นชุมชนฯ)			28,619.204		ล้านบาท
หุ้นกู้การบินไทย(หักค่าเผื่อสะสม540.500ลบ)			2,279.500		ล้านบาท
เงินลงทุน-บลจ.(หักผลขาดทุน755.360ลบ)			11,444.640		ล้านบาท
ลูกหนี้เงินกู้			24,234.721		ล้านบาท
เงินรับฝาก			32,205.747		ล้านบาท
ตัวสัญญาใช้เงิน/เงินกู้ยืม			8,118.255		ล้านบาท
ทุนเรือนหุ้น			27,094.130		ล้านบาท
ทุนสำรองและทุนสะสม			2,383.259		ล้านบาท
รายได้			224.558		ล้านบาท
ค่าใช้จ่าย			131.043		ล้านบาท
กำไรสุทธิประจำเดือน (ต.ค.67)			93.515		ล้านบาท
กำไรสะสม (ม.ค.-ต.ค.67)			1,237.140		ล้านบาท

ทั้งนี้ กำไรสะสม ณ 31 ต.ค. 67 โดยรวมแล้วต่ำกว่าประมาณการ จำนวน 113.228 ล้านบาท เป็นผลมาจากดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากสูงกว่าจำนวน 32.710 ล้านบาท ดอกเบี้ยจ่ายตัวP/Nต่ำกว่าจำนวน 33.493 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่ำกว่าจำนวน 6.959 ล้านบาท มีหนี้สงสัยจะสูญสูงกว่าจำนวน 24.391 ล้านบาท ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ต่ำกว่าจำนวน 10.307 ล้านบาท ผลตอบแทนจากเงินลงทุนต่ำกว่าจำนวน 58.475 ล้านบาท ในส่วนของผลตอบแทนจาก บลจ. ต่ำกว่าจำนวน 29.663 ล้านบาท และมีดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารและอื่นๆสูงกว่าจำนวน 1.866 ล้านบาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบผลการดำเนินงานและวิเคราะห์สถานะการเงินของ สอ.กฟภ.

## เรื่องที่ 6.2 ประมาณการกระแสเงินสดของ สอ.กฟภ. และต้นทุนเงินทุน

**เลขานุการฯ** คณะอนุกรรมการการลงทุน ขอรายงานประมาณการกระแสเงินสดของ สอ.กฟภ. และต้นทุนเงินทุน โดยมีสรุปสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ได้รับจัดการ ได้จัดทำข้อมูลประมาณการกระแสเงินสด รับ-จ่าย ในระหว่างปี 2567 ในเดือน ตุลาคม 2567 มีกระแสเงินสดคงเหลือจำนวน 490.293 ล้านบาท และมีต้นทุนเงินทุนโดยประมาณในเดือนตุลาคม 2567 ดังนี้

1. ต้นทุนเงินทุนที่คาดหวังจะจ่ายเงินปันผลในอัตราร้อยละ 5.00 เป็นผลให้มี ต้นทุนเงินทุนร้อยละ 4.0339
2. ต้นทุนเงินทุนถั่วเฉลี่ยเฉพาะอัตราดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก และเงินกู้ตัว P/N เป็นผลให้มี ต้นทุนเงินทุนร้อยละ 3.0141
3. ต้นทุนเงินทุนถั่วเฉลี่ยทุนดำเนินงานทั้งหมด (ไม่รวมอัตราดอกเบี้ยจ่ายปันผล) เป็นผลให้มี ต้นทุนเงินทุนร้อยละ 1.7261

คณะอนุกรรมการการลงทุน พิจารณาแล้วมีมติให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบประมาณการกระแสเงินสดของ สอ.กฟภ. และต้นทุนเงินทุน

## เรื่องที่ 6.3 รายงานการจัดตั้งกองทุนส่วนบุคคล และรายงานการจองซื้อหุ้นกู้

**เลขานุการฯ** คณะอนุกรรมการการลงทุน นำเสนอรายงานการจัดตั้งกองทุนส่วนบุคคล และรายงานการจองซื้อหุ้นกู้ โดยมีสรุปสาระสำคัญดังนี้

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 10/2567 (พิเศษ) เมื่อวันพุธที่ 16 ตุลาคม 2567 เรื่องที่ 5.2 พิจารณาเพิ่มการลงทุนในกองทุนส่วนบุคคลของ สอ.กฟภ. ตามแผนการลงทุนประจำปี 2567 มีมติเห็นชอบจ้างบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงศรี จำกัด ในการบริหารกองทุนส่วนบุคคล กองที่ 14 (Trigger Fund) และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน วรณ จำกัด ในการบริหารกองทุนส่วนบุคคล กองที่ 15 (Trigger Fund) และมติที่ประชุมคณะกรรมการการลงทุน ครั้งที่ 15/2567 เรื่องที่ 4.2 พิจารณาการลงทุนซื้อหุ้นกู้บริษัท ทรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 5/2567 อนุมัติให้ฝ่ายจัดการจองซื้อหุ้นกู้ นั้น

ฝ่ายเงินลงทุน ขอรายงานการจัดตั้งกองทุนส่วนบุคคล บริหารกองทุนส่วนบุคคล (Trigger Fund) ดังนี้

ที่	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน (บลจ.)	อัตราค่าธรรมเนียม		จำนวนเงิน (ล้านบาท)	วันที่โอนเงิน
		Basic	Performance fee Return $\geq$ 6.00%		
1	บลจ. กรุงศรี จำกัด (กองที่ 14)	0.035	0.09	500.00	28 ต.ค.67
2	บลจ. วรณจำกัด (กองที่ 15)	0.07	0.15	500.00	28 ต.ค.67

ฝ่ายเงินลงทุน ขอรายงานการจองซื้อ และได้รับการจัดสรรหุ้นกู้ ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด	Rating	อายุ (ปี)	มติจองซื้อ				ได้รับการจัดสรร		ระยะเวลา	
				(ในการประชุม)		(ทางไลน์)		จำนวน (ล้านบาท)	ต.บ. (ร้อยละ)	เริ่มต้น	ครบกำหนด
				จำนวน	ต.บ.	จำนวน	ต.บ.				
				(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)				
1	บมจ. ทูริ คอร์ปอเรชั่น	A+/S	7	400.00	ไม่ต่ำกว่า 3.85	-	-	400.00	3.86	26 พ.ย. 67	26 พ.ย. 74
2	บมจ. ทูริ คอร์ปอเรชั่น	A+/S	10	400.00	ไม่ต่ำกว่า 4.00	-	-	400.00	4.00	26 พ.ย. 67	26 พ.ย. 77
รวม				800.00		0.00		800.00			

แผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุนประจำปี 2567 (ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน 2567) แบ่งเป็น

ลำดับ	ประเภทการลงทุน	ดำเนินการ ลงทุนแล้ว	ตามแผน การฝากและการลงทุน 2567	คงเหลือดำเนินการ (ตามแผนการลงทุน 67)
1	การลงทุนในตราสารหนี้	2,243.90	5,600.00	3,356.10
2	การลงทุนผ่าน บลจ./ลงทุนโดยสอ.กพภ และลงทุนตามมาตรา 62(6)	3,200.00	4,200.00	1,000.00
3	การฝาก/ตัวสัญญาใช้เงิน สสอ.	-	700.00	700.00
รวมทั้งสิ้น		5,443.90	7,000.00	1,556.10

การลงทุนตามข้อ 1 – 3 รวมกันแล้วเป็นจำนวนเงินรวมไม่เกิน 7,000 ล้านบาท (เจ็ดพันล้านบาทถ้วน) และสัดส่วนการลงทุนสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมตามภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน และอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการจัดตั้งกองทุนส่วนบุคคล และรายงานการจองซื้อหุ้นกู้

**เรื่องที่ 6.4 การปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือ (Rating) ทริสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่า  
อสังหาริมทรัพย์ CPN รีเทล โกรท CPNREIT**

**เลขานุการฯ** คณะอนุกรรมการการลงทุน นำเสนอการปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือ (Rating) ทริสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ CPN รีเทล โกรท CPNREIT โดยมีสรุปสาระสำคัญดังนี้

ตามที่บริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด ได้ปรับลดอันดับเครดิตองค์กรและหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันของ ทริสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ CPN รีเทล โกรท CPNREIT เป็นระดับ “A+” จากระดับ “AA-” พร้อมทั้งปรับแนวโน้มอันดับเครดิตเป็น “Stable” จาก “Negative” เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2567 นั้น

**สอ.กพท. ถือครองหุ้นกู้ ทริสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ CPN รีเทล โกรท CPNREIT ดังนี้**

ลำดับ	รายละเอียด	การเปลี่ยนแปลง rating		ระยะเวลาในการลงทุน		ระยะเวลา (ปี)	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	จำนวน (ล้านบาท)
		ณ วันที่ซื้อ	ปัจจุบัน 10 ต.ค. 67	เริ่ม	สิ้นสุด			
1	ครั้งที่ 2/2564 ชุดที่ 2	AA-/Negative	A+/S	13 ส.ค. 64	13 ส.ค. 74	10	2.96	215.00
	รวม							215.00

