

รายงานการประชุม
คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 29
ครั้งที่ 10/2568 วันที่ 27 พฤศจิกายน 2568
ณ ห้องประชุม ชั้น 2 อาคาร 3 เวลา 09.00 น.

กรรมการที่เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|------------------|-------------|-------------------------------------|
| 1. ร้อยโท สุพจน์ | ใช้บางยาง | ประธานกรรมการ |
| 2. นายธนชัย | ร้อยศรี | รองประธานกรรมการ คนที่ 2 |
| 3. นายภาณุมาศ | ลี้มสุวรรณ | กรรมการดำเนินการและเหรียญก |
| 4. นายมนตรี | ยันตรวัฒนา | กรรมการดำเนินการ |
| 5. นายมิ่งศิษฐ์ | ศุภธาสัญญ์ | กรรมการดำเนินการ |
| 6. นายเมธี | บุญพรหม | กรรมการดำเนินการ |
| 7. นายภาคภูมิ | ฉ่ำทวี | กรรมการดำเนินการ |
| 8. นายรุ่งโรจน์ | ชาญมานิต | กรรมการดำเนินการและเลขานุการ |
| 9. นายธีรภาพ | เจริญสมบัติ | กรรมการดำเนินการและผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการที่เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- | | | |
|-----------------|-----------------|--------------------------|
| 1. นายชาติชาย | ภุมรินทร์ | รองประธานกรรมการ คนที่ 1 |
| 2. นายพีระพล | ปุณณะโชติ | กรรมการดำเนินการ |
| 3. นายประสิทธิ์ | จันทร์ประสิทธิ์ | กรรมการดำเนินการ |
| 4. นายวัฒนา | แพกุล | กรรมการดำเนินการ |

กรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-----------|--------------|------------------|
| 1. นายธนะ | โชคพระสมบัติ | กรรมการดำเนินการ |
|-----------|--------------|------------------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|------------------|--------------|---|
| 1. นายสิทธิพันธ์ | เลาหโรจน์กุล | ผู้จัดการ สอ.กฟภ. |
| 2. นางสาวปณาลี | อุดมทรัพย์ | รองผู้จัดการ สอ.กฟภ. |
| 3. นางสาวอุไร | คชรินทร์ | รองผู้จัดการ สอ.กฟภ. |
| 4. นางสาวรณ | วิจิตรสุข | รองผู้จัดการ สอ.กฟภ. |
| 5. นางสาวธัญพร | เฮาเลิศ | หัวหน้าฝ่ายนิติกรรมและติดตามหนี้ |
| 6. นายสุรพล | สิงห์สุข | ผู้ตรวจสอบกิจการ |
| | | (เข้าร่วมประชุมเฉพาะวาระที่ 3.1, 5.6, 5.13, 5.16) |
| 7. นายวีระพงษ์ | กิตติพิทยากร | ผู้ตรวจสอบกิจการ |
| | | (เข้าร่วมประชุมเฉพาะวาระที่ 3.1, 5.6, 5.13, 5.16) |
| 8. นายวินัย | เกี่ยวจันทิก | ผู้ตรวจสอบกิจการ |
| | | (เข้าร่วมประชุมเฉพาะวาระที่ 3.1, 5.6, 5.13, 5.16) |

เปิดประชุมเวลา 09.00 น.

ร้อยโทสุพจน์ ใช้บางยาง ประธานกรรมการ กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน เนื่องจากในเดือนธันวาคมมีเรื่องที่คณะกรรมการดำเนินการต้องพิจารณาเร่งด่วน คือเรื่องพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการประจำปี 2569 ดังนั้น อาจมีการนัดหมายประชุมวาระพิเศษ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

เรื่องที่ 2.1 รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการ พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 9/2568 วันที่ 29 ตุลาคม 2568

จึงเรียนมาเพื่อโปรดรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 9/2568 วันที่ 29 ตุลาคม 2568 โดยมีการแก้ไขเพิ่มเติมมติที่ประชุม ดังนี้

1. เรื่องที่ 5.2 มติข้อ 1 เดิม “อนุมัติจัดจ้าง นางสาวขวัญฤดี ศรีจันทร์อินทร์ เป็นลูกจ้างรายปีต่ออีก 1 ปี โดยให้มีผลการจ้างตั้งแต่วันที่ 13 มกราคม 2569 ถึงวันที่ 12 มกราคม 2570 ทั้งนี้ ผู้จัดการมีอำนาจขึ้นค่าจ้างลูกจ้างของสหกรณ์ได้ เมื่อลูกจ้างมีระยะเวลาการปฏิบัติงานจนครบกำหนดสัญญาจ้าง” เพิ่มเติมเป็น “อนุมัติจัดจ้าง นางสาวขวัญฤดี ศรีจันทร์อินทร์ เป็นลูกจ้างรายปีต่ออีก 1 ปี โดยให้มีผลการจ้างตั้งแต่วันที่ 13 มกราคม 2569 ถึงวันที่ 12 มกราคม 2570 ทั้งนี้ ผู้จัดการมีอำนาจขึ้นค่าจ้างลูกจ้างของสหกรณ์ได้ เมื่อลูกจ้างมีระยะเวลาการปฏิบัติงานจนครบกำหนดสัญญาจ้าง โดยให้เป็นไปตามระเบียบฯ ว่าด้วย ลูกจ้างและการทำงานของลูกจ้างของสหกรณ์ พ.ศ. 2567 ต่อไป”

2. เรื่องที่ 5.17 มติเดิม “เห็นชอบผลการสรรหาผู้สอบบัญชีสหกรณ์ สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2569 และนำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 เพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีสำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2569 และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีต่อไป” เพิ่มเติมเป็น “เห็นชอบผลการสรรหาผู้สอบบัญชีสหกรณ์ สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2569 ได้แก่ บริษัท เอ็น.เอส.เค. สอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด และสำนักงานสามสิบสี่ ออดิต จำกัด โดยนำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 เพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีสำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2569 และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีต่อไป”

3. เรื่องที่ 6.26 มติเดิม “รับทราบสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 รับผิดชอบแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ สอ.กพภ. (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2568” เพิ่มเติมเป็น “1. รับทราบสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 รับผิดชอบแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ สอ.กพภ. (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2568 2. อนุมัติให้ สอ.กพภ. ยื่นอุทธรณ์คำสั่งไม่รับผิดชอบแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2568 ในข้อ 6 วรรค 5 ทั้งวรรค และข้อ 106 ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์”

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง ผู้สอบบัญชี/ผู้ตรวจสอบกิจการ

เรื่องที่ 3.1 รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ประจำเดือนพฤศจิกายน 2568

ผู้ตรวจสอบกิจการ นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ประจำเดือนพฤศจิกายน 2568 โดยมีรายละเอียดตามเอกสาร ดังนี้

ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 97 (1) ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานการตรวจสอบกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสรุปผลการตรวจสอบรวมทั้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนนั้น

คณะผู้ตรวจสอบกิจการได้ตรวจสอบกิจการเดือนพฤศจิกายน 2568 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการตรวจสอบกิจการดังกล่าว เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเดือนพฤศจิกายน 2568 ตามรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อทราบว่าการบริหารงานทั่วไปของคณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของนายทะเบียนสหกรณ์
- 1.2 เพื่อตรวจสอบว่าการจัดซื้อ จัดจ้างเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์กำหนด
- 1.3 เพื่อตรวจสอบว่าการปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์ เป็นไปตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด และการใช้จ่ายงบประมาณและรายได้ เป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

2. ขอบเขตการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบการดำเนินการของสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศของนายทะเบียน ข้อบังคับและระเบียบ หลักเกณฑ์ของสหกรณ์
- 2.2 ตรวจสอบการจัดซื้อ จัดจ้างเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนด
- 2.3 ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์ เป็นไปตามโครงการที่กำหนดในแผนยุทธศาสตร์ถูกต้องครบถ้วน และการใช้จ่ายงบประมาณและรายได้ เป็นไปตามประมาณการที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

3. ผลการตรวจสอบ

3.1การจัดซื้อ จัดจ้างและการตรวจรับในงานของสหกรณ์ สหกรณ์ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อและจัดจ้างของสหกรณ์ พ.ศ.2560 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2566 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ซึ่งการจัดซื้อ จัดจ้างดำเนินการได้ 4 วิธี คือ

1. วิธีตกลงราคา วงเงินต้องไม่เกิน 200,000.- บาท
2. วิธีสอบราคา วงเงินเกิน 200,000.- บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000.- บาท
3. วิธีประกวดราคาวงเงินเกิน 2,000,000.- บาทขึ้นไป
4. วิธีพิเศษ เป็นกรณีเร่งด่วน หรือพัสดุเป็นการเฉพาะ หรือข้อจำกัดทางเทคนิค หรือใช้วิธีอื่นแล้วไม่ได้ผล

การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างและการตรวจรับดังกล่าว คณะกรรมการดำเนินการได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

ก. คณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้างประกอบด้วย กรรมการดำเนินการจำนวน 3 ท่าน เป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

ข. คณะกรรมการตรวจรับประกอบด้วย กรรมการดำเนินการจำนวน 3 ท่าน เป็นคณะกรรมการตรวจรับประจำปี

ซึ่งแต่ละคณะมีประธานฯ 1 ท่าน รองประธานฯ 1 ท่าน กรรมการและเลขฯ 1 ท่าน

3.2 ในปี พ.ศ.2568 สหกรณ์ได้ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ ณ 31 ต.ค.2568 ดังรายละเอียดในตารางดังนี้

ประเภทครุภัณฑ์	จัดซื้อตาม	วงเงินประมาณ (บาท)	ราคาจัดซื้อ (บาท)	วิธีการจัดซื้อ
1. เครื่อง Tablet (iPad) จำนวน 8 เครื่อง	การดำเนินงาน ประจำปี	280,000.-	203,000.-	สอบราคา
2. เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 10 เครื่อง	แผนยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ	350,000.-	295,000.-	สอบราคา
3. เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องประมวลผล 1 เครื่อง	“-----”	60,000.-	59,706.-	ตกลงราคา
4. อุปกรณ์เชื่อมต่อระบบเครือข่าย Core Switch & Network Switch	“-----”	1,700,000.-	1,391,000.-	สอบราคา
5. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server)	“-----”	750,000.-	ยังอยู่ระหว่างดำเนินการ	

ในภาพรวมการจัดซื้อและการตรวจรับเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

3.3 สหกรณ์ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ เพื่อการบริหารจัดการและการพัฒนาสหกรณ์ โดยจัดทำแผนยุทธศาสตร์ในแต่ละปีเพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่นุมัติ ซึ่งในปี 2568 ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์รวม 5 ยุทธศาสตร์การปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์ ณ 30 ก.ย.2568 รายละเอียดดังนี้

สรุปผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ประจำปี 2568 (กันยายน 2568)

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ (จำนวน)	โครงการ (จำนวน)	การใช้จ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินการ				
			งบประมาณ (บาท)	ใช้จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	ดำเนินการ แล้วบางส่วน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	รอ ดำเนินการ	รวม
1. สร้างองค์กรสู่ความมั่นคงและยั่งยืน	4	5	200,000.00	38,657.00	161,343.00	2	2	1	-	5
2. การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ	3	11	4,380,000.00	3,764,732.71	615,267.29	9	2	-	-	11
3. การบริหารเพื่อความมั่นคงทางการเงิน	4	11	90,000.00	15,124.00	74,876.00	7	4	-	-	11
4. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	7	3,810,000.00	407,934.75	3,402,065.25	4	3	-	-	7
5. สหกรณ์ สังคมและสิ่งแวดล้อม	4	8	750,000.00	358,675.67	391,324.33	5	1	1	1	8
รวม	18	42	9,230,000.00	4,585,124.13	4,644,875.87	27	12	2	1	42

สรุป ณ 30 ก.ย. 2568 ได้ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ทั้ง 5 ยุทธศาสตร์ไปแล้วเสร็จจำนวน 27 โครงการ คิดเป็น 64.29 % ส่วนที่เหลืออีก 15 โครงการ (35.71 %) กำลังดำเนินการและการใช้จ่ายยังอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

4. ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

4.1 การจัดซื้อโดยวิธีสอบราคาของสหกรณ์ควรพิจารณาดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อและจัดจ้าง ดังนี้

(ก.) ในประกาศสอบราคาจัดซื้อที่มีหลายรายการ หรือมีรายการย่อยหลายรายการ ไม่ได้รับหลักเกณฑ์โดยชัดเจนว่าจะพิจารณาราคารวมหรือราคาต่อหน่วย (ตามระเบียบฯ ข้อ 11 (5))

(ข.) ไม่ได้จัดทำแบบใบเสนอราคาเพื่อให้ผู้เสนอราคาก่อ พร้อมทั้งระบุให้เสนอราคารวมทั้งสิ้นเป็นตัวเลขและตัวหนังสือด้วย (ตามระเบียบฯ ข้อ 11 (6))

(ค.) ในบางประกาศสอบราคา ไม่ได้กำหนดระยะเวลายื่นราคาในใบประกาศซึ่งอย่างน้อยต้อง 30 วันนับแต่วันยื่นซอง (ตามระเบียบฯ ข้อ 11 (7))

(ง.) ในบางประกาศสอบราคาจัดซื้ออุปกรณ์ของสหกรณ์ ควรกำหนดให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อไปทำสัญญาจะต้องวางหลักประกันสัญญาไว้ (ตามระเบียบฯ ข้อ 11 (12) และข้อ 42)

(จ.) ในบางประกาศสอบราคาจัดซื้อไม่ได้กำหนดอัตราค่าปรับไว้ในกรณีที่ผู้ขายผิดสัญญา (ตามระเบียบฯ ข้อ 11 (13))

4.2 ประกาศสอบราคาจัดซื้ออุปกรณ์กลุ่มอิเล็กทรอนิกส์ของสหกรณ์ ได้กำหนดให้ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานการขายอุปกรณ์ในสัญญาเดียวตามจำนวนเงินที่สหกรณ์กำหนด ตัวอย่างเช่น

รายการอุปกรณ์ที่จัดซื้อ	วงเงิน ประมาณการ (บาท)	สหกรณ์กำหนดผลงาน การขายไม่น้อยกว่า (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ วงเงินประมาณการ
1. เครื่อง Tablet (iPad) จำนวน 8 เครื่อง	280,000.-	200,000.-	71.43
2. เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 10 เครื่อง	350,000.-	240,000.-	68.57
3. อุปกรณ์เชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Core Switch & Network Switch) อย่างละ 1 เครื่อง	1,700,000.-	1,000,000.-	58.82

จากตัวอย่างจะเห็นว่ายังไม่มีหลักเกณฑ์การกำหนดผลงานการขายคิดเป็นร้อยละเท่าใดของวงเงินประมาณการและระเบียบก็ไม่ได้กำหนดเกี่ยวกับเรื่องนี้ไว้ เห็นควรว่า หากจะกำหนดเป็นเงื่อนไขในการจัดซื้ออุปกรณ์ของสหกรณ์ควรกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ให้ชัดเจนต่อไป

4.3 การจัดทำโครงการต่าง ๆ ในแผนยุทธศาสตร์ของแต่ละปีได้มีการตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายไว้ในแต่ละโครงการแต่ไม่ได้ระบุว่าเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการดำเนินการอะไร หากสามารถเพิ่มรายละเอียดเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายว่าใช้จ่ายเพื่อการใด จะช่วยให้การประเมินและการติดตามตรวจสอบมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4.4 จากการศึกษาระเบียบว่าด้วยการประชุมใหญ่ พ.ศ.2565 พบว่า มีบางหัวข้อที่ควรหารือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อให้เกิดความสะดวกและชัดเจนในการปฏิบัติ โดยมีหัวข้อ ดังนี้

- (ก.) ข้อ 15 คณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งเป็นผู้เสนอรูปแบบ แผนงาน ฯลฯ การประชุมใหญ่ผ่านสื่อฯ
- (ข.) ข้อ 16 คณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งเป็นผู้ควบคุมดูแลการประชุมผ่านสื่อฯ
- (ค.) ข้อ 16 (3) ตรวจสอบบัญชีรายชื่อสมาชิกในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าประชุมกับบัตรประชาชนและให้ลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อก่อนการเข้าประชุม
- (ง.) ข้อ 16 (6) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งมอบหมาย
- (จ.) ข้อ 17 (1) จัดให้ผู้เข้าประชุมใหญ่ผ่านสื่อฯ แสดงตนและนับองค์ประชุม
- (ฉ.) ข้อ 23 การลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมให้สหกรณ์จัดทำทะเบียนรายชื่อวางไว้สำหรับผู้เข้าประชุมลงชื่อก่อนเข้าประชุมทุกครั้ง

อนึ่ง ตามข้อบังคับข้อ 69 วรรค 3 กำหนดให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานและกรรมการดำเนินการ จะต้องมิหนังสือรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

จากข้อกำหนดดังกล่าวควรหรือไม่ที่จะกำหนดให้ผู้รับสมัครฯ ทุกคนต้องแนบเอกสารเครดิตบูโรมาพร้อมกับใบสมัครหรือไม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมจากผู้ตรวจสอบกิจการ

ขอให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ ข้อ 4.4 ฝ่ายจัดการอาจแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบฯ ว่าด้วยการประชุมใหญ่ พ.ศ.2565 ดังนี้

- เดิม ข้อ 15 ความว่า “คณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งเป็นผู้เสนอรูปแบบ แผนงาน ฯลฯ การประชุมใหญ่ผ่านสื่อฯ” เป็น “คณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งร่วมกับฝ่ายจัดการเป็นผู้เสนอรูปแบบ แผนงาน ฯลฯ การประชุมใหญ่ผ่านสื่อฯ” เนื่องจากการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ไม่มีการแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการอำนวยการเลือกตั้ง แต่ฝ่ายจัดการเป็นผู้ดำเนินการ

- เดิม ข้อ 16 ความว่า “คณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งเป็นผู้ควบคุมดูแลการประชุมผ่านสื่อฯ” เป็น “คณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งร่วมกับฝ่ายจัดการเป็นผู้ควบคุมดูแลการประชุมผ่านสื่อฯ”

- เดิม ข้อ 16 (3) ความว่า “ตรวจสอบบัญชีรายชื่อสมาชิกในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าประชุมกับบัตรประชาชนและให้ลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อก่อนการเข้าประชุม” แก้ไขเป็น “จัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ ก่อนเข้าประชุม”

- เดิม ข้อ 16 (6) ความว่า “ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งมอบหมาย” เป็น “ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งและ/หรือฝ่ายจัดการมอบหมาย”

- เดิม ข้อ 17 (1) ความว่า “จัดให้ผู้เข้าประชุมใหญ่ผ่านสื่อฯ แสดงตนและนับองค์ประชุม” เป็น “จัดให้ผู้เข้าประชุมใหญ่ผ่านสื่อฯ ต้องนับองค์ประชุม” เนื่องจากการผู้เข้าประชุมใหญ่ผ่านสื่อฯ ได้แสดงตน ตอนลงทะเบียนเข้าประชุมเรียบร้อยแล้ว

- เดิม ข้อ 23 ความว่า “การลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมให้สหกรณ์จัดทำทะเบียนรายชื่อวางไว้ สำหรับผู้เข้าประชุมลงชื่อก่อนเข้าประชุมทุกครั้ง” แก้ไขเป็น “ผู้เข้าประชุมต้องลงชื่อก่อนเข้าประชุมทุกครั้ง”

อนึ่ง ตามข้อบังคับข้อ 69 วรรค 3 กำหนดให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานและกรรมการดำเนินการ จะต้อง มีหนังสือรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ควรต้องให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งฯ แนบเอกสารเครดิตบูโรพร้อมใบสมัครหรือไม่ เพื่อเป็นการตรวจสอบลักษณะ ต้องห้ามของกรรมการในเบื้องต้น

ข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายจัดการ

- ฝ่ายนิติกรรมและติดตามหนี้ได้สอบถามกรมส่งเสริมสหกรณ์ว่ามีระเบียบหรือข้อกำหนดที่ต้องถือใช้ในการกำหนดให้ผู้รับสมัครรับเลือกตั้งฯ ต้องยื่นเอกสารเครดิตบูโรพร้อมใบรับสมัครหรือไม่ ทางกรมส่งเสริม แจ้งกลับว่าไม่มีข้อกำหนดที่ถือปฏิบัติใช้ เพียงแต่หากสหกรณ์เคยเกิดปัญหาเรื่องดังกล่าวมาก่อน ก็สามารถ ปฏิบัติได้ โดยออกเป็นมติคณะกรรมการดำเนินการ และข้อมูลจากการสอบถามผู้แทนสำนักงานส่งเสริม สหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 แจ้งว่าควรยื่นเอกสารเครดิตบูโร 2 ครั้ง ในตอนรับสมัครและหลังได้รับ การเลือกตั้ง เพื่อเป็นการทานสอบให้ถูกต้อง

- ตามข้อเสนอแนะของสมาชิกในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 เรื่องการยื่นเอกสารหลักฐานที่ เกี่ยวข้องในวันสมัครเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการ โดยมีความเห็นว่า “กำหนดได้

หรือไม่ ให้ผู้รับสมัครทุกคนต้องยื่นเอกสารเครดิตบูโรในวันสมัครรับเลือกตั้ง เพื่อป้องกันการผิดพลาดที่เคยเกิดขึ้น” ตามการประชุมคณะกรรมการอำนวยการบริหาร มีมติให้เรื่องดังกล่าวอยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งและฝ่ายจัดการ ซึ่งจะมีการพิจารณาในโอกาสต่อไป และจากการสอบถามสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นก็ให้ผู้สมัครยื่นเอกสารเครดิตบูโรในวันสมัครเช่นกัน

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการ

ประธาน เรื่องการให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งฯ ยื่นเอกสารเครดิตบูโรในวันสมัคร หากประเด็นดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อสหกรณ์ ก็ควรต้องปฏิบัติ

คุณมิ่งศิษฐ์ ควรให้ผู้สมัครยื่นเอกสารเครดิตบูโร 2 ครั้ง โดยครั้งแรกยื่นพร้อมใบสมัครเข้ารับเลือกตั้งเพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบของฝ่ายจัดการ ส่วนครั้งที่สอง หลังได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือประธานกรรมการ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายกำหนด และฝ่ายจัดการควรตรวจสอบวันออกเอกสารให้ชัดเจนว่าถูกต้องหรือไม่

ผู้ตรวจสอบกิจการ หากคณะกรรมการดำเนินการเห็นร่วมกันว่าสมควรให้ผู้สมัครยื่นเอกสารเครดิตบูโร 2 ครั้ง ก็ต้องระบุให้ชัดเจนในเอกสารการรับสมัคร

เลขานุการ ฝ่ายจัดการเพิ่มเติมเอกสารแบบตรวจสอบรายการ (Check List) ตามคุณสมบัติที่กรรมการต้องมี เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบและพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติ

1. รับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ประจำเดือนพฤศจิกายน 2568
2. มอบหมายให้ฝ่ายจัดการดำเนินการ ดังนี้
 - 2.1 ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีสอบราคาในปีถัดไป ควรพิจารณาดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ สอ.กฟภ. ว่าด้วยการจัดซื้อและจัดจ้างของสหกรณ์ พ.ศ. 2560
 - 2.2 พิจารณาความเหมาะสมเกี่ยวกับเกณฑ์การกำหนดผลงานการขายของผู้เสนอราคา
 - 2.3 ควรมีการแก้ไขระเบียบ สอ.กฟภ. ว่าด้วยการประชุมใหญ่ พ.ศ. 2565 ให้ฝ่ายจัดการแก้ไขเพิ่มเติมตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง สืบเนื่อง

เรื่องที่ 4.1 รายงานการแก้ไขข้อมูลการชำระเงินกู้ของสมาชิก ตามรายงานผลการตรวจสอบกิจการของผู้ตรวจสอบกิจการ

เลขานุการ ฝ่ายจัดการ นำเสนอรายงานการแก้ไขข้อมูลการชำระเงินกู้ของสมาชิก ตามรายงานผลการตรวจสอบกิจการของผู้ตรวจสอบกิจการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตามที่ได้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ประจำเดือนตุลาคม 2568 ซึ่งได้สุ่มตรวจสอบเกี่ยวกับการคำนวณเงินต้นคงค้างและการคิดดอกเบี้ยเงินกู้ของระบบคอมพิวเตอร์ในกลุ่มผู้กู้ซึ่งยังคงเป็นพนักงานชำระหนี้โดยการหักเงินเดือนแต่มีเงินเหลือไม่พอหักดอกเบี้ยของแต่ละงวดทำให้มียอดดอกเบี้ยค้างสะสม จากการสุ่มตรวจสอบพบว่า ได้ตรวจพบอีก 2 รายที่คำนวณดอกเบี้ยคลาดเคลื่อน โดยข้อมูลเป็นไปตามตาราง

เงินกู้ประเภท	ลักษณะความคลาดเคลื่อน	ช่วงเวลาคลาดเคลื่อน	ตรวจพบช่วงเดือน
สามัญทั่วไป	ดอกเบี้ยค้างสะสมตัดทิ้งไป	พฤศจิกายน 2567	เดือน กันยายน 2568
สามัญโควิด	ดอกเบี้ยค้างสะสมตัดทิ้งไป	กรกฎาคม 2566	เดือน ตุลาคม 2568
สามัญโควิด	ดอกเบี้ยซ้ำซ้อนกัน (คิดเกิน)	มกราคม 2567	เดือน ตุลาคม 2568

ฝ่ายจัดการ ได้ตรวจสอบข้อมูล และปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	สัญญาเลขที่	ลักษณะความคลาดเคลื่อน	แนวทางแก้ไข
นาง ป.	สป.....	ดอกเบี้ยค้างสะสมตัดทิ้งไป	เรียกเก็บเพิ่มเติม ก.ย.68
นาง ป.	สว.....	ดอกเบี้ยซ้ำซ้อนกัน (คิดเกิน)	ปรับปรุงดอกเบี้ยคืน ชำระเงินต้น พ.ย.68
นาย พ.	สว.....	ดอกเบี้ยค้างสะสมตัดทิ้งไป	เรียกเก็บเพิ่มเติม ต.ค.68

1. นาง ป. เงินกู้สามัญทั่วไป สัญญาเลขที่ สป.....ระบบไม่นำดอกเบี้ยค้างชำระในงวดประจำเดือนตุลาคม 2567 จำนวน 1,243.27 บาท มาสร้างข้อมูลเรียกเก็บในเดือนพฤศจิกายน 2567 และเงินกู้สามัญโควิด สัญญาเลขที่ สว65000209 ระบบไม่ล้างข้อมูลดอกเบี้ยค้างชำระของงวดประจำเดือนมกราคม 2567 ซึ่งอยู่ในช่วงระหว่างเริ่มใช้ระบบงานใหม่ (9 ก.ย.66) และทางบริษัทฯ มีการปรับปรุงระบบงานเกี่ยวกับการตั้งดอกเบี้ยค้างชำระของสัญญาเงินกู้พิเศษเอทีเอ็ม (สัญญาประเภท OD) และสัญญาที่หักเงินเดือนไม่พอชำระดอกเบี้ยของแต่ละงวด ซึ่งอาจเกิดจากการปรับปรุงระบบงานของบริษัทฯ

2. นาย พ. เงินกู้สามัญโควิด สัญญาเลขที่ สว.....ระบบไม่นำดอกเบี้ยค้างชำระในงวดประจำเดือนมิถุนายน 2566 จำนวน 363.28 บาท มาสร้างข้อมูลเรียกเก็บในเดือนกรกฎาคม 2566 ข้อผิดพลาดอาจเกิดจากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลของสมาชิกกลุ่มนี้ไม่ครบถ้วน เนื่องจากอยู่ในช่วงโยกย้ายปรับตำแหน่ง ส่งผลกระทบให้เจ้าหน้าที่ที่ดูแลเกี่ยวกับข้อมูลและระบบงานคอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอ

ทั้งนี้ การตรวจสอบข้อมูลในส่วนของดอกเบี้ยค้างชำระของสมาชิกกลุ่มพนักงานชำระหนี้โดยการหักเงินเดือนแต่ชำระได้เพียงบางส่วน ฝ่ายทะเบียนสมาชิกและประมวลผล ได้ทำการสุ่มตรวจสอบข้อมูลของสมาชิกกลุ่มนี้ พบว่ายังมีการชำระเงินงวดชำระหนี้ในส่วนของเงินต้นและดอกเบี้ยถูกต้อง

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการ

ประธาน ฝ่ายจัดการมีวิธีการป้องกันข้อผิดพลาดในกรณีดังกล่าวอย่างไร เพื่อให้สมาชิกเกิดความมั่นใจว่าจะไม่เกิดข้อผิดพลาดเช่นนี้อีก

ฝ่ายจัดการ (คุณอุไร) ฝ่ายจัดการได้ให้ฝ่ายทะเบียนสมาชิกและประมวลผลส่งตรวจสอบในทุกเดือน เพื่อไม่ให้
เกิดข้อผิดพลาดดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการแก้ไขข้อมูลการชำระเงินกู้ของสมาชิก ตามรายงานผลการตรวจสอบกิจการ
ของผู้ตรวจสอบกิจการ

เรื่องที่ 4.2 ศึกษารูปแบบการนำหลักประกันของผู้กู้คงเหลือ ไปหักชำระหนี้ในสัญญาเงินกู้ที่ใช้
บุคคลค้ำประกันที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ค้ำประกัน
- อยู่ระหว่างดำเนินการ -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง เพื่อพิจารณา

เรื่องที่ 5.1 พิจารณาการให้เงินกู้สามัญทั่วไป นางสาว ส.

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการเงินกู้นำเสนอพิจารณาการให้เงินกู้สามัญทั่วไป นางสาว ส. โดยมีรายละเอียด
ดังนี้

1. ข้อมูล

ด้วย นางสาว ส. อายุ 39 ปี สมาชิกเลขที่..... สังกัด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา.....ขอ
กู้สามัญทั่วไป จำนวน 2,850,000.00 บาท เพื่อชำระหนี้กับสหกรณ์ฯ และหนี้สถาบันการเงินอื่นตาม
รายละเอียดดังนี้

1.1 หนี้กับสหกรณ์ฯ				ผ่อนชำระ/เดือน	
(1) หนี้เงินกู้ฉุกเฉินออนไลน์	จำนวนเงิน	12,237.60	บาท	}	ปิด
(2) หนี้เงินกู้สามัญทั่วไป	จำนวนเงิน	2,149,397.74	บาท		26,980.00 ปิด
(3) หนี้เงินกู้พิเศษเอทีเอ็ม	จำนวนเงิน	114,988.00	บาท		ปิด
รวม	จำนวนเงิน	2,276,623.34	บาท		
1.2 หนี้สถาบันการเงินอื่น					
(1) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	จำนวนเงิน	526,691.00	บาท	}	ปิด
(2) ธนาคารออมสิน (ชำระหนี้ตามคำพิพากษาคตามยอม)	จำนวนเงิน	1,032,168.00	บาท		12,100.00
รวม	จำนวนเงิน	1,558,859.00			

ปัจจุบัน สมาชิกมีเงินได้รายเดือน 42,141.97 บาท ชำระหนี้สหกรณ์เดือนละ 26,980.00 บาท และหนี้
สถาบันการเงินอื่น เดือนละ 12,100.00 บาท

หากสมาชิกได้รับการอนุมัติเงินกู้ตามจำนวนเงินที่ร้องขอ จะมีภาระผ่อนชำระ 27,820.00 บาทต่อเดือน
เป็นระยะเวลา 144 งวด มีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิจากเดิม 11,145.46 บาท เป็นจำนวนเงิน 10,305.46
บาทต่อเดือน (มีเงินได้รายเดือนคงเหลือตามระเบียบฯ การให้เงินกู้สามัญ พ.ศ. 2565 ข้อ 10.2) ภายหลังได้รับ
อนุมัติเงินกู้สมาชิกจะได้ รับส่วนต่าง จำนวน 46,685.66 บาท

สมาชิกมีภาระหนี้สถาบันการเงินอื่นที่ปรากฏในข้อมูลเครดิตแห่งชาติ (เครดิตบูโร) ที่อยู่ในสถานะที่ไม่ปกติ / อยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย **จำนวน 1 บัญชี**

1. **บัญชีที่ 2 ของธนาคารออมสิน (สินเชื่อบุคคล)** แสดงสถานะอยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษา ตามยอมตามบันทึกแก้ไขเพิ่มเติม ต่อท้ายฉบับลงวันที่ 25 มีนาคม 2568 (ตามมาตราการ "จ่ายตรง คงทรัพย์" ภายใต้โครงการ "คุณสู้ เราช่วย ปิดหนี้ได้ไว ไปต่อได้เร็ว") ซึ่งมีระยะเวลาของมาตรการ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 31 เดือน มี.ค. 2568 ถึงวันที่ 28 ก.พ. 2571 (ระยะเวลาของมาตรการ) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.1 ผู้กู้/ลูกหนี้ตกลงยอมรับว่า ณ วันที่ทำบันทึกฉบับนี้มีภาระหนี้ทั้งหมด ดังนี้ เงินต้นจำนวน 1,073,201.59 บาท ดอกเบี้ยจำนวน 30,052.96 บาท และค่าใช้จ่ายต่างๆ ถ้ามี ผ่อนชำระดังนี้

ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2568 ถึงงวดเดือน กุมภาพันธ์ 2569 ชำระไม่น้อยกว่างวดละ 5,100.- บาท

ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2569 ถึงงวดเดือน กุมภาพันธ์ 2570 ชำระไม่น้อยกว่างวดละ 7,140.- บาท

ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2570 ถึงงวดเดือน กุมภาพันธ์ 2571 ชำระไม่น้อยกว่างวดละ 9,180.- บาท

1.2 ดอกเบี้ยผู้กู้/ลูกหนี้ตกลงชำระให้แก่ผู้กู้/ธนาคาร เป็นงวดรายเดือนจำนวน 1 งวด ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2571 เป็นจำนวนไม่น้อยกว่างวดละ 1,000.- บาท โดยชำระเพิ่มเติมจากการชำระหนี้ตามเงื่อนไขเดิมที่กำหนดไว้ในสัญญา

1.3 ธนาคารตกลงขยายระยะเวลาชำระหนี้ให้แก่ผู้กู้/ลูกหนี้ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขของมาตรการในครั้งนี้ชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2571 ปัจจุบันสมาชิกมียอดหนี้คงเหลือตามข้อมูลเครดิตบูโรเป็นจำนวนเงิน **1,032,168.00 บาท**

สมาชิกมีรายได้เสริม โดยผ่านผู้บังคับบัญชารับรอง จากการเพาะเลี้ยงและขายอาหารสัตว์ประเภท หนอนนกโดยมีรายรับ/รายจ่ายย้อนหลัง **เฉลี่ยรายได้ต่อเดือนประมาณ 20,000.00 บาท**

สมาชิกมีภาระหนี้ของสหกรณ์ฯ และสถาบันการเงินหลังชำระหนี้ รวมเป็นจำนวนเงิน **3,882,168.00 บาท** สมาชิกจะมีรายได้ในการดำรงชีพ หลังจากผ่อนชำระหนี้สถาบันการเงินด้วยตนเอง เป็นจำนวนเงิน **25,205.46 บาท** ($10,305.46 + 20,000 - 5,100$)

ทั้งนี้ฝ่ายสินเชื่อได้ดำเนินการตรวจสอบสถานะการถูกพิทักษ์ทรัพย์ผู้กู้และผู้ค้ำประกันและตรวจสอบสลิปเงินเดือน (เดือนล่าสุด) ตามหลักเกณฑ์ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2568 ผลการตรวจสอบข้อมูลปกติ

2. ข้อพิจารณา

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 25 ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 “เรื่องที่ 4.5 มอบอำนาจให้คณะอนุกรรมการเงินกู้พิจารณาอนุมัติเงินกู้ทุกประเภท (บุคคล ค้ำประกัน) วงเงินไม่เกิน 3,000,000.00 บาท เฉพาะรายที่ข้อมูลทางการเงินในเครดิตบูโรแสดงสถานะปกติ หรือรายที่ข้อมูลทางการเงินแสดงสถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย หรือสถานะอื่นที่แสดงถึงการผิวนัดชำระหนี้ แต่สมาชิกแจ้งความประสงค์ให้สหกรณ์ปิดชำระหนี้ดังกล่าวจนเสร็จสิ้นเมื่อได้รับเงินกู้” แต่กรณีนี้สมาชิกไม่สามารถปิดหนี้ที่อยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษายอม **จำนวน 1 บัญชี** การพิจารณาเงินกู้รายนี้จึงไม่อยู่ในอำนาจของคณะอนุกรรมการเงินกู้

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณาให้เงินกู้สามัญทั่วไป คณะอนุกรรมการเงินกู้ ในการประชุมครั้งที่ 13/2568 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 พิจารณาแล้วเห็นว่า สมาชิกมีเงินได้รายเดือนคงเหลือ

และรายได้เสริมเพียงพอต่อการชำระหนี้ดังกล่าว เพื่อเป็นการบรรเทาภาระการผ่อนชำระของสมาชิก จึงเสนอ คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติเงินกู้สามัญทั่วไปของ นางสาว ส. จำนวนเงินไม่เกิน 2,850,000.00 บาท เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับไปชำระหนี้สถาบันการเงินตามที่สมาชิกร้องขอ โดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้มาประกอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติให้เงินกู้สามัญทั่วไปของ นางสาว ส. จำนวนเงินไม่เกิน 2,850,000.00 บาท หรือตามจำนวนที่จ่ายจริง โดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้มาประกอบ เพื่อเป็นการช่วยให้สมาชิกสามารถปิดชำระหนี้เงินกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยสูง

เรื่องที่ 5.2 พิจารณาการให้เงินกู้สามัญทั่วไป นาย ข.

