



ประกาศ

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

เลขที่ **จท** /2568

เรื่อง สอบราคาจัดซื้อลิขสิทธิ์โปรแกรม Microsoft Office

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด มีความประสงค์จะสบราคาจัดซื้อลิขสิทธิ์ชุดโปรแกรมสำนักงาน Microsoft Office (สิทธิการใช้งาน 1 ปี) จำนวน 55 ชุด (License) มีคุณลักษณะตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้มีอาชีพขายครุภัณฑ์ที่สบราคาซื้อ
2. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด หรือราชการและได้รับแจ้งเวียนชื่อ
3. ผู้เสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน กับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันปิดใบแจ้งความสบราคา หรือไม่เป็นผู้ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
4. ผู้เสนอราคา ต้องยื่นเอกสารเสนอราคาแยกเป็น 2 ซอง ประกอบด้วย
 - 4.1 ซองคุณสมบัติผู้เสนอราคา และเอกสารคุณลักษณะเฉพาะของโปรแกรมที่เสนอราคา
 - 4.2 ซองใบเสนอราคา
5. กำหนดยื่นซองเสนอราคา ในวันที่ 13 พฤษภาคม 2568 ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 16.00 น. ณ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
6. กำหนดเปิดซองเสนอราคา ในวันที่ 14 พฤษภาคม 2568 เวลา 09.00 น. ณ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
7. กำหนดส่งซองภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ
8. ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องทำสัญญาซื้อขายกับสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ
9. ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องวางหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันธนาคาร หรือเงินสด ในอัตราร้อยละ 5 ของมูลค่าทั้งหมด มามอบไว้ให้แก่ผู้ซื้อ ณ วันที่เริ่มทำสัญญา เพื่อใช้เป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญา และผู้ซื้อจะคืนหลักประกันให้เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาที่กำหนด

ทั้งนี้ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ไม่รับยื่นซองเสนอราคาทางไปรษณีย์ และเมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองเสนอราคาแล้ว จะไม่รับซองโดยเด็ดขาด

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.peacoop.or.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 0-2009-6888 ต่อ 2730-2732 คุณปัทมญา เสลาหอม และคุณณเฮอร์ลิญา เลิศเดชรุจิรัตน์ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 เมษายน 2568



(นายภาณุมาศ ลิ้มสุวรรณ)

ประธานคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของลิขสิทธิ์โปรแกรม Microsoft Office

1. สหกรณ์ฯ มีสิทธิติดตั้งและใช้งานลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์พื้นฐานสำหรับงานเอกสารในระดับธุรกิจ จำนวน 55 ลิขสิทธิ์ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
2. สหกรณ์ฯ มีสิทธิในการติดตั้งและใช้งานลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์พื้นฐานสำหรับงานเอกสารสำหรับคอมพิวเตอร์ ลูกข่ายได้แก่ Microsoft Office 365 หรือสูงกว่าประกอบไปด้วย Outlook, Word, Excel, PowerPoint, OneNote รวมถึง Access และ Publisher รุ่นล่าสุดตามที่จัดแสดงในหน้าเว็บไซต์ของ Microsoft
3. สหกรณ์ฯ มีสิทธิใช้งาน Outlook, Word, Excel และ PowerPoint เวอร์ชันบนเว็บตามจำนวนผู้ใช้งาน
4. สหกรณ์ฯ มีสิทธิในการใช้งานอีเมลในรูปแบบของอีเมลออนไลน์และสามารถใช้งานร่วมกับ Microsoft Outlook ของเครื่องลูกข่ายได้
5. รูปแบบของอีเมลออนไลน์จะต้องมีพื้นที่สำหรับเก็บอีเมล (Mailbox) ไม่น้อยกว่า 49.5 GB ต่อหนึ่งผู้ใช้งาน
6. รูปแบบของอีเมลออนไลน์จะต้องมีพื้นที่สำหรับจัดเก็บอีเมลสำรอง (Archive Mailboxes) ไม่น้อยกว่า 49.5GB ต่อหนึ่งผู้ใช้งาน
7. สหกรณ์ฯ มีสิทธิในการใช้งานระบบประชุมออนไลน์ (Conference Call) ตามจำนวนผู้ใช้งานที่สามารถจัดประชุมแบบกลุ่มได้ไม่น้อยกว่า 250 คนต่อหนึ่งกลุ่มประชุม
8. สหกรณ์ฯ มีสิทธิในการใช้งานพื้นที่เก็บข้อมูลออนไลน์ตามจำนวนผู้ใช้ได้อย่างน้อยผู้ใช้ละ 1TB
9. ผู้เสนอราคาต้องให้ความช่วยเหลือในการจัดการบัญชีจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email Account) และการกำหนดสิทธิการใช้งาน (License) ของผู้ใช้งาน เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานและติดตั้งผลิตภัณฑ์ได้
10. ผู้รับจ้างต้องให้คำปรึกษาและความช่วยเหลือในด้านการจัดการและดูแลระบบ (Administrator) ของผลิตภัณฑ์ได้
11. สหกรณ์ฯ มีสิทธิในการกำหนดผู้ดูแลระบบซึ่งเป็นบุคลากรของสหกรณ์ฯ เพื่อดูแลบริหารจัดการ ตรวจสอบข้อมูลสิทธิต่างๆที่ได้รับ ได้ด้วยตัวเองผ่านระบบบริหารจัดการจากเจ้าของผลิตภัณฑ์
12. ผู้เสนอราคาต้องจัดทำคู่มือการใช้งานและคู่มือการติดตั้งสำหรับลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์พื้นฐานสำหรับงานเอกสาร โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร จำนวน 3 ชุด และไฟล์ดิจิทัล PDF จำนวน 1 ชุด