**ณ 31 ต.ค.67**

**ผลประกอบการล่าสุด**

งวดบการเงิน* ณ วันที่ (ล้านบาท)	งบปี 2563	งบปี 2564	งบปี 2565	งบปี 2566	ม.ค.-มิ.ย.67	หน่วย: ล้านบาท
	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 64	31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 66		ปี 2566 และ 2565
รายได้จากการดำเนินงานรวม	4,062.00	3,524.00	4,881.00	5,753.00	3,008.00	872.00
กำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	3,012.00	2,453.00	3,901.00	4,578.00	2,388.00	677.00
เงินทุนจากการดำเนินงาน	2,420.00	1,854.00	3,276.00	3,911.00	2,098.00	635.00
ดอกเบี้ยจ่ายที่ปรับปรุงแล้ว	592.00	599.00	625.00	667.00	291.00	42.00
เงินลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ตามมูลค่ายุติธรรม	68,270.00	75,371.00	76,304.00	77,019.00	88,887.00	715.00
สินทรัพย์รวม	71,577.00	78,971.00	80,317.00	81,367.00	91,734.00	1,050.00
หนี้สินทางการเงินที่ปรับปรุงแล้ว (ไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า)	74,500.00	92,204.00	78,791.00	90,072.00	96,697.00	11,281.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17,727.00	19,315.00	21,045.00	22,205.00	23,174.00	1,160.00
ส่วนของผู้ถือหุ้นที่ปรับปรุงแล้ว	28,044.00	33,819.00	33,277.00	33,459.00	43,107.00	182.00

### ผลประกอบการล่าสุด (ต่อ)

งวดงบการเงิน ณ วันที่ (ล้านบาท)	งบปี 2563	งบปี 2564	งบปี 2565	งบปี 2566	ม.ค.-มิ.ย.67	เพิ่มขึ้น/ลดลง ปี 2566 และ 2565
	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 64	31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 66		
<b>อัตราส่วนทางการเงินที่ปรับปรุงแล้ว</b>						
อัตรากำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (%)	74.10	69.60	79.90	79.60	79.40	-0.30
อัตราส่วนผลตอบแทนต่อเงินทุนถาวร (%)	6.30	4.60	6.99	8.20	7.9**	1.21
อัตราส่วนกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษี ค่าเสื่อม ราคา และค่าตัดจำหน่ายต่อดอกเบี้ยจ่าย (เท่า)	5.10	4.10	6.20	6.90	8.20	0.70
อัตราส่วนหนี้สินทางการเงินต่อกำไรก่อน ดอกเบี้ยจ่าย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัด จำหน่าย (เท่า)	7.00	8.40	5.20	4.00	4.2**	-1.20
อัตราส่วนเงินทุนจากการดำเนินงาน ต่อหนี้สินทางการเงิน (%)	11.50	9.00	16.20	21.20	20.80**	5.00
อัตราส่วนหนี้สินทางการเงินต่อเงินทุน (%)	42.80	37.90	37.80	35.60	31.50	-2.20
อัตราส่วนเงินกู้รวม/มูลค่ายุติธรรมของ สินทรัพย์รวม (%) (ตามข้อกำหนดสิทธิทาง การเงินของหุ้นกู้)	32.20	28.60	28.60	27.20	23.80	-1.40
อัตราส่วนเงินกู้รวม/มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ รวม (%) (รวมหนี้ตามสัญญาเช่า)	56.90	53.00	54.80	54.40	49.10	-0.40
* งบการเงิน						
** ปรับเป็นอัตราส่วนเต็มปีด้วยตัวเลข 12 เดือนย้อนหลัง						

แหล่งข้อมูล [www.trisrating.com](http://www.trisrating.com)

การปรับลดเครดิตสอดคล้องกับแนวโน้มอันดับเครดิต Negative ที่ทริสเรทติ้งทบทวนอันดับก่อนหน้า  
นี้ โดยอันดับเครดิต A+ stable สะท้อนถึงกระแสเงินสดที่สม่ำเสมอของทริสต์ แต่มีอัตราส่วนหนี้สินทาง  
การเงิน (รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า) ต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (Debt  
to EBITDA Ratio) จะยังคงอยู่ในระดับสูงเกินกว่า 7.5 เท่าไปอีก 2-3 ปี

#### ปัจจัยที่มีผลต่ออันดับเครดิต ดังนี้

1. ทริสเรทติ้งคาดว่าภาระหนี้สินทางการเงินของทริสต์จะเพิ่มขึ้นตั้งแต่ปี 2568 เป็นต้นไป เนื่องจาก  
เริ่มสัญญาเช่าระยะเวลา 30 ปี ในโครงการศูนย์การค้าเซ็นทรัลพระราม 2 และมีแผนจะซื้อสินทรัพย์ใหม่ทุก ๆ  
2 ปี จาก บริษัทเซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน) CPN ซึ่งเป็นผู้สนับสนุนของทริสต์ โดยเริ่มตั้งแต่ปี 2569 เป็น  
ต้นไป จากแผนดังกล่าวทริสต์คาดว่าหนี้ที่มีภาระดอกเบี้ยของทริสต์ จะเพิ่มขึ้นมาอยู่ที่ระดับ 5 หมื่นล้านบาท  
ในปี 2568 และ 5.8 หมื่นล้านบาทในปี 2569 จากระดับ 2 หมื่นล้านบาท ณ มิถุนายน 2567

2. ผลการดำเนินงานโดยรวมปรับตัวดีขึ้นตามเป้าหมาย โดยการเติบโตของรายได้และกำไรมีปัจจัยที่  
สำคัญ คือ อัตราการเช่าพื้นที่ในศูนย์การค้ายังคงแข็งแกร่งเกินกว่า 95% และได้รับค่าเช่าเต็มจำนวนทั้งในส่วน  
ของค่าเช่าแบบคงที่ และค่าเช่าแบบผันแปรตามรายได้จากโรงแรมฮิลตัน พัทยา

3. ผลการดำเนินงานในอนาคตที่ได้รับแรงหนุนจากรายได้ค่าเช่าและบริการที่เพิ่มขึ้นจากธุรกิจค้าปลีก  
และธุรกิจโรงแรมที่ฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของ จากผู้ใช้บริการภายในประเทศผนวกกับจำนวนนักท่องเที่ยวที่เข้า

มาในประเทศไทย และโอกาสเติบโตจากการซื้อสินทรัพย์ อย่างไรก็ตาม ในส่วนของธุรกิจพื้นที่เช่าสำนักงาน ยังคงเผชิญกับความท้าทายจากการมีสำนักงานให้เช่าเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมากในช่วงปี 2567-2568

4. มีกระแสเงินสดสม่ำเสมอที่คาดการณ์จากรายได้ภายใต้สัญญาเช่า จากทั้งศูนย์การค้าและอาคารสำนักงาน โดยผู้เช่าพื้นที่ส่วนใหญ่มีการทำสัญญาที่มีอายุ 3 ปี ซึ่งทำให้ทรัสต์มีรายได้ที่ค่อนข้างแน่นอน โดยมีค่าเช่าแบบทั้งคงที่ และค่าเช่าแบบผันแปรตามรายได้ เพื่อสอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจ ทั้งนี้ 60% ของพื้นที่ให้เช่าทั้งหมดของทรัสต์ เป็นสัญญาเช่าแบบคงที่

5. มีสภาพคล่องที่ค่อนข้างดีตั้งแต่ยังสามารถจัดการได้ในอีก 12-18 เดือนข้างหน้า ทั้งนี้ ทรัสต์มีหนี้สินทางการเงินทั้งหมดเป็นหนี้ที่ไม่มีหลักประกันและมีลำดับชั้นในการได้รับคืนเท่าเทียมกัน

#### ปัจจัยที่อาจมีผลกับอันดับเครดิตในอนาคต

##### ปัจจัยบวก:

- ทรัสต์เรตติ้งมองว่า การปรับเพิ่มอันดับเครดิตจะเกิดขึ้นหากอัตราส่วนทางการเงินปรับลดลงมาอยู่ระดับปานกลาง และต้องมีอัตราส่วนหนี้สินทางการเงิน (รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า) ต่อ EBITDA ที่ระดับต่ำกว่า 7.5 เท่า และอัตราส่วนเงินกู้รวมต่อมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์รวมต่ำกว่าระดับ 50%
- บล.กรุงศรี มองว่า การดำเนินของ CPNREIT จะดีขึ้นในไตรมาสที่ 4/2567 เนื่องจากเป็นเทศกาลเฉลิมฉลอง และจะดีขึ้นในอีก 2H25 หลังการปรับปรุงเซ็นทรัลปิ่นเกล้าเสร็จ (อัตราการปล่อยเช่าและค่าเช่าน่าจะปรับเพิ่มขึ้น) (แหล่งที่มา: Krungsri Securities, 1 พ.ย.67)