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการเงินกู้นำเสนอพิจารณาการให้เงินกู้สามัญทั่วไป นาย ข. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ข้อมูล

ด้วย นาย ข. อายุ 41 ปี สมาชิกเลขที่.....สังกัด.....ขอเงินกู้สามัญทั่วไป จำนวน 2,500,000.00 บาท เพื่อชำระหนี้กับสหกรณ์ฯ และหนี้สถาบันการเงินอื่นตามรายละเอียดดังนี้

1.1 หนี้กับสหกรณ์ฯ	ผ่อนชำระ/เดือน		
(1) หนี้เงินกู้ฉุกเฉินออนไลน์	จำนวนเงิน	39,557.41 บาท	ปิด
(2) หนี้เงินกู้สามัญทั่วไป	จำนวนเงิน	2,331,132.75 บาท	ปิด
(3) หนี้เงินกู้พิเศษเอทีเอ็ม	จำนวนเงิน	482,072.87 บาท	
รวม	จำนวนเงิน	2,852,763.03 บาท	
1.2 หนี้สถาบันการเงินอื่น			
(1) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สินเชื่อที่อยู่อาศัย	จำนวนเงิน	11,183.00 บาท	ปกติ
(2) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สินเชื่อที่อยู่อาศัย	จำนวนเงิน	67,691.00 บาท	ปกติ
(3) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สินเชื่อที่อยู่อาศัย	จำนวนเงิน	8,150.00 บาท	ปกติ
(4) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สินเชื่อที่อยู่อาศัย	จำนวนเงิน	77,318.00 บาท	ปกติ
(5) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สินเชื่อที่อยู่อาศัย (กู้รวม)	จำนวนเงิน	1,809,708.50 บาท	ปกติ
(6) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) (ชำระหนี้ตามคำพิพากษา)	จำนวนเงิน	1,896,000.00 บาท	
(7) บริษัท อีซี บาย จำกัด (มหาชน) (หนี้ค้างชำระเกิน 90 วัน)	จำนวนเงิน	60,000.00 บาท	ปิด
รวม	จำนวนเงิน	3,930,050.50 บาท	

ปัจจุบัน สมาชิกมีเงินได้รายเดือน 60,072.35 บาท ชำระหนี้สหกรณ์เดือนละ 37,890.00 บาท และหนี้สถาบันการเงินอื่น เดือนละ 23,491.00 บาท

หากสมาชิกได้รับการอนุมัติเงินกู้ตามจำนวนเงินที่ร้องขอ จะมีภาระผ่อนชำระ 24,400.00 บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา 144 งวด มีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิจากเดิม 15,308.91 บาท เป็นจำนวนเงิน 20,568.91 บาท ต่อเดือน (มีเงินได้รายเดือนคงเหลือตามระเบียบฯ การให้เงินกู้สามัญ พ.ศ. 2565 ข้อ 10.2) ภายหลังได้รับอนุมัติเงินกู้ สมาชิกจะได้รับส่วนต่าง จำนวน 69,309.84 บาท

สมาชิกมีภาระหนี้สถาบันการเงินอื่นที่ปรากฏในข้อมูลเครดิตแห่งชาติ (เครดิตบูโร) ที่อยู่ในสถานะที่ไม่ปกติ / อยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย จำนวน 1 บัญชี

1. บัญชีที่ 6 ของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สิ้นเชื้อเข้าซื้อรถยนต์ สมาชิกขอทำสัญญา ประนีประนอมยอมความต่อหน้าศาล โดยชำระหนี้โจทก์จำนวน 1,960,000.00 บาท โดยชำระส่วนแรก จำนวน 35,000.00 บาท ภายในวันที่ 25 มิถุนายน 2568 ส่วนที่เหลือตกลงผ่อนชำระเป็นงวด ๆ เดือนละ ไม่ต่ำกว่า 14,500.00 บาท เริ่มชำระงวดแรกภายในวันที่ 25 กรกฎาคม 2568 และงวดต่อไปชำระภายในวันที่ 25 ของเดือน ถัดไป จนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น ภายในไม่เกิน 48 งวด (25 กรกฎาคม 2572) โดยจำเลยตกลงจะชำระเงิน ณ สถานที่ ที่ระบุไว้ในใบโอนเงิน หรือ ณ ภูมิลำเนาของโจทก์ และหากผิดนัดตามสัญญาประนีประนอมยอมความข้อใดข้อหนึ่ง ให้ถือว่าผิดนัดทั้งหมด ยินยอมให้โจทก์บังคับคดีได้ทันที ในจำนวนหนี้เงินที่ค้างชำระพร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 ต่อปีของเงินที่ค้างชำระนับแต่วันผิดนัดเป็นต้นไป จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้นแก่โจทก์ พร้อมทั้งยินยอมส่งมอบหรือให้ โจทก์ยึดรถคันตามสัญญาเช่าซื้อคืน เพื่อนำออกขายทอดตลาดนำเงินมาชำระหนี้ในส่วนที่ค้างชำระได้ ปัจจุบันสมาชิก มียอดหนี้คงเหลือตามข้อมูลเครดิตบูโรเป็นจำนวนเงิน 1,809,708.50 บาท

สมาชิกมีรายได้เสริม โดยผ่านผู้บังคับบัญชารับรอง จากการซื้อและจำหน่ายรถยนต์มือสองทุกชนิด ชื่อที่ใช้ การประกอบพาณิชย์กิก บัญญาพรธบ้าน โดยมีรายรับ/รายจ่ายย้อนหลัง 9 เดือน เฉลี่ยรายได้ต่อเดือนประมาณ 46,974.00 บาท (ตามเอกสารแนบ)

สมาชิกมีภาระหนี้ของสหกรณ์ฯ และสถาบันการเงินหลังชำระหนี้ รวมเป็นจำนวนเงิน 3,146,225.79 บาท สมาชิกจะมีรายได้ในการดำรงชีพ หลังจากผ่อนชำระหนี้สถาบันการเงินด้วยตนเอง เป็นจำนวนเงิน 45,851.91 บาท $(20,568.91 + 46,974 - 21,691)$

ทั้งนี้ ฝ่ายสิ้นเชื้อ ได้ดำเนินการตรวจสอบสถานะการถูกพิทักษ์ทรัพย์ผู้กู้และผู้ค้ำประกัน และตรวจสอบสลิป เงินเดือน (เดือนล่าสุด) ตามหลักเกณฑ์ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2568 ผลการตรวจสอบข้อมูลปกติ

2. ข้อพิจารณา

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 25 ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 “เรื่องที่ 4.5 มอบอำนาจให้คณะกรรมการเงินกู้พิจารณาอนุมัติเงินกู้ทุกประเภท (บุคคลค้ำประกัน) วงเงินไม่เกิน 3,000,000.00 บาท เฉพาะรายที่ข้อมูลทางการเงินในเครดิตบูโรแสดงสถานะปกติ หรือรายที่ข้อมูลทางการเงิน แสดงสถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย หรือสถานะอื่นที่แสดงถึงการผิดนัดชำระหนี้ แต่สมาชิกแจ้งความ ประสงค์ให้สหกรณ์ปิดชำระหนี้ดังกล่าวจนเสร็จสิ้นเมื่อได้รับเงินกู้” แต่กรณีนี้สมาชิกไม่สามารถปิดหนี้ที่อยู่ระหว่าง ชำระหนี้ตามคำพิพากษายอม จำนวน 1 บัญชี การพิจารณาเงินกู้นี้จึงไม่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการ เงินกู้

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณาให้เงินกู้สามัญทั่วไป คณะกรรมการเงินกู้ ในการประชุมครั้งที่ 13/2568 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 พิจารณาแล้วเห็นว่า สมาชิกมีเงินได้รายเดือนคงเหลือและรายได้เสริม เพียงพอต่อการชำระหนี้ดังกล่าว เพื่อเป็นการบรรเทาภาระการผ่อนชำระของสมาชิก จึงเสนอคณะกรรมการ

ดำเนินการพิจารณาอนุมัติเงินกู้สามัญทั่วไปของ นาย ช. จำนวนเงินไม่เกิน 2,500,000.00 บาท เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับไปชำระหนี้สถาบันการเงินตามที่สมาชิกร้องขอ โดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้มาประกอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติให้เงินกู้สามัญทั่วไปของ นาย ช. จำนวนเงินไม่เกิน 2,500,000.00 บาท หรือตามจำนวนที่จ่ายจริง โดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้มาประกอบ เพื่อเป็นการช่วยให้สมาชิกสามารถปิดชำระหนี้เงินกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยสูง

เรื่องที่ 5.3 พิจารณาการให้เงินกู้สามัญเฉพาะกิจโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สิน นาย ก.

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการเงินกู้นำเสนอพิจารณาการให้เงินกู้สามัญเฉพาะกิจโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สิน นาย ก. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ข้อมูล

ด้วย นาย ก. อายุ 43 ปี สมาชิกเลขที่.....สังกัด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา.....ขอกู้สามัญเพื่อการเฉพาะกิจโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สิน จำนวน 210,000.00 บาท เพื่อชำระหนี้กับสหกรณ์และหนี้สถาบันการเงินอื่น ตามรายละเอียดดังนี้

1.1 หนี้กับสหกรณ์ฯ

	จำนวนเงิน	บาท	ผ่อนชำระ/เดือน
(1) หนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	50,000.00	บาท	33,790.00
(2) หนี้เงินกู้สามัญทั่วไป	2,510,130.02	บาท	
(3) หนี้เงินกู้พิเศษเอทีเอ็ม	142,957.95	บาท	
รวม	2,703,087.97	บาท	

1.2 หนี้สถาบันการเงินอื่น

(1) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	จำนวนเงิน	160,132.00	บาท	19,342.00	ปกติ
(2) บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (อยู่ในกระบวนการกฎหมาย)	จำนวนเงิน	68,000.00	บาท		ปิด
(3) บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (อยู่ในกระบวนการกฎหมาย)	จำนวนเงิน	80,000.00	บาท		ปิด
(4) บริษัท เคบี เจ แคปปิตอล จำกัด (หนี้ค้างชำระเกิน 90 วัน)	จำนวนเงิน	36,648.00	บาท		ปิด
(5) ธนาคารออมสิน (ชำระหนี้ตามคำพิพากษา)	จำนวนเงิน	2,862,018.00	บาท		
(6) ธนาคารออมสิน (ชำระหนี้ตามคำพิพากษา)	จำนวนเงิน	505,894.00	บาท		
รวม	จำนวนเงิน	3,712,692.00	บาท		

ปัจจุบัน สมาชิกมีเงินได้รายเดือน 45,074.83 บาท ชำระหนี้สหกรณ์เดือนละ 33,790.00 บาท และหนี้สถาบันการเงินอื่น เดือนละ 19,342.00 บาท

หากสมาชิกได้รับการอนุมัติเงินกู้ตามจำนวนเงินที่ร้องขอ จะมีภาระผ่อนชำระ 1,920.00 บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา 144 งวด มีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิจากเดิม 7,009.91 บาท เป็นจำนวนเงิน 5,089.91 บาท

ต่อเดือน (มีเงินได้รายเดือนคงเหลือตามระเบียบฯ การให้เงินกู้สามัญเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สิน โครงการเงินกู้สามัญ เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินของสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ. 2567 ข้อ 7.9) ภายหลังได้รับอนุมัติเงินกู้สมาชิกจะได้ **รับส่วนต่าง จำนวน 25,352.00 บาท**

สมาชิกมีภาระหนี้สถาบันการเงินอื่นที่ปรากฏในข้อมูลเครดิตแห่งชาติ (เครดิตบูโร) ที่อยู่ในสถานะที่ ไม่ปกติ / อยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย **จำนวน 2 บัญชี**

1. **บัญชีที่ 5 ธนาคารออมสิน** สินเชื่อที่อยู่อาศัย สมาชิกรับชำระหนี้ตามคำพิพากษามาตามยอมคดี หมายเลขคำพิพาท 144/2568 โดยมีเงื่อนไขดังนี้ ให้รับชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยจำนวน 2,854,130.96 บาท ตกลงผ่อนชำระเป็นงวดรายเดือนรวม 126 งวด เริ่มชำระงวดแรกภายในเดือนพฤษภาคม 2568 และงวดต่อไป ภายในเดือนถัดไปจนกว่าจะครบ โดยมีรายละเอียดดังนี้ งวดที่ 1 - 12 (พ.ค.68 - เม.ย.69) ชำระงวดละ 5,370.- บาท , งวดที่ 13 - 24 (พ.ค.69 - เม.ย.70) ชำระงวดละ 7,520.- บาท , งวดที่ 25 - 36 (พ.ค.70 - เม.ย.71) ชำระงวดละ 9,660.- บาท , งวดที่ 37 - 125 (พ.ค.71 - ก.ย.78) ชำระงวดละ 10,740.-บาท และงวดที่ 126 (ต.ค.78) ชำระปิดบัญชีทั้งจำนวน

2. **บัญชีที่ 6 ธนาคารออมสิน** สินเชื่อบุคคล สมาชิกรับชำระหนี้ตามคำพิพากษามาตามยอม คดีหมายเลข คำพิพาท 3571/2567 โดยมีเงื่อนไขดังนี้ ให้รับชำระเงินต้นที่คงค้าง เป็นเงินจำนวน 405,678.73 พร้อมชำระ ดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ MLR + 1 ต่อปี ของต้นเงินดังกล่าว โดยตกลงชำระเป็นงวดเดือนจำนวน 96 งวด ระยะเวลา 8 ปี โดยกำหนดเงื่อนไขผ่อนชำระดังนี้ งวดที่ 1 ถึง 36 ชำระเงินให้โจทก์ไม่น้อยกว่าจำนวนงวดละ 1,500 บาท งวดที่ 37 ถึง งวดที่ 95 ตกลงชำระให้โจทก์ไม่น้อยกว่าจำนวนงวดละ 4,500.- บาท และงวดที่ 96 จำเลยที่ 1 ตกลงชำระหนี้ปิดบัญชีทั้งจำนวน

สมาชิกมีรายได้เสริม โดยผ่านผู้บังคับบัญชารับรอง จากการขายชุดแต่งงาน อุปกรณ์งานแต่งงานทุกชนิด ชื่อที่ใช้การประกอบพาณิชย์กิจ ไอร์กอร์กาไนเซอร์ โดยมีรายรับ รายจ่ายย้อนหลัง 3 เดือน **เฉลี่ยรายได้ต่อเดือน ประมาณ 56,971.32 บาท**

สมาชิกมีภาระหนี้ของสหกรณ์ฯ และสถาบันการเงินหลังชำระหนี้ รวมเป็นจำนวนเงิน 6,447,803.62 บาท **สมาชิกจะมีรายได้ในการดำรงชีพ** หลังจากผ่อนชำระหนี้สถาบันการเงินด้วยตนเอง เป็นจำนวนเงิน **53,725.23 บาท** (5,089.91 + 56,971.32 - 8,336)

ทั้งนี้ ฝ่ายสินเชื่อ ได้ดำเนินการตรวจสอบสถานะการถูกพิทักษ์ทรัพย์ผู้กู้และผู้ค้ำประกัน และตรวจสอบ สลิปเงินเดือน (เดือนล่าสุด) ตามหลักเกณฑ์ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2568 ผลการตรวจสอบข้อมูลปกติ

2. ข้อพิจารณา

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 25 ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 “เรื่องที่ 4.5 มอบอำนาจให้คณะกรรมการเงินกู้พิจารณาอนุมัติเงินกู้ทุกประเภท (บุคคลค้ำประกัน) วงเงินไม่เกิน 3,000,000.00 บาท เฉพาะรายที่ข้อมูลทางการเงินในเครดิตบูโรแสดงสถานะปกติ หรือรายที่ข้อมูลทางการเงิน แสดงสถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย หรือสถานะอื่นที่แสดงถึงการผิวนัดชำระหนี้ แต่สมาชิกแจ้งความ ประสงค์ให้สหกรณ์ปิดชำระหนี้ดังกล่าวจนเสร็จสิ้นเมื่อได้รับเงินกู้” แต่กรณีนี้สมาชิกไม่สามารถปิดหนี้ที่อยู่ชำระหนี้ ตามคำพิพากษามาตามยอม จำนวน 2 บัญชี การพิจารณาเงินกู้อย่างนี้จึงไม่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการเงินกู้

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณาให้เงินกู้สามัญทั่วไป คณะอนุกรรมการเงินกู้ ในการประชุม ครั้งที่ 13/2568 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 พิจารณาแล้วเห็นว่า สมาชิกมีเงินได้รายเดือนคงเหลือและรายได้เสริมเพียงพอต่อการชำระหนี้ดังกล่าว เพื่อเป็นการบรรเทาภาระการผ่อนชำระของสมาชิก จึงเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติเงินกู้สามัญเพื่อการเฉพาะกิจ โครงการเงินกู้สามัญเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินของ นาย ก. จำนวนเงิน ไม่เกิน 210,000.00 บาท เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับไปชำระหนี้สถาบันการเงินตามที่สมาชิกร้องขอ โดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้มาประกอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติให้เงินกู้สามัญเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินของ นาย ก.จำนวนเงิน ไม่เกิน 210,000.00 บาท หรือตามจำนวนที่จ่ายจริง โดยส่งจ่ายเป็นดราฟท์ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้มาประกอบ เพื่อเป็นการช่วยให้สมาชิกสามารถปิดชำระหนี้เงินกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยสูง

เรื่องที่ 5.4 พิจารณาการให้เงินกู้สามัญเฉพาะกิจโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สิน นาย ท.

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการเงินกู้นำเสนอพิจารณาการให้เงินกู้สามัญเฉพาะกิจโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สิน นาย ท. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ข้อมูล

ด้วย นาย ท. อายุ 56 ปี สมาชิกเลขที่.....สังกัด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา.....ขอเงินกู้สามัญเพื่อการเฉพาะกิจ โครงการเงินกู้สามัญเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สิน จำนวน 476,000.00 บาท เพื่อชำระหนี้กับ สหกรณ์ฯ และหนี้สถาบันการเงินอื่น ตามรายละเอียดดังนี้

1.1 หนี้กับสหกรณ์ฯ

			ผ่อนชำระ/เดือน	
(1) หนี้เงินกู้สามัญโควิด	จำนวนเงิน	341,976.98 บาท	67,350.00	ปิด
(2) หนี้เงินกู้สามัญทั่วไป	จำนวนเงิน	2,266,408.24 บาท		
(3) หนี้เงินกู้พิเศษเอทีเอ็ม	จำนวนเงิน	293,999.31 บาท		
รวม	จำนวนเงิน	2,902,384.53 บาท		

1.2 หนี้สถาบันการเงินอื่น

(1) บริษัท แรบบิท แคช จำกัด	จำนวนเงิน	84,292.00 บาท	9,620.00	ปิด ปกติ
(2) ธนาคารออมสิน (ชำระหนี้ตามคำพิพากษตามยอม)	จำนวนเงิน	615,064.00 บาท		
รวม	จำนวนเงิน	699,356.00 บาท		

ปัจจุบัน สมาชิกมีเงินได้รายเดือน 108,351.35 บาท ชำระหนี้สหกรณ์เดือนละ 67,350.00 บาท และหนี้สถาบันการเงินอื่น เดือนละ 9,620.00 บาท

หากสมาชิกได้รับการอนุมัติเงินกู้ตามจำนวนเงินที่ร้องขอ จะมีภาระผ่อนชำระ 9,210.00 บาทต่อเดือนเป็นระยะเวลา 58 งวด (ขอใช้สิทธิผ่อนต่อหลังเกษียณ 12 งวด) มีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิจากเดิม 10,513.78 บาท เป็นจำนวนเงิน 9,853.78 บาทต่อเดือน (มีเงินได้รายเดือนคงเหลือตามระเบียบฯ การให้

เงินกู้สามัญเพื่อการเฉพาะกิจ โครงการเงินกู้สามัญเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินของสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ. 2567
ข้อ 7.9) ภายหลังได้รับอนุมัติเงินกู้สมาชิกจะได้ รับส่วนต่าง จำนวน 49,731.02 บาท

สมาชิกมีภาระหนี้สถาบันการเงินอื่นที่ปรากฏในข้อมูลเครดิตแห่งชาติ (เครดิตบูโร) ที่อยู่ในสถานะไม่ปกติ/ อยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย จำนวน 1 บัญชี

บัญชีที่ 2 ธนาคารออมสิน สินเชื่อบุคคล สมาชิกทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ หรือหนังสือขอผ่อนผันการชำระหนี้หลังคำพิพากษา (มาตรการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ค้างชำระไม่เกิน 90 วัน) "สถานะ Non NPLs" ของธนาคารออมสิน คดีหมายเลขคำที่ ผบ910/2563 คดีหมายเลขแดงที่ 1485/2563 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ผู้กู้/ลูกหนี้ตกลงยอมรับว่า ณ วันที่ ทำบันทึกฉบับนี้ มีภาระทั้งหมดดังนี้ เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย จำนวน 662,920.60 บาท และค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน และ/หรือค่าธรรมเนียม บสย. ที่ผู้ให้กู้/ธนาคาร จ่ายแทน (ถ้ามี)

ผู้กู้/ลูกหนี้ตกลงเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้ตามที่กำหนดไว้ในสัญญา ดังนี้ตั้งแต่เดือน มีนาคม 2568 ถึง ธันวาคม 2569

ตั้งแต่เดือน มีนาคม 2568 ถึงเดือน ธันวาคม 2568 ชำระไม่น้อยกว่างวดละ 6,500.- บาท

ตั้งแต่เดือน มกราคม 2569 ถึงเดือน มิถุนายน 2569 ชำระไม่น้อยกว่างวดละ 6,500.- บาท

ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2569 ถึงเดือน ธันวาคม 2569 ชำระไม่น้อยกว่างวดละ 8,900.- บาท

2. ดอกเบี้ยค้างชำระหรือดอกเบี้ยส่วนต่างระหว่างมาตรการ ตกลงผ่อนชำระเป็นจำนวน 40 งวด ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2569 ถึงเดือนมิถุนายน 2571 ไม่น้อยกว่างวดละ 1,000.- บาท โดยชำระเพิ่มเติม นอกเหนือจากการชำระหนี้เงินงวดปกติ

สมาชิกมีภาระหนี้ของสหกรณ์ฯ และสถาบันการเงินหลังชำระหนี้ รวมเป็นจำนวนเงิน 3,651,471.55 บาท สมาชิกจะมีรายได้ในการดำรงชีพ หลังจากผ่อนชำระหนี้สถาบันการเงินด้วยตนเอง เป็นจำนวนเงิน 3,353.78 บาท (9,853.78 – 6,500)

ทั้งนี้ ฝ่ายสินเชื่อได้ดำเนินการตรวจสอบสถานะการถูกพิทักษ์ทรัพย์ผู้กู้และผู้ค้ำประกันและตรวจสอบสลิปเงินเดือน (เดือนล่าสุด) ตามหลักเกณฑ์ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2568 ผลการตรวจสอบข้อมูลปกติ

2. ข้อพิจารณา

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 25 ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 “เรื่องที่ 4.5 มอบอำนาจให้คณะอนุกรรมการเงินกู้พิจารณาอนุมัติเงินกู้ทุกประเภท (บุคคล ค้ำประกัน) วงเงินไม่เกิน 3,000,000.00 บาท เฉพาะรายที่ข้อมูลทางการเงินในเครดิตบูโรแสดงสถานะปกติ หรือรายที่ข้อมูลทางการเงินแสดงสถานะอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย หรือสถานะอื่นที่แสดงถึงการผินผันชำระหนี้ แต่สมาชิกแจ้งความประสงค์ให้สหกรณ์ปิดชำระหนี้ดังกล่าวจนเสร็จสิ้นเมื่อได้รับเงินกู้” แต่กรณีนี้สมาชิกไม่สามารถปิดหนี้ที่อยู่ระหว่างชำระหนี้ตามคำพิพากษามาตามยอม จำนวน 1 บัญชี การพิจารณาเงินกู้นี้จึงไม่อยู่ในอำนาจของคณะอนุกรรมการเงินกู้

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณาให้เงินกู้สามัญทั่วไป คณะอนุกรรมการเงินกู้ ในการประชุมครั้งที่ 13/2568 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 พิจารณาแล้วเห็นว่า สมาชิกมีเงินได้รายเดือนคงเหลือ และรายได้เสริมเพียงพอต่อการชำระหนี้ดังกล่าว เพื่อเป็นการบรรเทาภาระการผ่อนชำระของสมาชิก จึงเสนอ คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติเงินกู้สามัญเพื่อการเฉพาะกิจ โครงการเงินกู้สามัญเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินของ นาย ท. จำนวนเงิน ไม่เกิน 476,000.00 บาท เพื่อนำเงินกู้ที่ได้รับไปชำระหนี้สถาบันการเงิน ตามที่สมาชิกร้องขอ โดยส่งจ่ายเป็นดราฟต์ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้มาประกอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติให้เงินกู้สามัญเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินของ นาย ท. จำนวนเงิน ไม่เกิน 476,000.00 บาท หรือตามจำนวนที่จ่ายจริง โดยส่งจ่ายเป็นดราฟต์ตามยอดที่ผู้กู้ไปเจรจาลดหนี้มาประกอบ เพื่อเป็นการช่วยให้สมาชิกสามารถปิดชำระหนี้เงินกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยสูง

เรื่องที่ 5.5 ขออนุมัติให้ออกจาก สอ.กฟผ.

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการเงินกู้ นำเสนอพิจารณาการขออนุมัติให้ออกจาก สอ.กฟผ. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. เรื่องเดิม

ตามมติคณะอนุกรรมการเงินกู้ ในการประชุมครั้งที่ 13/2568 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 ที่อ้างถึง เรื่องที่ 4.6 เนื่องจากมีสมาชิกที่ได้รับการอนุมัติเงินกู้ ผิดเงื่อนไขการชำระหนี้ตามสัญญาเงินกู้ จำนวน 1 ราย ซึ่ง สอ.กฟผ. ได้มีหนังสือติดตามทวงถาม และประสานงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด รวมถึงผู้ค้ำประกันแล้ว แต่สมาชิก เพิกเฉยไม่นำเงินมาชำระหนี้ตามกำหนด ซึ่งการค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ดังกล่าว ถือได้ว่าสมาชิกอาจถูกให้ออกจาก สหกรณ์ ตามข้อบังคับ ข้อ 43 กล่าวคือ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์ เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้...

“(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงิน หรือดอกเบี้ย ติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือ ผิดนัดส่งเงินงวดชำระหนี้ดังกล่าวนี้ ถึงสามคราวสำหรับเงินกู้อย่างหนึ่งๆ”

2. ข้อมูล

นาย ช. สมาชิกเลขที่.....สังกัด กฟส.....ถูกระงับการจ่ายเงินเดือน และยื่นเรื่องลาออกจาก กฟผ. เป็นเหตุให้ขาดส่งชำระหนี้เงินกู้ ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2568 ถึงเดือนตุลาคม 2568 เป็นเงินกู้พิเศษเอทีเอ็ม จำนวน 25,290.00 บาท , เงินกู้สามัญนอกประสงค์ จำนวน 6,180.00 บาท และเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินออนไลน์ จำนวน 2,790.00 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 34,260.00 บาท

3. ข้อพิจารณา

เนื่องจากคณะกรรมการดำเนินการ ไม่ได้มอบอำนาจให้คณะอนุกรรมการเงินกู้ เป็นผู้พิจารณา อนุมัติการให้ออกจากสหกรณ์ฯ คณะอนุกรรมการเงินกู้ ในการประชุมครั้งที่ 13/2568 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการ ดำเนินการเพื่อพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

ให้สมาชิกราย นาย ช. ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ ตามข้อบังคับ ข้อ 43 (4) ซึ่งจะมีผลทำให้ขาดจากสมาชิกภาพ ตามข้อบังคับข้อ 41 (6) ตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ เพื่อ สอ.กพภ. จะได้นำค่าหุ้นสะสมมาหักชำระหนี้และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน 2568 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติให้สมาชิกราย นาย ช. ออกจากสหกรณ์ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน 2568 เป็นต้นไป

เรื่องที่ 5.6 อนุมัติให้ออกจากสหกรณ์ (กรณีสมาชิกเกษียณอายุ)

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการเงินกู้ฯ นำเสนอพิจารณาอนุมัติให้ออกจากสหกรณ์ (กรณีสมาชิกเกษียณอายุ) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. เรื่องเดิม

ตามมติคณะอนุกรรมการเงินกู้ฯ ในการประชุมครั้งที่ 13/2568 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 ที่อ้างถึง เรื่องที่ 4.7 เนื่องจากมีสมาชิกเกษียณที่ได้รับการอนุมัติเงินกู้ ผิดเงื่อนไขการชำระหนี้ตามสัญญาเงินกู้อยอดหนึ่งคงเหลือค้างชำระติดต่อกันเกินกว่า 2 งวด จำนวน 6 ราย ซึ่ง สอ.กพภ. ได้มีหนังสือติดตามทวงถามและประสานงานกับสมาชิกทางโทรศัพท์ เพื่อให้ชำระหนี้ที่ค้างชำระแต่สมาชิกเพิกเฉยไม่นำเงินมาชำระหนี้ จึงผิดเงื่อนไขการชำระหนี้ตามสัญญาเงินกู้ ถือได้ว่าสมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์ ตามข้อบังคับ ข้อ 43 กล่าวคือ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้...