##### ปัจจัยลบ:

- ทรัสต์เรตติ้งมองว่า การปรับลดอันดับเครดิตอาจเกิดขึ้นได้ หากผลการดำเนินงานอ่อนแอกว่าที่ทรัสต์เรตติ้งคาดการณ์ไว้

ในการประชุมคณะกรรมการการลงทุน ครั้งที่ 16/2567 มีมติให้ฝ่ายจัดการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างใกล้ชิดและติดตามหุ้นกู้ที่สหกรณ์ฯ ถือครองว่ามีความเสี่ยงเรื่องการปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือหรือไม่ และรายงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบการปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือ (Rating) ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ CPN รีเทล โกรท CPNREIT

## เรื่องที่ 6.5 ทบทวนเป้าหมายการเติบโตของสหกรณ์

**เลขานุการฯ** คณะอนุกรรมการการลงทุน นำเสนอผลการทบทวนเป้าหมายการเติบโตของสหกรณ์ โดยมีสรุปสาระสำคัญดังนี้

ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ได้จัดทำโครงการทบทวนเป้าหมายการเติบโตของสหกรณ์ โดยกำหนดให้มีการทบทวนนโยบาย/แนวทาง/กรอบทิศทางการเติบโตของสหกรณ์ฯ ในด้านทุนเรือนหุ้น การลงทุน การให้สินเชื่อ และด้านเงินฝาก ทุกๆ ไตรมาส รวมถึงประมาณการรายได้ - ค่าใช้จ่ายซึ่งส่งผลถึงกำไรสุทธิประจำปี 2567 นั้น

ในการนี้ ฝ่ายจัดการได้ดำเนินการจัดทำผลการดำเนินงาน ปี 2567 ไตรมาสที่ 3 และประมาณการไตรมาสที่ 4 เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายบริหารงานสหกรณ์ฯ เสนอคณะอนุกรรมการการลงทุน ในการประชุม ครั้งที่ 16/2567 วันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงาน และประมาณการดังกล่าวแล้ว จึงมีมติเห็นควรนำเสนอ ผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบในเบื้องต้น (รายละเอียดตามวาระการประชุม หน้า 194-200)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบทบทวนเป้าหมายการเติบโตของสหกรณ์

## เรื่องที่ 6.6 รายงานการอนุมัติเงินกู้สามัญ เงินกู้พิเศษ และเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ประจำเดือนตุลาคม 2567

**เลขานุการฯ** คณะอนุกรรมการเงินกุนำเสนอรายงานการอนุมัติเงินกู้สามัญ เงินกู้พิเศษ และเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ประจำเดือนตุลาคม 2567

ตามคำสั่งที่อ้างถึง ให้คณะอนุกรรมการเงินกุนำเสนอรายงานอนุมัติเงินกู้ทุกประเภทที่ไม่มีสถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย หรือสถานะอื่นที่แสดงถึงการผิดนัดชำระหนี้ ตามกรอบวงเงินกำหนด และให้ฝ่ายจัดการมีอำนาจในการอนุมัติเงินกู้พิเศษ ATM และเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน นั้น

ฝ่ายจัดการ ขอเสนอรายงานการอนุมัติเงินกู้สามัญ เงินกู้พิเศษ และเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน เดือน ตุลาคม 2567 ซึ่งได้พิจารณาอนุมัติรวม 1,384 ราย เป็นจำนวนเงิน 735,767,100.00 บาท (เจ็ดร้อยสามสิบห้าล้านเจ็ดแสนหกหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้



อนุมัติ	ประเภทเงินกู้	จำนวนที่ได้รับการอนุมัติ ต.ค. 67		จำนวนที่ได้รับการอนุมัติ ก.ย. 67	
		ราย	จำนวนเงิน	ราย	จำนวนเงิน
คณะกรรมการ ดำเนินการ และคณะอนุกรรมการ เงินกู้	สามัญทั่วไป	381	601,809,000.00	461	749,170,000.00
	สามัญเพื่อผู้ประสบภัย	3	278,200.00	-	-
	สามัญเพื่อการศึกษา	2	252,900.00	15	1,966,200.00
	สามัญเพื่อติดตั้งโซล่าเซลล์	-	-	-	-
	สามัญเพื่อซื้อรถยนต์ไฟฟ้า	1	800,000.00	2	1,304,500.00
	พิเศษเพื่อการเกษตรสงเคราะห์	2	3,200,000.00	-	-
	พิเศษเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพ	-	-	-	-
	พิเศษเพื่อการซื้อที่ดิน	-	-	-	-
	พิเศษสำหรับสมาชิกพันสภาพ (รายเดือน)	25	28,722,000.00	23	20,918,000.00
	พิเศษสำหรับสมาชิกพันสภาพ (รายปี)	16	17,014,000.00	14	9,780,000.00
ฝ่ายจัดการ	ฉุกเฉิน (ปกติ)	477	26,040,000.00	474	25,311,000.00
	ฉุกเฉินออนไลน์	226	5,026,000.00	274	6,395,370.00
	พิเศษ ATM (อนุมัติเปิดวงเงิน)	251	52,625,000.00	229	45,263,000.00
<b>รวม</b>		<b>1,384</b>	<b>735,767,100.00</b>	<b>1,492</b>	<b>860,108,070.00</b>

คณะอนุกรรมการเงินกู้ ในการประชุมครั้งที่ 11/2567 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 มีมติรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อโปรดทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานการอนุมัติเงินกู้สามัญ เงินกู้พิเศษ และเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ประจำเดือนตุลาคม 2567

**เรื่องที่ 6.7** รายงานข้อมูลสมาชิก สอ.กฟภ. ประจำเดือนตุลาคม 2567

**เลขานุการฯ** คณะอนุกรรมการเงินกู้ นำเสนอรายงานข้อมูลสมาชิก สอ.กฟภ. ประจำเดือนตุลาคม 2567 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2567 เรื่องที่ 5.6 ได้มอบอำนาจให้ผู้จัดการอนุมัติสมาชิกลาออก และนำเสนอการขาดจากสมาชิกภาพ ตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามคำสั่ง คณะอนุกรรมการเงินกู้จึงขอเสนอข้อมูลการอนุมัติสมาชิกลาออกและการขาดจากสมาชิกภาพ ประจำเดือนตุลาคม 2567 ดังนี้

	สมาชิกสามัญ (ราย)	สมาชิกสมทบ (ราย)	รวมสมาชิก (ราย)
จำนวนสมาชิกยกมาจกเดือน ก.ย.67	34,620	2,108	36,728
สมาชิกเข้าใหม่ระหว่างเดือน ต.ค.67	42	14	56
รวมสมาชิก	<u>34,662</u>	<u>2,122</u>	<u>36,784</u>
<b>หัก</b> สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ต.ค.67			
- ตาย	10	-	10
- วิกลจริต / คนไร้ความสามารถ	-	-	-
- กฟภ. ปลดออก / ไล่ออก	-	-	-
<b>อนุมัติผู้จัดการ</b>			
- ลาออกจากสหกรณ์	30	1	31
<b>อนุมัติคณะกรรมการดำเนินการ</b>			
- ถูกให้ออกจาก สอ.กฟภ.	-	-	-
รวม	<u>40</u>	<u>1</u>	<u>41</u>
คงเหลือสมาชิกทั้งสิ้น ต.ค.67	<u>34,622</u>	<u>2,121</u>	<u>36,743</u>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานข้อมูลสมาชิก สอ.กฟภ. ประจำเดือนตุลาคม 2567

### เรื่องที่ 6.8 การทบทวนนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2568

**เลขานุการฯ** คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง นำเสนอการทบทวนนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2568 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 9/2567 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 เรื่องที่ 5.2 แผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2568 มีมติเห็นชอบ การทบทวนนโยบายและแผนการบริหาร ความเสี่ยงประจำปี 2568 และให้ฝ่ายจัดการนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบต่อไป โดยให้ใช้ตามกรอบนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง ปี 2567 และแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2568 ได้ กำหนดกรอบและกระบวนการบริหารความเสี่ยง ที่ครอบคลุมตามมาตรฐานและเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล โดยครอบคลุมประเภทความเสี่ยงสำคัญ 6 ด้าน ซึ่งคณะอนุกรรมการที่รับผิดชอบการจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงในแต่ละด้าน ดังนี้

ลำดับ	ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
1	ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ (Credit Risk)	คณะกรรมการการเงิน/ฝ่ายจัดการ
2	ความเสี่ยงด้านผลตอบแทนการลงทุน (Investment Risk)	คณะกรรมการการลงทุน/ฝ่ายจัดการ
3	ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)	คณะกรรมการการลงทุน/ฝ่ายจัดการ
4	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	คณะกรรมการอำนวยการ/ฝ่ายจัดการ
5	ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)	คณะกรรมการอำนวยการ/ฝ่ายจัดการ
6	ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Risk)	คณะกรรมการศึกษาพัฒนา/ฝ่ายจัดการ

ฝ่ายจัดการ ได้รวบรวมและจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของ สอ.กฟผ. ประจำปี 2568 ในแต่ละด้าน โดยผ่านการพิจารณาและทบทวนจากคณะกรรมการที่รับผิดชอบตามข้างต้นแล้ว เพื่อสรุปเป็นภาพรวมแผนการบริหารความเสี่ยง ของ สอ.กฟผ. ประจำปี 2568 จึงขอเสนอแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2568 ให้คณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบการทบทวนนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2568

#### เรื่องที่ 6.9 รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

**เลขานุการฯ** คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามคำสั่งที่อ้างถึง ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการให้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และได้กำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามข้อ 8 “รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและที่ประชุมใหญ่ทราบ โดยแสดงรายละเอียดในรายงานประจำปี” และเป็นไปตามข้อ 80 (6) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ฯ พ.ศ. 2565 นั้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ณ เดือนมิถุนายน, กรกฎาคม, กันยายน และพฤศจิกายน 2567 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบต่อไป (รายละเอียดตามวาระการประชุม หน้า 286-289)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

## เรื่องที่ 6.10 รายงานสรุปการทำงานจากระบบป้องกันเครือข่าย

**เลขานุการ** คณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนา นำเสนอรายงานสรุปการทำงานจากระบบป้องกันเครือข่าย โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตามที่ฝ่ายจัดการได้จัดทำรายงานสรุปการทำงานจากระบบป้องกันเครือข่าย Firewall และรายงานสรุปการทำงานจากระบบป้องกันภัยคุกคาม (Firepower) ประจำเดือนตุลาคม 2567 เพื่อให้การบริหารจัดการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัย จึงขอรายงานรายละเอียดการตรวจสอบ โดยมีข้อมูลการถูกโจมตีที่ตรวจพบเดือนมกราคม - ตุลาคม 2567 มีปริมาณโดยเฉลี่ยประมาณ 232 ครั้ง อยู่ในเกณฑ์ความเสี่ยงต่ำ ซึ่งระบบสามารถป้องกันไว้ได้ทั้งหมด

ในการประชุมคณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนา ครั้งที่ 10/2567 เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 มติที่ประชุมรับทราบรายงานสรุปการทำงานจากระบบป้องกันเครือข่าย Firewall และรายงานสรุปการทำงานจากระบบป้องกัน (Firepower) ประจำเดือนตุลาคม 2567 และให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบต่อไป (รายละเอียดตามวาระการประชุม หน้า 301-304)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานสรุปการทำงานจากระบบป้องกันเครือข่าย

## เรื่องที่ 6.11 รายงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการ หรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือการนำเทคโนโลยีมาใช้ในงานสหกรณ์

**เลขานุการ** คณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนานำเสนอรายงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการ หรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือการนำเทคโนโลยีมาใช้ในงานสหกรณ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตามมติที่อ้างถึง เรื่องที่ 5.2 อนุมัติกำหนดผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแล การปฏิบัติตามเกณฑ์ประเมินผลตัวชี้วัดผลงาน หรือความสำเร็จของงาน (KPIs) ประจำปี 2567 โดยคณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนาเป็นผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดผลงาน (KPIs) ด้านการเรียนรู้และพัฒนา ข้อ 3 การพัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการ หรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในงานสหกรณ์ นั้น

ฝ่ายจัดการได้รวบรวมข้อมูลการพัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการ หรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือการนำเทคโนโลยีมาใช้ในงานสหกรณ์ ของแต่ละฝ่ายนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนา ดังนี้

ฝ่ายงาน	ผลิตภัณฑ์/ปรับปรุงกระบวนการงาน
1. สอ.กฟภ	เปิดให้บริการผ่าน Mobile application PEAcop connect
2. ทะเบียนสมาชิกและประมวลผล	เพิ่มกระบวนการในการส่งข้อความ SMS แจ้งการรับเข้าเป็นสมาชิกใหม่ และประชาสัมพันธ์ให้สมัครใช้งาน Mobile application
3. ฝ่ายสินเชื่อ	เพิ่มการใช้แบบตรวจสอบรายการเอกสารประกอบการยื่นเงินกู้ประเภทสามัญทั่วไป (Check List)
4. ฝ่ายนิติกรรมและติดตามหนี้	1. กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการเก็บรักษา การยืม และการทำลายเอกสาร 2. กำหนดแนวทาง การปฏิบัติกรณีสมาชิกปลอมแปลงเอกสาร
5. ฝ่ายเงินฝากและการเงิน	1. ยื่นแบบทำธุรกรรมประกันสังคม ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ 2. จ่ายเงินสทบประกันสังคมออนไลน์ ผ่าน e-payment
6. ฝ่ายบัญชี	จัดทำงบกระทหายอดเงินฝากธนาคารโดยใช้โปรแกรม excel โดยการ export ข้อมูล Statement จากระบบของธนาคาร
7. ฝ่ายเงินลงทุน	จัดทำตัวชี้วัดเพื่อเป็นเครื่องมือในการลงทุน
8. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่าน Application Tiktok PEACOOOP

ในการประชุมคณะอนุศึกษาพัฒนา ครั้งที่ 10/2567 วันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 มีมติเห็นชอบในการพัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการ หรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือการนำเทคโนโลยีมาใช้ในสหกรณ์ ของแต่ละฝ่าย (รายละเอียดตามวาระการประชุม หน้า 307-309)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการ หรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือการนำเทคโนโลยีมาใช้ในงานสหกรณ์

**เรื่องที่ 6.12** แนวทางการจับรางวัลให้แก่สมาชิกในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567

**เลขานุการ** ตามที่ประชุมคณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ 9/2567 วันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 เรื่องที่ 5.1 แนวทางการจับรางวัลให้แก่สมาชิกในวันประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 มีมติเห็นชอบให้กำหนดแนวทางในการลงทะเบียนเข้าห้องประชุม 13 ห้องประชุม และแนวทางการจับรางวัลให้แก่สมาชิกในวันประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 ตามแนวทางในการแจกรางวัลในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 ดังนี้

**กลุ่มที่ 1** รางวัลสำหรับสมาชิกสามัญ โดยการสุ่มจากหมายเลขสมาชิกทั้งหมด (RANDOM)

จำนวน 200 รางวัล ๆ ละ 500 บาท เป็นเงิน 100,000 บาท

**กลุ่มที่ 2** รางวัลสำหรับสมาชิกสามัญ ที่เข้าร่วมในห้องประชุมสำนักงานใหญ่ 13 แห่ง

จำนวน 141 รางวัล ๆ ละ 500 บาท เป็นเงิน 70,500 บาท

จำนวน 12 รางวัล ๆ ละ 2,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท

รางวัลพิเศษ จำนวน 2 รางวัล ๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 2,000 บาท

รางวัลพิเศษ จำนวน 7 รางวัล ๆ ละ 500 บาท เป็นเงิน 3,500 บาท

รวม 162 รางวัล รวมเป็นเงิน 100,000 บาท

ทั้งนี้ สมาชิกที่รับรางวัลในกลุ่มที่ 2 จะต้องอยู่ในห้องประชุมในขณะที่จับรางวัลเท่านั้น โดยให้ประธานในการประชุมแต่ละห้องประชุมเป็นผู้ยืนยันรับรอง และสมาชิกมีสิทธิได้รับรางวัลเพียง 1 รางวัล ในมูลค่าที่สูงสุดเท่านั้น

**การลงทะเบียน** ให้สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุมลงทะเบียนด้วยการลงลายมือชื่อ ณ หน้าห้องประชุม 13 แห่ง

**คู่มือการจับรางวัล** แบ่งเป็น 2 สี โดยแบ่งเป็นรอบเช้า และรอบบ่าย

**รางวัล** แบ่งการจับรางวัลเป็น 2 รอบ ดังนี้

- รอบเช้า เวลา 08.45 – 09.00 น.
- รอบบ่าย เวลา 15.00 – 15.15 น.