“(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงิน หรือดอกเบี้ย ติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้น ถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ”

2. ข้อมูล

1. นาย ธ. สมาชิกเลขที่.....ขาดส่งเงินกู้พิเศษเอทีเอ็ม ตั้งแต่งวดเดือนกรกฎาคม 2568 ถึงเดือนตุลาคม 2568 เป็นเงินจำนวน 32,920.00 บาท
2. นาง ก. สมาชิกเลขที่.....ขาดส่งเงินกู้พิเศษเอทีเอ็ม ตั้งแต่งวดเดือนกรกฎาคม 2568 ถึงเดือนตุลาคม 2568 เป็นเงินจำนวน 15,240.00 บาท
3. นาย ว. สมาชิกเลขที่.....ขาดส่งเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินออนไลน์ ตั้งแต่งวดเดือนกรกฎาคม 2568 ถึงเดือนตุลาคม 2568 เป็นเงินจำนวน 17,200.00 บาท
4. นาย ว. สมาชิกเลขที่.....ขาดส่งเงินกู้สามัญใช้หนี้ค้ำประกัน ตั้งแต่งวดเดือนมิถุนายน 2568 ถึงเดือนตุลาคม 2568 เป็นเงินจำนวน 10,800.00 บาท
5. นาย ฉ. สมาชิกเลขที่.....ขาดส่งเงินกู้พิเศษทั่วไปชำระรายเดือน ตั้งแต่งวดเดือนสิงหาคม 2568 ถึงเดือนตุลาคม 2568 เป็นเงินจำนวน 5,130.00 บาท

6. นาง ร. สมาชิกเลขที่.....ขาดส่งเงินกู้พิเศษเอทีเอ็ม ตั้งแต่งวดเดือนสิงหาคม 2568 ถึงเดือนตุลาคม 2568 เป็นเงินจำนวน 10,890.00 บาท

3. ข้อพิจารณา

เนื่องจากคณะกรรมการดำเนินการ ไม่ได้มอบอำนาจให้คณะกรรมการเงินกู้ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติการให้ออกจากสหกรณ์ฯ คณะกรรมการเงินกู้ในการประชุม ครั้งที่ 13/2568 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณาอนุมัติให้สมาชิกทั้ง 6 ราย ออกจากการเป็นสมาชิก สอ.กฟภ. ตามข้อบังคับ ข้อ 43 (4) ซึ่งจะมีผลทำให้ขาดจากสมาชิกภาพ ตามข้อ 41 (6) เพื่อ สอ.กฟภ. จะได้นำเงินค่าหุ้นสะสมมาหักชำระหนี้ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน 2568 เป็นต้นไป ทั้งนี้ หากสมาชิกมีการชำระหนี้เข้ามาเพิ่มเติม ก่อนวันที่ 28 พฤศจิกายน 2568 สหกรณ์จะถอนรายชื่อออกจากการให้ขาดจากสมาชิกภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายจัดการ

เนื่องจากรายที่ 1, 2, 5 และ 6 สมาชิกนำเงินมาชำระหนี้ครบตามจำนวนเรียบร้อยแล้ว ฝ่ายจัดการจึงขอถอนรายชื่อตามลำดับดังกล่าวออกจากการนำเสนอ ส่วนในรายที่ 3 และ 4 สมาชิกยินยอมให้ปลดออกจากสหกรณ์

มติที่ประชุม อนุมัติให้สมาชิกเกษียณอายุ นาย ว. และ นาย ว. ออกจากสหกรณ์โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน 2568 เป็นต้นไป ทั้งนี้ หากสมาชิกมีการชำระหนี้เข้ามาเพิ่มเติมก่อนวันที่ 28 พฤศจิกายน 2568 สหกรณ์จะถอนรายชื่อออกจากการให้ขาดจากสมาชิกภาพ

เรื่องที่ 5.7 พิจารณาต่อสัญญาจัดการกองทุนส่วนบุคคล สอ.กฟภ. กองที่ 1,3,5 บลจ.ยูโอบี (ประเทศไทย) (EQ,EQ2,EQ3) กองที่ 2 ,4 บลจ.วรรณ (PV0580, PV0592) กองที่ 7 บลจ.เอ็มเอฟซี (PEACOO) กองที่ 8 บลจ.ไทยพาณิชย์ (PFPEACO) กองที่ 9 บลจ.กรุงศรี (PF_PEACOO) กองที่ 10 บลจ.กรุงไทย (PVI229) และ กองที่ 11 บลจ.บัวหลวง (220057)

เลขานุการฯ คณะกรรมการการกองทุนนำเสนอพิจารณาต่อสัญญาจัดการกองทุนส่วนบุคคล สอ.กฟภ. กองที่ 1,3,5 บลจ.ยูโอบี (ประเทศไทย) (EQ,EQ2,EQ3) กองที่ 2 ,4 บลจ.วรรณ (PV0580, PV0592) กองที่ 7 บลจ.เอ็มเอฟซี (PEACOO) กองที่ 8 บลจ.ไทยพาณิชย์ (PFPEACO) กองที่ 9 บลจ.กรุงศรี (PF_PEACOO) กองที่ 10 บลจ.กรุงไทย (PVI229) และ กองที่ 11 บลจ.บัวหลวง (220057) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามที่บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนส่วนบุคคล สอ.กฟภ. มีสัญญาครบกำหนดในวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 7 แห่ง 10 กองทุน รายละเอียดดังนี้

บริษัทจัดการ	สัญญาเริ่มต้น ครบกำหนด	ต่อสัญญาตามมติคณะกรรมการดำเนินการ					
		ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2		ครั้งที่ 3	
		คณะกรรมการฯ ประชุมครั้งที่	เริ่มต้น - ครบกำหนด	คณะกรรมการฯ ครั้งที่	เริ่มต้น - ครบกำหนด	คณะกรรมการฯ ครั้งที่	เริ่มต้น - ครบกำหนด
กองที่ 1 UOB EQ	29 ม.ค.63 -31 ธ.ค.65	ชุดที่ 26 ครั้งที่ 11/65	1 ม.ค.66 -31 ธ.ค.66	ชุดที่ 27 ครั้งที่ 11/66	1 ม.ค.67 -31 ธ.ค.67	ชุดที่ 28 ครั้งที่ 9/67	1 ม.ค.68 -31 ธ.ค.68
กองที่ 2 ONE PV0580	13 ก.พ.63 -31 ธ.ค.65	ชุดที่ 26 ครั้งที่ 11/65	1 ม.ค.66 -31 ธ.ค.66	ชุดที่ 27 ครั้งที่ 11/66	1 ม.ค.67 -31 ธ.ค.67	ชุดที่ 28 ครั้งที่ 9/67	1 ม.ค.68 -31 ธ.ค.68
กองที่ 3 UOB EQ2	6 ม.ค.64 -31 ธ.ค.66	ชุดที่ 27 ครั้งที่ 11/66	1 ม.ค.67 -31 ธ.ค.67	ชุดที่ 28 ครั้งที่ 9/67	1 ม.ค.68 -31 ธ.ค.68		
กองที่ 4 ONE PV0592	6 ม.ค.64 -31 ธ.ค.66	ชุดที่ 27 ครั้งที่ 11/66	1 ม.ค.67 -31 ธ.ค.67	ชุดที่ 28 ครั้งที่ 9/67	1 ม.ค.68 -31 ธ.ค.68		
กองที่ 5 UOB EQ3	31 พ.ค.65 -31 ธ.ค.67	ชุดที่ 28 ครั้งที่ 9/67	1 ม.ค.68 -31 ธ.ค.68				
กองที่ 7 MFC PEACOO	29 มิ.ย.65 -31 ธ.ค.67	ชุดที่ 28 ครั้งที่ 9/67	1 ม.ค.68 -31 ธ.ค.68				
กองที่ 8 SCBAM PFPEACO	29 มิ.ย.65 -31 ธ.ค.67	ชุดที่ 28 ครั้งที่ 9/67	1 ม.ค.68 -31 ธ.ค.68				
กองที่ 9 KSAM PF_PEACOO	10 พ.ค.66 -31 ธ.ค.68						
กองที่ 10 KTAM PVI229	10 พ.ค.66 -31 ธ.ค.68						
กองที่ 11 BBLAM 220057	19 พ.ค.66 -31 ธ.ค.68						

1.กองทุนส่วนบุคคลสัญญาครบกำหนดในปี 2568 แบ่งการบริหารได้ 2 ประเภท ดังนี้

- Tear (Tear –Target Ending Asset Return)
- Trig (Trigger-based Management)

กองทุนสัญญาครบใช้วิธีการบริหาร แบบ Tear (Tear –Target Ending Asset Return) จำนวน 3 กองทุน ดังนี้

อัตราค่าธรรมเนียม	บลจ.		
	1. UOBAM (EQ)	2. ONEAM (PV0580)	3. UOBAM (EQ3)
Basic fee			
(%)	-	-	0.07
Performance fee			
Return<3.00%	-	-	-
3.00%≤Return<6%	0.12	0.12	0.10
Return≥6%	0.23	0.24	0.18

กองทุนสัญญาครบกำหนดใช้วิธีการบริหาร แบบ Trig (Trigger-based Management) จำนวน 7 กองทุน ดังนี้

อัตราค่าธรรมเนียม	บลจ.						
	1. UOBAM (EQ2)	2. ONEAM (PV0592)	3. MFC (PEACOO)	4. SCBAM (PFPEACO)	5. KSAM (PF_PEACOO)	6. KTAM (PVI229)	7. BBLAM (220057)
Basic fee							
(%)	0.07	0.08	0.04	0.07	0.035	0.035	0.02
Performance fee							
Return≥6%	0.12	0.17	0.12	0.13	0.09	0.12	0.10

ในปี 2568 สอ.กฟภ. ขอความอนุเคราะห์บริษัทจัดการปรับลดอัตราค่าธรรมเนียม (เอกสารแนบ)

รายละเอียดผลการดำเนินงานกองทุนส่วนบุคคล (สัญญาครบกำหนด) ในปี 2568 (ณ 31 ต.ค.68)

รายละเอียดหลักทรัพย์ (หน่วย: ล้านบาท)	ต่อสัญญาในหลักการ (2 ปี)							ต่อสัญญาตามสัญญา (1 ปี)		
	กองที่ 1 UOB (EQ)	กองที่ 2 ONE (PV0580)	กองที่ 3 UOB (EQ2)	กองที่ 4 ONE (PV0592)	กองที่ 5 UOB (EQ3)	กองที่ 7 MFC (PEACOO)	กองที่ 8 SCBAM (PFPEACO)	กองที่ 9 KSAM (PF_PEACOO)	กองที่ 10 KTAM (PVI229)	กองที่ 11 BBLAM
เงินลงทุน	1,000.00	1,100.00	1,000.00	500.00	1,000.00	1,300.00	1,200.00	800.00	600.00	1,000.00
สินทรัพย์สุทธิ	696.12	946.16	699.44	414.89	667.82	1,005.61	984.65	631.91	483.46	766.75
สินทรัพย์ เพิ่มขึ้น/ลดลง	-30.39%	-13.99%	-30.06%	-17.02%	-33.22%	-22.65%	-17.95%	-21.01%	-19.42%	-23.33%
ลำดับลดลงของสินทรัพย์	2	10	3	9	1	5	8	6	7	4
รับผลประโยชน์ (gain)										
เงินปันผลรับ	16.76	34.51	16.51	17.44	5.75	36.92	29.84	19.93	24.97	35.43
อัตราผลตอบแทน	1.68%	3.14%	1.65%	3.49%	0.58%	2.84%	2.486%	2.491%	4.16%	3.54%
ลำดับ อัตราผลตอบแทน	8	4	9	3	10	5	7	6	1	2

2.สรุปข้อดีของการต่อสัญญา และข้อเสียของการไม่ต่อสัญญาจ้างบริหารกองทุนส่วนบุคคล สอ.กฟภ. ที่ครบกำหนด ดังนี้

ข้อดีของการต่อสัญญา

- บลจ. สามารถบริหารงานต่อเนื่อง
- ตามสัญญา กองที่ 1 UOBAM (EQ) และกองที่ 2 ONEAM (PV0580) ไม่มีอัตราค่าธรรมเนียม (Basic Fee) ซึ่งมีเพียง 2 กองทุนจาก 15 กองทุน

ข้อเสียของการไม่ต่อสัญญา

- ต้องปิดกองทุนที่ไม่ต่อสัญญา ซึ่งอาจทำให้ บลจ. ขายสินทรัพย์ในกองทุนซึ่งมูลค่ากองต่ำกว่ามูลค่าการลงทุน สอ.กฟภ. ต้องลงบัญชีขาดทุนทันที
- กระบวนการในการสรรหา และระยะเวลาในการทำสัญญา อาจทำให้ไม่ต่อเนื่องในการบริหาร และเสียโอกาสการลงทุนได้

ในการประชุมคณะกรรมการการลงทุน ครั้งที่ 13/2568 วันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ.2568 มีมติที่ประชุมร่วมกันให้ต่อสัญญากองทุนส่วนบุคคล สอ.กพภ. จำนวน 7 บริษัทจัดการ 10 กองทุน ซึ่งครบกำหนดในวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ต่อไปอีกเป็นระยะเวลา 1 ปี เพื่อให้กองทุนสามารถบริหารงานได้อย่างต่อเนื่องในสภาวะเศรษฐกิจปัจจุบันที่ตลาดทุนมีความผันผวนสูง โดยให้ฝ่ายจัดการประสานงาน และติดตามผลการดำเนินงานบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนส่วนบุคคลอย่างใกล้ชิดหากมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยยะให้รายงานต่อคณะกรรมการทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติต่อสัญญาจัดการกองทุนส่วนบุคคล สอ.กพภ. จำนวน 7 บริษัทจัดการกองทุน จำนวน 10 กองทุน ซึ่งครบกำหนดในวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ต่อไปอีกเป็นระยะเวลา 1 ปี โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2569 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569 ประกอบด้วย

- บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนยูโอบี (ประเทศไทย) จำกัด กองที่ 1 (EQ), กองที่ 3 (EQ2) และ กองที่ 5 (EQ3)
- บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนววรรณ จำกัด กองที่ 2 (PV0580) และกองที่ 4 (PV0592)
- บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนเอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) กองที่ 7 (PEACOO)
- บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด กองที่ 8 (PFPEACO)
- บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงศรี จำกัด กองที่ 9 (PF_PEACOO)
- บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงไทย จำกัด (มหาชน) กองที่ 10 (PVI229)
- บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนบัวหลวง จำกัด กองที่ 11 (220057)

เรื่องที่ 5.8 พิจารณาการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้หุ้นกู้ บมจ.การบินไทย

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงนำเสนอพิจารณาการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้หุ้นกู้ บมจ.การบินไทย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. เรื่องเดิม

1.1 ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้ออกหนังสือด่วนที่สุดตามที่อ้างถึง ได้กำหนดวิธีปฏิบัติทางบัญชีสำหรับสหกรณ์ที่มีเงินลงทุนในหุ้นกู้บริษัท การบินไทยฯ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันของบริษัท การบินไทยฯ และถูกต้องตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 สรุปได้ดังนี้

1. ให้สหกรณ์โอนปิดส่วนเกินมูลค่าหุ้นกู้บริษัท การบินไทยฯ คงเหลือทั้งจำนวน (ถ้ามี) โดยบันทึกไว้ในบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้นกู้บริษัท การบินไทยฯ ตัดจำหน่าย โดยให้ถือเป็นค่าใช้จ่าย
2. ให้สหกรณ์โอนปิดบัญชีเงินลงทุน หุ้นกู้บริษัท การบินไทยฯ ไปยังบัญชีลูกหนี้หุ้นกู้บริษัท การบินไทยฯ ตามแผนฟื้นฟูกิจการ

3. ให้สหกรณ์โอนปิดบัญชีค่าเพื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุน หุ้นกู้บริษัท การบินไทยฯ (สอ.ตั้งไว้ตั้งแต่ ปี 64-66) ทั้งจำนวนกลับมาเป็นรายได้ (แสดงไว้เป็นค่าใช้จ่ายติดวงเล็บเป็นรายการหักค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน)

4. สำหรับการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้หุ้นกู้บริษัท การบินไทยฯ ตามแผนฟื้นฟูกิจการ สหกรณ์อาจประมาณการตามหลักความระมัดระวังโดยพิจารณาฐานะทางการเงินและผลดำเนินการของบริษัท การบินไทยฯ แต่หากบริษัท การบินไทยฯ ไม่สามารถชำระเงินคืนให้สหกรณ์ได้ตามแผนฟื้นฟูกิจการ สหกรณ์ต้องรับรู้หนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวนตามยอดเงินที่ครบกำหนดชำระทันที

2. ข้อมูลประกอบการพิจารณา

2.1 ตามมติคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่อ้างถึง เรื่องที่ 5.12 วิธีปฏิบัติทางบัญชีสหกรณ์ที่มีเงินลงทุนในหุ้นกู้ บมจ.การบินไทย ภายหลังการเปลี่ยนสถานะเป็นลูกหนี้หุ้นกู้ตามแผนฟื้นฟูกิจการได้มอบหมายคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาตามหลักการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้หุ้นกู้บริษัท การบินไทยฯ ของ สอ.กพท. ตามสถานะทางการเงินและผลดำเนินการของบริษัทฯ และนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณา

2.2 ฝ่ายจัดการ ได้สรุปผลประกอบการ และแนวโน้ม ของ บมจ.การบินไทย ณ 30 มิถุนายน 2568 จากข้อมูลการวิเคราะห์ 2 แห่ง ดังนี้

แหล่งข้อมูลจาก Thai BMA

1.1 ผลประกอบการ

สำหรับงวด 6 เดือนแรกของปี 2568 บมจ.การบินไทย มีรายได้รวม 102,009.74 ล้านบาท (รวมรายการที่เกิดขึ้นครั้งเดียว) เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อนร้อยละ 6.85 ส่วนใหญ่มาจากปริมาณการขนส่งผู้โดยสารเพิ่มขึ้น จากการกลับมาให้บริการในเส้นทางยุโรป รวมถึงเพิ่มความถี่เที่ยวบินในเส้นทางภูมิภาคเอเชีย นอกจากนี้ มีค่าใช้จ่ายรวม 73,193.11 ล้านบาท (รวมรายการที่เกิดขึ้นครั้งเดียว) ลดลงจากช่วงเดียวกันของปีก่อนร้อยละ 4.98 โดยมีสาเหตุหลักมาจากราคาน้ำมันเฉลี่ยที่ปรับลดลง และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานลดลง ส่งผลให้ บมจ.การบินไทย มีกำไรสุทธิ 21,955.98 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 708.49 จากช่วงเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีกำไรสุทธิ 2,715.68 ล้านบาท

1.2 แนวโน้มการเติบโตของ บมจ.การบินไทย

สำหรับแนวโน้มของ บมจ.การบินไทย ในปี 2568 ผลประกอบการผ่านจุดสูงสุดไปแล้ว นักวิเคราะห์คาดว่า ไตรมาสที่ 4 จะปรับเพิ่มขึ้นตามฤดูกาล แต่กำไรปกติจะลดลงครั้งแรกในรอบ 1 ปี จากการแข่งขันธุรกิจการบินสูงขึ้น กดดันปริมาณผู้โดยสารและราคาตั๋วเฉลี่ยลดลง อย่างไรก็ตาม นักวิเคราะห์ได้ปรับประมาณการกำไรปกติ ปี 2568 – 2570 ขึ้น +4% ถึง +27% จากต้นทุนค่าซ่อมแซมเครื่องบิน มีแนวโน้มต่ำกว่าคาดจากการบริหารที่มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ในระยะสั้น ราคาหุ้น THAI มี Sentiment ลบ จากความกังวลการเข้ามาแทรกแซงของภาครัฐ ตลาดจะติดตามรายชื่อผู้เสนอเข้ามาเป็นคณะกรรมการบริษัท และความล่าช้าของการพิจารณาเข้าเครื่องบินเพื่อทดแทนเครื่องบินที่ปลดระวางอาจจะกระทบกำลังการให้บริการในปี 2569 โดยในปี 2569 มีราคาเป้าหมาย 8.50 บาท (Asia plus 10 ต.ค.68, Krungsri Securities, 5 พ.ย.68)

2. แหล่งข้อมูลจาก KSecurities

สรุปข้อมูลจากการประชุมนักวิเคราะห์ครั้งสุดท้าย (อ้างอิงจาก KSecurities ข้อมูล ณ วันที่ 24 ส.ค.68) ได้เปิดเผยทิศทางและเป้าหมายที่ชัดเจน ในแผนการดำเนินงานในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2568 และตลอดทั้งปี 2569 มีรายละเอียดดังนี้

1. ผลการดำเนินงานเติบโตอย่างก้าวกระโดด

บมจ.การบินไทย มีผลการดำเนินงาน ในไตรมาสที่ 2/2568 มีการเติบโตอย่างก้าวกระโดดเมื่อเทียบกับปีก่อน กำไรปกติในไตรมาสนี้เติบโตสูงถึง 466% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน (YoY) โดยมีรายละเอียดสำคัญ 2 ประการ

1) มีปัจจัยสนับสนุนหลักมาจากการปรับตัวดีขึ้นของอัตรากำไร (Profit Margin) ซึ่งเป็นผลมาจากสองปัจจัยสำคัญ คือ ต้นทุนการดำเนินงานที่ลดลง และอัตราส่วนการบรรทุกผู้โดยสาร (Load Factor) ที่สูงขึ้น สะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการต้นทุนและความสามารถในการดึงดูดผู้โดยสารที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

2) กำไรปกติได้ปรับตัวลดลง 34% เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้า (QoQ) ซึ่งเป็นไตรมาสที่ 1 ของปี 2568 การลดลงดังกล่าว มาจากปัจจัยเรื่องของฤดูกาล (Seasonality)

ภาพรวมที่สำคัญคือ การเติบโตอย่างมหาศาลเมื่อเทียบกับฐานของปีก่อนหน้า ซึ่งเป็นการยืนยันถึงแนวโน้มการฟื้นตัวและรากฐานทางธุรกิจที่แข็งแกร่งขึ้นอย่างชัดเจน

2. แนวโน้มการเติบโตของกำไรหลัก (Core Profit) แบ่งช่วงเวลาออกได้เป็น 2 ระยะ

1) ระยะแห่งการรักษาเสถียรภาพ (ปี 2566-2567) : ในปี 2566 บริษัทมีกำไรหลักอยู่ที่ 25,389 ล้านบาท และคาดการณ์ว่าจะรักษาระดับใกล้เคียงกันในปี 2567 ที่ 25,643 ล้านบาท ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงช่วงเวลาของการฟื้นตัวและวางรากฐานทางธุรกิจให้มั่นคง

2) ระยะแห่งการเติบโตอย่างก้าวกระโดด (ปี 2568-2569) : จุดเปลี่ยนที่สำคัญจะเกิดขึ้นในปี 2568 ซึ่งมีการคาดการณ์ว่ากำไรหลักจะพุ่งสูงขึ้นอย่างชัดเจนสู่ระดับ 31,394 ล้านบาท และเติบโตต่อเนื่องไปที่ 33,595 ล้านบาท ในปี 2569 การเติบโตในระดับนี้เป็นผลโดยตรงจากแผนการขยายฝูงบินและเส้นทางบินที่ได้กล่าวถึงก่อนหน้านี้ ซึ่งจะเริ่มส่งผลกระทบต่อผลประกอบการอย่างเต็มศักยภาพ

3. การกลับมาจ่ายเงินปันผล

ในปี 2566 และ 2567 บริษัทฯ ยังไม่มีการจ่ายเงินปันผล ซึ่งเป็นเรื่องที่น่าสนใจในช่วงของการฟื้นฟูกิจการ อย่างไรก็ตาม การคาดการณ์ได้ระบุว่า THAI จะกลับมาจ่ายเงินปันผลได้อีกครั้งในปี 2568 โดยคาดว่าจะมีอัตราเงินปันผลตอบแทนอยู่ที่ 2.28% ยังคงรักษานโยบายการจ่ายเงินปันผลอย่างต่อเนื่องในปี 2569 ที่อัตราผลตอบแทน 2.08% ถือเป็นสัญญาณเชิงบวกที่มีนัยสำคัญที่สุดประการหนึ่ง

4. ความเชื่อมั่นต่อการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมการบินและการท่องเที่ยว

โดยมีตัวชี้วัดหลักสองประการที่เป็นหัวใจสำคัญในการคาดการณ์ครั้งนี้

1) อัตราส่วนการบรรทุกผู้โดยสาร (Cabin Factor) ซึ่งเป็นมาตรวัดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการที่นั่งบนเครื่องบิน โดยผู้บริหารได้ตั้งเป้าหมายตัวเลขดังกล่าวไว้ที่ระดับ 78-80% ซึ่งให้เห็นถึงการคาดการณ์ว่าความต้องการเดินทางของผู้โดยสารจะยังคงแข็งแกร่งอย่างต่อเนื่อง

2) การเติบโตของปริมาณการผลิตด้านผู้โดยสาร (Available Seat Kilometer: ASK) ซึ่งเป็นตัวชี้วัดกำลังการผลิตทั้งหมดของสายการบิน โดยคาดการณ์ว่าจะขยายตัวในอัตรา 6-8% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน (YoY) การเพิ่มขึ้นของ ASK แสดงให้เห็นว่าการบินไทยไม่ได้เป็นเพียงการรอรับอานิสงส์จากอุปสงค์ที่ฟื้นตัวเท่านั้น แต่ยังมีแผนเชิงรุกในการขยายกำลังการให้บริการ ไม่ว่าจะเป็นการเพิ่มความถี่ในเส้นทางเดิม หรือการเปิดเส้นทางบินใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดที่เพิ่มขึ้น

5. ขับเคลื่อนการเติบโตด้วยฝูงบิน A321 NEO ในปี 2569

ฝ่ายบริหารได้ประเมินว่า ปริมาณการผลิตด้านผู้โดยสาร (ASK) ของบริษัทในปี 2569 จะขยายตัวในอัตรา 6% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า (YoY) โดยมีปัจจัยขับเคลื่อนหลักมาจากการรับมอบเครื่องบินรุ่นใหม่ Airbus A321 NEO จำนวนประมาณ 15 ลำ ซึ่งถือเป็นการปรับปรุงฝูงบินครั้งสำคัญ การนำเครื่องบินรุ่นนี้เข้ามา ไม่เพียงแต่จะเพิ่มขีดความสามารถในการรองรับผู้โดยสาร แต่ยังช่วยเพิ่มประสิทธิภาพด้านการใช้เชื้อเพลิง และลดต้นทุนการดำเนินงานในเส้นทางบินระยะกลางด้วย โดยฝูงบิน A321 NEO ใหม่จะถูกนำมาใช้เพื่อสนับสนุนกลยุทธ์การขยายเครือข่ายการบินในภูมิภาคเอเชีย โดยมีเป้าหมายที่ชัดเจน ดังนี้

การเปิดเส้นทางบินใหม่ : มุ่งเน้นไปยังตลาดขนาดใหญ่อย่างประเทศจีน อินเดีย และอินโดนีเซีย เพื่อเข้าถึงฐานลูกค้าใหม่และตอบสนองต่อความต้องการเดินทางที่กำลังเติบโต

การเพิ่มความถี่เที่ยวบิน : ในเส้นทางบินที่ได้รับความนิยมและเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจอยู่แล้ว เช่น สิงคโปร์และฮ่องกง เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้โดยสารกลุ่มธุรกิจ

อย่างไรก็ตาม การจัดหาเครื่องบินดังกล่าว จะต้องเกิดขึ้นก่อนกำหนดการรับมอบเครื่องบินโบอิง 787 ที่สั่งซื้อไว้ ซึ่งจะเริ่มทยอยส่งมอบในปี 2570 เป็นต้นไป และนักวิเคราะห์ในตลาดให้ความสนใจผลกระทบจากการนำเครื่องบินรุ่น Airbus A321 NEO เข้ามาเสริมทัพของสายการบินไทย เนื่องจากเครื่องบินรุ่นดังกล่าวเป็นเครื่องบินขนาดกลางที่นิยมใช้ในกลุ่ม สายการบินต้นทุนต่ำ (Low-Cost Carriers) จึงเกิดคำถามว่าการตัดสินใจครั้งนี้จะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ ทำให้การบินไทยต้องเผชิญหน้ากับการแข่งขันด้านราคา ที่รุนแรงขึ้นในตลาดภูมิภาคหรือไม่ โดยในเรื่องดังกล่าว คณะผู้บริหารของการบินไทยได้ให้คำชี้แจงที่ชัดเจนผ่านการประชุมนักวิเคราะห์ โดยยืนยันว่า บริษัทยังคงยึดมั่นในตำแหน่งทางการตลาด (Market Positioning) เดิมอย่างไม่เปลี่ยนแปลง นั่นคือการเป็นสายการบินระดับพรีเมียม (Premium Airline) ที่เน้นการให้บริการเต็มรูปแบบ (Full Service) ไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อเปลี่ยนรูปแบบธุรกิจไปสู่การแข่งขันด้านราคา แต่เป็นไปเพื่อเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ที่เฉพาะเจาะจง 2 ประการหลัก ได้แก่ 1) เพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนการดำเนินงาน 2) เพิ่มความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการเครือข่ายเส้นทางบิน

สรุปได้ว่า กลยุทธ์ของ THAI คือ การใช้เครื่องมือที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพเช่นเดียวกับคู่แข่ง แต่จะยังคงสร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขันผ่านคุณภาพการบริการ, ระบบสะสมไมล์, การเข้าใช้ห้องรับรอง และประสบการณ์การเดินทางโดยรวมที่เหนือกว่า ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของ สายการบินระดับพรีเมียม เพื่อหลีกเลี่ยงการเข้าสู่สมรภูมิการแข่งขันด้านราคาโดยตรง

3. ข้อพิจารณา

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้น และผลการวิเคราะห์ของแหล่งข่าวทั้ง 2 หน่วยงาน มีความคิดเห็นไปในทิศทางเดียวกันเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของ บมจ.การบินไทย มีแนวโน้มที่ผลประกอบการดีขึ้นทั้งในปี 2568-2569 มีการกำหนดทิศทางและเป้าหมายชัดเจนในอนาคต ซึ่ง บมจ.การบินไทยจะกลับมาจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ในปี 2568 และยังคงรักษานโยบายการจ่ายเงินปันผลอย่างต่อเนื่องในปี 2569 เป็นการแสดงถึงความสามารถในการบริหารงานของ บมจ.การบินไทย อีกทั้งฝ่ายจัดการได้ขอความคิดเห็นจากผู้ตรวจสอบบัญชีของสหกรณ์ท่านมีความเห็นว่าสหกรณ์ไม่มีความจำเป็นต้องตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสูญหนี้หุ้นกู้ บมจ.การบินไทย เนื่องจากมีผลประกอบการที่ดีขึ้นและอีกประการหนึ่งลูกหนี้หุ้นกู้ บมจ.การบินไทยจะทยอยครบกำหนดตั้งแต่ปี 2571 – 2579 สหกรณ์ก็ยังได้รับดอกเบี้ยตามที่ศาลล้มละลายกลางได้กำหนดไว้ทุกเดือน แสดงถึงความสามารถในการชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้ได้ ฝ่ายจัดการจึงเห็นควรนำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณา และนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการต่อไป

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในการประชุมครั้งที่ 9 เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2568 ได้พิจารณาเรื่องที่ 5.1 พิจารณาการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสูญหนี้หุ้นกู้ บมจ.การบินไทย ตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอแล้ว เห็นว่าผลการวิเคราะห์ผลประกอบการของทั้ง 2 หน่วยงาน ในปี 2568 และคาดการณ์ถึงปี 2569 บมจ.การบินไทย มีผลประกอบการอยู่ในเกณฑ์ที่ดีขึ้น และคาดว่าจะกลับมาจ่ายเงินปันผลได้ในปี 2568 ในอัตราผลตอบแทน 2.28% และต่อเนื่องในปี 2569 อัตรา 2.08% กอรปกับผู้ตรวจสอบบัญชีได้ให้ความเห็นว่า สหกรณ์ไม่มีความจำเป็นต้องตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ โดยดูจากผลประกอบการและผลกำไรที่ดีขึ้น ยังไม่มีอะไรบ่งชี้ว่าจะไม่สามารถชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้ได้ อีกทั้งสหกรณ์ยังได้รับดอกเบี้ยตามแผนฟื้นฟูครบทุกจำนวน และบมจ.การบินไทยยังไม่เข้าเงื่อนไขการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ หากบมจ.การบินไทยไม่สามารถจ่ายคืนหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการได้ ในทางบัญชีจะตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามจำนวนเงินในแต่ละปีที่ครบกำหนด

เปรียบเทียบผลดีผลเสียหากสหกรณ์ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสูญหนี้หุ้นกู้ บมจ.การบินไทย ตามความคิดเห็นของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ผลดี ในปีนี้ บมจ.การบินไทย ครบกำหนดและไม่สามารถชำระหนี้คืนได้ สหกรณ์จะไม่ต้องแบกรับค่าใช้จ่ายทั้งจำนวนในปีที่ครบ

ผลเสีย

1. สหกรณ์ต้องรับรู้ค่าใช้จ่ายจากการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้หุ้นกู้ บมจ.การบินไทย ตั้งแต่ปี 2568 ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ มิได้กำหนดว่าสหกรณ์ต้องตั้งค่าเผื่อฯ ในอัตราเท่าใด
2. ทำให้เกิดค่าใช้จ่ายในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ บมจ.การบินไทย ส่งผลกระทบต่อกำไรของสหกรณ์และเงินปันผลของสมาชิกตั้งแต่ปี 2568 เป็นต้นไป

อีกทั้งเป็นความคิดเห็นของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มิได้บังคับให้สหกรณ์ต้องตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้หุ้นกู้ บมจ.การบินไทย คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีความจำเป็นต้องตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้หุ้นกู้ บมจ.การบินไทย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการ

คุณเมธี ในระยะ 1 ถึง 2 ปีนี้ บริษัท การบินไทยฯ อาจยังคงมีกำไรอยู่ แต่ควรต้องมีการประเมินในทุกๆ ปี เพื่อเป็นการติดตามผลการดำเนินการอย่างใกล้ชิด

ประธาน คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงควรต้องมีการติดตามในทุกปี โดยในขณะนี้ปัจจัยที่น่าจะเป็นผลกระทบต่อบริษัทฯ คือคณะกรรมการบริษัทที่ถูกแต่งตั้งใหม่ อาจมีการเข้าแทรกแซงของกระทรวงการคลังซึ่งส่งผลทำให้การบินไทยต้องกลับไปสู่วิกฤตอีกครั้ง

มติที่ประชุม เห็นชอบไม่ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้หุ้นกู้ บมจ.การบินไทย ตามคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเสนอ

เรื่องที่ 5.9 พิจารณาร่างระเบียบฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้สามัญ พ.ศ. 2568

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการอำนวยการ นำเสนอพิจารณาร่างระเบียบฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้สามัญ พ.ศ. 2568 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตามที่ประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ครั้งที่ 12/2568 เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เรื่องที่ 6.1 การแก้ไขหลักเกณฑ์การให้เงินกู้ เงินกู้พิเศษเอทีเอ็ม และเงินกู้สามัญทั่วไป มติที่ประชุมมอบหมายให้ ฝ่ายจัดการดำเนินการแก้ไขระเบียบการให้เงินกู้พิเศษเอทีเอ็ม และเงินกู้สามัญทั่วไป เพื่อนำเสนอคณะกรรมการเงินกู้ในคราวประชุมในครั้งถัดไปนั้น

ฝ่ายจัดการได้จัดทำร่างระเบียบฯ ว่าด้วย การให้เงินกู้สามัญ พ.ศ. 2568 โดยการรวบรวมข้อมูลจากระเบียบฯ ว่าด้วย การให้เงินกู้สามัญ พ.ศ. 2565 และที่มีการปรับปรุงแก้ไข ซึ่งได้มีการขยายวงเงินกู้จากเดิม 3,000,000 บาท เป็น 3,500,000 บาท รวมถึงปรับปรุงข้อความในส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับการขยายวงเงินกู้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ครั้งที่ 13/2568 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 มีมติเห็นชอบร่างระเบียบฯ ว่าด้วย การให้เงินกู้สามัญ พ.ศ. 2568 ตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ จึงขอเสนอ คณะอนุกรรมการอำนวยการเพื่อพิจารณา

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ครั้งที่ 9/2568 วันที่ 21 พฤศจิกายน 2568 เรื่องที่ 4.3 เห็นชอบนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณาต่อไป (รายละเอียดตามวาระการประชุม หน้า 330-355)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายจัดการ

ฝ่ายจัดการขอแก้ไขข้อมูลในระเบียบฯ ข้อ 10.2 วรรค 2 ตามเสนอความว่า “กรณีผู้กู้ที่เป็นสมาชิก สหกรณ์ ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2567 เป็นต้นไป จะต้องมียอดรายได้รายเดือนคงเหลือหลังจากหักรายจ่ายทุกประเภทแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของเงินได้รายเดือน” แก้ไขเป็น “กรณีผู้กู้ที่เป็นสมาชิก นับตั้งแต่วันที่ 2 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป จะต้องมียอดรายได้รายเดือนคงเหลือหลังจากหักรายจ่ายทุกประเภทแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของเงินได้รายเดือน”

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการ

คุณภานุมาศ เนื่องจากระเบียบฯ ว่าด้วยเงินกู้สามัญ พ.ศ. 2565 สมควรที่จะปรับปรุงแก้ไขตามสถานการณ์ เศรษฐกิจ และค่าครองชีพต่างๆ ที่สูงขึ้น คณะอนุกรรมการเงินกู้จึงพิจารณาเพิ่มวงเงินกู้สามัญทั่วไปจากเดิม 3,000,000 บาท เป็น 3,500,000 บาท

ประธาน หากมีการเพิ่มวงเงินกู้แล้ว ฝ่ายจัดการควรต้องมีการวางแผนเรื่องค่าล่วงเวลาของฝ่ายเงินกู้ ให้ครอบคลุมงบประมาณที่ตั้งไว้

มติที่ประชุม เห็นชอบแก้ไขระเบียบ สอ.กฟผ. ว่าด้วยการให้เงินกู้สามัญ พ.ศ. 2565 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามเสนอ โดยถือใช้เป็นระเบียบ สอ.กฟผ. ว่าด้วยการให้เงินกู้สามัญ พ.ศ. 2568

เรื่องที่ 5.10 พิจารณาระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการอำนวยการ นำเสนอพิจารณาระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตามที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 29 ในการประชุมครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2568 เห็นชอบให้กำหนดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 พร้อมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการในวันศุกร์ที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ สอ.กฟผ. ว่าด้วยการประชุมใหญ่ พ.ศ. 2565 ข้อ 22 ฝ่ายจัดการ ได้จัดทำร่างระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 โดยจัดลำดับตามที่กำหนดในระเบียบฯ

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ครั้งที่ 9/2568 วันที่ 21 พฤศจิกายน 2568 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา รายละเอียดดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567

ระเบียบวาระที่ 3 การเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ และคณะผู้ตรวจสอบกิจการ

3.1 การเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2569

3.2 การเลือกตั้งคณะผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปีบัญชี 2569

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

4.1 ข้อเสนอแนะจากสมาชิก ในการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567

4.2 รายงานการถือครองหุ้นการบินไทย

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อทราบ

5.1 รายงานจำนวนสมาชิก และผลการดำเนินงาน ประจำปี 2568

5.2 รายงานผลการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2568

5.3 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี 2568

5.4 รายงานผลการดำเนินการด้านการลงทุน ประจำปี 2568

5.5 รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยง

ประจำปี 2568 และนโยบายบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2569

5.6 ผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการและผู้จัดการได้รับในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา

5.7 ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และถูกลงโทษของสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา

5.8 รายงานการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ ซึ่งสหกรณ์เป็นสมาชิกอยู่

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องเพื่อพิจารณา

6.1 พิจารณาแก้ไขข้อบังคับ สอ.กพท. ข้อ 24

6.2 อนุมัติงบการเงินประจำปีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

6.3 อนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2568

6.4 อนุมัติขอโอนเงินปันผล, เงินเฉลี่ยคืน, เงินรอจ่ายคืน และเงินรอตรวจสอบ ที่เกิน 10 ปี เข้าเป็นทุนสำรอง

6.5 อนุมัตินโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์

6.6 อนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2569 ตามแผนยุทธศาสตร์

6.7 อนุมัติแผนงาน และประมาณการรายได้ - รายจ่าย ประจำปี 2569

- 6.8 เห็นชอบกำหนดวงเงินกู้ยืม หรือค้ำประกัน ประจำปี 2569 เพื่อนำเสนอนายทะเบียน
สหกรณ์เห็นชอบ
- 6.9 รายงานแผนและขออนุมัติปรับแผนการลงทุนให้เป็นไปตามกฎกระทรวงฯ
- 6.10 อนุมัตินโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน ประจำปี 2569
- 6.11 พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ประจำปี 2569
- 6.12 พิจารณาอนุมัติค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ สหกรณ์
ประจำปี 2569 – 2570
- 6.13 พิจารณาอนุมัติค่าเดินทางเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการและคณะอนุกรรมการ
และพิจารณาค่าเดินทางสำหรับกรรมการที่เข้าลงนาม เอกสารทางการเงินและอนุมัติการ
จ่ายเงินกู้
- 6.14 สมาชิกถูกให้ออกจาก กฟภ. ยื่นอุทธรณ์ขอกลับเข้าเป็นสมาชิก (ถ้ามี)
- ระเบียบวาระที่ 7 แจ้งผลการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ และคณะผู้ตรวจสอบกิจการ
- ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องอื่น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการ

ประธาน สำหรับเรื่องค่าเดินทางสำหรับกรรมการที่เข้าลงนาม เอกสารทางการเงินและอนุมัติการจ่าย
เงินกู้ ฝ่ายจัดการดำเนินการเตรียมข้อมูลให้แล้วเสร็จ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการเสนอที่ประชุมใหญ่ร่วมด้วย
โดยวิธีปฏิบัติจะแต่งตั้งให้กรรมการที่ทำงานอยู่ที่สำนักงานใหญ่ หรือบริเวณใกล้เคียงสำนักงานสหกรณ์
เป็นผู้มีอำนาจในการลงนาม เพื่อให้เกิดค่าใช้จ่ายกับสหกรณ์น้อยที่สุด

มติที่ประชุม เห็นชอบระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 โดยหากมีการแก้ไขเพิ่มเติม
ระเบียบวาระฯ ฝ่ายจัดการสามารถดำเนินการได้โดยไม่ต้องนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณาอีกครั้ง

เรื่องที่ 5.11 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อเตรียมข้อมูลด้านต่างๆ สำหรับการประชุมใหญ่สามัญ และ รายงานกิจการประจำปี 2568

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการอำนวยการ นำเสนอพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อเตรียมข้อมูลด้านต่างๆ
สำหรับการประชุมใหญ่สามัญ และรายงานกิจการประจำปี 2568 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตามที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด
ได้กำหนดวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 ในวันศุกร์ที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 พร้อมเลือกตั้งกรรมการ
ดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การเตรียมความพร้อม การจัดทำหนังสือการประชุมใหญ่สามัญ และรายงานกิจการ
ประจำปี 2568 ของ สอ.กฟภ. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการอำนวยการ ครั้งที่

9/2568 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2568 เรื่องที่ 4.5 เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อเตรียมข้อมูลด้านต่างๆ สำหรับการประชุมใหญ่สามัญและรายงานกิจการประจำปี 2568 และนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. ร้อยโทสุพจน์	ใช้บางยาง	ประธานคณะทำงาน
2. นายชาติชาย	ภุมรินทร์	รองประธานคณะทำงาน
3. นายภาณุมาศ	ลี้มสุวรรณ	คณะทำงาน
4. นายประสิทธิ์	จันทร์ประสิทธิ์	คณะทำงาน
5. นายสุรพล	สิงห์สุข	คณะทำงาน
6. นายวีระพงษ์	กิตติพิทยากร	คณะทำงาน
7. นาย.....	.....	คณะทำงาน (พิธีกร)
8. นาย.....	.....	คณะทำงาน (บรรยายเสียงและจัดทำสื่อ)
9. น.ส.....	.....	คณะทำงาน (บรรยายเสียงและจัดทำสื่อ)
10. นายรุ่งโรจน์	ชาญมนิต	คณะทำงานและเลขานุการ
11. นายธีรภาพ	เจริญสมบัติ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะทำงานดังกล่าวมีหน้าที่รับผิดชอบในการเตรียมความพร้อม รวบรวมข้อมูลเสนอที่ประชุม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีบัญชี และจัดทำหนังสือการประชุมใหญ่ และรายงานกิจการประจำปี 2568

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายจัดการ

ผู้ตรวจสอบกิจการได้มีความเห็นเรื่องการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อเตรียมข้อมูลด้านต่างๆ สำหรับการประชุมใหญ่สามัญ และรายงานกิจการประจำปี 2568 โดยแจ้งว่าไม่สมควรแต่งตั้งให้ผู้ตรวจสอบกิจการเป็นคณะทำงานฯ แต่สามารถเชิญเข้าร่วมประชุมเพื่อขอความคิดเห็นได้

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการ

ประธาน จากการประชุมคณะกรรมการอำนาจการได้สั่งการให้ฝ่ายจัดการหาบุคลากรที่สามารถจัดทำวาระการประชุมใหญ่สามัญเป็น PowerPoint และมีเสียงประกอบการนำเสนอ ซึ่งในคราวแรกต้องการนำเสนอโดยปัญญาประดิษฐ์ (AI) แต่เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสูง จึงนำเสนอโดยการอัดเสียงประกอบ เพื่อให้สามารถควบคุมเวลาในการประชุมได้ง่ายขึ้น

คุณชาติชาย มีประเด็นต้องแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติมคือ นอกจากการประชุมเป็นการที่กรรมการชี้แจงข้อคำถามกับสมาชิกแล้ว จะต้องต้องมีผู้เกี่ยวข้องที่ต้องเข้ามาชี้แจงในวาระต่างๆ ประกอบด้วยผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบกิจการ โดยในการประชุมใหญ่ประจำปี 2567 ที่ผ่านมา มีสมาชิกเสนอให้เชิญบริษัทหลักทรัพย์

จัดการกองทุน (บลจ.) เข้ามาชี้แจงผลการดำเนินงาน และแนวโน้มเศรษฐกิจให้สมาชิกทราบ ดังนั้น คณะอนุกรรมการการลงทุนจึงได้เชิญ 2 บลจ. เข้ามานำเสนอเพิ่มเติมในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 ต่อไป

ประธาน ควรต้องระบุดระยะเวลาในการนำเสนอของ บลจ. ให้ชัดเจน ฝากคุณชาติชายดำเนินการเรื่องดังกล่าว

มติที่ประชุม อนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อเตรียมข้อมูลด้านต่างๆ สำหรับการประชุมใหญ่สามัญ และ รายงานกิจการประจำปี 2568 ประกอบด้วย

1. ร้อยโทสุพจน์	ใช้บางยาง	ประธานคณะทำงาน
2. นายชาติชาย	ภูมรินทร์	รองประธานคณะทำงาน
3. นายภาณุมาศ	ลิมสุวรรณ	คณะทำงาน
4. นายประสิทธิ์	จันทร์ประสิทธิ์	คณะทำงาน
5. นาย.....	.....	คณะทำงาน (พิธีกร)
6. นาย.....	.....	คณะทำงาน (บรรยายเสียงและจัดทำสื่อ)
7. น.ส.....	.....	คณะทำงาน (บรรยายเสียงและจัดทำสื่อ)
8. นายรุ่งโรจน์	ชาญมานิต	คณะทำงานและเลขานุการ
9. นายธีรภาพ	เจริญสมบัติ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้เชิญนายสุรพล สิงห์สุข และนายวีระพงษ์ กิตติพิทยากร ผู้ตรวจสอบกิจการ สอ.กพท. ร่วมประชุม

เรื่องที่ 5.12 พิจารณานโยบายการดำเนินการ กรอบทิศทาง และเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของสหกรณ์ ประจำปี 2569

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการอำนวยการ นำเสนอพิจารณานโยบายการดำเนินการ กรอบทิศทาง และ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของสหกรณ์ ประจำปี 2569 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตามกฎหมายกระทรวงออกตามความในมาตรา 89/2 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ว่าด้วยการดำเนินงานและกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564 ซึ่งประกาศใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 ข้อ 5 (1) กำหนดให้คณะกรรมการดำเนินการของ สหกรณ์ขนาดใหญ่มีอำนาจหน้าที่เสนอแนะนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของสหกรณ์ เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายฯ ฝ่ายจัดการได้จัดทำร่างนโยบายการดำเนินการ กรอบทิศทาง และเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของสหกรณ์ ประจำปี 2569 ในการประชุมคณะอนุกรรมการอำนวยการ ครั้งที่

9/2568 วันที่ 21 พฤศจิกายน 2568 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา (รายละเอียดตามวาระการประชุม หน้า 364-368)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายจัดการ

จากการประชุมคณะกรรมการอำนวยการมีการเพิ่มเติมยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริหารเพื่อความมั่นคงทางการเงิน กลยุทธ์ที่ 5 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านสินเชื่อ

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการ

คุณชาติชาย ในวันที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ มีการพูดคุยหาหรือว่าในแผนยุทธศาสตร์ปี 2569 ไม่มียุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการให้สินเชื่อ และเมื่อพิจารณาพบว่าการให้สินเชื่อควรอยู่ในยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริหารเพื่อความมั่นคงทางการเงิน ซึ่งข้อมูลเดิมในยุทธศาสตร์ที่ 3 จะกล่าวถึงเรื่องเงินฝากและเงินลงทุน จึงได้มีการทบทวนและเพิ่มเติมเรื่องการให้สินเชื่อ เนื่องจากการให้สินเชื่อเป็นรายได้หลักของสหกรณ์ ส่วนการกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปี 2569 ได้มอบหมายให้ฝ่ายสินเชื่อกำหนดโครงการที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบนโยบายการดำเนินการ กรอบทิศทาง และเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของสหกรณ์ ประจำปี 2569 และนำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

เรื่องที่ 5.13 พิจารณาคำตอบแทนของผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2569-2571

เลขานุการฯ คณะกรรมการอำนวยการ นำเสนอพิจารณาคำตอบแทนของผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2569 - 2571 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ข้อมูล

1.1 ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 เรื่องที่ 6.11 อนุมัติคำตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นให้แก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ดังนี้

- (1) ค่าตรวจสอบกิจการเป็นรายปี ๆ ละ 72,000 บาท ต่อผู้ตรวจสอบกิจการ 1 คน โดยแบ่งจ่ายเป็นรายเดือน ๆ ละ 6,000 บาท
- (2) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยประชุม ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด
- (3) ค่าเสื้อสูท เบิกจ่ายตามราคาที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 3,000 บาท ต่อ 1 คน โดย สอ.กพท. เป็นผู้จัดหาเสื้อสูท
- (4) ค่าอินเทอร์เน็ตรายเดือน ๆ ละ ไม่เกิน 600 บาท ต่อ 1 คน
- (5) ค่าของที่ระลึกให้กับผู้ตรวจสอบกิจการ ในกรณีที่หมดวาระในราคาตามสมควร

1.2 สำหรับปี 2569 ผู้ตรวจสอบกิจการพ้นจากตำแหน่งตามข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2565 ข้อ 93 (1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ

1.3 ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการอำนวยการครั้งที่อ้างถึง เรื่องที่ 4.4 มอบหมายให้ฝ่ายจัดการ ทบทวนค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ โดยศึกษาเปรียบเทียบกับจากสหกรณ์ออมทรัพย์ขนาดใหญ่อื่นๆ และ นำเสนอคณะอนุกรรมการอำนวยการในคราวประชุมครั้งถัดไป นั้น

1.4 ฝ่ายจัดการจัดทำข้อมูลเปรียบเทียบค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์ ขนาดใหญ่ จำนวน 5 สหกรณ์ ดังนี้

ข้อมูลค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์อื่นๆ					
ชื่อสหกรณ์	ทุนดำเนินงาน (ล้านบาท)	คณะ/นิติบุคคล	เข้ารายงาน	เข้าตรวจสอบ	ค่าตอบแทน
การไฟฟ้าผลิตแห่งประเทศไทย จำกัด	144,720	เป็นนิติบุคคล	เดือนละ 1 ครั้ง	เดือนละประมาณ 1-3 วัน	ตั้งงบประมาณตามที่เสนอราคาในปีนั้นๆ จำนวนเงินสูงสุด
					ปี 2568 จ่ายจำนวน 350,000.-บาท จ่ายเป็นรายเดือน
การไฟฟ้านครหลวง จำกัด	40,158	เป็นคณะ	เดือนละ 1 ครั้ง	เดือนละประมาณ 3-4 วัน	ตั้งงบประมาณ จำนวนเงิน 270,000.-บาท จำนวน 3 คน
					จ่าย 7,500.-บาท/คน/เดือน
ทีโอที จำกัด	49,936	เป็นคณะ	เดือนละ 1 ครั้ง	เดือนละประมาณ 7 วัน	ตั้งงบประมาณ 234,000.- บาท จำนวน 3 คน
					จ่าย 6,500.- บาท/คน/เดือน
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำกัด	51,796	เป็นคณะ	เดือนละ 1 ครั้ง	เดือนละประมาณ 3-4 วัน	ตั้งงบประมาณ 360,000.-บาท จำนวน 3 คน
					จ่าย 10,000.-บาท/คน/เดือน
การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด	31,178	เป็นนิติบุคคล	เดือนละ 1 ครั้ง	เดือนละประมาณ 3 วัน	ตั้งงบประมาณ 372,000.-บาท
					จ่ายเดือนละ 31,000.- บาท
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด	70,844	เป็นคณะ	เดือนละ 1 ครั้ง	เดือนละประมาณ 12-15 วัน	ตั้งงบประมาณ 216,000.- บาท จำนวน 3 คน
					จ่าย 6,000.-บาท/คน/เดือน

1.5 ข้อมูลค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบกิจการของ สอ.กฟภ. ปี 2560-2568

ปี	ทุนดำเนินงาน (ล้านบาท)	จำนวนผู้ตรวจสอบ กิจการ	ค่าตอบแทน	รวมจำนวนเงิน/ปี (บาท)
2560	39,624	นิติบุคคล	6,000/เดือน	72,000
2561-2562	45,141/49,731	เป็นคณะ/ 2 คน	6,000/คน/เดือน	144,000
2563-2564	54,022/57,664	เป็นคณะ/ 2 คน	6,000/คน/เดือน	144,000
2565-2566	64,693/68,148	เป็นคณะ /2 คน	6,000/คน/เดือน	144,000
2567-2568	70,844/ต.ค.72,617	เป็นคณะ/ 3 คน	6,000/คน/เดือน	216,000

2. ข้อพิจารณา

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้น เมื่อเทียบข้อมูลทุนดำเนินงานและค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์ขนาดใหญ่อื่นๆ ที่ใกล้เคียงกับ สอ.กฟภ. แล้ว สอ.กฟภ. มีค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการต่ำกว่าสหกรณ์อื่นๆ ดังนั้น เพื่อเป็นแรงจูงใจให้สมาชิกสนใจมาสมัครเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ เนื่องจาก สอ.กฟภ. เป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่มีปริมาณธุรกิจ และทุนดำเนินงาน/สินทรัพย์ เพิ่มขึ้นทุกปี และ ตั้งแต่ปี 2560 ถึงปัจจุบัน ยังไม่มีการปรับเพิ่มค่าตอบแทนให้กับผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์

คณะกรรมการอำนวยการ ในการประชุมครั้งที่ 9/2568 วันที่ 21 พฤศจิกายน 2568 พิจารณาทบทวนค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2569-2571 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบปรับเพิ่มค่าตอบแทนให้กับผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์จากเดิมจำนวน 6,000 บาทต่อคนต่อปี เป็นจำนวน 8,000 บาทต่อคนต่อปี ส่วนค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นคงเดิม โดยกำหนดให้ผู้ตรวจสอบกิจการต้องเข้ารายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือนเดือนละ 1 ครั้ง และการเข้าตรวจสอบในแต่ละเดือนต้องไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ และนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อนำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 อันุมัติต่อไป

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้ตรวจสอบกิจการ

- ขออธิบายเพิ่มเติมให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือน จะไม่ได้รับค่าเดินทางและค่าเบี้ยประชุม เนื่องจากถือเป็นการเหมาจ่ายจากค่าตรวจสอบกิจการ

- ตามข้อมูลที่คณะกรรมการอำนวยการเสนอให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าตรวจสอบอย่างน้อย 5 วันต่อเดือน เป็นจำนวนที่น้อยเกินไป เนื่องจากผู้ตรวจสอบกิจการต้องตรวจสอบเอกสารอย่างละเอียดและต้องมีการหารือร่วมกับฝ่ายจัดการในบางเรื่อง รวมทั้งต้องเขียนรายงานเพื่อนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือน โดยเมื่อเฉลี่ยค่าตอบแทนต่อวัน สหกรณ์จะต้องจ่ายค่าตอบแทนให้ผู้ตรวจสอบกิจการวันละ 1,600 บาท (8,000 บาท/5 วัน) หากอ้างอิงตามค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการ ประธานกรรมการได้รับค่าเบี้ยประชุมครั้งละ 800 บาท และกรรมการได้รับค่าเบี้ยประชุมครั้งละ 600 บาท จึงขอเสนอให้ผู้ตรวจสอบกิจการต้องเข้าตรวจสอบไม่น้อยกว่า 10 วันต่อเดือน เมื่อเฉลี่ยค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบฯ จะอยู่ที่วันละ 800 บาท (8,000 บาท/10 วัน) รวมเป็นค่าตอบแทนทั้งปีจำนวน 288,000 บาท ต่อคณะ (3 คน) ซึ่งใกล้เคียงกับราคาของผู้ตรวจสอบบัญชีที่มีการจัดจ้างปีละ 210,000 บาทรวมด้วย

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการ

คุณมิ่งศิษฐ์ เรื่องการเพิ่มค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องนำเสนอที่ประชุมใหญ่เป็นผู้พิจารณา ดังนั้นจะต้องมีข้อมูลในการตอบข้อซักถามของสมาชิกว่าการเพิ่มเงินตอบแทน แต่ลดจำนวนวันเข้าตรวจสอบต่อเดือนลงเป็นเพราะเหตุใด

ประธาน จากการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ มีมติให้กำหนดวันเข้าตรวจสอบไว้น้อยกว่า 5 ครั้งต่อเดือน เนื่องจากหากกำหนดจำนวนวันที่สูงเกินไป อาจไม่มีผู้สมัครเข้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการในปี 2569 จึงกำหนดไว้เพียงไม่น้อยกว่า 5 วันทำการเท่านั้น

ผู้ตรวจสอบกิจการ เดิมทีนั้นค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ที่เดือนละ 6,000 บาท และไม่ได้มีกำหนดวันเข้าตรวจสอบกิจการ ในการเสนอครั้งนี้มีการกำหนดเพิ่มเติมถึงจำนวนวันที่เข้าตรวจสอบต่อเดือน ถือเป็นสิ่งที่ดีและเหมาะสม

คุณภาพมาตรฐาน จากการประชุมคณะอนุกรรมการอำนวยการมีการพูดคุยในประเด็นดังกล่าว โดยคณะอนุกรรมการฯ มองว่า

1. ค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบกิจการเดือนละ 6,000 บาท มีจำนวนที่น้อยเกินไป ควรต้องมีการเพิ่มตามค่าครองชีพในปัจจุบัน

2. เรื่องจำนวนวันเข้าตรวจสอบกิจการต่อเดือน เนื่องจากผู้ตรวจสอบกิจการในชุดปัจจุบันทำงานกันอย่างเต็มที่ และผลงานก็เป็นที่ประจักษ์ โดยเข้าตรวจสอบประมาณ 12-15 วันต่อเดือน หากจะกำหนดเท่าจำนวนที่ผู้ตรวจสอบกิจการชุดปัจจุบันเข้าตรวจสอบจริง ก็อาจไม่มีผู้สมัครเข้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการในปี 2569 คณะอนุกรรมการฯ จึงกำหนดไว้เพียงไม่น้อยกว่า 5 วันต่อเดือน

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติ

1. เห็นชอบนำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ดังนี้

1.1. ค่าตรวจสอบกิจการเป็นรายปี ละ 96,000 บาท ต่อผู้ตรวจสอบกิจการ 1 คน โดยแบ่งจ่ายเป็นรายเดือนๆ ละ 8,000 บาท โดยกำหนดให้ผู้ตรวจสอบกิจการต้องเข้ารายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือนๆ ละ 1 ครั้ง รายงานต่อที่ประชุมใหญ่ปีละครั้ง ทั้งนี้การเข้าตรวจสอบในแต่ละเดือนต้องไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ

1.2. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยประชุม ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด ในกรณีที่สหกรณ์ให้ไปปฏิบัติงานที่ต่างจังหวัด

1.3. ค่าเสื้อสูท เบิกจ่ายตามราคาที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 3,000 บาท ต่อ 1 คน โดย สอ.กฟภ. เป็นผู้จัดหาเสื้อสูท

1.4. ค่าอินเทอร์เน็ตรายเดือนๆ ละไม่เกิน 600 บาท ต่อ 1 คน

1.5. ค่าของที่ระลึกให้กับผู้ตรวจสอบกิจการ ในกรณีที่หมดวาระในราคาตามสมควร เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการ

2. มอบหมายให้ ฝ่ายจัดการ ดำเนินการติดต่อสมาชิกที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสาร และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการรับช่วงต่อการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ต่อไป

เรื่องที่ 5.14 พิจารณาปรับค่าพาหนะในการเดินทางผู้ประสานงานสหกรณ์ และแก้ไขเอกสารแนบท้ายระเบียบฯ ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ พ.ศ. 2560

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการอำนวยการ นำเสนอพิจารณาปรับค่าพาหนะในการเดินทางผู้ประสานงานสหกรณ์ และแก้ไขเอกสารแนบท้ายระเบียบฯ ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ พ.ศ. 2560 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ข้อมูล

1.1 ตามแผนปฏิบัติการ สอ.กฟภ. มีการจัดอบรมสัมมนาผู้ประสานงานสหกรณ์เป็นประจำทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ประสานงานของสหกรณ์มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ได้อย่าง

ถูกต้อง เพื่อนำไปเผยแพร่ให้สมาชิกในส่วนภูมิภาค ได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร หลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบริการต่าง ๆ ของสหกรณ์ได้รวดเร็วยิ่งขึ้น และในการอบรม สอ.กฟภ. จะมีการจ่ายค่าพาหนะในการเดินทางให้กับผู้ประสานงานสหกรณ์ วิธีการคำนวณค่าพาหนะในการเดินทางผู้ประสานงาน ตั้งแต่ปี 2559 ได้คำนวณตามระยะทาง กิโลเมตรละ 3 บาท ดังนี้

- ระยะทาง ไป-กลับ คูณ 3 บาท + ค่าห้องพัก 600 บาท + ค่าอาหาร 200 บาท สูงสุดไม่เกิน 3,800 บาท

- ระยะทาง ไป-กลับ คูณ 3 บาท แต่ไม่ถึง 1,000 บาท ให้ 1,000 บาท

- ระยะทาง ไป-กลับ ไม่ถึง 1,200 กม. ไม่ได้ค่าห้องพัก

- ระยะทาง ไป-กลับ เกิน 1,200 กม. ได้ค่าห้องพัก

1.2 ตามหลักเกณฑ์สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ว่าด้วย การคัดเลือก/แต่งตั้งผู้ประสานงานสหกรณ์ฯ ในส่วนภูมิภาค ประกาศ ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2567 ข้อ 11. ค่าตอบแทน “ผู้ได้รับการคัดเลือก/แต่งตั้งเป็นผู้ประสานงานฯ จะได้รับค่าตอบแทนเป็นรายปี ๆ ละ 5,500 บาท โดยสหกรณ์ฯ จะโอนเงินค่าตอบแทนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของผู้ประสานงานฯ ที่มีอยู่กับสหกรณ์ฯ”

1.3 ตาม ระเบียบ สอ.กฟภ. ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ พ.ศ. 2560 ข้อ 4 คำนิยาม ผู้ประสานงาน หมายถึง ผู้ประสานงานสหกรณ์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ข้อ 6 การเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศต่างท้องที่ต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ดังนี้ ข้อ 6.1 กรรมการ ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ คณะทำงาน ผู้ประสานงาน และผู้จัดการ จะต้องได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการดำเนินการ หรือผู้ที่ประธานกรรมการดำเนินการมอบหมาย, ข้อ 7 สิทธิการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางภายในประเทศ ดังนี้ และข้อ 7.6 ผู้ประสานงานให้เบิกค่าพาหนะเดินทางได้ตามที่สหกรณ์กำหนด และตามบัญชีแนบท้ายกำหนดว่า “ค่าเดินทางของผู้ประสานงาน ค่าพาหนะให้จ่ายค่าเดินทางแบบเหมาจ่าย กิโลเมตรละ 3 บาท ตามระยะทางจริง แต่สูงสุดไปและกลับรวมกันไม่เกิน 3,000 บาท”

1.4 จากข้อเสนอแนะของผู้ประสานงานสหกรณ์ ตั้งแต่ปี 2566 – 2568 มีการเสนอให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพิ่มค่าพาหนะในการเดินทางของผู้ประสานงานสหกรณ์ เนื่องจากอัตราค่าเดินทาง (ค่าน้ำมัน, ค่าโดยสาร) ปรับเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

1.5 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ครั้งที่ 6 วันที่ 25 สิงหาคม 2568 เรื่องที่ 4.5 สรุปข้อเสนอแนะและความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนาผู้ประสานงานสหกรณ์ ประจำปี 2568 มีมติมอบหมายให้ฝ่ายจัดการจัดทำข้อมูลเพิ่มเติมในเรื่องค่าเดินทางผู้ประสานงานแบบขั้นบันได โดยใช้ข้อมูลระยะทางในปี 2568 เป็นปีฐานในการคำนวณ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาตั้งงบประมาณโครงการดังกล่าวในปี 2569 ต่อไป

2. ข้อพิจารณา

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้น เนื่องจากค่าพาหนะในการเดินทางผู้ประสานงานสหกรณ์ ไม่ได้มีการปรับตั้งแต่ปี 2560 ซึ่งปัจจุบันอัตราค่าเดินทาง (ค่าน้ำมัน, ค่าโดยสาร) ปรับเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง คณะอนุกรรมการ

อำนวยการ ในการประชุมครั้งที่ 9/2568 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2568 พิจารณาแล้ว เห็นชอบนำเสนอคณะ
ดำเนินการ ดังนี้

1. พิจารณาปรับเพิ่มค่าเดินทางของผู้ประสานงานสหกรณ์ จากเดิม กิโลเมตรละ 3 บาท เป็น
กิโลเมตรละ 3.5 บาท สูงสุดไม่เกิน 3,000 บาท ตั้งแต่วันที่ 2569
2. แก้ไขเอกสารแนบท้ายระเบียบ สอ.กพท. ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน
ภายในประเทศ พ.ศ. 2560

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการ

คุณมิ่งศิษฐ์ ใช้หลักเกณฑ์ใดในการพิจารณาปรับเพิ่มค่าพาหนะ

คุณชาติชาย คณะอนุกรรมการอำนวยการพิจารณาภายใต้หลักการปรับฐานค่าพาหนะให้จากเดิมกิโลเมตรละ
3 บาท เป็นกิโลเมตรละ 3.5 บาท แต่เพดานขั้นสูงสุดยังคงไว้เท่าเดิมที่ไม่เกิน 3,000 บาท เพื่อไม่ให้กระทบต่อ
ค่าใช้จ่ายของสหกรณ์มากนัก แต่หากในอนาคตสหกรณ์มีรายได้เพิ่มขึ้น อาจปรับเพิ่มได้ตามความเหมาะสม

ประธาน เนื่องจากผู้ประสานงานได้เสนอแนะในเรื่องการปรับเพิ่มค่าพาหนะหลายครั้ง และมีภาระงาน
เพิ่มขึ้น คณะอนุกรรมการฯ จึงเสนอให้ปรับเพิ่มแต่เป็นวิธีที่กระทบต่อค่าใช้จ่ายของสหกรณ์น้อยที่สุด