**หมายเหตุ** เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับวาระการประชุมนั้น ซึ่งทางห้องประชุมสำนักงานใหญ่จะมีการประสานเวลาอีกครั้ง

**รางวัลพิเศษ สำหรับห้องประชุมที่มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนมากที่สุด ดังนี้**

- ช่วงเช้า จำนวน 1 รางวัล ๆ ละ 1,000 บาท และช่วงบ่าย จำนวน 1 รางวัล ๆ ละ 1,000 บาท  
ช่วงนี้บองค์ประชุม ห้องประชุม 12 เขต ที่มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนมากที่สุด จะได้เงินพิเศษเพิ่ม 1,000 บาท

- ช่วงบ่าย (รางวัลละ 500 บาท) สำหรับห้องประชุม 12 เขต ที่มีผู้เข้าร่วมประชุมในห้องมากกว่า 50 คนขึ้นไป จะได้รับเงินพิเศษ เพิ่ม 500 บาท ทั้งนี้ หากมีห้องประชุมที่มีผู้เข้าร่วมประชุมในห้องมากกว่า 50 คนขึ้นไป มีจำนวนมากกว่าเงินที่เหลืออยู่ให้จัดลำดับจากจำนวนสมาชิกมากไปน้อย แต่ต้องไม่น้อยกว่า 50 คน

**หมายเหตุ** สำหรับรางวัลพิเศษให้ประธานแต่ละห้องเป็นผู้พิจารณาจัดสรรตามความเหมาะสม พร้อมถ่ายภาพสมาชิกผู้ได้รับรางวัล พร้อมกับภาพถ่ายบัตรประชาชน ส่งมายัง Line กลุ่ม “Staff ประสานห้องประชุม 13 แห่ง”

**การจับรางวัลสำหรับสมาชิกที่เข้าร่วมในห้องประชุม 13 ห้องประชุม ตามสัดส่วนรางวัล ดังนี้**

รางวัลที่ 1 รางวัลละ 2,000 บาท (จำนวน 1 รางวัล/ห้องประชุม)

รางวัลที่ 2 รางวัลละ 500 บาท (จำนวนเงินตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร)

**หมายเหตุ** รางวัลที่ 1 ให้มีการจับรางวัลในช่วงบ่าย

**โดยแบ่งจำนวนรางวัลของแต่ละห้องประชุม ดังนี้**

<b>1. สำนักงานใหญ่</b>	<b>จำนวน 25 รางวัล</b>	<b>เป็นจำนวนเงิน 14,000 บาท</b>	
- ช่วงเช้า	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 12 รางวัล	รวม 6,000 บาท
- ช่วงบ่าย	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 12 รางวัล	รวม 6,000 บาท
	รางวัลละ 2,000 บาท	จำนวน 1 รางวัล	รวม 2,000 บาท
<b>2. กฟน.1</b>	<b>จำนวน 12 รางวัล</b>	<b>เป็นจำนวนเงิน 7,500 บาท</b>	
- ช่วงเช้า	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 5 รางวัล	รวม 2,500 บาท
- ช่วงบ่าย	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 6 รางวัล	รวม 3,000 บาท
	รางวัลละ 2,000 บาท	จำนวน 1 รางวัล	รวม 2,000 บาท



-	ช่วงบ่าย	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 3 รางวัล	รวม 1,500 บาท
		รางวัลละ 2,000 บาท	จำนวน 1 รางวัล	รวม 2,000 บาท

**12. กฟต.2 จำนวน 11 รางวัล เป็นจำนวนเงิน 7,000 บาท**

-	ช่วงเช้า	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 5 รางวัล	รวม 2,500 บาท
-	ช่วงบ่าย	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 5 รางวัล	รวม 2,500 บาท
		รางวัลละ 2,000 บาท	จำนวน 1 รางวัล	รวม 2,000 บาท

**13. กฟต.3 จำนวน 8 รางวัล เป็นจำนวนเงิน 5,500 บาท**

-	ช่วงเช้า	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 4 รางวัล	รวม 2,000 บาท
-	ช่วงบ่าย	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 3 รางวัล	รวม 1,500 บาท
		รางวัลละ 2,000 บาท	จำนวน 1 รางวัล	รวม 2,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบแนวทางการจับรางวัลให้แก่สมาชิกในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567

**เรื่องที่ 6.13 รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2567**

**เลขานุการ** คณะอนุกรรมการอำนวยการ นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี 2567 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ให้มีทิศทางที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานได้ อีกทั้งเพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการบริหารจัดการสหกรณ์ไว้ 5 ด้าน ซึ่งมีโครงการทั้งสิ้น 37 โครงการ งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นจำนวนเงิน 8,820,000 บาท และคำสั่งที่ สอ.กฟภ. 51/2566 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2566 เรื่องแต่งตั้งคณะอนุกรรมการอำนวยการโดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการติดตามประเมินผลและรายงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบ (ตามข้อ 8) นั้น

ดังนั้นเพื่อให้แผนปฏิบัติการประจำปี 2567 บรรลุเป้าหมายที่กำหนดและเป็นไปตามคำสั่งที่อ้างถึง ฝ่ายจัดการจึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 (เดือนมกราคม-ตุลาคม) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการทราบ ดังนี้

1.	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	28	โครงการ
2.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	7	โครงการ
3.	ยกเลิกโครงการ	2	โครงการ
	รวม	37	โครงการ



ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการอำนวยการ ครั้งที่ 10/2567 เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2567 เรื่องที่ 3.1 เห็นชอบ และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบต่อไป (รายละเอียดตามวาระการประชุม หน้า 316-331)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2567

**เรื่องที่ 6.14** รายงานผลการส่งรายงานการทำธุรกรรมต่อสำนักงาน ปปง.

**เลขานุการฯ** ฝ่ายจัดการเสนอรายงานผลการส่งรายงานการทำธุรกรรมต่อสำนักงาน ปปง. ตั้งแต่วันที่ 1-31 ตุลาคม 2567 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- |  |             |
|--|-------------|
| 1. แบบรายงาน ปปง.1-01 (การฝากเงินสดตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไป, (การถอนโอนบัญชีสหกรณ์ตนเองไปบัญชีสหกรณ์ของบุคคลอื่น ตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไป) | จำนวน - ราย |
| 2. แบบรายงาน ปปง.1-02 (การจำนองและไถ่ถอนทรัพย์สินที่มี (มูลค่าทรัพย์สินตั้งแต่ 5 ล้านบาทขึ้นไป เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้)               | จำนวน - ราย |
| 3. แบบรายงาน ปปง.1-03 (ธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย)  | จำนวน - ราย |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลการส่งรายงานการทำธุรกรรมต่อสำนักงาน ปปง.

**เรื่องที่ 6.15** รายงานการใช้เงินงบประมาณ

**เลขานุการฯ** ฝ่ายจัดการขอเสนอรายงานการใช้เงินงบประมาณ ประจำเดือนตุลาคม 2567 ดังนี้

รายการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	จ่ายจริง มกราคม-ตุลาคม 2567	คงเหลือ
หมวดที่ 1 ค่าตอบแทน	36,168,000.00	28,372,505.89	7,795,494.11
หมวดที่ 2 ค่าใช้สอย	64,328,000.00	50,125,237.17	14,202,762.83
หมวดที่ 3 ค่าใช้จ่ายตามแผนงาน/โครงการ	8,820,000.00	4,656,734.49	4,163,265.51
หมวดที่ 4 ครุภัณฑ์ขออนุมัติปี 2567	717,000.00	368,401.00	348,599.00
หมวดที่ 5 งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน	1,000,000.00	-	1,000,000.00
<b>รวม</b>	<b>111,033,000.00</b>	<b>83,522,878.55</b>	<b>27,510,121.45</b>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานการใช้เงินงบประมาณ

เรื่องที่ 6.16 รายงานการเปลี่ยนแปลงค่าหุ้นรายเดือน

เลขานุการฯ ฝ่ายจัดการขอเสนอรายงานการเปลี่ยนแปลงค่าหุ้นรายเดือน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้วยฝ่ายจัดการขอรายงานการเปลี่ยนแปลงค่าหุ้นที่สมาชิกประสงค์จะขอถือเพิ่ม (ลด) ประจำเดือน พฤศจิกายน 2567 และซื้อหุ้นพิเศษ ประจำเดือนตุลาคม 2567 ดังนี้

รายการ	จำนวนราย	จำนวนหุ้น (เพิ่ม/ลด)	จำนวนเงิน (เพิ่ม/ลด)
เพิ่มค่าหุ้น	120	83,308	833,080.00
ลดค่าหุ้น	86	(59,224)	(592,240.00)
งดส่งหุ้น	1	(2,160)	(21,600.00)
ซื้อหุ้นพิเศษ (พนักงาน)	1,119	919,153	9,191,530.00
ซื้อหุ้นพิเศษ (เกษียณ)	806	54,960,973	549,609,730.00
ซื้อหุ้นแรกเข้า (สมาชิกสมทบ)	14	1,400	14,000.00
<b>รวม</b>	<b>2,146</b>	<b>55,903,450.00</b>	<b>559,034,500.00</b>

ทุนเรือนหุ้นยกมา กันยายน 2567 26,482,585,330.00

บวก ซื้อหุ้น 637,128,610.00

- ซื้อหุ้นโดยหักจากเงินเดือน 76,780,350.00

- ซื้อหุ้นพิเศษ 560,348,260.00

หัก ถอนหุ้น (พ้นสภาพสมาชิก) 25,584,330.00

- เงินค่าหุ้นจ่ายคืน 3,305,800.00

- เงินค่าหุ้นชำระหนี้ 11,022,368.47

- เงินค่าหุ้นรอจ่ายคืน 11,256,161.53

- ยกเลิกใบเสร็จซื้อหุ้น 0.00

ทุนเรือนหุ้นสิ้นเดือน ตุลาคม 2567 27,094,129,610.00

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการเปลี่ยนแปลงค่าหุ้นรายเดือน

เรื่องที่ 6.17 รายงานการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิกประจำเดือนตุลาคม 2567

เลขานุการฯ ฝ่ายจัดการนำเสนอรายงานการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิกประจำเดือนตุลาคม 2567 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

	ประเภท	จำนวน	จำนวนเงินอนุมัติ	จำนวนเงินจ่ายจริง
		(ราย)	(บาท)	(บาท)
<b>เงินกู้สามัญ</b>				
	- สามัญทั่วไป (สป.)	424	680,181,500.00	209,099,179.05
	- สามัญเพื่อการศึกษา (สศ.)	8	1,026,300.00	1,026,300.00
	- สามัญสำหรับผู้ประสภภัย (สภ.)	2	237,000.00	237,000.00
	- สามัญเพื่อช่วยเหลือโควิด (สว.)	-	-	-
<b>เงินกู้พิเศษ</b>				
	- พิเศษเพื่อการเคหะ (พล.)	-	-	-
	- พิเศษสินเชื่อเบาใจ (พจ.)	-	-	-
	- พิเศษสำหรับสมาชิกพันสภาพ	47	45,934,000.00	30,476,741.88
	(พด.,พท.)		-	
	- พิเศษเพื่อประกอบอาชีพ (พอ.)	-	-	-
	- พิเศษ ATM (พท.)	394	87,478,000.00	63,493,648.62
<b>เงินกู้ฉุกเฉิน</b>				
	- ฉุกเฉิน (ฉฉ.)	488	26,710,000.00	20,074,667.65
	- ฉุกเฉินออนไลน์ (LM.)	<u>226</u>	<u>5,026,000.00</u>	<u>5,026,000.00</u>
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b><u>1,589</u></b>	<b><u>846,592,800.00</u></b>	<b><u>329,433,537.20</u></b>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิกประจำเดือนตุลาคม 2567

**เรื่องที่ 6.18** รายงานการจ่ายทุนสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก, ทุนช่วยเหลือค่าทำศพ, ทุนรับขวัญทายาทใหม่, ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน และทุนสาธารณประโยชน์ประจำเดือนตุลาคม 2567

**เลขานุการฯ** ฝ่ายจัดการขอเสนอรายงานการจ่ายทุนสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก, ทุนสวัสดิการช่วยเหลือค่าทำศพสมาชิก, ทุนรับขวัญทายาทใหม่, ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้และทุนสาธารณประโยชน์ประจำเดือน ตุลาคม 2567 ดังนี้

สอ.กฟภ. ขอเสนอรายงานการจ่ายเงินสงเคราะห์สมาชิก, เงินช่วยเหลือค่าทำศพสมาชิก, การใช้ทุนสวัสดิการเพื่อรับขวัญทายาทใหม่, ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้และทุนสาธารณประโยชน์ ประจำเดือน ตุลาคม 2567 ดังนี้

1. เงินสงเคราะห์สมาชิก						
- เสียชีวิต	8	ราย		เป็นเงิน	355,000.00	บาท
- ประสบกภัยธรรมชาติ	66	ราย		เป็นเงิน	264,000.00	บาท
- รับคืนอาวุโส	2	ราย		เป็นเงิน	(30,000.00)	บาท
<b>รวม</b>	<b>76</b>	<b>ราย</b>		<b>เป็นเงิน</b>	<b>589,000.00</b>	<b>บาท</b>
2. เงินช่วยเหลือค่าทำศพสมาชิก						
- ค่าทำศพสมาชิก	8	ราย	ได้รับเงินรายละ 50,000.00 บาท	เป็นเงิน	400,000.00	บาท
3. การใช้ทุนสวัสดิการเพื่อรับขวัญทายาทใหม่						
- เงินรับขวัญทายาทใหม่	18	ราย	ได้รับเงินรายละ 500.00 บาท	เป็นเงิน	9,000.00	บาท
4. ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้สหกรณ์						
- ใช้ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน	1	ราย		เป็นเงิน	1,216,204.36	บาท
- ค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้				เป็นเงิน	13,620.00	บาท
- รับเงินคืนเข้ากองทุน	1	ราย		เป็นเงิน	(227,890.26)	บาท
- เงินรอเรียกเก็บค่าธรรมเนียมศาล				เป็นเงิน	(125,511.00)	บาท
<b>รวม</b>	<b>2</b>	<b>ราย</b>		<b>เป็นเงิน</b>	<b>826,423.10</b>	<b>บาท</b>
5. ทุนสาธารณประโยชน์	3	ราย		เป็นเงิน	11,000.00	บาท
6. เงินบำเหน็จสมาชิก	-	ราย		เป็นเงิน	0.00	บาท
7. ทุนอุดหนุนการศึกษา	-	ราย		เป็นเงิน	0.00	บาท

สรุป การจ่ายทุน ปี 2567	การใช้ทุนสวัสดิการรับขวัญทายาท ใหม่ (บาท)	ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้ (บาท)	ทุนสาธารณประโยชน์ (บาท)
มียอดยกมาต้นปี 2567	327,000.00	13,892,511.96	752,000.00
บวก จัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2566	10,000.00	10,100,000.00	10,000.00
หัก จ่ายเดือน ม.ค. - ต.ค. 2567 ดังนี้			
- การใช้ทุนสวัสดิการเพื่อรับขวัญทายาทใหม่	87,500.00		
- ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้		3,564,520.37	
- ทุนสาธารณประโยชน์			21,000.00
<b>คงเหลือเงินทั้งสิ้น</b>	<b>249,500.00</b>	<b>20,427,991.59</b>	<b>741,000.00</b>

สรุป ค่าใช้จ่าย ปี 2567	เงินสงเคราะห์สมาชิก (บาท)	เงินช่วยเหลือค่าทำศพสมาชิก (บาท)	เงินบำเหน็จสมาชิก(บาท)	ทุนอุดหนุนการศึกษา(บาท)
มียอดยกมา ก.ย. 2567	7,799,900.55	4,050,000.00	0.00	3,865,500.00
บวก ค่าใช้จ่าย ต.ค. 2567				
- เงินสงเคราะห์สมาชิก	589,000.00			
- เงินช่วยเหลือค่าทำศพสมาชิก		400,000.00		
- เงินบำเหน็จสมาชิก			0.00	
- ทุนอุดหนุนการศึกษา				0.00
<b>รวม ค่าใช้จ่าย ต.ค. 2567</b>	<b>8,388,900.55</b>	<b>4,450,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,865,500.00</b>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานการจ่ายทุนสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก, ทุนช่วยเหลือค่าทำศพ, ทุนรับขวัญทายาทใหม่, ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน และทุนสาธารณประโยชน์ประจำเดือนตุลาคม 2567

**เรื่องที่ 6.19 รายงานลูกหนี้ค้างชำระประจำเดือน (เรียกเก็บรายเดือนไม่ได้)**

**เลขานุการฯ** ฝ่ายจัดการ ขอรายงานลูกหนี้สมาชิกปกติที่เรียกเก็บเงินงวดรายเดือนไม่ได้ (ทั้งหมดหรือบางส่วน) และลูกหนี้สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ และมีภาระหนี้สินค้างประจำเดือนตุลาคม 2567 (เอกสารแนบ) สรุปได้ดังนี้

ลำดับ	ลูกหนี้ค้างชำระ	ยกมาจากเดือนก่อน		ลูกหนี้ที่เกิดขึ้นระหว่างเดือน		รับชำระหนี้ระหว่างเดือน		คงเหลือลูกหนี้ค้างชำระ	
		จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	สมาชิกปกติ เรียกเก็บเงินกู้ รายเดือนไม่ได้	58	3,883,617.69	19	657,521.84	19	1,272,998.55	58	3,268,140.98
2	ลูกหนี้พ้นสภาพ ออกจากงานประจำ โดย กฟภ.	15	23,930,553.77	2	4,207,523.15	5	2,353,966.51 (บางส่วน 4 ราย)	16	25,784,110.41
3	ลูกหนี้พ้นสภาพ โดย สอ.กฟภ.	7	9,463,478.63	-	-	1	2,060.34 (บางส่วน 1 ราย)	7	9,461,418.29
4	ลูกหนี้ดำเนินคดี	21	23,762,105.44	-	-	5	1,435,013.39 (บางส่วน 5 ราย)	21	22,327,092.05
5	ลูกหนี้พ้นสภาพ ถูกพิทักษ์ทรัพย์ เด็ดขาด	4	3,910,602.26	-	-	-	-	4	3,910,602.26
6	ลูกหนี้พ้นสภาพ (เสียชีวิต)	-	-	1	1,109,377.36	1	1,109,377.36	-	-
	<b>รวม</b>	<b>105</b>	<b>64,950,357.79</b>	<b>22</b>	<b>5,974,422.35</b>	<b>21</b>	<b>6,173,416.15</b>	<b>106</b>	<b>64,751,363.99</b>

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานลูกหนี้ค้างชำระประจำเดือน (เรียกเก็บรายเดือนไม่ได้)

**เรื่องที่ 6.20 รายงานการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน**

**เลขานุการฯ** ฝ่ายจัดการ ขอเสนอรายงานการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ประจำเดือนตุลาคม 2567 สรุปได้ดังนี้