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติปรับเพิ่มค่าเดินทางของผู้ประสานงานสหกรณ์ จากเดิม กิโลเมตรละ 3 บาท เป็น กิโลเมตร
ละ 3.5 บาท สูงสุดไม่เกิน 3,000 บาท โดยให้มีผลในปี 2569
2. เห็นชอบแก้ไขเอกสารแนบท้ายระเบียบ สอ.กพท. ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน
ภายในประเทศ พ.ศ. 2560 ตามเสนอ

เรื่องที่ 5.15 พิจารณาขออนุมัติจ้างแม่บ้านประจำสหกรณ์จากนิติบุคคล โดยวิธีพิเศษ

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการอำนวยการ นำเสนอพิจารณาขออนุมัติจ้างแม่บ้านประจำสหกรณ์จาก
นิติบุคคล โดยวิธีพิเศษ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ข้อมูล

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 28 การประชุมครั้งที่ 15/2567 เมื่อวันที่ 29
มกราคม 2568 เรื่องที่ 5.11 อนุมัติเพิ่มกรอบอัตราค่าจ้างโครงสร้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตำแหน่งแม่บ้าน 1
ตำแหน่ง และจ้างแม่บ้านจำนวน 2 คน แบบรวมอุปกรณ์จากบริษัท ดวงบรรณการ เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นนิติ
บุคคลคู่สัญญาการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสำนักงานใหญ่ โดย
จ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือนๆ ละ 32,100.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) มีระยะเวลาจ้างตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์
2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 รวม 11 เดือน ตามสัญญาเลขที่ 10/2568 ครบกำหนดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

2. ข้อมูล

2.1 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ได้ประสานกับบริษัท ดวงบรรณการ เซอร์วิส จำกัด ที่สหกรณ์จำปี 2568 ให้เสนอราคาค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่แม่บ้านจำนวน 2 คน แบบรวมอุปกรณ์ สำหรับปี 2569 ซึ่งบริษัทได้เสนอราคาค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ดังกล่าว โดยมีระยะเวลาการให้บริการเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2569 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569 ระยะเวลา 1 ปี รวม 12 เดือน ในอัตราเดือนละ 32,100.00 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 385,200.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ตามใบเสนอราคารองวันที่ 20 พฤศจิกายน 2568

2.2 ตามระเบียบฯ ว่าด้วย การจัดซื้อและจัดจ้างของสหกรณ์ พ.ศ. 2560

ข้อ 20 วิธีพิเศษ ข. การจ้างโดยวิธีพิเศษ

- (1) เป็นงานที่ต้องจ้างช่าง หรือหน่วยงาน ผู้มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษ
- (2) เป็นงานที่ต้องการทำโดยเร่งด่วน หากล่าช้าอาจจะเสียหายแก่สหกรณ์
- (3) เป็นงานที่มีผู้ชำนาญในกิจการนั้นน้อยราย
- (4) เป็นงานที่ได้ดำเนินการจ้างโดยวิธีอื่นแล้ว ไม่ได้ผลดีหรือไม่มีผู้เสนอราคาหรือมีผู้เสนอราคาเพียงรายเดียว และได้มีการยกเลิกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างนั้นแล้ว

ข้อ 21 อำนาจการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ

- (1) ผู้จัดการ มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษไม่เกิน 100,000.00 บาท
- (2) คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษเกินกว่า 100,000.00 บาท แต่ไม่เกิน 300,000.00 บาท
- (3) คณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษเกินกว่า 300,000.00 บาท

ข้อ 22 การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีพิเศษ ให้ผู้มีอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ 21 ทำบันทึกพร้อมชี้แจงรายละเอียดเหตุผลและความจำเป็นในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษตามข้อ 20 เสนอคณะกรรมการ เมื่อได้รับให้ทำการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษแล้ว ผู้มีอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างจึงจะดำเนินการได้

3. ข้อพิจารณา

จากข้อมูลดังกล่าว เพื่อให้การดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ของ สอ.กพภ. ให้มีความสะอาดเรียบร้อยพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน คณะอนุกรรมการอำนวยการ ในการประชุมครั้งที่ 9/2568 วันที่ 21 พฤศจิกายน 2568 พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบและให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

1. จ้างเหมาบริการทำความสะอาดจากนิติบุคคลบริษัท ดวงบรรณการ เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ของ สอ.กพภ. แบบรวมอุปกรณ์ โดยวิธีพิเศษ เป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2569 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม รวม 12 เดือน ในอัตราเดือนละ 32,100.00 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 385,200.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ซึ่งเป็นไปตามระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดซื้อและจัดจ้างของสหกรณ์ พ.ศ. 2560 ข้อ 20 ข. การจ้างโดยวิธีพิเศษ “(1) เป็นงานที่ต้องจ้างช่าง หรือหน่วยงาน ผู้มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษ และ (2) เป็นงานที่ต้องการทำโดยเร่งด่วน หากล่าช้าอาจจะเสียหาย

แก่สหกรณ์” และเป็นนิติบุคคลคู่สัญญาการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสำนักงานใหญ่ในปัจจุบัน

2. มอบอำนาจให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นผู้พิจารณาอนุมัติการจัดจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ของ สอ.กฟภ. แบบรวมอุปกรณ์ ระยะเวลาจ้างสัญญา 1 ปี (12 เดือน) ในราคาที่ต่อรองแล้ววงเงินไม่เกิน 385,200.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยไม่ต้องนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการอีกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการ

ประธาน ได้มีการเรียกแม่บ้านที่ทำงานอยู่ในปัจจุบันมาพูดคุย เรื่องการเปลี่ยนแม่บ้านสหกรณ์บ่อยครั้ง โดยแม่บ้านแจ้งว่าเนื่องจากการปฏิบัติงานของสหกรณ์จะปฏิบัติงานเพียง 5 วันต่อสัปดาห์ แต่หากเป็นลูกจ้าง กฟภ. จะปฏิบัติงาน 6 วันต่อสัปดาห์ ส่งผลให้ได้รับค่าตอบแทนน้อยลง ส่วนมากจึงขอย้ายไปทำงานที่ กฟภ. และฝ่ายจัดการต้องการจ้างแม่บ้านเป็นลูกจ้างสหกรณ์เลย เพียงแต่มีคณะกรรมการบางท่านเป็นกังวลเรื่องค่าใช้จ่ายในส่วนของสวัสดิการลูกจ้าง ดังนั้น ควรต้องมีการประเมินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นว่าทั้ง 2 กรณีแตกต่างกันเท่าใด เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจ้างแม่บ้านในปีถัดไป แต่เนื่องจากปีนี้จะสิ้นสุดสัญญา จึงต้องดำเนินการตามแนวทางเดิมที่เคยปฏิบัติไปก่อน

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติจ้างเหมาบริการทำความสะอาดจากนิติบุคคลบริษัท ดวงบรรณการ เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ดูแลรักษาทำความสะอาดอาคารสถานที่ของ สอ.กฟภ. แบบรวมอุปกรณ์ โดยวิธีพิเศษ เป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2569 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569 รวม 12 เดือน ในอัตราเดือนละ 32,100.00 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 385,200.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ซึ่งเป็นไปตามระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดซื้อและจัดจ้างของสหกรณ์ พ.ศ. 2560 ข้อ 20 ข. การจ้างโดยวิธีพิเศษ “(1) เป็นงานที่ต้องจ้างช่าง หรือหน่วยงาน ผู้มีฝีมือ โดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษ และ (2) เป็นงานที่ต้องการทำโดยเร่งด่วน หากล่าช้าอาจจะเสียหายแก่สหกรณ์” และเป็นนิติบุคคลคู่สัญญาการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสำนักงานใหญ่ในปัจจุบัน

2. มอบอำนาจให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นผู้พิจารณาอนุมัติการจัดจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ของ สอ.กฟภ. แบบรวมอุปกรณ์ ระยะเวลาจ้างสัญญา 1 ปี (12 เดือน) ในราคาที่ต่อรองแล้ววงเงินไม่เกิน 385,200.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยไม่ต้องนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการอีกครั้ง

เรื่องที่ 5.16 อุตหรณ์มติคณะกรรมการฯ ให้ นางสาว ส. ออกจากสหกรณ์

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการอำนวยการ นำเสนอพิจารณาการอุตหรณ์มติคณะกรรมการฯ ให้นางสาว ส. ออกจากสหกรณ์โดยมีรายละเอียดดังนี้

คณะผู้ตรวจสอบกิจการฯ ได้รับหนังสืออุทธรณ์ของ น.ส. ส. ลว. 23 ก.ย.68 (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1) ผ่านผู้จัดการสหกรณ์ เมื่อวันที่ 15 ต.ค.68 อุทธรณ์มติคณะกรรมการฯ ที่ให้ น.ส. ส. ออกจากสหกรณ์ ไม่เป็นธรรม โดยชี้แจงว่า ไม่มีเจตนาที่จะไม่ชำระหนี้เงินกู้ที่ค้างให้สหกรณ์แต่อย่างใด เนื่องจาก ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงิน หรือ ดอกเบี้ยติดต่อกันเกินกว่า 2 งวด ตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ นั้น เป็นเพราะความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนว่า สหกรณ์จะนำเงินที่ น.ส. ส. พึงได้รับจาก กทช. ตามหนังสือยินยอมของ น.ส. ส. ลว. 26 ก.ย. 67 (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3) หักชำระหนี้ภาระผูกพันที่มีอยู่กับสหกรณ์ถึงวันเกษียณอายุให้ครบถ้วน เป็นเหตุให้น.ส. ส. เข้าใจว่า ณ วันที่ 30 ก.ย.67 ทางสหกรณ์ ได้มีการตรวจสอบภาระหนี้ต้นพร้อมดอกเบี้ยที่ น.ส. ส. มีภาระผูกพันกับสหกรณ์ทั้งหมด โดยนำเงินที่ น.ส. ส. พึงได้รับจาก กทช.หักชำระหนี้ไปเรียบร้อยแล้ว

อุทธรณ์ของ น.ส. ส. มีประเด็นที่ต้องพิจารณาก่อนว่า ผู้ตรวจสอบกิจการฯ มีอำนาจพิจารณาหรือไม่ เห็นว่าตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 43 วรรคสี่ กำหนดว่า สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์ตามเหตุใด ๆ ตามข้อ 43 (1) – (6) โดยไม่เป็นธรรม ให้ยื่นอุทธรณ์เป็นหนังสือมีรายละเอียดแสดงได้ว่าตนถูกให้พ้นจากสมาชิกภาพโดยไม่เป็นธรรมอย่างไรและข้อเท็จจริงในเรื่องนั้นมีอย่างไรต่อผู้ตรวจสอบกิจการภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์..ฯลฯ ทั้งนี้ อุทธรณ์ของ น.ส. ส. มีรายละเอียดและข้อเท็จจริงแสดงได้ว่า ตนถูกให้พ้นจากสมาชิกภาพโดยไม่เป็นธรรมและได้ยื่นอุทธรณ์ต่อผู้ตรวจสอบกิจการภายใน 60 วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์ฯ ผู้ตรวจสอบกิจการจึงมีอำนาจรับอุทธรณ์ตามที่กำหนดในข้อบังคับสหกรณ์

ประเด็นที่ต้องวินิจฉัยต่อไปตามอุทธรณ์ของ น.ส. ส. คือ การถูกให้ออกจากสหกรณ์กรณีค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงิน หรือดอกเบี้ยติดต่อกันเกินกว่า 2 งวด ตามข้อบังคับสหกรณ์ไม่เป็นธรรมหรือไม่จากข้อเท็จจริงและสำเนายานเอกสารพึงได้ว่า

“หลังเกษียณอายุ น.ส. ส. ได้รับเงินจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพฯ ในวันที่ 11 ต.ค.67 สหกรณ์ได้ส่งหนังสือยินยอมการให้หักบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย สาขาเซ็นทรัลฯ หาดใหญ่ ของ น.ส. ส. ลว.26 ก.ย.67 (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3) และแจ้งยอดเงินกู้และดอกเบี้ยของ น.ส. ส. ที่มีภาระผูกพันกับสหกรณ์ไปยังธนาคารกรุงไทยฯ ให้หักเงินชำระหนี้เงินกู้ส่งให้สหกรณ์จำนวน 718,172.02 บาท ตามยอดเงินกู้ที่สหกรณ์แจ้งสถานะสมาชิกให้ น.ส. ส. รับทราบ ลว. 29 ส.ค.67 (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2) นั้น ไม่ถูกต้อง สาเหตุเกิดจากการปฏิบัติงานของสหกรณ์คลาดเคลื่อนจำนวน ยอดเงินกู้คงเหลือในบัญชีเงินกู้ (Statement) ของ น.ส. ส. หลังเกษียณอายุให้ถูกต้องก่อนที่จะแจ้งยอดเงินกู้และดอกเบี้ยของ น.ส. ส. ไปยังธนาคารกรุงไทยฯ

จากการตรวจสอบหน้าบัญชีเงินกู้ (Statement) ของ น.ส. ส. หลังเกษียณอายุ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4) พบว่าสัญญาเงินกู้ทั่วไปมียอดเงินกู้คงเหลือ ณ 27 ก.ย.67 = 237,455.39 บาท บวกดอกเบี้ยค้างชำระถึง 11 ต.ค.67 = 544.98 บาท รวมเงินทั้งสิ้น 238,000.37 บาท นอกจากนี้ ยังมีสัญญาเงินกู้พิเศษ ATM ยอดเงินกู้คงเหลือ ณ 27 ก.ย.67 = 494,107.71 บาท รวมดอกเบี้ยค้างชำระถึงวันที่ 11 ต.ค.67 = 1,086.77 บาท รวมเงินทั้งสิ้น 495,194.48 บาท เมื่อรวมทั้ง 2 สัญญา เป็นเงินทั้งสิ้น 733,194.85 บาท แต่สหกรณ์แจ้งยอดเงินกู้และดอกเบี้ยไปยังธนาคารกรุงไทยฯ หักเงินจาก น.ส. ส. เพียง 718,172.02 บาท ทำให้อยอดเงินกู้และดอกเบี้ยที่ต้องเรียกเก็บขาดไป 15,022.83 บาท จึงทำให้การชำระหนี้สินของ น.ส. ส. กับสหกรณ์ไม่เสร็จสิ้น มีหนี้ค้างชำระกับสหกรณ์ต่อไปอีก เป็นเหตุให้ น.ส. ส. เข้าใจว่า สหกรณ์ได้มีการตรวจสอบภาระหนี้พร้อม

ดอกเบี้ยที่ตนมีภาระผูกพันกับสหกรณ์ทั้งหมดและได้หักชำระหนี้ไปหมดสิ้นแล้ว ฉะนั้น จึงมิใช่การความผิดของ น.ส. ส. แต่เป็นการเข้าใจผิด

ประเด็นที่ต้องวินิจฉัยต่อไปตามอุทธรณ์ของ น.ส. ส. คือ การย้ายภูมิลำเนาที่อยู่อาศัยแล้วไม่แจ้งให้สหกรณ์ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้เปลี่ยนแปลงตามข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 39 ผิดข้อบังคับฯ หรือไม่ เห็นว่า น.ส. ส. ได้ส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนไปให้สหกรณ์แล้วเมื่อวันที่ 26 ก.ย.67 (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3) อาจถือได้ว่าเสมือนเป็นการแจ้งเปลี่ยนแปลงที่อยู่ใหม่ ตามข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 39

การที่สหกรณ์ไม่สามารถติดต่อกับ น.ส. ส. ได้ เพราะใช้ฐานข้อมูลทะเบียนสมาชิกเดิมที่ยังไม่ได้ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันและโดยสามัญสำนึกวิญญูชนเมื่อส่งจดหมายไปแล้ว ไปรษณีย์ฯ ได้คืนจดหมายกลับไปยังสหกรณ์ ในการนี้ สหกรณ์ควรจะต้องสืบค้น ค้นหา หรือสอบถามจากหน่วยงานที่สมาชิกเคยสังกัด หรือผู้รับประโยชน์ของสมาชิก หรือบุคคลที่ น.ส. ส. ได้แจ้งชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ไว้ในช่วงทำนิติกรรมสินเชื่อ กับสหกรณ์ ก็จะทราบว่า น.ส. ส. ได้เปลี่ยนแปลงที่อยู่ใหม่แล้วตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ส่งให้สหกรณ์ไปแล้ว (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3)

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรเสนอเรื่องอุทธรณ์ฯ เข้าพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือน พ.ย.68 เพื่อทบทวนมติคณะกรรมการดำเนินการในคราวประชุมครั้งที่ 6/2568 เมื่อวันที่ 31 ก.ค. 68 ดังนี้

1. ให้ น.ส. ส. กลับเข้าเป็นสมาชิกดังเดิม โดยให้นับอายุการเป็นสมาชิกต่อเนื่องจากวันที่ให้ออกจากสมาชิกเป็นต้นไป
2. ให้ น.ส. ส. นำเงินค่าหุ้นที่สหกรณ์ได้หักชำระหนี้ที่ค้างชำระ และส่งคืนไปให้โดยโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารฯ ในนามของ น.ส. ส. กลับเข้าในทะเบียนหุ้นของ น.ส. ส.
3. ควรกำหนดมาตรการเกี่ยวกับกรณีดังกล่าว เพื่อถือปฏิบัติต่อไป

ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการอำนวยการ ในการประชุม ครั้งที่ 9/2568 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2568 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. ให้นางสาว ส. กลับเข้าเป็นสมาชิกดังเดิม โดยให้นับอายุการเป็นสมาชิกต่อเนื่องจากวันที่สหกรณ์ฯ ให้ออกจากการเป็นสมาชิกเป็นต้นไป
2. ให้นางสาว ส. นำเงินค่าหุ้น จำนวน 1,010,700 บาท และดอกเบี้ยเงินฝากที่สหกรณ์ฯ โอนเข้าธนาคารให้กับนางสาว ส. กลับคืนให้กับสหกรณ์ฯ ภายใน 5 วันทำการ
3. ให้ฝ่ายจัดการกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้รัดกุมมากยิ่งขึ้น เพื่อถือปฏิบัติต่อไป เฉพาะกรณีที่จะเกษียณอายุก่อนอายุครบ 60 ปี เห็นควรให้ระงับการกดรับเงินกู้พิเศษ ATM หรือเงินกู้ฉุกเฉิน ATM (เดิม) ก่อนเกษียณอายุ 2 เดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ตรวจสอบกิจการ

- สมาชิกรายดังกล่าวถูกให้ออกจากสหกรณ์ เนื่องจากความคลาดเคลื่อนทางข้อมูลระหว่างสมาชิกและสหกรณ์ โดยทางฝ่ายจัดการมีการแจ้งภาระหนี้สินของสมาชิกต่อสหกรณ์ก่อนเกษียณอายุทั้งหมด และแจ้งให้สมาชิกชำระให้ครบเต็มจำนวนหลังเกษียณอายุ แต่ในระหว่างนั้น สมาชิกมีการกดเงินกู้พิเศษ ATM ออกมาใช้บางส่วน จึงทำให้การเรียกเก็บจริงไม่ตรงตามข้อมูลที่แจ้งสมาชิกก่อนหน้านี้ ซึ่งสมาชิกเข้าใจว่าตนนั้นได้หมดภาระหนี้สินกับสหกรณ์เรียบร้อยแล้ว ส่วนสหกรณ์เข้าใจว่าสมาชิกรายดังกล่าวจ่ายหนี้ไม่ครบตามจำนวน ดังนั้น ฝ่ายจัดการควรต้องมีการวางระบบควบคุมภายในใหม่ โดยในวันชำระหนี้จริงจะต้องมีการคำนวณหนี้ของสมาชิกแต่ละรายใหม่อีกครั้ง และสมาชิกเองเปลี่ยนแปลงที่อยู่โดยไม่ได้แจ้งสหกรณ์

- ตามข้อมูลที่คณะกรรมการอำนวยการเสนอในข้อ 2 ควรพิจารณาจ่ายเงินปันผลให้สมาชิกตามจำนวนวันที่สมาชิกมีหุ้นอยู่ที่สหกรณ์ ส่วนเรื่องดอกเบี้ยเงินฝากที่สหกรณ์โอนเข้าบัญชีของสมาชิก เห็นสมควรไม่ต้องนำกลับคืนสหกรณ์ เพราะทดแทนด้วยเงินปันผลที่ขาดหายไปบางส่วนแล้ว

ข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายจัดการ

- ในการเรียกเก็บที่ขาดไป เนื่องจากฝ่ายนิติกรรมและติดตามหนี้ต้องรวบรวมข้อมูลหนี้ของสมาชิกที่จะเกษียณอายุ โดยจะตัดยอด ณ สิ้นเดือนกรกฎาคม โดยเพื่อการเรียกเก็บในเดือนสิงหาคม เพื่อแจ้งข้อมูลให้สมาชิกทราบ แต่ไม่ได้คำนวณว่าสมาชิกจะมีการกดเงินกู้พิเศษ ATM ไปเพิ่ม ทำให้ยอดที่สหกรณ์แจ้งสมาชิกในตอนแรกไม่ตรงตามจำนวนมูลหนี้จริง

- ส่วนเรื่องการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 39 กำหนดว่า “การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล ฐานะการสมรสและที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนในเรื่อง ชื่อ ชื่อสกุล ฐานะการสมรส และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้เปลี่ยนแปลง” ซึ่งสมาชิกไม่ได้ทำเรื่องเปลี่ยนแปลงที่อยู่แจ้งสหกรณ์ แต่เข้าใจว่าได้ส่งบัตรประจำตัวประชาชนที่มีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่มายังสหกรณ์แล้ว สหกรณ์จะต้องทราบว่าสมาชิกได้มีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่โดยอัตโนมัติ

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการ

คุณชาติชาย สิ่งที่ต้องพิจารณาควบคู่กันไปมีดังนี้

1. เรื่องเจตนาของสมาชิกว่าเป็นอย่างไร ซึ่งตามหนังสือที่สมาชิกชี้แจ้งระบุชัดเจนว่าสมาชิกไม่ได้มีเจตนาที่จะไม่ชำระหนี้แก่สหกรณ์
2. ข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เกิดจากการสื่อสารที่คลาดเคลื่อนจากทั้งสหกรณ์และสมาชิก
3. การดูแลเอาใจใส่ และการให้ความเป็นธรรมแก่สมาชิก

ในการพิจารณาจากคณะกรรมการอำนวยการ จึงมีมติให้รับกลับเป็นสมาชิกเช่นเดิม

ประธาน เรื่องดังกล่าวควรดำเนินการแล้วเสร็จในคณะกรรมการดำเนินการ ไม่ควรนำเสนอเข้าที่ประชุมใหญ่ เนื่องจากเป็นความผิดทั้งสหกรณ์และสมาชิก ตามมติคณะกรรมการอำนวยการในข้อ 2 กำหนดให้สมาชิกนำหุ้นและดอกเบี้ยเงินฝาก กลับคืนสหกรณ์ภายใน 5 วัน ขอเสนอให้ปรับแก้เป็นภายใน 15

วัน เนื่องจากขณะนี้สมาชิกได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติน้ำท่วมทางภาคใต้ และให้นำกลับคืนเพียงหุ้นเท่านั้น ตามความเห็นผู้ตรวจสอบกิจการ

ฝ่ายจัดการ (คุณอุไร) เรื่องการคำนวณเงินปันผลตามจำนวนวันที่สมาชิกมีหุ้นอยู่กับสหกรณ์ จะต้องคำนวณเงินปันผลตามระบบปกติ และค่อนนำมาหักลบจากการคำนวณมือตามวันที่หุ้นไม่ได้อยู่กับสหกรณ์

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

1. ให้นางสาว ส. กลับเข้าเป็นสมาชิกดังเดิม โดยให้นับอายุการเป็นสมาชิกต่อเนื่องจากวันที่สหกรณ์ฯ ให้ออกจากการเป็นสมาชิกเป็นต้นไป โดยให้ยกเลิกมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 29 ครั้งที่ 6/2568 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2568 วาระที่ 5 เรื่องพิจารณา เรื่องที่ 5.6 อนุมัติให้ นางสาว ส. ออกจากสหกรณ์

2. อนุมัติให้นางสาว ส. นำค่าหุ้นจำนวน 1,010,700 บาท กลับคืนสหกรณ์ภายใน 15 วันนับแต่วันที่มติดังกล่าว

3. เห็นชอบให้คำนวณเงินปันผลประจำปี 2568 ของนางสาว ส. ตามจำนวนวันที่สมาชิกมีหุ้นอยู่ในสหกรณ์

4. ให้ฝ่ายจัดการกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้รัดกุมมากยิ่งขึ้น เพื่อถือปฏิบัติต่อไป เฉพาะกรณีสมาชิกที่จะเกษียณอายุ หรือเกษียณอายุก่อนอายุครบ 60 ปี เห็นควรให้ระงับการกดรับเงินกู้พิเศษ ATM หรือเงินกู้ฉุกเฉิน ATM (เดิม) ก่อนเกษียณอายุ 2 เดือน

เรื่องที่ 5.17 ขออนุมัติจ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานหลัก (MA) ระบบงานสหกรณ์ปี 2569

เลขานุการฯ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างนำเสนอพิจารณาการขออนุมัติจ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานหลัก (MA) ระบบงานสหกรณ์ปี 2569 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. เรื่องเดิม

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 9/2567 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2567 เรื่องที่ 5.14 อนุมัติจ้างบริษัท ไอโซแคร์ ซิสเต็มส์ จำกัด โดยวิธีพิเศษ บำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานหลัก (MA) รวม 4 ระบบ ประกอบด้วย 1) ระบบงาน Web Application 2) ระบบ Web Mobile Application, Web Online และใบเสร็จรับเงิน Online 3) ระบบ SMS 4) ระบบ ATM Online เป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 เป็นจำนวนเงิน 320,000.00 บาท (สามแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ตามสัญญาเลขที่ 09/2567 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2567

2. ข้อมูล

2.1 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 9/2568 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2568 เรื่องที่ 5.10 อนุมัติปิดระบบบริการสมาชิกแบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ ทำให้คงเหลือโปรแกรมระบบงานหลักที่จะต้องบำรุงรักษา (MA) เพียง 3 ระบบ ฝ่ายทะเบียนสมาชิกและประมวลผล ได้ประสานงานกับบริษัท ไอโซแคร์ ซิสเต็มส์ จำกัด เพื่อให้เสนอราคาค่าบำรุงรักษา (MA) ซึ่งบริษัทฯ ได้เสนอราคาค่าบำรุงรักษา (MA) ระบบงาน

3 ระบบ ตามใบเสนอราคาเลขที่ qtt680802 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2568 สำหรับปี 2569 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2569 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569 ระยะเวลา 1 ปี เป็นจำนวนเงิน 294,645.00 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

2.2 ข้อมูลการจ้างบำรุงรักษา (MA) ระบบงานหลักสหกรณ์ย้อนหลัง 3 ปี และปี 2569 ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด บำรุงรักษาระบบงานหลักสหกรณ์ประกอบด้วย	จำนวนเงิน (บาท)			
		ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
1	โปรแกรมระบบงาน Web Application	237,500.00	232,895.00	232,895.00	224,889.00
2	โปรแกรมระบบ Web Mobile Application และ Web Online และใบเสร็จรับเงิน Online ระบบบริการสมาชิกแบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ (iMember Web Application) เริ่มใช้ 5 ส.ค.68	29,960.00	25,355.00	25,355.00	-
เปลี่ยนเป็น		-	-	-	ยกเลิก
3	โปรแกรมระบบสำรองข้อมูล (Back up)	71,599.00	66,994.00	-	-
4	โปรแกรมระบบ SMS	28,248.00	23,643.00	23,643.00	23,643.00
5	โปรแกรมระบบ ATM Online	50,718.00	46,113.00	46,113.00	46,113.00
ราคารวม		418,025.00	395,000.00	328,006.00	294,645.00

หมายเหตุ ปี 2568 บริษัทฯ ยินดีลดราคาค่าบำรุงรักษา คงเหลือ 320,000.00 บาท

2.3 ตามระเบียบ สอ.กฟภ. ว่าด้วยการจัดซื้อและจัดจ้างของสหกรณ์ พ.ศ. 2560

ข้อ 20. วิธีพิเศษ “ข. การจ้างโดยวิธีพิเศษ

(1) เป็นงานที่ต้องจ้างช่าง หรือหน่วยงานผู้มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษ”

ข้อ 21. อำนาจการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ

(2) คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษเกินกว่า 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 300,000 บาท

(3) คณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษเกินกว่า 300,000 บาท

ข้อ 22. การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีพิเศษ ให้ผู้มีอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ 21. ทำบันทึกพร้อมชี้แจงรายละเอียดเหตุผลและความจำเป็นในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษตามข้อ 20. เสนอคณะกรรมการ เมื่อได้รับอนุมัติให้ทำการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษแล้ว ผู้มีอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างจึงจะดำเนินการได้

3. ข้อพิจารณา

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้การบำรุงรักษา (MA) ระบบงานสหกรณ์เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ในการประชุมครั้งที่ 15/2568 วันที่ 14 พฤศจิกายน 2568 ได้พิจารณารายละเอียดต่างๆ ตามที่ฝ่ายจัดการเสนอแล้ว จึงเห็นควรขออนุมัติดำเนินการดังนี้

3.1. ขออนุมัติในหลักการว่าจ้างบริษัท ไอโซแคร์ ซิสเต็มส์ จำกัด ผู้พัฒนาระบบงานสหกรณ์ ดำเนินการบำรุงรักษา (MA) ระบบงานสหกรณ์ 3 ระบบ ประกอบด้วย 1. ระบบงาน Web Application 2. ระบบ SMS และ 3. ระบบ ATM Online โดยวิธีพิเศษเป็นรายปี ในวงเงิน 294,645.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เนื่องจากบริษัท ไอโซแคร์ ซิสเต็มส์ จำกัด เป็นผู้พัฒนาระบบงานข้างต้น ซึ่งเป็นไปตามระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดซื้อและจัดจ้างของสหกรณ์ พ.ศ. 2560 ข้อ 20 ข. “(1) เป็นงานที่ต้องจ้างช่าง หรือหน่วยงานผู้มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษ” ซึ่งบริษัทอื่นไม่สามารถดำเนินการได้ โดยให้ฝ่ายจัดการจัดทำงบประมาณประจำปี 2569 เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 ต่อไป

3.2. ให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการตามระเบียบฯ ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างของสหกรณ์ พ.ศ. 2560 โดยวิธีพิเศษ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติในหลักการว่าจ้างบริษัท ไอโซแคร์ ซิสเต็มส์ จำกัด ผู้พัฒนาระบบงานสหกรณ์ดำเนินการบำรุงรักษา (MA) ระบบงานสหกรณ์ 3 ระบบ ประกอบด้วย 1. ระบบงาน Web Application 2. ระบบ SMS และ 3. ระบบ ATM Online โดยวิธีพิเศษเป็นรายปี ในวงเงิน 294,645.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เนื่องจากบริษัท ไอโซแคร์ ซิสเต็มส์ จำกัด เป็นผู้พัฒนาระบบงานข้างต้น ซึ่งเป็นไปตามระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดซื้อและจัดจ้างของสหกรณ์ พ.ศ. 2560 ข้อ 20 ข. “(1) เป็นงานที่ต้องจ้างช่าง หรือหน่วยงานผู้มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษ” ซึ่งบริษัทอื่นไม่สามารถดำเนินการได้ โดยให้ฝ่ายจัดการจัดทำงบประมาณประจำปี 2569 เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 ต่อไป

2. ให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการตามระเบียบฯ ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างของสหกรณ์ พ.ศ. 2560 โดยวิธีพิเศษ

เรื่องที่ 5.18 พิจารณาปรับเปลี่ยนวิธีการจำหน่ายครุภัณฑ์เครื่องใช้สำนักงาน

เลขานุการฯ คณะกรรมการจำหน่ายครุภัณฑ์ออกจากบัญชีทรัพย์สิน นำเสนอพิจารณาปรับเปลี่ยนวิธีการจำหน่ายครุภัณฑ์เครื่องใช้สำนักงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. เรื่องเดิม

1.1 การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 7/2568 วันที่ 29 สิงหาคม 2568 ในระเบียบวาระที่ 5.18 ฝ่ายจัดการได้เสนอขออนุมัติตัดจำหน่ายครุภัณฑ์จากบัญชีทรัพย์สิน จำนวน 221 รายการ โดยอ้างอิงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) ส่วนที่ 3 การจำหน่าย ข้อ 157 เนื่องจากสหกรณ์ฯ ไม่มีระเบียบ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการตัดจำหน่าย การทำลายครุภัณฑ์และวัสดุสำนักงานขึ้นถือใช้

1.2 จากข้อ 1.1 ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมครั้งที่อ้างถึง มีมติอนุมัติจำหน่ายครุภัณฑ์จากบัญชีทรัพย์สินจำนวน 221 รายการ จำแนกเป็น

(1) ครุภัณฑ์ตัดจำหน่ายโดยวิธีขาย จำนวน 143 รายการ

(2) ครุภัณฑ์ตัดจำหน่ายโดยการทำลาย จำนวน 78 รายการ

หากดำเนินการจำหน่ายครุภัณฑ์ออกจากบัญชีโดยวิธีการขายแล้วไม่มีผู้สนใจ ให้ดำเนินการโดยวิธีการทำลายต่อไป

1.3 ฝ่ายจัดการโดยผู้จัดการมีคำสั่งที่ สอ.กฟภ. 40/2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและจำหน่ายครุภัณฑ์ออกจากบัญชีทรัพย์สิน ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2568

2. ข้อมูล

2.1 ระหว่างคณะกรรมการจำหน่ายครุภัณฑ์ฯ ดำเนินการตามมติที่ประชุม พบว่า

(1) การอนุมัติจำหน่ายครุภัณฑ์โดยการขาย (อ้างอิงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี) จะต้องดำเนินการขายทอดตลาดก่อน (เสนอราคาด้วยวาจา ลักษณะการขายแบบประมูล) การดำเนินการให้แล้วเสร็จสมบูรณ์โดยวิธีดังกล่าวมีหลายขั้นตอน/วิธีการ อีกทั้งฝ่ายจัดการไม่เคยดำเนินการขายทอดตลาดมาก่อน อาจทำให้กระบวนการขายทอดตลาดมีความล่าช้า หรืออาจไม่ได้ผลดี