ลูกหนี้ค้างชำระ	ยกมาจากเดือนก่อน		ลูกหนี้ที่เกิดขึ้นระหว่างเดือน		การขอใช้กองทุน ฯ ระหว่างเดือน		คงเหลือลูกหนี้ค้างชำระ	
	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
ลูกหนี้พ้นสภาพออกจากงานประจำ โดย กฟภ.	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้พ้นสภาพโดย สอ.กฟภ.	2	647,461.74	-	-	1	2,060.34 (บางส่วน 1 ราย)	2	645,401.40
ลูกหนี้พ้นสภาพถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด	1	929,233.21	-	-	-	-	1	929,233.21
ลูกหนี้ดำเนินคดี	8	8,614,445.11	-	-	3	1,415,645.81 (บางส่วน 3 ราย)	8	7,198,799.30
<b>รวม</b>	<b>11</b>	<b>10,191,140.06</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1,417,706.15</b>	<b>11</b>	<b>8,773,433.91</b>

**ข้อมูลกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ณ 31 ต.ค. 67**

ข้อมูลกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันยกมาต้นปี 2567	เป็นเงิน	13,892,511.96 บาท
จัดสรรจากกำไรสุทธิ ประจำปี 2566	เป็นเงิน	10,100,000.00 บาท
<b>รวมเงินกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันทั้งสิ้น</b>	<b>เป็นเงิน</b>	<b>23,992,511.96 บาท</b>
หักใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันระหว่างปี	เป็นเงิน	3,564,520.37 บาท
คงเหลือเงินกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน	เป็นเงิน	20,427,991.59 บาท

รายการ	2561	2562	2563	2564	2565	2566	2567
ยอดใช้กองทุนในรอบปี	19,520,006.84	17,295,425.50	13,335,655.45	10,026,388.24	26,018,405.21	17,826,995.84	3,564,520.37

### หมายเหตุ

**กรณีลูกหนี้พินสภาพสมาชิก โดย สอ.กฟภ. ให้ออก**

ลูกหนี้ประเภทนี้ เกิดจากสมาชิกค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ติดต่อกันเป็นเวลาเกินกว่า 2 งวด และถูกให้ออกจากสหกรณ์ ตามข้อบังคับ สอ.กฟภ. ข้อ 41(6) ประกอบ ข้อ 43(4)

สอ.กฟภ. สามารถติดตามให้ลูกหนี้ชำระหนี้และได้รับชำระหนี้บางส่วน จำนวน 1 ราย คือ ลูกหนี้ลำดับที่ 1. จึงคาดการณ์ว่าผู้ค้ำประกันไม่ต้องดำเนินการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกัน เนื่องจากผู้กู้ประสงค์จะชำระหนี้ด้วยตนเองจนครบถ้วน จึงจัดอยู่ในกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงต่ำ

### **กรณีลูกหนี้ดำเนินคดี**

เมื่อติดตามทวงถามตามระเบียบและหลักเกณฑ์ ของ สอ.กฟภ. ครบถ้วนแล้ว หากลูกหนี้ไม่ชำระหนี้ และมีมูลหนี้สุทธิเกิน 1 ล้านบาท หรือมีทรัพย์สิน สอ.กฟภ. จะดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดีแก่ผู้กู้และผู้ค้ำประกันทุกราย เมื่อดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดีเสร็จสิ้นแล้ว ผู้ค้ำประกันจะดำเนินการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกันจึงทำให้สามารถบังคับชำระหนี้จากผู้ค้ำประกันได้บางส่วนในอัตราร้อยละ 30 ของยอดหนี้ตามคำพิพากษาลูกหนี้ประเภทนี้ยังสามารถติดตามบังคับชำระหนี้ได้บางส่วน แต่ยังคงมีความเสี่ยงในการหักชำระหนี้จากสัญญาเงินกู้รับโอน (สร)

ซึ่งมีลูกหนี้ลำดับที่ 2. และ ลำดับที่ 3. เป็นกรณีผู้ค้ำประกันพินสภาพ ในส่วนของลูกหนี้ลำดับที่ 4. สอ.กฟภ. บังคับคดี จากผู้ค้ำประกัน เนื่องจากจดทะเบียนหย่าเพื่อค้ำประกันเงินกู้ แต่ปัจจุบันยังคงพักอาศัยอยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกัน

ในส่วนของลูกหนี้ลำดับที่ 5. และลำดับที่ 6. สอ.กฟภ. สามารถเรียกเก็บหนี้ในกรณีพิเศษได้ (เรียกเก็บในระบบเงินเดือน)

การให้ผู้ค้ำประกันขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกัน มีความเสี่ยงต่อการติดตามหนี้ กรณีสมาชิกได้รับการอนุมัติการใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกันในฐานะผู้ค้ำประกันแล้ว สอ.กฟภ. จะตั้งหนี้สัญญาเงินกู้รับโอน (สร) ในอัตราร้อยละ 30 ของยอดหนี้ที่ตนค้ำประกัน เพื่อหักชำระหนี้ผ่านเงินเดือนของผู้ค้ำประกัน โดยสัญญาเงินกู้นี้ตั้งกล่าวไม่มีหลักประกันการชำระหนี้เพิ่มเติม เมื่อผู้ค้ำประกันพินสภาพจากการเป็นสมาชิก หากไม่สามารถติดตามทวงถามให้ผู้ค้ำประกันชำระหนี้หรือสืบทรัพย์บังคับคดีเพิ่มเติมได้ อาจก่อให้เกิดหนี้สูญ จึงเป็นหนี้ที่มีความเสี่ยงในการบังคับชำระหนี้

ฉะนั้น จากรายงานลูกหนี้ค้างชำระประจำเดือน (เรียกเก็บรายเดือนไม่ได้) ดังกล่าว ฝ่ายจัดการจึงรายงานความคืบหน้าของการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกัน ประจำเดือนตุลาคม 2567 ดังนี้

ลูกหนี้ที่ดำเนินการครบขั้นตอนตามกระบวนการติดตามทวงถาม ตามหลักเกณฑ์ สอ.กฟภ. ว่าด้วยการติดตามหนี้ การสืบทรัพย์และการจ่ายเงินทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกันแล้วมี จำนวน 11 ราย เป็นเงินจำนวนประมาณ 8,773,433.91 บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 70 ของกองทุนฯ จำนวน 6,141,403.74 บาท

ขณะนี้ คาดว่าคงเหลือลูกหนี้ที่จะดำเนินการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกันประจำปี 2567 จำนวน 11 ราย เป็นเงินจำนวน 8,773,433.91 บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 70 ของกองทุนฯ จำนวน

6,141,403.74 บาท ทั้งนี้ ไม่รวมลูกหนี้พ้นสภาพที่ สอ.กฟภ. ให้ออกจากการเป็นสมาชิก และกฟภ. ปลดออก  
ไล่ออก จากการเป็นพนักงาน ในปี 2567

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน

**เรื่องที่ 6.21** รายงานผลการติดตามหนี้ กรณีสมาชิกเกษียณอายุ และเกษียณอายุก่อนอายุครบ 60 ปี  
(EARLY) ประจำปี 2567

**เลขานุการฯ** ฝ่ายจัดการ ขอเสนอรายงานผลการติดตามหนี้ กรณีสมาชิกเกษียณอายุ และเกษียณอายุก่อน  
อายุครบ 60 ปี (EARLY) ประจำปี 2567 สรุปได้ดังนี้

ตามที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค มีคำสั่งให้พนักงานพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอายุครบ 60 ปี และ  
ตามโครงการเกษียณอายุก่อนครบ 60 ปี บริบูรณ์ ตามที่อ้างถึงนั้น

ฝ่ายจัดการได้ตรวจสอบภาระผูกพันของสมาชิكدังกล่าวข้างต้นแล้ว พบว่ามีภาระผูกพัน  
และได้มีการติดตามหนี้จากสมาชิก ดังนี้

**รายงานผลการติดตามหนี้จากสมาชิกเกษียณอายุ และ EARLY ประจำปี 2567**

ปี	ประเภทสมาชิก	จำนวนพนักงาน (ตามคำสั่ง)	จำนวนหนี้ (สัญญา)	จำนวน (บาท)	วิธีการเรียกเก็บ (รวมสมาชิกทุกประเภท)	จำนวน (สัญญา)	จำนวน (บาท)
2567	เกษียณ	994	513	178,718,986.07	แจ้งให้ธนาคารหักเงิน	222	139,516,090.06
	EARLY	200	139	108,783,502.02			
					แจ้งให้ กฟภ. หักเงิน	430	144,213,291.07
					จากการติดตามทวงถาม		3,773,106.96
	<b>รวม</b>		<b>652</b>	<b>287,502,488.09</b>	<b>รวม</b>	<b>652</b>	<b>287,502,488.09</b>