(2) การอนุมัติจำหน่ายครุภัณฑ์โดยการทำลาย โดยทั่วไปจะดำเนินการโดยการเผา บดอัด ทบทำลาย ฝังกลบ การดำเนินการโดยวิธีดังกล่าวจะต้องมีการจัดจ้างบุคคล หรือนิติบุคคลเป็นผู้ดำเนินการทำลาย ซึ่งจะมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

3. ข้อพิจารณา

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้การดำเนินการจำหน่ายครุภัณฑ์ออกจากบัญชีทรัพย์สินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และไม่เสียค่าใช้จ่าย จึงเสนอเห็นควรปรับเปลี่ยนวิธีการจำหน่ายครุภัณฑ์เครื่องใช้สำนักงาน ดังนี้

3.1 ครุภัณฑ์ตัดจำหน่ายโดยวิธีการขาย จำนวน 143 รายการ ให้ดำเนินการขายแก่บุคคลทั่วไปตามราคาทีคณะกรรมการจำหน่ายครุภัณฑ์ฯ กำหนด หากไม่มีผู้สนใจ หรือมีผู้สนใจแต่ยังคงมีครุภัณฑ์ตัดจำหน่ายคงเหลือ ให้ดำเนินการขายแบบเฉพาะเจาะจง (ติดต่อผู้รับซื้อโดยตรง)

3.2 ครุภัณฑ์ตัดจำหน่ายโดยวิธีการทำลาย จำนวน 78 รายการ ดำเนินการปรับเปลี่ยนวิธีการเป็นขายเหมารวมตามสภาพ โดยเชิญผู้สนใจเข้าร่วมประเมินสภาพครุภัณฑ์ก่อนเสนอราคา

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการ

คุณชาติชาย ควรแบ่งกลุ่มครุภัณฑ์เป็นกลุ่มๆ ในข้อมูลนำเสนอ ส่วนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะต้องตัดจำหน่าย ฝ่ายจัดการควรต้องลบข้อมูลในเครื่องทั้งหมด เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล

- 1.2.3 สัญญาเงินกู้ พก64001982 วงเงิน 50,000.00 บาท จำนวนเงินกู้คงเหลือ 0 บาท ใช้
หุ้นค้ำประกัน
- 1.2.4 ภาระค้ำประกันสัญญาเงินกู้ เลขที่ สท59009738 ผู้กู้ นายชินทร์ จารุรัตน์เจริญ
สัญญาเงินกู้สามัญเลขที่ สป67003713 ผู้กู้ นายวรพงษ์ หุ่นแดง
- 1.2.5 ได้รับเงินบำเหน็จจำนวน 407,160.74 บาท (ตามระเบียบฯ ว่าด้วย เจ้าหน้าที่ของ
สหกรณ์ พ.ศ.2567 ข้อ 41 เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ที่ได้ทำงานเป็นเวลาติดต่อกันไม่
น้อยกว่า 5 ปี ขึ้นไป เมื่อออกจากงานโดยการลาออก ฯ ให้มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จ)
- 1.2.6 น.ส.ปวีณาฯ ยินยอมให้นำเงินที่ได้รับจากเงินบำเหน็จที่ตนมีสิทธิได้รับนำมาหักชำระ
หนี้ของสหกรณ์ทั้งหมด

1.3 จากข้อ 1.1 สอ.กพภ. จำเป็นต้องเปิดรับสมัครเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชี เพื่อทดแทนอัตรากำลังที่
ว่างลง ฝ่ายจัดการเห็นว่าควรคัดสรรจากเจ้าหน้าที่ภายใน ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามหลักเกณฑ์ที่
กำหนด เนื่องจากมีความรู้ความชำนาญ มีประสบการณ์ มีความเข้าใจในระบบงานสหกรณ์ได้เป็นอย่างดี
สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องไม่หยุดชะงัก อีกทั้งเป็นช่วงที่ฝ่ายบัญชีจะต้องปิดบัญชีประจำปี ซึ่งหาก
เปิดรับสมัครภายนอกจะทำให้ใช้ระยะเวลาการเรียนรู้งานใหม่ทำให้เกิดความล่าช้า โดยการโยกย้าย ซึ่งอำนาจ
ในการโยกย้ายเป็นอำนาจของผู้จัดการ ตามระเบียบ สอ.กพภ.ว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ พ.ศ.2567 ข้อ
30.1 ผู้จัดการมีอำนาจโยกย้ายเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตำแหน่งต่ำกว่าหัวหน้าฝ่ายลงไป และรายงานให้
คณะกรรมการทราบ

จากการสำรวจเจ้าหน้าที่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขา บัญชี มีดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	อายุ งาน/ปี	อายุ	คุณวุฒิประจำ ตำแหน่ง	เงินเดือน	จบการศึกษา คุณวุฒิ	สาขาวิชา
1	น.ส.ฐิติภา ประสารแก้ว	จนท.เงินฝาก	9	33	ปริญญาตรี	25,150.-	ปริญญาตรี/โท	บัญชี
2	น.ส.ศศิภา พูลสวัสดิ์	จนท.การเงิน	9	32	ปวส.	25,151.-	ปริญญาตรี/โท	บัญชี
3	น.ส.ศศิธร กองเปง	จนท.สินเชื่อ	10	34	ปวส.	30,230	ปริญญาตรี	บัญชี

จากรายชื่อตามตารางดังกล่าว ฝ่ายจัดการได้หารือร่วมกันแล้ว เห็นว่า น.ส.ฐิติภา ประสารแก้ว
เจ้าหน้าที่เงินฝาก ฝ่ายเงินฝากและการเงิน มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และมี
ประสบการณ์ในฝ่ายเงินฝากและการเงิน 9 ปี มีความรู้ทางด้านบัญชี จบระดับปริญญาโท มีความเหมาะสม
สามารถโยกย้ายมาปฏิบัติงานตำแหน่งเจ้าหน้าที่บัญชี ฝ่ายบัญชี ได้ทันที

1.4 จากข้อ 1.3 เมื่อมีการโยกย้าย น.ส.ฐิติภา ประสารแก้ว เจ้าหน้าที่เงินฝาก มาทดแทนใน
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บัญชีแล้ว จะทำให้อัตรากำลังเจ้าหน้าที่เงินฝากว่างลง 1 อัตรา ฝ่ายจัดการ เห็นว่า เพื่อให้
การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องไม่หยุดชะงัก และไม่เสียเวลาที่ต้องมีการเปิดรับสมัครเจ้าหน้าที่ใหม่ ซึ่งจะ
ใช้ระยะเวลาดำเนินการ 1-2 เดือน จึงเห็นควรเรียก นายสุธิพงศ์ ปรัชญา ผู้ที่สอบได้สำรองในตำแหน่ง

เจ้าหน้าที่สินเชื่อ ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่เงินฝาก มาทดลองปฏิบัติงานทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง

ข้อมูล นายสุธิพงศ์ ปรัชญา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	อายุ/ปี	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	สถาบัน	ประสบการณ์
1	นายสุธิพงศ์ ปรัชญา	25	ปริญญาตรี	เศรษฐศาสตร์สหกรณ์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	เจ้าหน้าที่การเงิน
						สอ.การบินไทย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามเอกสารแนบท้ายระเบียบฯ ของเจ้าหน้าที่

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่เงินฝากและการเงิน คุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- 1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์สหกรณ์ การบัญชี การเงิน การเงินการธนาคาร
- 2) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า และได้ปฏิบัติงานด้านสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี

2 ข้อพิจารณา

จากข้อมูลดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบฯ ให้การบริหารจัดการ สอ.กฟภ. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง และอีกทั้งเพื่อเป็นการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน มีการปรับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน ให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้งานในด้านอื่นๆ ฝ่ายจัดการได้หารือร่วมกันแล้วเห็นควรโยกย้าย น.ส.ฐิติภา ประสารแก้ว เจ้าหน้าที่เงินฝาก ฝ่ายเงินฝากและการเงิน ไปปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บัญชี ฝ่ายบัญชี ตั้งแต่วันที่ 5 มกราคม 2569 โดยการโยกย้ายเป็นอำนาจของผู้จัดการ ตามระเบียบ สอ.กฟภ. ว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ พ.ศ.2567 ข้อ 30.1 ผู้จัดการมีอำนาจโยกย้ายเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตำแหน่งต่ำกว่าหัวหน้าฝ่ายลงไป จากการโยกย้ายทำให้ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินว่างลง 1 อัตรา เห็นควรให้เรียกผู้ที่สอบได้สำรองในตำแหน่งเจ้าหน้าที่สินเชื่อมาทดลองปฏิบัติงานในอัตราตำแหน่งเจ้าหน้าที่เงินฝาก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องไม่หยุดชะงัก และไม่เสียเวลาที่ต้องมีการเปิดรับสมัครเจ้าหน้าที่ใหม่ ฝ่ายจัดการเห็นควรนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา ดังนี้

2.1 อนุมัติให้ น.ส.ปวีณา จารุรัตน์เจริญ ลาออก ตั้งแต่วันที่ 5 มกราคม 2569

2.2 ให้เรียกผู้ที่สอบได้สำรองในตำแหน่งเจ้าหน้าที่สินเชื่อมาทดลองปฏิบัติงานในอัตราตำแหน่ง
เจ้าหน้าที่เงินฝาก ในวันที่ 6 มกราคม 2569

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติให้ น.ส.ปวีณา จารุรัตน์เจริญ ลาออก ตั้งแต่วันที่ 5 มกราคม 2569 โดยมาปฏิบัติงานวันสุดท้ายในวันที่ 4 มกราคม 2569

2. รับทราบการโยกย้าย น.ส.ฐิติภา ประสารแก้ว เจ้าหน้าที่เงินฝาก ฝ่ายเงินฝากและการเงิน ไปปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บัญชี ฝ่ายบัญชี ตั้งแต่วันที่ 5 มกราคม 2569

3. อนุมัติเรียกผู้ที่สอบได้สำรองในตำแหน่งเจ้าหน้าที่สินเชื่อมาทดลองปฏิบัติงานในอัตราตำแหน่ง เจ้าหน้าที่เงินฝาก โดยให้มารายงานตัวก่อนเริ่มปฏิบัติงาน และเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ 5 มกราคม 2569

เรื่องที่ 5.20 ขออนุมัติใช้เงินทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน

เลขานุการ ฝ่ายจัดการ นำเสนอพิจารณาการขออนุมัติใช้เงินทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน โดยมีรายละเอียดดังนี้ ตามที่ สอ.กฟภ. ได้กำหนดระเบียบ สอ.กฟภ. ว่าด้วย ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้สหกรณ์ พ.ศ. 2559 และกำหนดหลักเกณฑ์ สอ.กฟภ. ว่าด้วย การติดตามหนี้ การสืบทรัพย์และการจ่ายเงินทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อน และผลกระทบของผู้ค้าประกันที่ต้องรับภาระหนี้แทนผู้กู้ นั้น

ขณะนี้ มีสมาชิกผู้กู้ที่ขาดจากสมาชิกภาพ เนื่องจากขาดส่งเงินงวดชำระหนี้เป็นเวลา 2 งวดติดต่อกัน จำนวน 3 ราย มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ซึ่ง สอ.กฟภ. ได้ฟ้องร้องดำเนินคดีตามกฎหมายกับสมาชิกดังกล่าว ตามระเบียบ สอ.กฟภ.ว่าด้วย ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้สหกรณ์ พ.ศ. 2559 หมวด 2 การติดตามหนี้ “ข้อ 5. ให้สหกรณ์ดำเนินการ ติดตาม และทวงหนี้ของผู้กู้ที่ผิดนัดชำระหนี้ และได้พ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกแล้ว โดยดำเนินการฟ้องคดี กับผู้กู้ทุกสัญญา...” ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. นางสาว น. ผู้กู้ , นาง พ. , นางสาว ณ. และนางสาว ช. ผู้ค้าประกัน โดยผู้กู้ทราบนัดโดยชอบแล้ว ไม่มาศาล และผู้ค้าประกันมาศาล

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล ผู้กู้	เลขที่สมาชิก	สังกัด	ยอดหนี้			
				เลขที่สัญญา	เงินต้น	ดอกเบี้ย	รวม
1	นางสาว น.	.....	กอง.....	สป.....	2,762,454.26	425,795.97	3,188,250.23
				รวม 1 สัญญา	2,762,454.26	425,795.97	3,188,250.23

ศาลได้มีคำพิพากษาและออกคำบังคับให้จำเลยทั้งสี่ชำระหนี้ตามฟ้องโจทก์เรียบร้อยแล้ว รวมทั้งพิพากษาให้จำเลยทั้งสี่ร่วมกันใช้ค่าฤชาธรรมเนียมแทนโจทก์ โดยโจทก์ได้สำรองจ่ายไปก่อนแล้วนั้น รวมเป็นเงินจำนวน 68,095.00 บาท มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าทนายความ	3,000.00
ค่าธรรมเนียมศาล (ค่าขึ้นศาล)	60,495.00
ค่านำหมาย (ค่านำส่งคำคู่ความ)	4,500.00
ค่ารับรองคำพิพากษา	100.00

2. นางสาว ว. ผู้กู้ , นางสาว อ. , นาย ม. , นาย ธ. และนาง ป. ผู้ค้ำประกัน โดยผู้กู้ทราบนัดโดยชอบแล้ว ไม่มาศาล และผู้ค้ำประกันมาศาล

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล ผู้กู้	เลขที่สมาชิก	สังกัด	ยอดหนี้			
				เลขที่สัญญา	เงินต้น	ดอกเบี้ย	รวม
2	นางสาว ว.	.....	กฟข.....	ฉ.....	7,629.81	1,266.36	8,896.17
				สป.....	1,886,311.84	313,081.17	2,199,393.01
				สว.....	263,319.58	43,704.55	307,024.13
				รวม 3 สัญญา	2,157,261.23	358,052.08	2,515,313.31

ศาลได้มีคำพิพากษาและออกคำบังคับให้จำเลยทั้งห้าชำระหนี้ตามฟ้องโจทก์เรียบร้อยแล้ว รวมทั้งพิพากษา ให้จำเลยทั้งห้าร่วมกันใช้ค่าฤชาธรรมเนียมแทนโจทก์ โดยโจทก์ได้สำรองจ่ายไปก่อนแล้วนั้น รวมเป็นเงินจำนวน 55,611.00 บาท มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าทนายความ	3,000.00
ค่าธรรมเนียมศาล (ค่าขึ้นศาล)	47,261.00
ค่านำหมาย (ค่านำส่งคำคู่ความ)	5,200.00
ค่ารับรองคำพิพากษา	150.00

3. นางสาว ส. ผู้กู้ , นาย ว. , นาง ก. และ นาย พ. ผู้ค้ำประกัน โดยผู้กู้ทราบนัดโดยชอบแล้วไม่มาศาล และผู้ค้ำประกันมาศาล

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล ผู้กู้	เลขที่สมาชิก	สังกัด	ยอดหนี้			
				เลขที่สัญญา	เงินต้น	ดอกเบี้ย	รวม
3	นางสาว ส.	.....	กฟอ.....	สป.....	1,854,966.11	323,490.59	2,178,456.70
				สว.....	351,279.72	61,260.25	412,539.97
				รวม 2 สัญญา	2,206,245.83	384,750.84	2,590,996.67

ศาลได้มีคำพิพากษาและออกคำบังคับให้จำเลยทั้งสี่ชำระหนี้ตามฟ้องโจทก์เรียบร้อยแล้ว รวมทั้งพิพากษา ให้จำเลยทั้งสี่ร่วมกันใช้ค่าฤชาธรรมเนียมแทนโจทก์ โดยโจทก์ได้สำรองจ่ายไปก่อนแล้วนั้น รวมเป็นเงินจำนวน 57,838.00 บาท มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าทนายความ	5,000.00
ค่าธรรมเนียมศาล (ค่าขึ้นศาล)	47,588.00
ค่านำหมาย (ค่านำส่งคำคู่ความ)	5,200.00
ค่ารับรองคำพิพากษา	50.00

ในการนี้ สมาชิกผู้กู้ไม่ได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดแต่อย่างใด ผู้ค้ำประกันได้ยื่นคำร้องขอใช้เงินทุนช่วยเหลือฯ ต่อ สอ.กพภ. โดยคิดเป็นร้อยละ 70 ของมูลหนี้คงเหลือสุทธิและยินยอมรับชำระหนี้ ในฐานะผู้ค้ำประกันอีกร้อยละ 30 ของมูลหนี้คงเหลือสุทธิโดยผ่อนชำระเป็นรายเดือนและยินยอมปฏิบัติตามระเบียบของ สอ.กพภ. ทุกประการ

กรณีค่าฤชาธรรมเนียมที่ผู้กู้และ/หรือผู้ค้ำประกันต้องร่วมกันใช้แทน สอ.กพภ. ตามตารางข้างต้น สอ.กพภ. จะเรียกคืนจากผู้กู้และ/หรือผู้ค้ำประกัน ด้วยวิธีการรับชำระเป็นเงินสด โดยชำระ ณ ที่ทำการ สอ.กพภ. หรือโอนผ่านบัญชีธนาคาร หรือรับชำระด้วยวิธีการหักจากเงินปันผลและเฉลี่ยคืน จนกว่าจะครบถ้วน

ฝ่ายนิติกรรมและติดตามหนี้ ได้ตรวจสอบแล้ว การใช้เงินทุนช่วยเหลือฯ ดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบ สอ.กพภ. ว่าด้วย เงินช่วยเหลือผู้ค้ำประกันเงินกู้สหกรณ์ พ.ศ. 2559 หมวด 3 การจ่ายเงินช่วยเหลือ

“ข้อ 6. ผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินช่วยเหลือ

6.2 การอนุมัติจ่ายเงินช่วยเหลือที่มีวงเงินมูลหนี้คงเหลือสุทธิเกินกว่า ข้อ 6.1 ให้คณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินช่วยเหลือ”

และหลักเกณฑ์ สอ.กพภ. ว่าด้วย การติดตามหนี้ การสืบทรัพย์และการจ่ายเงินทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกัน แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)

“ข้อ 7.2 กรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าจะดำเนินการฟ้องคดีกับผู้กู้ ให้สหกรณ์คำนวณมูลหนี้คงเหลือสุทธิของผู้กู้ ณ วันที่มีคำพิพากษาโดยถือจำนวนเงินต้น พร้อมดอกเบี้ยตามคำพิพากษา เพื่อคำนวณร้อยละ 30 ที่จะช่วยเหลือผู้ค้ำประกัน ส่วนอัตราดอกเบี้ยที่ผู้ค้ำประกันต้องผ่อนชำระให้แก่สหกรณ์ฯ ให้เป็นไปตามอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สามัญทั่วไปที่สหกรณ์ฯ กำหนด แต่ทั้งนี้ไม่เกินอัตราดอกเบี้ยตามคำพิพากษา”

ฝ่ายจัดการจึงเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ผู้ค้ำประกันเงินกู้ของสมาชิกใช้เงินทุนช่วยเหลือฯ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล ผู้กู้	เลขที่ สมาชิก	สังกัด	สัญญา	กองทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกัน		ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดี
					ร้อยละ 70 (บาท)	ร้อยละ 30 (บาท)	
1	นางสาว น.	.....	กอง.....	สป.....	2,231,775.16	956,475.07	68,095.00
2	นางสาว ว.	.....	กฟข.....	ฉด.....	6,227.32	2,668.85	55,611.00
				สป.....	1,539,575.11	659,817.90	
				สว.....	214,916.89	92,107.24	
3	นางสาว ส.	.....	กฟอ.....	สป.....	1,524,919.69	653,537.01	57,838.00
				สว.....	288,777.98	123,761.99	
				รวม	5,806,192.15	2,488,368.06	181,544.00

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

1. อนุมัติให้ผู้ค้าประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน และให้ผู้ค้าประกันรับภาระตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ ดังนี้

1.1 คดีนางสาว น. (ผู้กู้)

- 1.1.1 ในสัญญาเงินกู้สามัญใช้คนค้าประกัน (สป.....) เงินต้นรวมดอกเบี้ยจำนวน 3,188,250.23 บาท อนุมัติให้ผู้ค้าประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันในอัตราร้อยละ 70 จำนวน 2,231,775.16 บาท ส่วนในอัตราร้อยละ 30 จำนวน 956,475.07 บาท ให้ผู้ค้าประกันราย นางสาว ช. , นางสาว ณ. และ นาง พ. รับภาระ

1.2 คดีนางสาว ว. (ผู้กู้)

- 1.2.1 ในสัญญาเงินกู้ฉุกเฉิน (ฉณ.....) เงินต้นรวมดอกเบี้ย จำนวน 8,896.17 บาท อนุมัติให้ผู้ค้าประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันในอัตราร้อยละ 70 จำนวน 6,227.32 บาท ส่วนในอัตราร้อยละ 30 จำนวน 2,668.85 บาท ให้ผู้ค้าประกันราย นางสาว อ. รับภาระ
- 1.2.2 ในสัญญาเงินกู้สามัญใช้คนค้าประกัน (สป.....) เงินต้นรวมดอกเบี้ย จำนวน 2,199,393.01 บาท อนุมัติให้ผู้ค้าประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันในอัตราร้อยละ 70 จำนวน 1,539,575.11 บาท ส่วนในอัตราร้อยละ 30 จำนวน 659,817.90 บาท ให้ผู้ค้าประกันราย นาย ธ. , นาง ป. และนาย ม. รับภาระ
- 1.2.3 ในสัญญาเงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิก (Covid-19) (สว.....) เงินต้นรวมดอกเบี้ย จำนวน 307,024.13 บาท อนุมัติให้ผู้ค้าประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันในอัตราร้อยละ 70 จำนวน 214,916.89 บาท ส่วนในอัตราร้อยละ 30 จำนวน 92,107.24บาท ให้ผู้ค้าประกันราย นางสาว อ. รับภาระ
คดีนางสาว ส. (ผู้กู้)
- 1.2.4 ในสัญญาเงินกู้สามัญใช้คนค้าประกัน (สป.....) เงินต้นรวมดอกเบี้ย จำนวน 2,178,456.70 บาท อนุมัติให้ผู้ค้าประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันในอัตราร้อยละ 70 จำนวน 1,524,919.69 บาท ส่วนในอัตราร้อยละ 30 จำนวน 653,537.01 บาท ให้ผู้ค้าประกันราย นาย พ. และ นาย ว. รับภาระ
- 1.2.5 ในสัญญาเงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิก (Covid-19) (สว.....) เงินต้นรวมดอกเบี้ย จำนวน 412,539.97 บาท อนุมัติให้ผู้ค้าประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันในอัตราร้อยละ 70 จำนวน 288,777.98 บาท ส่วนในอัตราร้อยละ 30 จำนวน 123,761.99 บาท ให้ผู้ค้าประกันราย นาง ก. รับภาระ

2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ให้หักจากผู้ค้ำประกันตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ ดังนี้

2.1 คดีนางสาว น. (ผู้กู้) จำนวน 68,095.00 บาท

2.2 คดีนางสาว ว. (ผู้กู้) จำนวน 55,611.00 บาท

2.3 คดีนางสาว ส. (ผู้กู้) จำนวน 57,838.00 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายจัดการ

คาดว่าในเดือนธันวาคม 2568 ไม่มีการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกันเพิ่มเติมแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติให้ผู้ค้ำประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกัน และให้ผู้ค้ำประกันรับภาระตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ ดังนี้

1.1 คดีนางสาว น. (ผู้กู้)

1.1.1 ในสัญญาเงินกู้สามัญใช้คนค้ำประกัน (สป.....) เงินต้นรวมดอกเบี้ยจำนวน 3,188,250.23 บาท อนุมัติให้ผู้ค้ำประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกันในอัตราร้อยละ 70 จำนวน 2,231,775.16 บาท ส่วนในอัตราร้อยละ 30 จำนวน 956,475.07 บาท ให้ผู้ค้ำประกันราย นางสาว ช. , นางสาว ณ. และนาง พ. รับภาระ

1.2 คดีนางสาว ว. (ผู้กู้)

1.2.1 ในสัญญาเงินกู้ฉุกเฉิน (ฉณ.....) เงินต้นรวมดอกเบี้ย จำนวน 8,896.17 บาท อนุมัติให้ผู้ค้ำประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกันในอัตราร้อยละ 70 จำนวน 6,227.32 บาท ส่วนในอัตราร้อยละ 30 จำนวน 2,668.85 บาท ให้ผู้ค้ำประกันราย นางสาว อ. รับภาระ

1.2.2 ในสัญญาเงินกู้สามัญใช้คนค้ำประกัน (สป.....) เงินต้นรวมดอกเบี้ย จำนวน 2,199,393.01 บาท อนุมัติให้ผู้ค้ำประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกันในอัตราร้อยละ 70 จำนวน 1,539,575.11 บาท ส่วนในอัตราร้อยละ 30 จำนวน 659,817.90 บาท ให้ผู้ค้ำประกันราย นาย ธ. , นาง ป. และ นาย ม. รับภาระ

1.2.3 ในสัญญาเงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิก (Covid-19) (สว.....) เงินต้นรวมดอกเบี้ย จำนวน 307,024.13 บาท อนุมัติให้ผู้ค้ำประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกันในอัตราร้อยละ 70 จำนวน 214,916.89 บาท ส่วนในอัตราร้อยละ 30 จำนวน 92,107.24 บาท ให้ผู้ค้ำประกันราย นางสาว อ. รับภาระ

คดี นางสาว ส. (ผู้กู้)

1.2.4 ในสัญญาเงินกู้สามัญใช้คนค้ำประกัน (สป.....) เงินต้นรวมดอกเบี้ย จำนวน 2,178,456.70 บาท อนุมัติให้ผู้ค้ำประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกัน

ในอัตราร้อยละ 70 จำนวน 1,524,919.69 บาท ส่วนในอัตราร้อยละ 30 จำนวน 653,537.01 บาท ให้ผู้ค้าประกันราย นาย พ. และ นาย ว.รับภาระ

1.2.5 ในสัญญาเงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือสมาชิก (Covid-19) (สว.....) เงินต้นรวม ดอกเบี้ย จำนวน 412,539.97 บาท อนุมัติให้ผู้ค้าประกันใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันในอัตราร้อยละ 70 จำนวน 288,777.98 บาท ส่วนในอัตราร้อยละ 30 จำนวน 123,761.99 บาท ให้ผู้ค้าประกันราย นาง ก. รับภาระ

2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ให้หักจากผู้ค้าประกันตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ ดังนี้

2.1 คดีนางสาว น. (ผู้กู้) จำนวน 68,095.00 บาท

2.2 คดี นางสาว ว. (ผู้กู้) จำนวน 55,611.00 บาท

2.3 คดีนางสาว ส. (ผู้กู้) จำนวน 57,838.00 บาท

เรื่องที่ 5.21 การเปลี่ยนผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ของ บริษัท กัลฟ์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

เลขานุการ ฝ่ายจัดการ นำเสนอพิจารณาการเปลี่ยนผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ของ บริษัท กัลฟ์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตามที่บริษัท กัลฟ์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) (ผู้ออกหุ้นกู้) ได้แต่งตั้งให้ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (ธนาคาร) เป็นผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้สำหรับหุ้นกู้บริษัท กัลฟ์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเหตุที่ธนาคารมีกรรมกรเป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมกรของผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 2 ท่าน ซึ่งการมีกรรมกรเป็นบุคคล เดียวกันดังกล่าว ทำให้ธนาคารมีความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้นกู้ในลักษณะที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นั้น

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นกู้บริษัท กัลฟ์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2568 รวมทั้งสิ้นจำนวน 610 ล้านบาท โดยมีหุ้นกู้รุ่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ GULF292A จำนวน 50 ล้านบาท และ GULF322A จำนวน 150 ล้านบาท ซึ่งทางธนาคารได้เรียนแจ้งแก่ผู้ถือหุ้นกู้ ว่าจะมีการเปลี่ยนผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้จาก ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เป็น ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ตามความประสงค์ของผู้ถือหุ้นกู้ และการเปลี่ยนผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ดังกล่าว จะต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นกู้ด้วยตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดว่าด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ถือหุ้นกู้และผู้ถือหุ้นกู้ สำหรับหุ้นกู้แต่ละรุ่น ทั้งนี้ กรณีที่ผู้ถือหุ้นกู้เห็นชอบด้วยการแต่งตั้งให้ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้แทนธนาคาร ผู้ถือหุ้นกู้ไม่ต้องดำเนินการใด ๆ แต่หากผู้ถือหุ้นกู้ประสงค์คัดค้านการเปลี่ยนตัวผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ในครั้งนี้ ผู้ถือหุ้นกู้จะต้องส่งต้นฉบับหนังสือคัดค้านและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ถึงธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) โดยธนาคารจะต้องได้รับหนังสือคัดค้านดังกล่าว ภายในวันที่ 17 ธันวาคม 2568 หากธนาคารไม่ได้รับหนังสือคัดค้านภายในเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าผู้ถือหุ้นกู้อนุมัติให้เปลี่ยนตัวผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ตามที่ผู้ออกหุ้นกู้เสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งให้ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้แทนธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติการแต่งตั้งให้ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ของบริษัท กอล์ฟ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) แทนธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

เรื่องที่ 6.1 ผลการดำเนินงานและวิเคราะห์สถานะการเงินของ สอ.กฟผ.

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการการลงทุน ขอรายงานผลการดำเนินงานของ สอ.กฟผ. และการวิเคราะห์สถานะการเงินของ สอ.กฟผ. งวดเดือนตุลาคม 2568 ตามเอกสารแนบ โดยมีสรุปสาระสำคัญดังนี้

จำนวนสมาชิกสามัญ	34,570 คน	สมทบ	2,240 คน	รวม	36,810 คน
สินทรัพย์รวม				72,617.015	ล้านบาท
เงินสดและเงินฝากธนาคาร				776.182	ล้านบาท
เงินฝากชุมชนฯ				2,000.000	ล้านบาท
ตัวสัญญาใช้เงิน				500.00	ล้านบาท
เงินลงทุน (หุ้นกู้/หุ้นชุมชนฯ)				27,785.644	ล้านบาท
เงินลงทุน-บลจ.,หุ้นสามัญ บริษัทการบินไทย				14,444.830	ล้านบาท
ลูกหนี้หุ้นกู้ บริษัทการบินไทย				1,873.033	ล้านบาท
ลูกหนี้เงินกู้				24,891.273	ล้านบาท
เงินรับฝาก				33,639.853	ล้านบาท
ตัวสัญญาใช้เงิน/เงินกู้ยืม				5,522.418	ล้านบาท
ทุนเรือนหุ้น				28,222.344	ล้านบาท
ทุนสำรองและทุนสะสม				2,550.035	ล้านบาท
รายได้				253.773	ล้านบาท
ค่าใช้จ่าย				102.550	ล้านบาท
กำไรสุทธิประจำเดือน (ต.ค.68)				151.222	ล้านบาท
กำไรสะสม (ม.ค.- ต.ค.68)				1,851.386	ล้านบาท

ทั้งนี้ กำไรสะสม ณ 31 ต.ค. 68 โดยรวมแล้วสูงกว่าประมาณการ จำนวน 422.236 ล้านบาท ซึ่งมีปัจจัยบวก ที่ส่งผลให้กำไรสูงกว่าประกอบด้วย ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากต่ำกว่าจำนวน 26.979 ล้านบาท ดอกเบี้ยจ่ายตัวสัญญาใช้เงินต่ำกว่าจำนวน 58.186 ล้านบาท ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารและรายได้อื่นๆสูงกว่า 3.062 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่ำกว่าจำนวน 418.213 ล้านบาท เนื่องมาจากการปรับปรุงค่าเผื่อมูลค่าเงินลงทุน-หุ้นกู้ บริษัทการบินไทยฯ โดยแสดงไว้เป็นค่าใช้จ่ายติดวงเล็บเป็นรายการหักค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน หนี้สงสัยจะสูญต่ำกว่าจำนวน 0.137 ล้านบาท

ปัจจัยลบ ที่ส่งผลต่ำกว่าประมาณการ ประกอบด้วยผลตอบแทนจาก บลจ.จำนวน 51.445 ล้านบาท ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ต่ำกว่าจำนวน 21.335 ล้านบาท ผลตอบแทนจากการลงทุนหุ้นกู้และชสอ.ต่ำกว่าจำนวน 11.561 ล้านบาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบผลการดำเนินงานและวิเคราะห์สถานะการเงินของ สอ.กฟภ.

เรื่องที่ 6.2 ประมาณการกระแสเงินสดของ สอ.กฟภ. และต้นทุนเงินทุน

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการการลงทุน ขอรายงานประมาณการกระแสเงินสดของ สอ.กฟภ. และต้นทุนเงินทุน โดยมีสรุปสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ฝ่ายจัดการ ได้จัดทำข้อมูลประมาณการกระแสเงินสด รับ-จ่าย ระหว่างปี 2568 ในเดือนตุลาคม 2568 มีกระแสเงินสดเหลือจำนวน 776.182 ล้านบาท และมีต้นทุนเงินทุนโดยประมาณ ประจำเดือน ตุลาคม 2568 ดังนี้ (ตามรายละเอียดแนบ)

1. ต้นทุนเงินทุนที่คาดหวังจะจ่ายเงินปันผลในอัตราร้อยละ 6.00 เป็นผลให้มี ต้นทุนเงินทุนร้อยละ 4.0301
2. ต้นทุนเงินทุนถัวเฉลี่ยเฉพาะอัตราดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก และเงินกู้ตัว P/N เป็นผลให้มี ต้นทุนเงินทุนร้อยละ 2.7906

ทั้งนี้จากข้อมูลดังกล่าวเปรียบเทียบกับต้นทุนเงินทุนในช่วงเดือน กันยายน 2568 มีต้นทุนเงินทุนโดยคาดว่าจะจ่ายเงินปันผลในอัตราร้อยละ 6.00 เป็นผลทำให้มีต้นทุนโดยรวม เพิ่มขึ้นจากเดือนก่อนในอัตราร้อยละ 0.1168 เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของทุนเรือนหุ้น และเงินรับฝาก ในขณะเดียวกัน เงินกู้ตัว P/N ลดลงในอัตราร้อยละ 0.0428

คณะอนุกรรมการการลงทุน พิจารณาแล้วมีมติให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบประมาณการกระแสเงินสดของ สอ.กฟภ. และต้นทุนเงินทุน

เรื่องที่ 6.3 รายงานการจองซื้อหุ้นกู้

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการการลงทูลนำเสนอรายงานการจองซื้อหุ้นกู้ โดยมีสรุปรายละเอียด ดังนี้
ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการการลงทูล ครั้งที่ 12/2568 เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2568
อนุมัติให้ฝ่ายจัดการ จองซื้อหุ้นกู้ บริษัท ศรีสวัสดิ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) SAWAD ครั้งที่ 3/2568 และ
บริษัท เมืองไทย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) MTC ครั้งที่ 6/2568 นั้น
ฝ่ายเงินลงทุน ขอรายงานการจองซื้อ และได้รับการจัดสรรหุ้นกุดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด	Rating	อายุ (ปี)	มติดังซื้อ				ได้รับการจัดสรร		ระยะเวลา	
				(ในการประชุม)		(ทางไลน์)					
				จำนวน	ค.บ.	จำนวน	ค.บ.	จำนวน	ค.บ.	เริ่มต้น	ครบกำหนด
				(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)		
1	บมจ.ศรีสวัสดิ์ คอร์ปอเรชั่น SAWAD	A-(tha)/S	4	50.00	3.30	50.00	3.30	ไม่ได้รับการจัดสรร เนื่องจาก อัตราดอกเบี้ย 3.20 ต่ำกว่ามติดังซื้อ			
2	บมจ.เมืองไทย แคปปิตอล MTC	A-(tha)/S	8	50.00	4.00			15.00	4.00	27 พ.ย. 68	27 พ.ย. 76
	รวม			100.00		50.00		15.00			

แผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุนประจำปี 2568

ลำดับ	ประเภทการลงทุน	ดำเนินการ ลงทุนแล้ว	ตามแผน การฝากและการลงทุน 2568	คงเหลือดำเนินการ (ตามแผนการลงทุน 68)
1	การลงทุนในตราสารหนี้ (ร้อยละ80)	1,702.00	1,900.00	198.00
2	การลงทุนผ่าน บลจ./ลงทุนโดยสอ.กฟผ. และลงทุนตามมาตรา 62(6) (ร้อยละ60)	500.00	500.00	-
	รวม	2,202.00	2,400.00	198.00
3	การฝาก/ตัวสัญญาใช้เงิน สสอ.	-	1,500.00	1,500.00

หมายเหตุ: การลงทุนในตราสารหนี้ ได้รวมของ MTC ไว้แล้ว

การลงทุนตามข้อ 1 – 2 รวมกันแล้วเป็นจำนวนเงินรวมไม่เกิน 2,400 ล้านบาท (สองพันสี่ร้อยล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ ในภายหน้า หากประกาศกระทรวงฯ มีการเปลี่ยนแปลงให้คณะกรรมการดำเนินการสามารถ
ปรับเพิ่มวงเงินลงทุนไม่เกิน 5,400 ล้านบาท (เท่ากับผลการลงทุนในปี 2567)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการจองซื้อหุ้นกู้

เรื่องที่ 6.4 รายงานการอนุมัติเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน, เงินกู้สามัญ และเงินกู้พิเศษ ประจำเดือน กันยายน 2568

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการเงินกู้ นำเสนอรายงานการอนุมัติเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน, เงินกู้สามัญ และเงินกู้พิเศษ ประจำเดือนตุลาคม 2568 โดยมีรายละเอียดดังนี้

อนุมัติเงินกู้	ประเภทเงินกู้	อนุมัติเงินกู้ ต.ค. 2568		อนุมัติเงินกู้ ก.ย. 2568	
		ราย	จำนวนเงิน	ราย	จำนวนเงิน
คณะกรรมการ ดำเนินการ และ คณะอนุกรรมการ เงินกู้	สามัญทั่วไป	355	595,825,000.00	369	676,019,000.00
	สามัญใช้หนี้ค้ำประกัน	16	19,802,000.00	17	9,905,000.00
	สามัญเพื่อผู้ประสบภัย	2	260,700.00	1	89,000.00
	สามัญเพื่อการศึกษา	7	799,075.00	3	850,000.00
	สามัญเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สิน	141	61,434,000.00	126	56,622,000.00
	สามัญพลังงานรักษัโลก	11	6,355,940.00	19	11,023,600.00
	พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์	-	-	-	-
	พิเศษเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพ	-	-	-	-
	พิเศษเพื่อการซื้อที่ดิน	-	-	-	-
	พิเศษสำหรับสมาชิกพันสภาพ (รายเดือน)	29	33,566,000.00	27	20,337,000.00
ฝ่ายจัดการ	พิเศษสำหรับสมาชิกพันสภาพ (รายปี)	20	22,050,000.00	24	23,110,000.00
	ฉุกเฉิน (ปกติ)	357	19,224,000.00	394	21,230,000.00
	ฉุกเฉินออนไลน์	432	14,318,800.00	366	12,588,390.00
	พิเศษ ATM (อนุมัติเบิกวงเงิน)	149	31,610,000.00	158	30,187,000.00
รวมจำนวนอนุมัติเงินกู้		1,519	805,245,515.00	1,504	861,960,990.00

คณะอนุกรรมการเงินกู้ ในการประชุมครั้งที่ 13/2568 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 มีมติรับทราบ และขอเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการอนุมัติเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน, เงินกู้สามัญ และเงินกู้พิเศษ ประจำเดือน กันยายน 2568

เรื่องที่ 6.5 รายงานข้อมูลสมาชิก สอ.กฟภ. ประจำเดือนตุลาคม 2568

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการเงินกู้ นำเสนอรายงานข้อมูลสมาชิก สอ.กฟภ. ประจำเดือนตุลาคม 2568 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2567 เรื่อง ที่ 5.6 ได้มอบอำนาจให้ผู้จัดการอนุมัติสมาชิกลาออก และนำเสนอการขาดจากสมาชิกภาพ ตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามคำสั่ง คณะอนุกรรมการเงินกู้จึงขอเสนอข้อมูลการอนุมัติสมาชิก ลาออกและการขาดจากสมาชิกภาพ ประจำเดือนตุลาคม 2568 ดังนี้

	สมาชิกสามัญ (ราย)	สมาชิกสมทบ (ราย)	รวมสมาชิก (ราย)
จำนวนสมาชิกยกมาจากเดือน ก.ย.68	34,572	2,223	36,795
สมาชิกเข้าใหม่ระหว่างเดือน ต.ค.68	53	20	73
รวมสมาชิก	<u>34,625</u>	<u>2,243</u>	<u>36,868</u>
หัก สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ต.ค.68			
- ตาย	18	1	19
- วิกลจริต / คนไร้ความสามารถ	-	-	-
- กฟภ. ปลดออก / ไหลออก	3	-	3
อนุมัติผู้จัดการ			
- ลาออกจากสหกรณ์	32	2	34
อนุมัติคณะกรรมการดำเนินการ			
- ถูกให้ออกจาก สอ.กฟภ.	2	-	2
รวม	<u>55</u>	<u>3</u>	<u>58</u>
คงเหลือสมาชิกทั้งสิ้น ต.ค.68	<u>34,570</u>	<u>2,240</u>	<u>36,810</u>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานข้อมูลสมาชิก สอ.กฟภ. ประจำเดือนตุลาคม 2568

เรื่องที่ 6.6 รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหาร ความเสี่ยง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามคำสั่งที่อ้างถึง ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และได้กำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามข้อ 8 “รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการ และที่ประชุมใหญ่ทราบ โดยแสดงรายละเอียดในรายงานประจำปี” และเป็นไปตามข้อ 80 (6) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ฯ พ.ศ. 2565 นั้น

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ณ เดือนพฤศจิกายน 2568 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบต่อไป (รายละเอียดตามวาระการประชุม หน้า 511-512)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรื่องที่ 6.7 รายงานสรุปการทำงานของระบบป้องกันเครือข่าย

เลขานุการ คณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนา นำเสนอรายงานสรุปการทำงานของระบบป้องกันเครือข่าย โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตามที่ประชุมคณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนา ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2568 มติที่ประชุม รับทราบรายงานสรุปการทำงานของระบบป้องกันเครือข่าย Firewall และรายงานสรุปการทำงานของระบบป้องกันภัยคุกคาม (Firepower) ประจำเดือนตุลาคม 2568 และให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบนั้น

ดังนั้น คณะอนุกรรมการศึกษาพัฒนา จึงขอเสนอรายละเอียดการตรวจสอบ โดยมีข้อมูลการถูกโจมตีที่ตรวจพบเดือน ตุลาคม 2568 มีปริมาณดังนี้

1. ระบบป้องกันเครือข่าย Fortigate (Firewall)	จำนวน	11 ครั้ง
2. ระบบป้องกันเครือข่าย Palo Alto (Firewall)	จำนวน	21 ครั้ง
3. ระบบป้องกันภัยคุกคาม (Firepower)	จำนวน	52 ครั้ง

เพื่อให้การบริหารจัดการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัย จึงขอสรุป รายงานรายละเอียดการตรวจสอบ โดยมีข้อมูลการถูกโจมตีที่ตรวจพบเดือนมกราคม 2568 – ตุลาคม 2568 มีปริมาณโดยเฉลี่ยดังนี้

1. ระบบป้องกันเครือข่าย Fortigate (Firewall)	ประมาณ	17 ครั้ง
2. ระบบป้องกันเครือข่าย Palo Alto (Firewall)	ประมาณ	130 ครั้ง
3. ระบบป้องกันภัยคุกคาม (Firepower)	ประมาณ	96 ครั้ง

ข้อมูลการถูกโจมตีที่ตรวจพบอยู่ในเกณฑ์ความเสี่ยงต่ำ ซึ่งระบบสามารถป้องกันไว้ได้ทั้งหมด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานสรุปการทำงานของระบบป้องกันเครือข่าย

เรื่องที่ 6.8 แนวทางการจับรางวัลให้แก่สมาชิกในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์ นำเสนอแนวทางการจับรางวัลให้แก่สมาชิกในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามที่ประชุมคณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ 9/2568 วันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 เรื่องที่ 5.1 แนวทางการจับรางวัลให้แก่สมาชิกในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 มีมติเห็นชอบให้กำหนดแนวทางในการลงทะเบียนเข้าห้องประชุม 13 ห้องประชุม และแนวทางการจับรางวัลให้แก่สมาชิกในวันประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2568 ตามแนวทางในการแจกรางวัลในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 ดังนี้

กลุ่มที่ 1 รางวัลสำหรับสมาชิกสามัญ โดยการสุ่มจากหมายเลขสมาชิกทั้งหมด (RANDOM)

จำนวน 200 รางวัล ๆ ละ 500 บาท เป็นเงิน 100,000 บาท

กลุ่มที่ 2 รางวัลสำหรับสมาชิกสามัญ ที่เข้าร่วมในห้องประชุมสำนักงานใหญ่ 13 แห่ง

จำนวน 144 รางวัล ๆ ละ 500 บาท	เป็นเงิน 72,000 บาท
จำนวน 12 รางวัล ๆ ละ 2,000 บาท	เป็นเงิน 24,000 บาท
รางวัลพิเศษ จำนวน 2 รางวัล ๆ ละ 1,000 บาท	เป็นเงิน 2,000 บาท
รางวัลพิเศษ จำนวน 4 รางวัล ๆ ละ 500 บาท	เป็นเงิน 2,000 บาท
รวม 162 รางวัล	รวมเป็นเงิน 100,000 บาท

ทั้งนี้ สมาชิกที่รับรางวัลในกลุ่มที่ 2 จะต้องอยู่ในห้องประชุมในขณะที่จับรางวัลเท่านั้น โดยให้ประธานในการประชุมแต่ละห้องประชุมเป็นผู้ยืนยันรับรอง และสมาชิกมีสิทธิได้รับรางวัลเพียง 1 รางวัล ในมูลค่าที่สูงสุดเท่านั้น

การลงทะเบียน ให้สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุมลงทะเบียนด้วยการลงลายมือชื่อ ณ หน้าห้องประชุม 13 แห่ง
คู่มือการจับรางวัล แบ่งเป็น 4 สี โดยแบ่งเป็นช่วงเช้า 2 รอบ และช่วงบ่าย 2 รอบ

ช่วงเช้า

- รอบที่ 1 เวลา 08.45 น. – 09.00 น. สีฟ้า
- รอบที่ 2 เวลา 11.00 น. – 11.15 น. สีเหลือง

ช่วงบ่าย

- รอบที่ 1 เวลา 13.00 น. – 13.15 น. สีเขียว
- รอบที่ 2 เวลา 15.00 น. – 15.15 น. สีชมพู

หมายเหตุ เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับวาระการประชุมนั้น ซึ่งทางห้องประชุมสำนักงานใหญ่จะมีการประสานเวลาอีกครั้ง

รางวัลพิเศษ สำหรับห้องประชุมที่มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนมากที่สุด ดังนี้

- ช่วงเช้า จำนวน 1 รางวัล ๆ ละ 1,000 บาท และช่วงบ่าย จำนวน 1 รางวัล ๆ ละ 1,000 บาท
- ช่วงนี้บองค์ประชุม ห้องประชุม 12 เขต ที่มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนมากที่สุด จะได้เงินพิเศษเพิ่ม 1,000 บาท
- ช่วงบ่าย (รางวัลละ 500 บาท) สำหรับห้องประชุม 12 เขต ที่มีผู้เข้าร่วมประชุมในห้องมากกว่า 50 คนขึ้นไป จะได้รับเงินพิเศษ เพิ่ม 500 บาท ทั้งนี้ หากมีห้องประชุมที่มีผู้เข้าร่วมประชุมในห้องมากกว่า 50 คนขึ้นไป มีจำนวนมากกว่าเงินที่เหลืออยู่ให้จัดลำดับจากจำนวนสมาชิกมากไปน้อย แต่ต้องไม่น้อยกว่า 50 คน

หมายเหตุ สำหรับรางวัลพิเศษให้ประธานแต่ละห้องเป็นผู้พิจารณาจัดสรรตามความเหมาะสม พร้อมถ่ายภาพสมาชิกผู้ได้รับรางวัล พร้อมกับภาพถ่ายบัตรประชาชน ส่งมายัง Line กลุ่ม “Staff ประสานห้องประชุม 13 แห่ง”

การจับรางวัลสำหรับสมาชิกที่เข้าร่วมในห้องประชุม 13 ห้องประชุม ตามสัดส่วนรางวัล ดังนี้

รางวัลที่ 1 รางวัลละ 2,000 บาท (จำนวน 1 รางวัล/ห้องประชุม)

หมายเหตุ รางวัลที่ 1 ให้มีการจับรางวัลในช่วงบ่าย

รางวัลที่ 2 รางวัลละ 500 บาท (จำนวนเงินตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร)

โดยจำนวนรางวัลแบ่งตามสัดส่วนของสมาชิกแต่ละเขต (ห้องประชุม) ดังนี้

1. สำนักงานใหญ่ จำนวน 27 รางวัล เป็นจำนวนเงิน 15,000 บาท
 - ช่วงเช้า รางวัลละ 500 บาท จำนวน 13 รางวัล รวม 6,500 บาท
 - ช่วงบ่าย รางวัลละ 500 บาท จำนวน 13 รางวัล รวม 6,500 บาท
 - รางวัลละ 2,000 บาท จำนวน 1 รางวัล รวม 2,000 บาท
2. กฟน.1 จำนวน 12 รางวัล เป็นจำนวนเงิน 7,500 บาท
 - ช่วงเช้า รางวัลละ 500 บาท จำนวน 5 รางวัล รวม 2,500 บาท
 - ช่วงบ่าย รางวัลละ 500 บาท จำนวน 6 รางวัล รวม 3,000 บาท
 - รางวัลละ 2,000 บาท จำนวน 1 รางวัล รวม 2,000 บาท
3. กฟน.2 จำนวน 3 รางวัล เป็นจำนวนเงิน 1,500 บาท
 - ช่วงเช้า รางวัลละ 500 บาท จำนวน 1 รางวัล รวม 500 บาท
 - ช่วงบ่าย รางวัลละ 500 บาท จำนวน 2 รางวัล รวม 1,000 บาท
4. กฟน.3 จำนวน 8 รางวัล เป็นจำนวนเงิน 5,500 บาท
 - ช่วงเช้า รางวัลละ 500 บาท จำนวน 4 รางวัล รวม 2,000 บาท
 - ช่วงบ่าย รางวัลละ 500 บาท จำนวน 3 รางวัล รวม 1,500 บาท
 - รางวัลละ 2,000 บาท จำนวน 1 รางวัล รวม 2,000 บาท
5. กฟฉ.1 จำนวน 13 รางวัล เป็นจำนวนเงิน 8,000 บาท
 - ช่วงเช้า รางวัลละ 500 บาท จำนวน 6 รางวัล รวม 3,000 บาท
 - ช่วงบ่าย รางวัลละ 500 บาท จำนวน 6 รางวัล รวม 3,000 บาท
 - รางวัลละ 2,000 บาท จำนวน 1 รางวัล รวม 2,000 บาท
6. กฟฉ.2 จำนวน 13 รางวัล เป็นจำนวนเงิน 8,000 บาท
 - ช่วงเช้า รางวัลละ 500 บาท จำนวน 6 รางวัล รวม 3,000 บาท
 - ช่วงบ่าย รางวัลละ 500 บาท จำนวน 6 รางวัล รวม 3,000 บาท
 - รางวัลละ 2,000 บาท จำนวน 1 รางวัล รวม 2,000 บาท
7. กฟฉ.3 จำนวน 12 รางวัล เป็นจำนวนเงิน 7,500 บาท
 - ช่วงเช้า รางวัลละ 500 บาท จำนวน 5 รางวัล รวม 2,500 บาท
 - ช่วงบ่าย รางวัลละ 500 บาท จำนวน 6 รางวัล รวม 3,000 บาท
 - รางวัลละ 2,000 บาท จำนวน 1 รางวัล รวม 2,000 บาท
8. กฟก.1 จำนวน 15 รางวัล เป็นจำนวนเงิน 9,000 บาท
 - ช่วงเช้า รางวัลละ 500 บาท จำนวน 7 รางวัล รวม 3,500 บาท
 - ช่วงบ่าย รางวัลละ 500 บาท จำนวน 7 รางวัล รวม 3,500 บาท
 - รางวัลละ 2,000 บาท จำนวน 1 รางวัล รวม 2,000 บาท

9. กฟก.2 จำนวน 14 รางวัล เป็นจำนวนเงิน 8,500 บาท

- ช่วงเช้า	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 6 รางวัล	รวม 3,000 บาท
- ช่วงบ่าย	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 7 รางวัล	รวม 3,500 บาท
	รางวัลละ 2,000 บาท	จำนวน 1 รางวัล	รวม 2,000 บาท

10. กฟก.3 จำนวน 11 รางวัล เป็นจำนวนเงิน 7,000 บาท

- ช่วงเช้า	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 5 รางวัล	รวม 2,500 บาท
- ช่วงบ่าย	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 5 รางวัล	รวม 2,500 บาท
	รางวัลละ 2,000 บาท	จำนวน 1 รางวัล	รวม 2,000 บาท

11. กฟต.1 จำนวน 9 รางวัล เป็นจำนวนเงิน 6,000 บาท

- ช่วงเช้า	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 4 รางวัล	รวม 2,000 บาท
- ช่วงบ่าย	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 4 รางวัล	รวม 2,000 บาท
	รางวัลละ 2,000 บาท	จำนวน 1 รางวัล	รวม 2,000 บาท

12. กฟต.2 จำนวน 11 รางวัล เป็นจำนวนเงิน 7,000 บาท

- ช่วงเช้า	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 5 รางวัล	รวม 2,500 บาท
- ช่วงบ่าย	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 5 รางวัล	รวม 2,500 บาท
	รางวัลละ 2,000 บาท	จำนวน 1 รางวัล	รวม 2,000 บาท

13. กฟต.3 จำนวน 8 รางวัล เป็นจำนวนเงิน 5,500 บาท

- ช่วงเช้า	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 4 รางวัล	รวม 2,000 บาท
- ช่วงบ่าย	รางวัลละ 500 บาท	จำนวน 3 รางวัล	รวม 1,500 บาท
	รางวัลละ 2,000 บาท	จำนวน 1 รางวัล	รวม 2,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบแนวทางการจับรางวัลให้แก่สมาชิกในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568

เรื่องที่ 6.9 รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของสมาชิกที่ใช้บริการด้านสินเชื่อ และด้านเงินฝาก (ช่วงที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม – 30 กันยายน 2568)

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์ นำเสนอรายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของสมาชิกที่ใช้บริการด้านสินเชื่อ และด้านเงินฝาก (ช่วงที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม – 30 กันยายน 2568) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้วยที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ได้อนุมัติแผนปฏิบัติการ ตามกลยุทธ์ ประจำปี 2568 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ พัฒนาระบบการให้บริการและสวัสดิการ โครงการ “ประเมินความพึงพอใจสำหรับการให้บริการ” เป้าหมาย

สหกรณ์ทราบถึงระดับความพึงพอใจ และความคาดหวังของสมาชิกที่มาใช้บริการ และมีข้อมูลสำหรับนำไปพัฒนาปรับปรุงการให้บริการ

ในการประชุมคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2568 ได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการส่งแบบประเมินความพึงพอใจของสมาชิกที่ใช้บริการด้านสินเชื่อ และด้านเงินฝาก ให้แก่สมาชิก โดยจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของสมาชิก ช่วงที่ 1 ระหว่างวันที่ 15 มีนาคม – 30 เมษายน 2568 และช่วงที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม – 15 กันยายน 2568

คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2568 เรื่องที่ 4.3 มีมติเห็นชอบผลการประเมินความพึงพอใจของสมาชิกที่ใช้บริการด้านสินเชื่อ และด้านเงินฝาก (ช่วงที่ 1 ระหว่างวันที่ 15 มีนาคม – 30 เมษายน 2568) โดยมีสมาชิกตอบแบบสอบถาม จำนวน 8,284 ราย ความพึงพอใจมีระดับคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.58 คิดเป็นร้อยละ 91.54 อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบ (รายละเอียดตามวาระการประชุม หน้า 527-541)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของสมาชิกที่ใช้บริการด้านสินเชื่อ และด้านเงินฝาก (ช่วงที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม – 30 กันยายน 2568)

เรื่องที่ 6.10 โครงการ “กิจกรรมทำบุญเลี้ยงพระสำนักงาน สอ.กฟภ. ใหม่”

เลขานุการฯ คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ นำเสนอโครงการ “กิจกรรมทำบุญเลี้ยงพระสำนักงาน สอ.กฟภ. ใหม่” โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามที่ประชุมคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ 9/2568 วันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 เรื่องที่ 5.2 พิจารณาประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการกิจกรรมทำบุญเลี้ยงพระสำนักงาน สอ.กฟภ. ใหม่ มีมติเห็นชอบให้จัดโครงการ “กิจกรรมทำบุญเลี้ยงพระสำนักงาน สอ.กฟภ. ใหม่” เพื่อความเป็นสิริมงคล ความสามัคคี สมานฉันท์ ของบุคลากร สอ.กฟภ. ในวันศุกร์ที่ 19 ธันวาคม 2568 ตั้งแต่เวลา 06.30 – 09.00 น. ณ บริเวณชั้น 1 สำนักงาน สอ.กฟภ. และขอปิดการให้บริการหน้าเคาน์เตอร์ส่วนหน้าชั่วคราว (ฝ่ายเงินฝากและการเงิน, ฝ่ายสินเชื่อ และฝ่ายทะเบียนสมาชิกและประมวลผล) ตั้งแต่เวลา 08.00 – 09.00 น. (รายละเอียดตามวาระการประชุม หน้า 544)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบโครงการ “กิจกรรมทำบุญเลี้ยงพระสำนักงาน สอ.กฟภ. ใหม่”

เรื่องที่ 6.11 รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568

เลขานุการ คณะอนุกรรมการอำนวยการ นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี 2568 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ให้มีทิศทางที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานได้ อีกทั้งเพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการบริหารจัดการสหกรณ์ไว้ 5 ด้าน ซึ่งมีโครงการทั้งสิ้น 42 โครงการ งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นจำนวนเงิน 9,230,000 บาท และคำสั่งที่ สอ.กพภ. 14/2568 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2568 เรื่องแต่งตั้งคณะอนุกรรมการอำนวยการโดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการติดตามประเมินผลและรายงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบ (ตามข้อ 8) นั้น

ดังนั้นเพื่อให้แผนปฏิบัติการประจำปี 2568 บรรลุเป้าหมายที่กำหนดและเป็นไปตามคำสั่งที่อ้างถึง ฝ่ายจัดการจึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 (เดือนมกราคม - ตุลาคม) ต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการอำนวยการทราบ ดังนี้

1. ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	28	โครงการ
2. ดำเนินการแล้วบางส่วน	12	โครงการ
3. อยู่ระหว่างดำเนินการ	2	โครงการ
4. รอดำเนินการ	-	โครงการ
รวม	42	โครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568

เรื่องที่ 6.12 รายงานผลการประเมิน KPIs ประจำปี 2568 ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2568 และคาดการณ์เดือนธันวาคม

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการอำนวยการ นำเสนอรายงานผลการประเมิน KPIs ประจำปี 2568 ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2568 และคาดการณ์ เดือนธันวาคม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด ได้จัดโครงการทบทวนการใช้เครื่องมือประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร โดยมีการปรับปรุงดัชนีชี้วัดผลงานหรือความสำเร็จของงานขององค์กร (KPIs) วัดคู่ประสงค์เพื่อให้เครื่องมือประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรมีความเหมาะสมกับสภาวะปัจจุบัน และได้กำหนดผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลการปฏิบัติตามเกณฑ์ประเมินดัชนีชี้วัดผลงานหรือความสำเร็จของงานขององค์กร (KPIs) ประจำปี 2568 นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การกำกับดูแลการปฏิบัติตามเกณฑ์ประเมินฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงได้จัดทำรายงานผลการประเมิน KPIs ประจำปี 2568 ข้อมูล ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2568 คะแนนประเมิน 82.74 และคาดการณ์ถึงเดือนธันวาคม 2568 คะแนนประเมิน 94.69 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการเพื่อทราบ (รายละเอียดตามวาระการประชุม หน้า 571-590)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการประเมิน KPIs ประจำปี 2568 ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2568 และคาดการณ์เดือนธันวาคม

เรื่องที่ 6.13 รายงานผลการดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำเดือนมกราคม - ตุลาคม 2568

เลขานุการฯ คณะอนุกรรมการอำนวยการ นำเสนอรายงานผลการดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำเดือนมกราคม - ตุลาคม 2568 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามรายงานการตรวจสอบกิจการประจำเดือนมกราคม-ตุลาคม 2568 ผู้ตรวจสอบกิจการได้นำเสนอผลการตรวจสอบ/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ฝ่ายจัดการจึงขอรายงานผลแนวทางการดำเนินการ

ตามที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการในการประชุม ครั้งที่ 9/2568 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2568 เพื่อพิจารณาแล้วเห็นชอบนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำเดือนมกราคม - ตุลาคม 2568

เรื่องที่ 6.14 รายงานผลการสอบแข่งขันเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สินเชื่อ

เลขานุการฯ คณะกรรมการสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สินเชื่อ นำเสนอรายงานผลการสอบแข่งขันเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สินเชื่อ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามบันทึกที่อ้างถึง คณะกรรมการสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สินเชื่อ ได้มีบันทึกผลการสอบแข่งขันเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สินเชื่อเสนอต่อประธานกรรมการ สอ.กฟภ. เพื่อพิจารณาเห็นชอบตามระเบียบฯ ว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ พ.ศ. 2567 ข้อ 17 “ให้ประธานกรรมการสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก รายงานผลให้ประธานกรรมการให้ความเห็นชอบ และประกาศผลการสอบ หรือผลการคัดเลือกไว้ ณ สำนักงานสหกรณ์แล้วให้รายงานผลให้คณะกรรมการทราบ” นั้น

คณะกรรมการสอบแข่งขันฯ ได้รายงานผลให้ประธานกรรมการ เพื่อให้ความเห็นชอบจ้าง นางสาวภาวิณี แก้วกระจ่าง เป็นเจ้าหน้าที่ทดลองงาน ปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่สินเชื่อ เป็นระยะเวลา 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2568 โดยได้รับเงินเดือนในอัตราเดือนละ 16,830 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการสอบแข่งขันเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สินเชื่อ

เรื่องที่ 6.15 รายงานผลการส่งรายงานการทำธุรกรรมต่อสำนักงาน ปปง.

เลขานุการฯ ฝ่ายจัดการเสนอรายงานผลการส่งรายงานการทำธุรกรรมต่อสำนักงาน ปปง. ตั้งแต่วันที่ 1-31 ตุลาคม 2568 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. แบบรายงาน ปปง.1-01 (การฝากเงินสดตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไป, จำนวน 2 ราย
(การถอนโอนบัญชีสหกรณ์ตนเองไปบัญชีสหกรณ์ของบุคคลอื่น
ตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไป)
2. แบบรายงาน ปปง.1-02 (การจำนองและไถ่ถอนทรัพย์สินที่มี จำนวน - ราย
(มูลค่าทรัพย์สินตั้งแต่ 5 ล้านบาทขึ้นไป เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้)
3. แบบรายงาน ปปง.1-03 (ธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัย) จำนวน - ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการส่งรายงานการทำธุรกรรมต่อสำนักงาน ปปง.