**หมายเหตุ** เนื่องจากมีสมาชิกถูกสำนักงานบังคับตัดยอดเงินที่สมาชิกมีสิทธิได้รับจาก กฟภ. ทำให้ สอ. กฟภ. ไม่สามารถเรียกเก็บเงินจาก กฟภ. ได้ครบ ดังนี้  
จำนวน 10 ราย เป็นเงิน 3,773,106.96 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลการติดตามหนี้ กรณีสมาชิกเกษียณอายุ และเกษียณอายุก่อนอายุครบ  
60 ปี (EARLY) ประจำปี 2567



**เรื่องที่ 6.22** รายงานผลการดำเนินการบริษัทจัดการกองทุน สอ.กฟภ. ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2567  
**เลขานุการฯ** ฝ่ายจัดการ ขอรายงานผลการดำเนินการบริษัทจัดการกองทุน สอ.กฟภ. ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่อ้างถึง เรื่องที่ 6.13 รายงานผลการดำเนินงานบริษัทจัดการกองทุนของ สอ.กฟภ. ประธานคณะกรรมการดำเนินการสั่งการให้ฝ่ายจัดการจัดทำรายละเอียดหลักทรัพย์บริษัทจัดการกองทุนของ สอ.กฟภ. โดยใช้ข้อมูลก่อนการประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อได้รับรู้ผลการดำเนินงานล่าสุด นั้น

ฝ่ายจัดการ ได้จัดทำรายละเอียดหลักทรัพย์ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานบริษัทจัดการกองทุนของ สอ.กฟภ. จำนวน 8 บลจ. 15 กองทุน ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2567

บลจ.	มูลค่าการลงทุน (ล้านบาท)	มูลค่าสินทรัพย์ ณ 31 ต.ค.67 (ล้านบาท)	มูลค่าสินทรัพย์ ณ 18 พ.ย. (ล้านบาท)	การเพิ่มขึ้น/ ลดลง (ระหว่าง เดือน) (ล้านบาท)	นำผลประโยชน์และเงินปันผล ออกจากกองทุน (ล้านบาท)			
					ปี 67	ปีผล67	รวมปี67	ปี 64-67
1.UOB(EQ)	1,000.000	935.709	921.838	-13.871	-	24.983	24.983	153.983
2.ONE (PV0580)	1,100.000	1,037.950	1,023.127	-14.823		27.811	27.811	152.811
3.UOB (EQ2)	1,000.000	943.795	929.862	-13.933	10.00	18.354	28.354	101.354
4.ONE (PV0592)	500.000	463.415	454.215	-9.200		17.440	17.440	67.440
5.UOB (EQ3)	1,000.000	955.042	946.313	-8.729	-	7.412	7.412	43.412
6.UOB (EQ4)	700.000	651.484	641.285	-10.199	18.00	13.879	31.879	61.879
7.MFC (PEACOO)	1,300.000	1,200.873	1,185.405	-15.468	-	37.534	37.534	111.534
8.SCBAM (PFPEACO)	1,200.000	1,118.869	1,106.254	-12.615	-	27.302	27.302	89.302
9.KSAM(PF_PEACOO)	800.000	743.437	733.303	-10.134	-	19.984	19.984	49.984
10.KTAM (PVI229)	600.000	544.154	537.184	-6.970	-	21.456	21.456	40.456
11.BBLAM	1,000.000	862.370	852.255	-10.115	-	17.862	17.862	41.862
12.UOB (EQ5)	500.000	485.177	486.397	1.220	-	0.000	0.000	0.000
13.EITH	500.000	497.337	497.530	0.193	-	0.000	0.000	0.000
14.KSAM(PF_PEACOO)	500.000	498.814	494.195	-4.619	-	0.000	0.000	0.000
15.ONE (PVN-PEA-MX3)	500.000	498.027	494.193	-3.834	-	0.000	0.000	0.000
<b>รวมทั้ง 15 กอง</b>	<b>12,200.000</b>	<b>11,436.453</b>	<b>11,303.356</b>	<b>-133.097</b>	<b>28.000</b>	<b>234.017</b>	<b>262.017</b>	<b>914.017</b>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลการดำเนินการบริษัทจัดการกองทุน สอ.กฟภ. ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2567

## เรื่องที่ 6.23 รายงานการแต่งตั้งคณะกรรมการ

**เลขานุการฯ** ฝ่ายจัดการนำเสนอรายงานการแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยมีรายละเอียดดังนี้ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 27 ในการประชุมครั้งที่ 8/2566 วันที่ 27 กันยายน 2566 เรื่องที่ 5.13 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ ที่ประชุมมีมติในเรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการเป็นอำนาจของประธานกรรมการ หากคณะอนุกรรมการคณะใดต้องการแต่งตั้งคณะกรรมการให้นำเสนอประธานกรรมการเพื่อแต่งตั้ง และให้ฝ่ายจัดการรวบรวมนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบ

ในเดือนตุลาคม 2567 ประธานกรรมการได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงาน สอ.กพท. ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 และเพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุมดังกล่าว ฝ่ายจัดการจึงขอรายงานการแต่งตั้งคณะกรรมการ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบ (รายละเอียดตามวาระการประชุม หน้า 403)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานการแต่งตั้งคณะกรรมการ

## ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ

**เรื่องที่ 7.1** กฎกระทรวงการฝากเงินและลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2567  
**ประธาน** ตามกฎกระทรวงการฝากเงินและลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2567 ถูกประกาศใช้เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2567 ซึ่งส่งผลกระทบต่อสหกรณ์โดยตรง มีความสำคัญดังนี้

ในข้อ 2 กำหนดว่า “ให้สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์จะนำเงินไปฝากหรือลงทุนตามมาตรา 62 ให้คำนึงถึงความมั่นคง สภาพคล่องของเงินฝากหรือหลักทรัพย์ และผลประโยชน์ตอบแทนของการฝากเงินหรือการลงทุน ตลอดจนความเสี่ยงในการบริหารจัดการเป็นสำคัญ และให้ดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงนี้”

ในข้อ 4 กำหนดว่า “การฝากเงินหรือการลงทุนดังต่อไปนี้ เมื่อนำมารวมกันแล้วต้องไม่เกินทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์นั้น รวมทั้งต้องได้รับความเห็นชอบแผนและวงเงินการลงทุนจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์นั้น

- (1) ชื่อหลักทรัพย์ของรัฐวิสาหกิจที่กระทรวงการคลังไม่ค้ำประกัน
- (2) ชื่อหุ้นของธนาคารที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (3) ชื่อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์ โดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

(4) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

และในข้อ 7 กำหนดว่า “ในกรณีที่สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ได้มีการฝากเงินหรือลงทุนไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 4 อยู่ในวันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามที่กำหนด

ในกฎกระทรวงนี้ภายในระยะเวลาสิบปีนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ โดยสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ต้องเสนอแผนให้ที่ประชุมใหญ่เห็นชอบและรายงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบเป็นประจำทุกปี”

สรุปได้ว่า สอ.กฟภ. จะสามารถลงทุนตามข้อ 4 ได้ไม่เกินทุนเรือนหุ้นร่วมกับทุนสำรอง โดยข้อมูล ณ 31 ตุลาคม 2567 สอ.กฟภ. มีทุนเรือนหุ้นประมาณ 27,094 ล้านบาท ทุนสำรองประมาณ 2,242 ล้านบาท รวมทุนเรือนหุ้นและทุนสำรองประมาณ 29,336 ล้านบาท ในขณะที่มีเงินลงทุนประมาณ 42,843 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นการลงทุนในหุ้นกู้ ประมาณ 31,020 ล้านบาท และลงทุนในบลจ. ประมาณ 11,822 ล้านบาท หากพิจารณาตามข้อมูลดังกล่าว จะพบว่า สอ.กฟภ. ลงทุนเกินที่กฎกระทรวงฯ กำหนด ซึ่งจะต้องดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวงฯ กำหนด ภายในระยะเวลา 10 ปีนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ ดังนั้น รายได้จากด้านการลงทุนของสหกรณ์จะลดลง ส่งกระทบอย่างมากต่อสมาชิกในเรื่องเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติมอบหมายให้ฝ่ายจัดการดำเนินการ ดังนี้

1. ศึกษาผลกระทบต่อ สอ.กฟภ. จากกฎกระทรวงการฝากเงินและลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2567
2. เร่งดำเนินการขอความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ เรื่องการลงทุนในหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอื่นทำให้เกิดความสะดวกรหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์ ตามมาตรา 62 (6) ตาม พ.ร.บ. สหกรณ์ พ.ศ. 2542

**เรื่องที่ 7.2** กำหนดวันประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ประจำเดือนธันวาคม 2567

**มติที่ประชุม** กำหนดวันประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 14/2567 ในวันที่ 25 ธันวาคม 2567 เวลา 09.00 น.

**ปิดประชุมเวลา 14.30 น.**

ประธานในที่ประชุม

(นายเสรี ปรัชญกุล)  
ประธานกรรมการ

ผู้จดยางานการประชุม

(นายรณภา ทองโปร่ง)  
กรรมการดำเนินการและเลขานุการ