เรื่องที่ 6.16 รายงานการใช้เงินงบประมาณ

เลขานุการฯ ฝ่ายจัดการขอเสนอรายงานการใช้เงินงบประมาณ ประจำเดือนตุลาคม 2568 ดังนี้

รายการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	จ่ายจริง มกราคม-ตุลาคม 2568	คงเหลือ
หมวดที่ 1 ค่าตอบแทน	35,923,000.00	29,147,687.65	6,775,312.35
หมวดที่ 2 ค่าใช้สอย	78,201,000.00	73,427,753.28	4,773,246.72
หมวดที่ 3 ค่าใช้จ่ายตามแผนงาน/โครงการ	9,230,000.00	6,182,061.61	3,047,938.39
หมวดที่ 4 ครุภัณฑ์ขออนุมัติปี 2568	315,000.00	203,000.40	111,999.60
หมวดที่ 5 งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน	1,000,000.00	337,050.00	662,950.00
รวม	124,669,000.00	109,297,552.94	15,371,447.06

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการใช้เงินงบประมาณ

เรื่องที่ 6.17 รายงานการเปลี่ยนแปลงค่าหุ้นรายเดือน

เลขานุการฯ ฝ่ายจัดการ ขอเสนอรายงานการเปลี่ยนแปลงค่าหุ้นรายเดือน โดยมีรายละเอียด ดังนี้
ฝ่ายจัดการ นำเสนอรายงานการเปลี่ยนแปลงค่าหุ้นที่สมาชิกประสงค์จะขอถือเพิ่ม (ลด)
ประจำเดือนตุลาคม 2568 และซื้อหุ้นพิเศษ ประจำเดือนกันยายน 2568 ดังนี้

รายการ	จำนวนราย	จำนวนหุ้น (เพิ่ม/ลด)	จำนวนเงิน (เพิ่ม/ลด)
เพิ่มค่าหุ้น	103	76,059	760,590.00
ลดค่าหุ้น	59	(33,805)	(338,050.00)
งดส่งหุ้น	1	(3,044)	(30,440.00)
ซื้อหุ้นพิเศษ (พนักงาน)	1,477	1,214,260	12,142,600.00
ซื้อหุ้นพิเศษ (เกษียณ)	790	50,260,597	502,605,970.00
ซื้อหุ้นแรกเข้า (สมาชิกสมทบ)	20	2,000	20,000.00
รวม	2,450	51,516,067.00	515,160,670.00

ทุนเรือนหุ้นยกมา กันยายน 2568 27,644,937,380.00

บวก ซื้อหุ้น ต.ค.68 592,535,130.00

- ซื้อหุ้นโดยหักจากเงินเดือน 77,766,560.00

- ซื้อหุ้นพิเศษ 514,768,570.00

หัก ถอนหุ้น (พ้นสภาพสมาชิก) ต.ค.68 15,128,600.00

- เงินค่าหุ้นจ่ายคืน 6,110,300.00

- เงินค่าหุ้นชำระหนี้ 4,928,007.62

- เงินค่าหุ้นร่อยจ่ายคืน 4,090,292.38

ทุนเรือนหุ้นสิ้นเดือน ตุลาคม 2568 28,222,343,910.00

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการเปลี่ยนแปลงค่าหุ้นรายเดือน

เรื่องที่ 6.18 รายงานการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิกประจำเดือนตุลาคม 2568

เลขานุการฯ ฝ่ายจัดการนำเสนอรายงานการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิกประจำเดือนตุลาคม 2568 โดยมี
รายละเอียด ดังนี้

ประเภท			จำนวน	จำนวนเงินอนุมัติ	จำนวนเงินจ่ายจริง
			(ราย)	(บาท)	(บาท)
เงินกู้สามัญ					
- สามัญทั่วไป (สป.)			514	677,702,940.00	243,902,673.00
- สามัญเพื่อการศึกษา (สศ.)			4	475,075.00	436,570.38
- สามัญเพื่อผู้ประสบภัย (สภ.)			-	-	-
- สามัญเพื่อช่วยเหลือโควิด (สว.)			-	-	-
เงินกู้พิเศษ					-
- พิเศษเพื่อการเคหะ (พล.)			2	849,000.00	849,000.00
- พิเศษสินเชื่อเบาใจ (พจ.)			-	-	-
- พิเศษสำหรับสมาชิกพันสภาพ			55	59,144,000.00	33,275,686.00
(พค.,พท.)					
- พิเศษเพื่อประกอบอาชีพ (พอ.)			-	-	-
- พิเศษ ATM (พก.)			228	50,942,000.00	36,833,046.41
เงินกู้ฉุกเฉิน					
- ฉุกเฉิน (ฉฉ.)			357	19,224,000.00	13,877,848.27
- ฉุกเฉินออนไลน์ (LM.)			<u>432</u>	<u>14,318,800.00</u>	<u>14,318,800.00</u>
รวมทั้งสิ้น			<u>1,592</u>	<u>822,655,815.00</u>	<u>343,493,624.06</u>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิกประจำเดือนตุลาคม 2568

เรื่องที่ 6.19 รายงานการจ่ายเงินสงเคราะห์สมาชิก, เงินช่วยเหลือค่าทำศพสมาชิก, การใช้ทุนสวัสดิการรับขวัญทายาทใหม่, ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันฯ และทุนสาธารณประโยชน์

เลขานุการฯ ฝ่ายจัดการขอเสนอรายงานการจ่ายเงินสงเคราะห์สมาชิก, เงินช่วยเหลือค่าทำศพสมาชิก, การใช้ทุนสวัสดิการรับขวัญทายาทใหม่, ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันฯ และทุนสาธารณประโยชน์ ประจำเดือนตุลาคม 2568 ดังนี้

1. เงินสงเคราะห์สมาชิก					
- เสียชีวิต	6 ราย		เป็นเงิน	290,000.00	บาท
- ประสบภัยธรรมชาติ	30 ราย		เป็นเงิน	136,000.00	บาท
- ประสบอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วย	1 ราย		เป็นเงิน	25,000.00	บาท
- รับคืนอาวุโส	3 ราย		เป็นเงิน	(50,000.00)	บาท
รวม	40 ราย		เป็นเงิน	<u>401,000.00</u>	บาท
2. เงินช่วยเหลือค่าทำศพสมาชิก					
- ค่าทำศพสมาชิก	8 ราย	ได้รับเงินรายละเอียด 50,000.00 บาท	เป็นเงิน	400,000.00	บาท
3. การใช้ทุนสวัสดิการเพื่อรับขวัญทายาทใหม่					
- เงินรับขวัญทายาทใหม่	12 ราย	ได้รับเงินรายละเอียด 500.00 บาท	เป็นเงิน	6,000.00	บาท
4. ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้สหกรณ์					
- ค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้			เป็นเงิน	26,160.00	บาท
- รับเงินคืนเข้ากองทุน	1 ราย		เป็นเงิน	(209,060.91)	บาท
รวม	1 ราย		เป็นเงิน	<u>(182,900.91)</u>	บาท
5. ทุนสาธารณประโยชน์	3 ราย		เป็นเงิน	3,000.00	บาท
6. ทุนอุดหนุนการศึกษา	- ราย		เป็นเงิน	0.00	บาท
7. ทุนบำเหน็จสมาชิก	- ราย		เป็นเงิน	0.00	บาท
สรุป การจ่ายทุน ปี 2568					
	การใช้ทุนสวัสดิการ	ทุนช่วยเหลือผู้ค้า	ทุนสาธารณ		
	รับขวัญทายาท ใหม่ (บาท)	ประกันเงินกู้ (บาท)	ประโยชน์ (บาท)		
มียอดยกมาต้นปี 2568	227,000.00	17,347,546.77	741,000.00		
บวก จัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2567	10,000.00	3,870,000.00	10,000.00		
หัก จ่ายเดือน ม.ค.-ต.ค. 2568 ดังนี้					
- การใช้ทุนสวัสดิการเพื่อรับขวัญทายาทใหม่	<u>67,000.00</u>				
- ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้		<u>10,621,764.24</u>			
- ทุนสาธารณประโยชน์			<u>25,000.00</u>		
คงเหลือเงินทั้งสิ้น	<u>170,000.00</u>	<u>10,595,782.53</u>	<u>726,000.00</u>		
สรุป ค่าใช้จ่าย ปี 2568					
	เงินสงเคราะห์	เงินช่วยเหลือ	เงินบำเหน็จ	ทุนอุดหนุน	
	สมาชิก (บาท)	ค่าทำศพสมาชิก (บาท)	สมาชิก(บาท)	การศึกษา(บาท)	
งบประมาณการจ่าย ปี 2568	21,000,000.00	8,000,000.00	6,000,000.00	4,000,000.00	
หัก ค่าใช้จ่าย ม.ค.-ต.ค. 2568					
- เงินสงเคราะห์สมาชิก	<u>26,530,000.00</u>				
- เงินช่วยเหลือค่าทำศพสมาชิก		<u>8,000,000.00</u>			
- เงินบำเหน็จสมาชิก			<u>12,000.00</u>		
- ทุนอุดหนุนการศึกษา				<u>3,913,500.00</u>	
คงเหลือเงินทั้งสิ้น	<u>(5,530,000.00)</u>	<u>0.00</u>	<u>5,988,000.00</u>	<u>86,500.00</u>	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการจ่ายเงินสงเคราะห์สมาชิก, เงินช่วยเหลือค่าทำศพสมาชิก, การใช้ทุนสวัสดิการรับขวัญทายาทใหม่, ทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันฯ และทุนสาธารณประโยชน์

เรื่องที่ 6.20 รายงานลูกหนี้ค้างชำระประจำเดือน (เรียกเก็บรายเดือนไม่ได้)

เลขานุการฯ ฝ่ายจัดการ ขอรายงานลูกหนี้สมาชิกปกติที่เรียกเก็บเงินงวดประจำเดือนไม่ได้ (ทั้งหมดหรือบางส่วน) และมีภาระหนี้สินค้างชำระ ประจำเดือนตุลาคม 2568 (เอกสารแนบ) สรุปได้ดังนี้

ลูกหนี้ค้างชำระ	ยกมาจากเดือนก่อน		ลูกหนี้ที่เกิดขึ้นระหว่างเดือน		รับชำระหนี้ระหว่างเดือน		คงเหลือลูกหนี้ค้างชำระ	
	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
สมาชิกปกติ เรียกเก็บเงินกู้ รายเดือนไม่ได้	57	3,957,895.58	15	557,830.74	17	510,388.25	55	4,005,338.07
รวม	57	3,957,895.58	15	557,830.74	17	510,388.25	55	4,005,338.07

ในเบื้องต้น ฝ่ายนิติกรรมและติดตามหนี้ ได้ชะลอการกู้และการค้าประกัน สำหรับสมาชิกที่ยังมียอดค้างชำระอยู่กับ สอ.กฟผ. จนกว่าสมาชิคนั้นจะได้มีการชำระหนี้เสร็จสิ้นหรือชำระหนี้ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงไม่ให้สมาชิกดังกล่าวก่อภาระผูกพันเพิ่มหรือมีหนี้เพิ่มขึ้น เพื่อเป็นการควบคุมภายในและลดการก่อให้เกิดหนี้สูญในอนาคต

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานลูกหนี้ค้างชำระประจำเดือน (เรียกเก็บรายเดือนไม่ได้)

เรื่องที่ 6.21 รายงานลูกหนี้พ้นสภาพค้างชำระประจำเดือน

เลขานุการฯ ฝ่ายจัดการ ขอรายงานลูกหนี้สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ และมีภาระหนี้สินค้างประจำเดือนตุลาคม 2568 (เอกสารแนบ) สรุปได้ดังนี้

ลำดับ	ลูกหนี้ค้างชำระ	ยกมาจากเดือนก่อน		ลูกหนี้ที่เกิดขึ้นระหว่างเดือน		รับชำระหนี้ระหว่างเดือน		คงเหลือลูกหนี้ค้างชำระ	
		จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ลูกหนี้พ้นสภาพออกจากงานประจำ โดย กฟผ.	15	9,336,886.03	3	4,534,301.74	6	50,017.91 (บางส่วน 6 ราย)	18	13,821,169.86
2	ลูกหนี้พ้นสภาพโดย สอ.กฟผ.	7	8,182,291.85	-	-	1	3,521.77 (บางส่วน 1 ราย)	7	8,178,770.08
3	ลูกหนี้ดำเนินคดี	25	37,009,387.25	-	-	3	372,607.99 (บางส่วน 2 ราย)	24	36,636,779.26
4	ลูกหนี้พ้นสภาพถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด	5	4,598,593.20	-	-	1	6,494.07 (บางส่วน 1 ราย)	5	4,592,099.13
5	ลูกหนี้พ้นสภาพ (เสียชีวิต)	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวม	52	59,127,158.33	3	4,534,301.74	1	432,641.74	54	63,228,818.33

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานลูกหนี้พ้นสภาพค้างชำระประจำเดือน

เรื่องที่ 6.22 รายงานการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน

เลขานุการฯ ฝ่ายจัดการ ขอเสนอรายงานการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ประจำเดือนตุลาคม 2568 สรุปได้ดังนี้

ลำดับ	ลูกหนี้ค้างชำระ	ยกมาจากเดือนก่อน		ลูกหนี้ที่เกิดขึ้นระหว่างเดือน		การขอใช้กองทุน ฯ ระหว่างเดือน		คงเหลือลูกหนี้ค้างชำระ	
		จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ลูกหนี้พ้นสภาพออกจากงานประจำ โดย กฟภ.	1	411,307.10	4	1,378,789.69	1	13,874.99 (บางส่วน 1 ราย)	5	1,776,221.80
2	ลูกหนี้พ้นสภาพโดย สอ.กฟภ.	3	1,385,162.47	-	-	1	3,521.77 (บางส่วน 1 ราย)	3	1,381,640.70
3	ลูกหนี้พ้นสภาพถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด	3	3,207,801.67	-	-	1	6,494.07 (บางส่วน 1 ราย)	3	3,201,307.60
4	ลูกหนี้ดำเนินคดี	8	10,925,012.03	-	-	1	348,860.68	7	10,576,151.35
	รวม	15	15,929,283.27	4	1,378,789.69	1	372,751.51	18	16,935,321.45

ข้อมูลกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ณ 31 ต.ค. 68

ข้อมูลกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันยกมาต้นปี 2568	เป็นเงิน	17,347,546.77 บาท
จัดสรรจากกำไรสุทธิ ประจำปี 2567	เป็นเงิน	3,870,000.00 บาท
รวมเงินกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ประจำปี 2568	เป็นเงิน	21,217,546.77 บาท
รับคืนกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน	เป็นเงิน	3,884,991.15 บาท
รวมเงินกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันทั้งสิ้น	เป็นเงิน	25,102,537.92 บาท
หักใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันระหว่างปี	เป็นเงิน	14,715,816.30 บาท
คงเหลือเงินกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน	เป็นเงิน	10,498,063.72 บาท

รายการ	2561	2562	2563	2564	2565	2566	2567	2568
ยอดใช้กองทุนในรอบปี	19,520,006.84	17,295,425.50	13,335,655.45	10,026,388.24	26,018,405.21	17,826,995.84	6,644,965.19	14,689,656.30

หมายเหตุ

กรณีลูกหนี้พ้นสภาพออกจากงานประจำ โดย กฟภ.

ในเดือนตุลาคม 2568 มีลูกหนี้เกิดขึ้นใหม่ 4 ราย คือ ลำดับที่ 2 นาย ว. , ลำดับที่ 3 นาย ส. , ลำดับที่ 4 นาย ป. และลำดับที่ 5 นาย ส.

สอ.กฟภ. สามารถติดตามให้ลูกหนี้ชำระหนี้และได้รับชำระหนี้บางส่วน จำนวน 1 ราย คือ ลูกหนี้ลำดับที่ 1. นาย อ. จึงคาดการณ์ว่าผู้ค้าประกันไม่ต้องดำเนินการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน เนื่องจากผู้กู้ประสงค์จะชำระหนี้ด้วยตนเองจนครบถ้วน จึงจัดอยู่ในกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงต่ำ

กรณีลูกหนี้พ้นสภาพสมาชิก โดย สอ.กฟภ. ให้ออก

ลูกหนี้ประเภทนี้ เกิดจากสมาชิกค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ติดต่อกันเป็นเวลาเกินกว่า 2 งวด และถูกให้ออกจากสหกรณ์ ตามข้อบังคับ สอ.กฟภ. ข้อ 41(6) ประกอบ ข้อ 43(4)

ในเดือนตุลาคม 2568 ไม่มีลูกหนี้เกิดขึ้นใหม่

สอ.กฟภ. สามารถติดตามให้ลูกหนี้ชำระหนี้และได้รับชำระหนี้บางส่วน จำนวน 1 ราย คือ ลูกหนี้ลำดับที่ 1. นาย ถ. จึงคาดการณ์ว่าผู้ค้าประกันไม่ต้องดำเนินการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน เนื่องจากผู้กู้ประสงค์จะชำระหนี้ด้วยตนเองจนครบถ้วน จึงจัดอยู่ในกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงต่ำ

กรณีลูกหนี้ดำเนินคดี

เมื่อติดตามทวงถามตามระเบียบและหลักเกณฑ์ ของ สอ.กฟภ. ครบถ้วนแล้ว หากลูกหนี้ไม่ชำระหนี้ และมีมูลหนี้สุทธิเกิน 1 ล้านบาท หรือมีทรัพย์สิน สอ.กฟภ. จะดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดีแก่ผู้กู้และผู้ค้าประกันทุกราย เมื่อดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดีเสร็จสิ้นแล้ว ผู้ค้าประกันจะดำเนินการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันจึงทำให้สามารถบังคับชำระหนี้จากผู้ค้าประกันได้บางส่วนในอัตราร้อยละ 30 ของยอดหนี้ตามคำพิพากษาลูกหนี้ประเภทนี้ยังสามารถติดตามบังคับชำระหนี้ได้บางส่วน แต่ยังคงมีความเสี่ยงในการหักชำระหนี้จากสัญญาเงินกู้รับโอน (สร)

ในเดือนตุลาคม 2568 ไม่มีลูกหนี้เกิดขึ้นใหม่

ในส่วนของลูกหนี้ลำดับที่ 1. นาย อ. และลำดับที่ 2. นาง อ. เป็นกรณีผู้ค้าประกันพ้นสภาพ มีความเสี่ยงสูงในการไม่ได้รับชำระหนี้จากผู้กู้และผู้ค้าประกัน และจะต้องจำหน่าย เป็นหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้ลำดับที่ 3. น.ส. ส. สอ.กฟภ. บังคับคดี จากผู้ค้าประกัน (นาย ส.) เนื่องจากจดทะเบียนหย่าเพื่อค้าประกันเงินกู้ แต่ปัจจุบันยังคงพักอาศัยอยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกัน

ลูกหนี้ลำดับที่ 4. นาย ว. และลำดับที่ 5. น.ส. ส. สอ.กฟภ. สามารถเรียกเก็บหนี้ในกรณีพิเศษได้ (เรียกเก็บในระบบเงินเดือน)

การให้ผู้ค้าประกันขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน มีความเสี่ยงต่อการติดตามหนี้ กรณีสมาชิกได้รับการอนุมัติการใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันในฐานะผู้ค้าประกันแล้ว สอ.กฟภ. จะตั้งหนี้สัญญาเงินกู้รับโอน (สร) ในอัตราร้อยละ 30 ของยอดหนี้ที่ตนค้าประกัน เพื่อหักชำระหนี้ผ่านเงินเดือนของผู้ค้าประกัน โดยสัญญาเงินกู้ดังกล่าวไม่มีหลักประกันการชำระหนี้เพิ่มเติม เมื่อผู้ค้าประกันพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิก

หากไม่สามารถติดตามทวงถาม ให้ผู้ค้าประกันชำระหนี้หรือสืบทรัพย์บังคับคดีเพิ่มเติมได้ อาจก่อให้เกิดหนี้สูญ จึงเป็นหนี้ที่มีความเสี่ยงในการบังคับชำระหนี้

ฉะนั้น จากรายงานลูกหนี้ค้างชำระประจำเดือน (เรียกเก็บรายเดือนไม่ได้) ดังกล่าว ฝ่ายจัดการจึงรายงานความคืบหน้าของการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ประจำเดือนตุลาคม 2568 ดังนี้

ลูกหนี้ที่ดำเนินการครบขั้นตอนตามกระบวนการติดตามทวงถาม ตามหลักเกณฑ์ สอ.กฟผ. ว่าด้วยการติดตามหนี้ การสืบทรัพย์และการจ่ายเงินทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันแล้วมี จำนวน 18 ราย เป็นเงินจำนวนประมาณ 16,935,321.45 บาท ซึ่งคาดว่าลูกหนี้ที่จะดำเนินการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันประจำปี 2568 จำนวน 18 ราย คิดเป็นอัตราร้อยละ 70 ของกองทุนฯ จำนวน 11,854,725.01 บาท ทั้งนี้ ไม่รวมลูกหนี้พ้นสภาพที่ สอ.กฟผ. ให้ออกจากความเป็นสมาชิก และกฟผ. ปลดออก ไล่ออก จากการเป็นพนักงาน ในปี 2568 ที่ยังเหลือเวลาอีกประมาณ 2 เดือน

ตามมติคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงในการประชุมครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2568 มีมติให้ฝ่ายจัดการจัดทำข้อมูลจำนวนเงินและจำนวนรายที่ฝ่ายจัดการสามารถดำเนินการติดตามทวงถามหนี้จากผู้กู้และผู้ค้าประกันกลับมาได้ ฝ่ายจัดการจึงรวบรวมข้อมูลการได้รับชำระหนี้ของลูกหนี้พ้นสภาพ แต่ไม่รวมกรณีเสียชีวิตประจำปี 2568 ดังนี้

เดือน	ลูกหนี้พ้นสภาพ ออกจากงาน ประจำ โดย กฟผ.			ลูกหนี้พ้นสภาพ โดย สอ.กฟผ.			ลูกหนี้พ้นสภาพดำเนินคดี			ลูกหนี้พ้นสภาพถูกพิทักษ์ทรัพย์ เด็ดขาด		
ม.ค.	คงเหลือหนี้ 13,821,169.86	3	5,867,254.38	คงเหลือหนี้ 8,178,770.08	1	2,158,466.33	คงเหลือหนี้ 36,636,779.26	1	2,661,996.32	คงเหลือหนี้ 4,592,099.13	0	-
ก.พ.		1	1,584,960.27		0	50,318.50		0	74,069.06		0	-
มี.ค.		3	3,459,412.92		2	2,434,648.36		0	77,374.19		0	-
เม.ย.		5	10,021,492.07		0	1,515.65		1	327,535.28		0	-
พ.ค.		1	2,220,953.64		2	4,440,479.60		2	2,803,713.90		0	-
มิ.ย.		0	446,153.90		0	51,241.31		3	7,153,973.59		0	-
ก.ค.		0	151,310.21		1	65,861.67		0	85,933.14		0	-
ส.ค.		2	3,531,159.87		1	2,837,460.54		1	958,436.89		0	12,040.35
ก.ย.		2	3,919,242.34		0	1,737.74		3	3,951,604.71		0	6,688.38
ต.ค.		0	50,017.91		0	3,521.77		1	372,607.99		0	-
รวม		17	31,251,957.51		7	12,045,251.47		12	18,467,245.07		0	18,728.73

รวม 36.00 61,783,182.78

จากรายงานลูกหนี้พ่นสภาพค้างชำระ ตั้งแต่เดือนมกราคม - ตุลาคม 2568 มีลูกหนี้พ่นสภาพไม่รวมกรณีเสียชีวิตที่เกิดขึ้น จำนวน 90 ราย เป็นยอดหนี้จำนวน 125,018,495.18 บาท และได้รับชำระหนี้ 36 ราย เป็นยอดหนี้จำนวน 61,783,182.78 บาท คิดเป็นร้อยละ 49.42 ของยอดหนี้ทั้งหมด

การขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันประจำปี 2568

เดือน	จำนวน ราย	เงินต้น	เงินต้นรวม ดอกเบี้ย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 30
ม.ค.	2	2,592,966.49	3,058,404.68	2,140,883.28	917,521.40
ก.พ.	0	-	-	-	-
มี.ค.	0	-	-	-	-
เม.ย.	2	2,728,846.57	3,097,900.03	2,168,530.02	929,370.01
พ.ค.	0	-	-	-	-
มิ.ย.	4	6,669,934.91	7,815,968.13	5,471,177.69	2,344,790.44
ก.ค.	0	-	-	-	-
ส.ค.	0	-	-	-	-
ก.ย.	3	3,911,329.72	4,860,595.44	3,402,416.81	1,458,178.63
รวม	11	15,903,077.69	18,832,868.28	13,183,007.80	5,649,860.48

โดยยอดหนี้ที่ได้รับชำระจำนวน 36 ราย จากยอดหนี้จำนวน 61,783,182.78 บาท เป็นการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันจำนวน 11 ราย เป็นยอดหนี้เงินต้น 15,903,077.69 บาท เป็นยอดหนี้เงินต้นรวมดอกเบี้ย จำนวน 18,832,868.28 บาท คิดเป็นยอดขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันร้อยละ 70 จำนวน 13,183,007.80 บาท ดังนั้นผู้ค้าประกันร้อยละ 30 จำนวน 5,649,860.48 บาท ซึ่งลูกหนี้ที่ขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกันทั้ง 11 ราย เป็นลูกหนี้ดำเนินคดีซึ่ง สอ.กพภ. ได้ฟ้องร้องดำเนินคดีผู้กู้และผู้ค้าประกันแต่ไม่สามารถติดตามหนี้จากผู้กู้ได้เนื่องจากไม่มีทรัพย์สินให้บังคับคดี

ดังนั้น ฝ่ายจัดการจึงติดตามหนี้จากลูกหนี้ก็กลับมาได้ จำนวน 25 ราย เป็นเงินต้นจำนวน 48,600,174.93 บาทและคาดว่าจะได้รับชำระหนี้จากการตั้งหนี้ให้ผู้ค้าประกันในสัญญาหนี้โอน (สร) โดยจะเรียกเก็บจากผู้ค้าประกันได้ครบ จำนวน 5,649,860.48 บาท จึงคงเหลือยอดหนี้ของลูกหนี้พ่นสภาพทั้งสิ้นจำนวน 54 ราย ยอดหนี้เงินต้น 63,228,818.33บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการขอใช้กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน

เรื่องที่ 6.23 รายงานผลการดำเนินการบริษัทจัดการกองทุน สอ.กฟภ. ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน 2568

เลขานุการฯ ฝ่ายจัดการ ขอรายงานผลการดำเนินการบริษัทจัดการกองทุน สอ.กฟภ. ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน 2568 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่อ้างถึง เรื่องที่ 6.13 รายงานผลการดำเนินงานบริษัทจัดการกองทุนของ สอ.กฟภ. ประธานคณะกรรมการดำเนินการสั่งการให้ฝ่ายจัดการจัดทำรายละเอียดหลักทรัพย์บริษัทจัดการกองทุนของ สอ.กฟภ. โดยใช้ข้อมูลก่อนการประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อได้รับรู้ผลการดำเนินงานล่าสุด นั้น

ฝ่ายจัดการได้จัดทำรายละเอียดหลักทรัพย์ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานบริษัทจัดการกองทุนของ สอ.กฟภ. จำนวน 8 บลจ. 15 กองทุน ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน 2568

บลจ.	มูลค่าการลงทุน (ล้านบาท)	มูลค่าสินทรัพย์ ณ 31 ต.ค.68 (ล้านบาท)	มูลค่าสินทรัพย์ ณ 20 พ.ย.68 (ล้านบาท)	การเพิ่มขึ้น/ ลดลง (ระหว่าง เดือน) (ล้านบาท)	นำผลประโยชน์และเงินปันผล ออกจากกองทุน (ล้านบาท)			
					ปี 68	ปันผล68	รวมปี68	ปี 64-68
1.UOB(EQ)	1,000.000	696.118	700.524	4.406		16.763	16.763	179.416
2.ONE (PV0580)	1,100.000	946.162	948.772	2.610		27.116	27.116	182.979
3.UOB (EQ2)	1,000.000	699.443	704.082	4.639		16.505	16.505	126.730
4.ONE (PV0592)	500.000	414.892	414.656	-0.236		13.035	13.035	81.952
5.UOB (EQ3)	1,000.000	667.818	681.251	13.433		5.745	5.745	60.011
6.UOB (EQ4)	700.000	613.241	609.984	-3.257		36.055	36.055	97.934
7.MFC (PEACOO)	1,300.000	1,005.608	1,012.802	7.194		36.921	36.921	155.459
8.SCBAM (PFPEACO)	1,200.000	984.648	987.770	3.122		25.875	25.875	119.983
9.KSAM(PF_PEACOO)	800.000	631.908	631.917	0.009		19.926	19.926	74.308
10.KTAM (PVI229)	600.000	482.532	484.231	1.699		19.471	19.471	62.448
11.BBLAM	1,000.000	766.746	766.125	-0.621		35.429	35.429	79.576
12.UOB (EQ5)	500.000	472.771	472.720	-0.051		8.260	8.260	9.190
13.EITH	1,000.000	1,005.857	1,010.504	4.647	45.00	26.069	71.069	71.198
14.KSAM(PF_PEACOO)	500.000	476.511	476.882	0.371		13.729	13.729	14.680
15.ONE (PVN-PEA-MX3)	500.000	478.412	479.942	1.530		10.034	10.034	11.108
รวมทั้ง 15 กอง	12,700.000	10,342.667	10,382.162	39.495	45.000	310.933	355.933	1,326.972

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการดำเนินการบริษัทจัดการกองทุน สอ.กฟภ. ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน 2568

เรื่องที่ 6.24 รายงานผลการทำลายเอกสารที่พ้นกำหนดระยะเวลาเก็บรักษา

เลขานุการฯ ฝ่ายจัดการ นำเสนอรายงานผลการทำลายเอกสารที่พ้นกำหนดระยะเวลาเก็บรักษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตามมติคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่อ้างถึง เรื่องที่ 5.17 อนุมัติให้ทำลายเอกสารที่พ้นกำหนดระยะเวลาเก็บรักษา และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและทำลายเอกสาร ที่ สอ.กพภ. 42/2568 ลงวันที่ 29 กันยายน 2568 พร้อมอำนาจหน้าที่ให้ดำเนินการตรวจสอบและทำลายเอกสาร นั้น ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเอกสาร ได้ส่งมอบเอกสารที่จะทำลายให้กับคณะกรรมการทำลายเอกสารตามบันทึกลงวันที่ ที่ 3 ตุลาคม 2568 แล้วนั้น

ขณะนี้ คณะกรรมการทำลายเอกสารได้ดำเนินการทำลายเอกสารที่พ้นกำหนดระยะเวลาเก็บรักษาทั้ง 7 ฝ่าย เรียบร้อยแล้ว โดยให้ วิล แอนด์ ไวท์ รีไซเคิล ศูนย์บริการทำลายเอกสารสำคัญตามมาตรฐานสากลเป็นผู้ทำลายเอกสาร โดยวิธีการต้ม ตามอนุมัติ ผจก. ลว. 3 ตุลาคม 2568 ซึ่งได้ดำเนินการในวันเสาร์ที่ 4 ตุลาคม 2568 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบและทำลายเอกสารของ สอ.กพภ. ร่วมตรวจสอบวิธีการทำลาย ทั้งนี้ ทางบริษัทฯ ได้ออกหนังสือรับรองการทำลายเอกสารสำคัญ ฉบับลงวันที่ 4 ตุลาคม 2568 (ตามวาระการประชุม หน้า 691-695)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อทราบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการทำลายเอกสารที่พ้นกำหนดระยะเวลาเก็บรักษา

เรื่องที่ 6.25 สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 แจ้งผลการจัดระดับชั้นความเข้มแข็งของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ประจำปี 2568

เลขานุการฯ ฝ่ายจัดการ นำเสนอสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 แจ้งผลการจัดระดับชั้นความเข้มแข็งของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ประจำปี 2568 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้วยกรมส่งเสริมสหกรณ์ร่วมกับกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนดเกณฑ์การจัดระดับชั้นความเข้มแข็งของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แบ่งเป็น ๓ ระดับ ประกอบด้วย

ชั้น ๑ คือ สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ประกอบกิจได้มีประสิทธิภาพ

ชั้น ๒ คือ สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่พัฒนาเข้าสู่มาตรฐาน

ชั้น ๓ คือ สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ต้องยกระดับความเข้มแข็ง

ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินระดับความเข้มแข็งประกอบด้วย ๔ มิติ ดังนี้ มิติที่ ๑ คือ ความสามารถในการให้บริการสมาชิก มิติที่ ๒ คือ ประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มิติที่ ๓ คือ ประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร และมิติที่ ๔ คือ ประสิทธิภาพของการบริหารงาน โดยมีมิติที่ ๑ และ มิติที่ ๔ ประเมินโดยกรมส่งเสริมสหกรณ์ มิติที่ ๒ และมิติที่ ๓ ประเมินโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ซึ่งการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ

ประเมินสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คือ สหกรณ์ที่มีวันสิ้นปีทางบัญชีระหว่างเมษายน ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘ บัดนี้ ได้ดำเนินการประเมินผลเรียบร้อยแล้ว

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒ จึงขอแจ้งผลการประเมินการจัดระดับชั้นความเข้มแข็งของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จำกัด อยู่ในระดับชั้น ๑ ทั้งนี้ได้แบบผลคะแนนการประเมินในแต่ละมิติมาพร้อมนี้ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (รายละเอียดตามวาระการประชุม หน้า 696-699)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 แจ้งผลการจัดระดับชั้นความเข้มแข็งของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ประจำปี 2568

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่อง อื่น ๆ

เรื่องที่ 7.1 พิจารณาโครงการช่วยเหลือสมาชิกสหกรณ์ กรณีประสบอุทกภัย

คุณธนชัย เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2568 สหกรณ์ได้ร่วมกิจกรรม “PEA ช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากผลกระทบน้ำท่วมในพื้นที่ภาคใต้” โดยร่วมบริจาคเงินช่วยเหลือเป็นจำนวนเงิน 20,000 บาท เนื่องจากในขณะนี้เกิดเหตุการณ์น้ำท่วมภาคใต้ ซึ่งสหกรณ์ยังไม่มีกิจกรรมที่ช่วยเหลือสมาชิกสหกรณ์โดยตรง จึงขอเสนอให้มีโครงการช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบอุทกภัย โดยมีข้อมูลสหกรณ์ออมทรัพย์ที่ออกโครงการช่วยเหลือสมาชิกหลักๆ 3 โครงการ ดังนี้

1. โครงการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สัญญาเดิม
2. โครงการพักชำระหนี้
3. โครงการเงินกู้ใหม่ โดยคิดอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าปกติ

เรื่องดังกล่าวควรต้องเร่งพิจารณา แม้สหกรณ์จะมีสวัสดิการเงินสงเคราะห์สมาชิก กรณีประสบภัยธรรมชาติ หรืออัคคีภัย จำนวนเงิน 4,000 บาท และบริการเงินกู้สามัญสำหรับผู้ประสบภัย วงเงินสูงสุดไม่เกิน 200,000 บาท วงการผ่อนชำระไม่เกิน 60 งวด อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.50 ต่อปี ก็ยังไม่เพียงพอ เพราะเหตุการณ์อุทกภัยครั้งนี้เกิดความเสียหายหนัก และมีผู้เสียชีวิตเป็นจำนวนมาก หากคณะกรรมการเห็นชอบ คณะอนุกรรมการเงินกู้จะเร่งพิจารณา เพื่อออกมาตราการช่วยเหลือสมาชิกให้เร็วที่สุด

ประธาน ในการดำเนินโครงการใหม่ๆ เพื่อช่วยเหลือสมาชิกจะเกิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมกับสหกรณ์ ดังนั้นควรต้องพิจารณาเรื่องดังกล่าวร่วมด้วย แต่ในเบื้องต้นเห็นด้วยตามที่คณะอนุกรรมการเงินกู้เสนอ

คุณภาณุมาศ เหตุการณ์อุทกภัยในครั้งนี้น้ำรุนแรงมาก ทุกภาคส่วนได้มีการออกมาตราการช่วยเหลือ ดังนั้นสหกรณ์ควรต้องมีมาตรการช่วยเหลือสมาชิกเช่นกัน ซึ่งต้องเร่งดำเนินการให้เร็วที่สุด

คุณชาติชาย ฝ่ายจัดการควรต้องคำนวณส่วนต่างที่เกิดขึ้นจากการลดอัตราดอกเบี้ยเงินฝากสุขเกษียณ และเงินฝากประจำ หากจำเป็นต้องใช้งบประมาณในการขับเคลื่อนโครงการด้านเงินกู้ ก็ควรช่วยเหลือสมาชิก โดยให้อยู่ในกรอบวงเงินดังกล่าว

มติที่ประชุม มอบหมายให้คณะอนุกรรมการเงินกู้พิจารณาโครงการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกสหกรณ์ ที่ประสบอุทกภัย และนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณานคราวประชุมวาระพิเศษในวันที่ 4 ธันวาคม 2568

เรื่องที่ 7.2 กำหนดวันประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือนธันวาคม 2568

มติที่ประชุม กำหนดวันประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 11/2568 (พิเศษ) ในวันที่ 4 ธันวาคม 2568 เวลา 13.00 น. และครั้งที่ 12/2568 ในวันที่ 26 ธันวาคม 2568 เวลา 09.00 น.

ปิดประชุมเวลา 14.30 น.

ร้อยโท
(สุพจน์ ใช้บางยาง)
ประธานอนุกรรมการ

ประธานในที่ประชุม

ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายรุ่งโรจน์ ชาญมานิต)
อนุกรรมการและเลขานุการ